



※ 육아휴직 및 급여 신청 과정

1. 육아휴직

- 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 가진 근로자 사용 가능
- 1년 이내의 육아휴직 기간 부여
- 육아휴직 분할사용은 1회에 한해 가능
(예시) 3개월 사용 후 복직, 향후 9개월 사용 가능

2. 육아휴직 기간 급여 지급

- 육아휴직은 '무급휴가'에 해당하여 급여지급 없음

3. 육아휴직 급여 신청

- ① 고용주(회사) '육아휴직 확인서' 고용보험 접수
- ② 온라인 혹은 가까운 고용센터 방문하여 신청