«Принято» Педагогическим советом МБОУ СОШ № 7 г.Лобня Протокол № $^{\prime}$ от 31 OS $^{\prime}$ $^{\prime}$ $^{\prime}$ $^{\prime}$

Согласовано Председатель Управляющего Совета МБОУ СОШ № 7 С.В.Гура «Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 7 г.Лобня
Приказ № Оберова
Приказ № Оберова
Приказ № Оберова
Приказ № 7 г.Лобня

Положение

о деятельности детской школьной организации «Большая семерка» в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней образовательной школы N2 7 г.Лобня

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность детской общественной организации «Большая семерка», являющейся органом школьного ученического самоуправления.
- 1.2 Деятельность детской организации «Большая семерка» осуществляется на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона РФ «Об общественных объединениях» Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Закон РФ «Об образовании».
- 1.3 Положение о детской школьной организации принимается на общешкольном собрании.
- 1.4 Для координации работы в состав школьного органа самоуправления входят директор, заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цели

- 2.1. Создание и функционирование детской организации как основы детского школьного самоуправления.
 - 2.2. Зарождение и развитие школьных традиций, законов, ритуалов.
 - 2.3. Развитие информационной культуры школьника.

3. Основные задачи

- 3.1. Содействие администрации общеобразовательного учреждения:
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - в организации и проведении мероприятий.
 - 3.2. Включение учащихся старшего и среднего звена в детское самоуправление в школе.
 - 3.3. Знакомство младшего звена с основами школьного детского самоуправления.
- 3.4. Вовлечение учащихся в традиционные школьные КТД, разработка новых КТД, акций и иных форм организации деятельности.
- 3.5. Изучение правовых основ государства, формирование активной гражданской позиции.
 - 3.6. Содействие всестороннему развитию личности «нового информационного века».

4. Структура и содержание деятельности.

- 4.1.Организация работает в рамках утвержденной структуры:
 - Все классные коллективы представляют собой классы команды.
 - «Большая семерка» 5 11 кл.
- 4.2 Содержание деятельности детской организации самоуправления определяется направлениями деятельности: личностное развитие, военно-патриотическое, гражданское, информационно-медийное.
- 4.3. В структуре организации деятельность осуществляется по 4 тематическим секторам.
- 4.4. За каждым направлением деятельности (сектором) закрепляется координатор (Руководитель) со стороны педагогического коллектива школы.
- 4.5. Во главе детской организации находится Школьный парламент. Его основу составляют Президент, кураторы по направлениям из числа обучающихся.

5. Порядок работы детской организации в школе.

- 5.1. Школьный парламент собирается не менее 1 раза в четверть. В начале четверти принимается решение по работе детского самоуправления на четверть, ставятся задачи и цели работы на данное время, а в конце подводятся итоги. При необходимости проводятся экстренные совещания.
- 5.2. Президент проводит Совет старост 1 раз в четверть. На данном совете старосты знакомятся с решением Совета детской организации, вносят свои коррективы и предложения по внедрению их в дальнейшую работу.
- 5.3. Старосты проводят заседания рабочих групп своих направлений по внедрению решений Совета 1 раз в четверть.

6. Права и обязанности членов Совета детской организации.

Члены Совета имеют право:

- 6.1. Получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий.
- 6.2. Получать информацию от администрации школы о проводимых школьных, районных, областных, российских и международных мероприятиях.
- 6.3. Участвовать в выработке административных решений школы, связанных с её деятельностью в различных областях.
- 6.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни школы.

Члены Совета обязаны:

- 6.5. Соблюлать Устав школы.
- 6.6. Допускать представителей педагогического коллектива на проводимые заседания.
- 6.7. Оказывать содействие представителям педагогического коллектива в ознакомлении с деятельностью организации.
- 6.8. Ставить в известность администрацию школы о проведении планируемых мероприятий.
- 6.9. Выполнять решения Совета школы.

7. Функции

7.1. Президент Совета детской организации.

Лидер детской организации является главным, контролирующим и координирующим органом данной структуры. Он контролирует работу каждого из старост, контролирует работу совета старост.

7.2. Куратор направления.

Куратор направления контролирует и координирует работу своего блока. Распределяет обязанности между членами направлений. Староста обязан отслеживать выполнения решения Совета детской организации на всех этапах деятельности

7.3. Член организации.

Член организации осуществляют деятельность согласно самостоятельно выбранному направлению и плану работы детской организации.

8. Порядок приема и выхода.

- 8.1. Прием и выход в детскую общественную организацию осуществляется централизованно по возрастным группам на добровольной основе в третьей декаде сентября.
- 8.2. Любой член детской организации имеет право сменить направления деятельности, заблаговременно предупредив старосту направления деятельности.

9. Содержание деятельности.

- 9.1 Содержание деятельности детской организации определяется направлениями деятельности.
- 9.2 Направления деятельности детской организации выстраиваются на основе плана деятельности школы, исходя из интересов личностного развития каждого члена детской организации самоуправления.

10.Документация

- 10.1 Детская организация имеет положение, план работы на год.
- 10.2 Президент детской организации составляет списки всех членов организации, с указанием направления деятельности, класса и контактной информации совместно с кураторами направлений. Президент составляет отчет о деятельности организации по установленной форме.
- 10.3 Куратор направления составляет списки членов своего направления, с указанием класса, контактной информации. Куратор составляет отчет о деятельности в рамках своего направления и представляет отчет в установленной форме на итоговом заседании детской организации.

11. Поощрения и наказания

- 11.1 По итогам работы по каждому направлению определяются школьники, деятельность которых может быть отмечена приказом с занесением в личное дело, грамотой, ценным подарком.
- 11.2 Совет детской организации имеет право представлять к награде на муниципальном.
- 11.3 Члены организации имеющие нарушения устава, положения детской организации решением Совета исключаются из организации.

Положение принимается на педагогическом собрании. Срок действия данного Положения неограничен.