



康轩文教集团
Kang Xuan Educational Publishing Group

2025 职业博览会学生志工 活动说明

心辅组



康桥学校

高中·初中
小学·幼儿园

昆山校区

西安曲江

合肥校区

台州校区

常熟校区



南京康轩文教

凤凰康轩

和欣图书

康轩教育研究院

康轩教育培训中心



关于职业博览会



康桥学校 KUNSHAN CAMPUS
昆山校区

职业博览会在做什么？

为了增进学生对未来职业规划与职业世界的认识，留学辅导处心理辅导组特邀各行各业专业人士莅临学校，在学校体育馆内设立多种职业展位，与学生面对面交流，帮助学生探索神奇的职业世界。



为什么办职业博览会

搭建平台：鼓励探索，破除职业迷思，种下梦想的种子

现场：（网易云听歌和现场听歌的区别）

个性化：满足学生个性化问题的解答

关于家长志工

各个行业的佼佼者

不求回报，倾情付出

现场与同学交流，提供榜样

康轩文教集团

关于职业博览会志工

由心辅组两大学生团队 心辅之声&康桥大使团组成，在现场协助整个活动顺利执行，对内协助各个同学完成自己的职业探索，对外展现康桥学生的风貌。历年来，志工工作均收获好评，也吸引志同道合的同学未来参加学生团队。

自信

与家长志工，学生交流顺畅不惧场

热情

展现助人精神，为家长志工提供协助，为学生们耐心讲解，解答疑问

责任

不迟到早退，不推脱工作，将自己视为整个活动重要不可或缺的一员，做到自己应该做的，多问：我还可以帮忙做些什么？

礼貌

活动中举止言行得体，尊重家长和同学

关于职业博览会志工

成员构成：

采访组 & 助手组（采访后采访组并入助手组担任助手，其他非采访家长的助手协助布置场地，助手负责协助家长和回答支线任务）人数待定

支线组（支线任务的npc，主要负责支线任务的分发和回收）4人

录入组（两个出入口回收主线任务单和满意度调查，录入结果）8人

摄影组（全程摄影和采访学生）3~4人

机动组（机动帮忙，提醒离场时间，协助感谢状发放）4~6人

全员集结时间

12: 50

大团辅室签到 (须确认当天12:50-17:30可用, 不迟到和早退)

14: 50

教一五楼中间集合拍大合照

17: 00

场地复原 (所有人动起来, 尽快!)

各组攻略

成员：

主要工作内容：完成对应家长志工采访

注意事项：

1. 服装仪容整洁，勿化妆/口罩
2. 提前分工好：提问/摄影机架设调试
3. 熟练采访稿（提前演练，老师可以先帮忙看一下）
4. 语言得体

采访组时间线

12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
12:50-13:10	采访准备	每位家长对应的2名成员，一位前往东门迎接家长，一位提前去采访室准备调试设备	东门
13:15-14:30	采访		图书馆
14: 30	采访结束	陪同家长前往教一五楼摊位	
15: 10	现场工作	依据安排帮忙其他安排事项/机动事项（主要为担任对应家长的助手）	教一五楼
17:00	场地复原		教一五楼

助手组

成员：主要为采访组成员

主要工作内容：非采访家长的助手协助布置场地。

全程陪同和协助对应家长志工：解答问题/维持秩序/给志工递水

解答同学们的支线任务问题、给任务单盖章

注意事项：

1. 服装仪容整洁，勿化妆
2. 佩戴志工证，并向家长介绍自己以及自己的工作
3. 多观察现场自己摊位，注意秩序，可记录一些Q&A，帮忙家长解答一些已解答过的问题
4. 有认识的同学朋友过来开玩笑注意言辞。

