

ДОГОВОР № 6/н
об организации и проведении практики обучающихся

г. Мичуринск

«18» марта 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ), именуемое в дальнейшем Университет, в лице проректора по учебно-воспитательной работе Жидкова Сергея Александровича, действующего на основании доверенности № 3 от 09.01.2019 г., с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Лобня Московской области, именуемое в дальнейшем Профильная организация, в лице директора Чиркасовой М.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о сотрудничестве (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383, и определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (студентов (курсантов), аспирантов, адъюнктов, ординаторов, ассистентов-стажеров), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Университет направляет обучающихся, а Профильная организация предоставляет им рабочие места для прохождения практики в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП.

1.3. Профильная организация предоставляет рабочие места для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающимся в количестве 1 человека 3 курса по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Биология

Конобееву Никите Сергеевичу

на период с 18.03.2019 г. по 30.03.2019 г. на должности (при наличии вакантных должностей)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Обязательства Профильной организации

Профильная организация, являясь базой практики обучающихся Университета, обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики, а именно:

- а) выделить рабочие места на производстве в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП;
- б) назначить квалифицированного специалиста для руководства практикой;
- в) предоставить обучающимся возможность пользоваться лабораториями, мастерскими, библиотекой, документацией и т.п., необходимыми для успешного выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

2.1.2. Руководитель практики от Профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. В случае производственной травмы составляет акт по форме ф. Н-1 и представляет его в трёхдневный срок в Университет

2.1.3. При проведении практики в Профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от Профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.5. Создать обучающимся и преподавателям-руководителям практики необходимые социально-бытовые условия.

2.1.6. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с руководителем практики от Университета, осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления с Профильной организацией в целом.

2.1.7. Не привлекать обучающихся без согласия руководителя практики от Университета к работам, не предусмотренным программой практики.

2.2. Обязательства Университета

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

2.2.2. Согласовать с руководителем Профильной организации сроки и количество обучающихся, направляемых на практику.

2.2.3. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей университета, в обязанности которых входят организация практики в соответствии с утвержденной программой, организация консультаций, проверка дневников и отчетов о прохождении практики, контроль присутствия обучающихся на месте практики.

2.2.4. Провести инструктаж обучающихся по технике безопасности перед их отправкой на практику.

2.2.5. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Профильной организации.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Профильной организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.7. Оказывать помощь Профильной организации по вопросам совершенствования деятельности путём устных и письменных консультаций, чтения лекций и докладов, а также участия обучающихся в общественной работе Профильной организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до «30» марта 2019 года. Если одна из сторон за 1 месяц не уведомила другую сторону о прекращении действия договора.

3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах – по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Сторона для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору обязана представить письменное подтверждение форс-мажора и уведомить об этом другую сторону в течение трех календарных дней с момента возникновения форс-мажора.

4.3. Стороны согласны на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152 – ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», ставших известными в результате исполнения настоящего договора, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных и их безопасности. Стороны могут в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

Профильная организация:

741730 Московская область
г. Лобня
ул. Бунинское шоссе, д. 19
- тел. 8(495) 577 15 21

Руководитель профильной организации

М.П. С.А. Жидков
подпись
20 19 г.

Университет:

393760, Тамбовская область
г. Мичуринск
ул. Интернациональная, д. 101
-тел. (47545) 5-31-37
факс (47545) 5-26-35

Проректор по учебно-воспитательной работе

М.П. С.А. Жидков
подпись
20 19 г.