

Протокол заседания членов Управляющего Совета № 1

Время проведения: 07.09.2017

Присутствовали: 17 человек

Повестка:

1. Итоги 2016-2017 учебного года – публичный доклад.

Директор школы Марина Николаевна Черкасова ознакомила членов Управляющего совета с выдержками из публичного доклада школы за 2016/2017 учебный год.

2. Ознакомление и согласование плана работы школы на 2017 -2018 учебный год.

По второму вопросу выступали заместители директора Блажко А.А., Якушева О.Ю., Ганичкина М.П., Михальчук Е.Е. Они представили план работы школы на 2017/2018 учебный год.

3. Организация горячего питания обучающихся. Согласование списков обучающихся на льготное питание.

Ответственная за питание заместитель директора по УВР Якушева Ольга Юрьевна предоставила списки учащихся, нуждающихся в бесплатном питании, также она рассказала, как будет представлено горячее питание школьников в новом учебном году. Социальный педагог Кузнецова Ирина Константиновна рассказала об отчётности школы по бесплатному питанию.

4. Распределение стимулирующей части ФОТ.

Директор школы познакомила присутствующих с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ проектом приказа о распределении стимулирующей части ФОТ.

Решение:

- 1.Работу школы за 2016-2017 учебный год считать удовлетворительной.
- 2.Согласовать план работы школы на 2017/2018 учебный год.
3. Согласовать списки учащихся для предоставления им льготного питания в 2017/2018 учебном году.

Секретарь



Степанян Н.Г.

Протокол заседания членов Управляющего Совета № 2

Время проведения: 21.12.2017

Присутствовали: 17 человек

Повестка:

1. Отчёт о расходах за 2017 финансовый год и согласование направлений расходов на новый 2018 финансовый год.

По данному вопросу выступала директор Черкасова Марина Николаевна. Она представила отчёт о расходах за 2017 финансовый год и ознакомила членов Управляющего совета с планом расходов на 2018 учебный год.

2. Обсуждение плана ремонтных работ на лето 2018 года.

Заместитель директора по АХЧ Степанян Наталья Георгиевна познакомила присутствующих с планом ремонтных работ на лето 2018 года. Рассказала, что планируются работы по ремонту спортивной площадки.

3. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.

Социальный педагог Ирина Константиновна Кузнецова представила отчёт о проделанной работе за первое полугодие по профилактике правонарушений среди учащихся.

Решение:

1. Согласовать план расходов на 2018 финансовый год.
2. Утвердить директору школы план ремонтных работ на лето.

Секретарь



Степанян Н.Г.

Протокол заседания членов Управляющего Совета № 3

Время проведения: 20.03.2018г.

Присутствовали: 17 человек

Повестка:

1. Отчёт за I полугодие 2017 -2018 учебного года об итогах учебно-воспитательного процесса.

Заместители директора по УВР Блажко Алевтина Александровна и Якушева Ольга Юрьевна предоставили членам Управляющего совета отчёт об итогах первого полугодия. Алевтина Александровна рассказала о качестве знаний обучающихся второй и третьей ступени, а Ольга Юрьевна о качестве обученности в начальной школе.

Завучи рассказали о работе, направленной на профилактику неуспеваемости обучающихся со слабой учебной мотивацией.

Блажко А.А. рассказала о подготовке к итоговой аттестации выпускных классов.

2. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки РФ для образовательного процесса.

Обеспечение обучающихся учебниками.

Заведующая библиотекой Ольга Игоревна Терещенкова познакомила присутствующих с библиотечным фондом школы и представила список учебников, которые будут приобретены на следующий учебный год за счет областных средств.

3. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания.

По третьему вопросу выступила директор школы М.Н. Черкасова, она рассказала о состоянии учебных кабинетов согласно требованиям СанПин. Марина Николаевна озвучила школьную проблему по смене оконных блоков. Необходимо поменять оконные блоки в коридорах начальной школы на 1 и 2 этажах, в учебных кабинетах №№ 26,47,48 и в библиотеке. Директор школы сказала, что в этом учебном году в кабинете химии вставили новые окна. Смена оконных блоков – это не только соблюдение санитарно-гигиенического режима, но и безопасность учебного процесса.

Заместитель директора по УВР Якушева О.Ю. рассказала об организации горячего питания в школе. Ольга Юрьевна предоставила отчёт о количестве учащихся, получающих горячее питание во время учебного процесса: процент охвата горячим питанием составляет 533 учащихся - 67,2 %, в том

числе питание детей из малоимущих семей в количестве 139 детей, что составляет 17,5 % от их общего количества. На совещании присутствовала генеральный директор ООО «КШП» О.В. Букина, которая ответила на вопросы членов Управляющего совета.

4. Подготовка школы к празднованию Дня Победы.

Заместитель директора по воспитательной работе Михальчук Евгения Евгеньевна ознакомила членов Управляющего совета с планом работы школы по подготовке и проведению празднования Дня Победы.

Решение:

1. Согласовать список учебников, рекомендованных Минобрнауки РФ для образовательного процесса.
2. Провести работу классным руководителям с родителями по увеличению охвата обучающихся горячим питанием.

Секретарь



Степанян Н.Г.

Протокол заседания членов Управляющего Совета № 4

Время проведения: 21. 06. 2018г.

Присутствовали: 14 человек

Повестка:

1. Согласование режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый 2018- 2019 учебный год.

Черкасова Марина Николаевна представила членам Управляющего совета календарный учебный график на 2018/2019 учебный год и режим работы школы. Она рассказала о том, что в Московской области со следующего учебного года все школы будут заниматься по 5-дневной рабочей неделе.

2. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.

Директор школы М.Н.Черкасова сказала, что в этом году наша школа единственная, в которой в июне работал пункт по приёму экзаменов (ППЭ) и летний лагерь. Все учителя школы были заняты полностью весь июнь. Приёмку лагеря проводила Старостина Т.С. - начальник Лобненского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области. Начальник лагеря Сергей Николаевич Кислицын рассказал о посещении нашего лагеря Главы города Смышляева Евгения Викторовича и начальника Управления образования Зиновьева Владимира Анатольевича. Работа лагеря была принята на отлично.

3. Отчёт об итоговой аттестации, о проведении ЕГЭ.
Заместитель директора оп УВР А.А. Блажко предоставила отчёт об итоговой аттестации, о проведении ЕГЭ.

4. Обсуждение плана работы Управляющего совета на 2018-2019 учебный год.

Председатель Управляющего совета Гура Светлана Валентиновна познакомила присутствующих с примерным планом работы Управляющего совета на 2018/2019 учебный год.

5. Информация об образовательных программах, учебных планах на новый учебный год.

Завучи Блажко А.А. и Якушева О.Ю. довели до сведения присутствующих учебные планы и образовательные программы на 2018/2019 учебный год.

Решение:

Согласовать режим работы школы и календарный учебный график школы на 2018/2019 учебный год.

Секретарь



Степанян Н.Г.