

웹엑스를 이용한 온라인 비대면 강의 세팅 매뉴얼

20200829 비트캠프

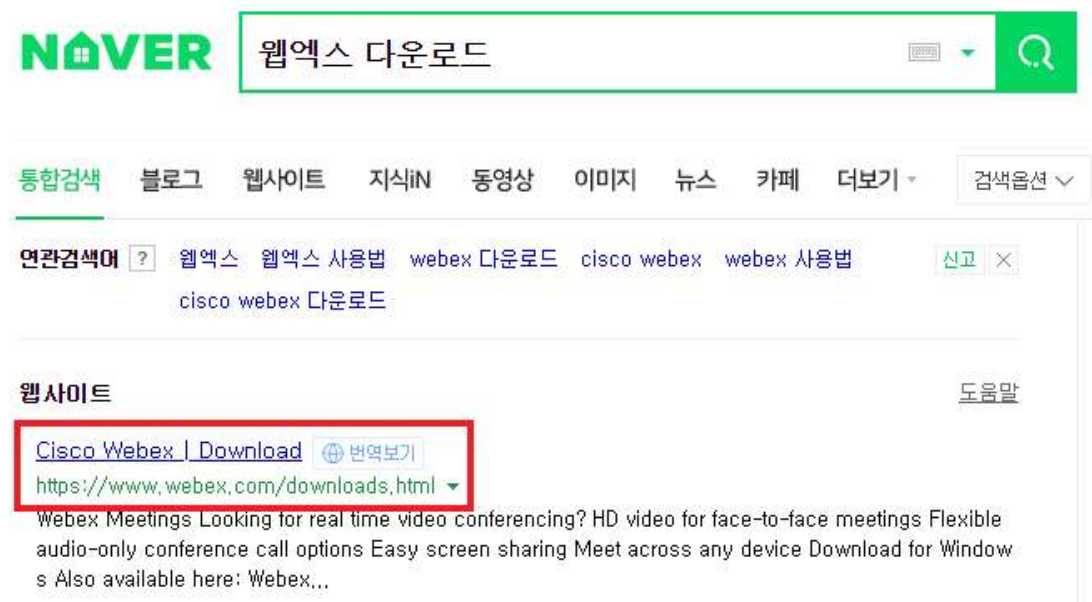
1. 훈련 도구 세팅

컴퓨터에 이어폰 또는 헤드셋 등의 스피커를 연결하고 모니터 위에 웹캠을 설치합니다. 캠이 부착된 노트북을 이용하시는 경우에는 별도의 설치가 필요하지 않습니다. **웹캠 설치**는 필수 사항이 아니며 캠이 없어도 훈련에 지장이 없으므로 걱정하지 않으셔도 됩니다.

2. 웹엑스(Webex) 설치

1) 포털 사이트에서 '웹엑스 다운로드' 검색 후 사이트에 접속합니다.

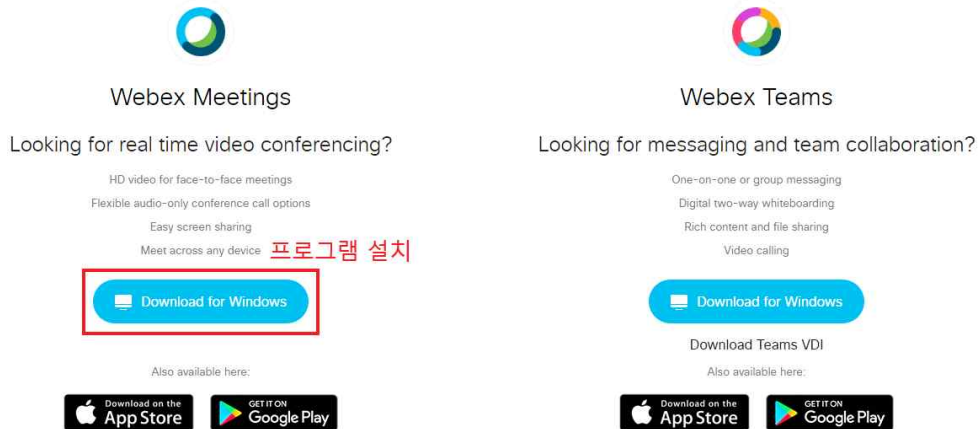
(<https://www.webex.com/downloads.html>)



<그림 1> 다운로드 사이트 접속

2) 윈도우용 프로그램을 설치합니다.

