## 업무추진비 사용내역

사용자	일시	장소	집행목적	금액 (원)	대상인원	결제방법
주무관	2022-02-03. 12:03	순대와쭈꾸미(이태원)	통합관리 업무협의	80,000	6	카드
복지조사과장	2022-02-08. 20:23	풍년갈비	업무추진에 따른 업무협의	96,000	5	카드
복지조사과장	2022-02-09. 12:46	미성중국관	업무추진을 위한 업무협의	22,000	3	카드
복지조사과장	2022-02-10. 11:59	순대와쭈꾸미(이태원)	업무추진에 따른 업무협의	45,000	5	카드
주무관	2022-02-11. 12:06	이태원곰탕	통합관리 업무협의	108,000	6	카드
주무관	2022-02-11. 12:06	리지 <u>트</u> 커피	통합관리 업무협의	37,500	6	카드
주무관	2022-02-14. 12:06	순대와쭈꾸미(이태원)	자활복지팀 업무협의*	63,000	8	카드
주무관	2022-02-15. 12:03	이태원곰탕	복지대상자 통합조사 업무추진 *	81,000	9	카드
주무관	2022-02-17. 12:00	순대와쭈꾸미(이태원)	자활복지팀 업무협의*	71,000	8	카드
복지조사과장	2022-02-18. 12:03	산마루 <del>돌</del> 구이(용산)	업무추진에 따른 업무협의	73,000	6	카드
주무관	2022-02-21. 11:34	본도시락	복지대상자 통합조사 업무추진 * *	97,000	10	카드
주무관	2022-02-24. 11:34	순대와쭈꾸미(이태원)	복지대상자 통합조사 업무추진 *	88,000	8	카드
주무관	2022-02-25. 11:52	이태원숯불구이	자활복지팀 업무협의	30,000	3	카드

<sup>\*</sup> 시간차를 두고 나누어 식사

<sup>\*\*</sup> 포장배달, 테이크아웃