助手组时间线

12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
12:50-14:20	场地布置 (非采访组)	从图书馆/招办推海报板，贴好标签（从哪推的） 现场布置	教一五楼
14:20-14:50	接待家长志工 (非采访组)	迎接家长，带往场地	教一五楼
14: 50-15: 10	交流	与家长志工交流自己的可以协助的部分：1、展示任务单2、介绍过程和可能提的问题	教一五楼
15: 10: 16: 50	现场工作	1、回答支线任务2、维持现场秩序 3、提供支援	教一五楼
16: 50	领取家长的餐盒	注意不要拿家长的/婉拒家长给的	教一五楼
17:00	场地复原	不要提前走！！！！！！！！	教一五楼

主要工作内容：布置场地
准备支线任务发布处和物料
活动时负责支线任务的发布和审核

注意事项：

- 1.服装仪容整洁，勿化妆
- 2.佩戴志工证，并向家长介绍自己以及自己的工作
- 3.要求同心辅周，保持热情，突发情况避免争吵

支线任务组时间线

12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
13:00-14:00	海报搬运	从图书馆/招办推海报板，贴好标签（从哪推的）	教一五楼
	摊位布置	贴海报/椅子/桌布/位置	教一五楼
14:00-14:50	其他布置和准备	支线任务单/学习单回收箱	教一五楼
14:50-15:00	学生志工大合照		教一五楼
15:10-16:50	现场支线任务运行	1、分发和收回支线任务单2、给予奖励3、16:50支线任务组移动到舞台下	教一五楼
16:50	场地复原	撤走舞台桌子，替感谢状颁发做准备	教一五楼

主要工作内容：整个活动现场的调度，听从老师的现场安排，协助颁发感谢状

注意事项：

1. 服装仪容整洁，勿化妆
2. 闲着的时候不要使用3C
3. 多去摊位走走询问帮忙的地方

机动组时间线

12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
13:00-14:00	海报搬运	从图书馆/招办推海报板，贴好标签（从哪推的）	教一五楼
	摊位布置	贴海报/椅子/桌布/位置	教一五楼
14:00-14:50	其他布置和准备	支线任务单/学习单回收箱	教一五楼
14:50-15:00	学生志工大合照		教一五楼
15:10-16:50	现场机动	1、巡视各个摊位，查看需要帮忙的地方（人多的摊位），协助提醒退场时间 2.舞台旁边standby（听心辅老师安排）	教一五楼
17:00	感谢状颁发	协助老师整理准备感谢状，颁发时在一旁待命	教一五楼

主要工作内容：记录整个活动现场，并且制作博览会视频

注意事项：

- 1.提前规划所有镜头（可以打印出来）
- 2.提前准备好采访问题（可以打印出来）
- 3.拍照和拍摄视频，提前分工好

摄影组时间线

12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
13:00-14:00	拍摄	布置镜头，照片	
13:00-14:00	拍摄	布置镜头，照片	教一五楼
14:50-15:00	学生志工合照		教一五楼
14: 50-15: 10	拍摄	各摊位家长志工与志工交流/合影	教一五楼
15:10-16:50	拍摄	现场采访/活动现场照片/视频	教一五楼
17:00	场地复原	不要提前走！！！！！！！！	教一五楼

主要工作内容：

1. 两个楼梯出口处值守
2. 忘记携带任务单的同学补发任务单
3. 回收任务单，录入结果
4. 随机派发满意度调查问卷，录入结果

注意事项：

1. 录入时注意效率，配合。
2. 需要带电脑,但是不可以任意上网
3. 维持退场秩序
4. 特别优秀的任务单给予奖励

录入组时间线

时间	项目	内容	场地
12:50	集合	团辅室集合，分组点名	团辅室
13:00-14:00	海报搬运	搬海报板到教一五楼	教一五楼
	摊位布置	贴海报/椅子/桌布/位置	教一五楼
14:00-14:50	其他布置和准备	支线任务单/学习单回收箱	教一五楼
14:50-15:00	学生志工大合照		教一五楼
15: 10-17: 00	录入组工作	1、出口学习单回收 2、维持退场秩序 3、特别优秀学习单给与奖励 4、学生满意度调查、录入结果	教一五楼
17:00-17:30	场地复原		教一五楼

关于职业博览会工作的 Q&A时间

请做好记录