Get the Webex you need.



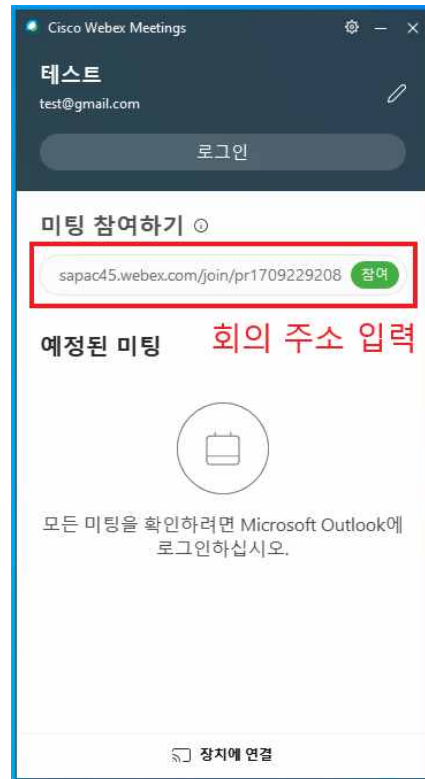
<그림 2> 윈도우용 프로그램 설치

3) 프로그램 실행 후 '손님으로 사용'을 통해 로그인 합니다. 이메일 주소는 아무것이나 넣어도 상관없지만 **원활한 출석 확인을 위해 이름은 본인 실명을 넣어주세요.**



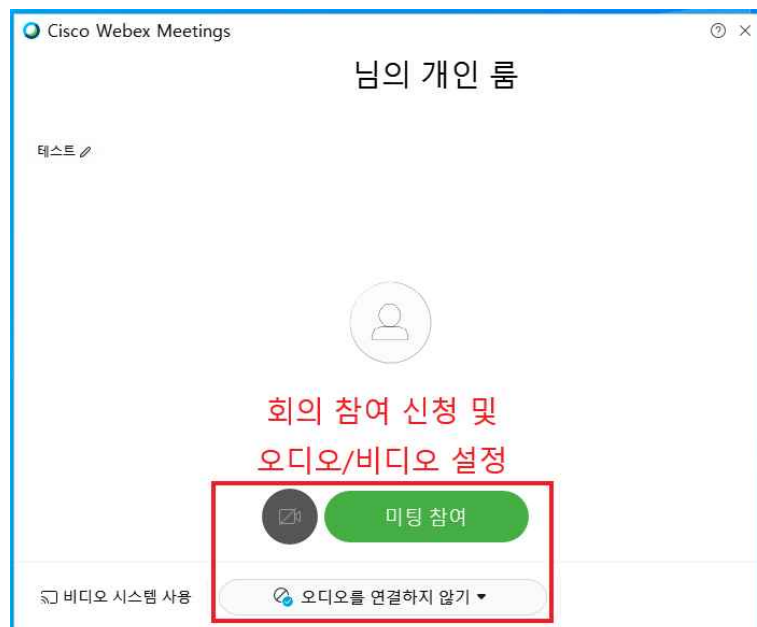
<그림 3> '손님으로 사용' 로그인

4) 강사님이 개설한 회의실 주소를 입력 후 참여합니다.



<그림 4> 회의 참여

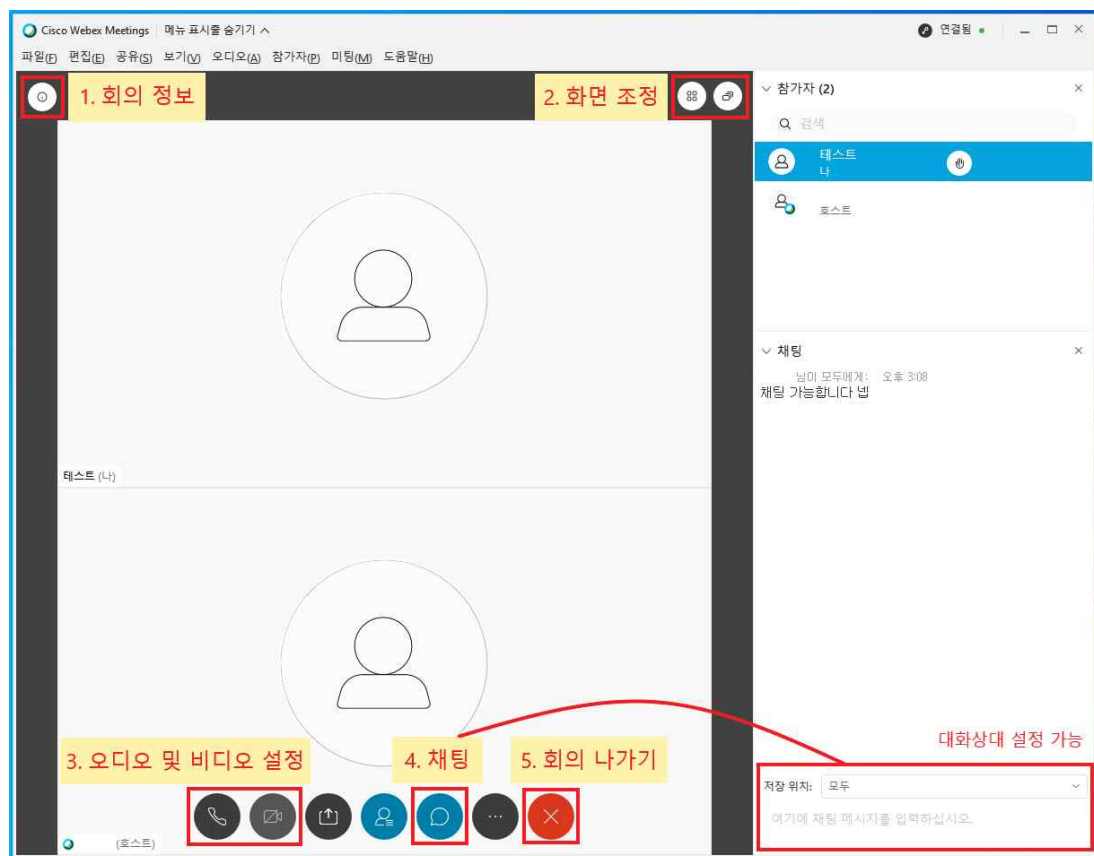
5) 미팅 참여 버튼을 누르고 강사님의 수락을 기다리며 오디오 및 비디오를 연결합니다.



<그림 5> 오디오 및 비디오 연결

6) 화면을 보는 동시에 오디오 또는 채팅을 통한 쌍방향 훈련을 시작합니다. **회의실은 50분에 한 번씩 리셋 되므로 쉬는 시간 후 강사님께 새로운 주소를 받아 참여합니다.**

- 회의 정보 : 참여한 회의의 주소 등의 정보를 확인합니다.
- 화면 조정 : 내가 보는 화면의 구성을 조정합니다.
- 오디오 및 비디오 설정 : 헤드셋 및 마이크를 연결하고 볼륨을 조정합니다.
- 채팅 : 마이크가 없는 경우에도 채팅을 통해 강사님과 소통할 수 있습니다. 회의 참여자 전원 또는 특정 상대를 정해 대화할 수 있습니다.
- 회의 나가기 : 참여한 회의에서 나갑니다.



<그림 6> 훈련 시작