

2023 届软件学院软件工程专业毕业论文安排

一、2023 届软件学院毕业论文工作指导小组成员

黄琼、肖磊、刘财兴、林丕源、田绪红、梁云、王金凤、陈思、严颖

二、毕业论文时间安排

软件学院学生已经在实习公司完成了：毕业论文选题、开题及部分软件开发工作，从 2022 年 10 月 15 日起，毕业论文工作转回学院进行，时间安排如下：

1. 学校毕业论文工作启动：

所有学生必须在 2022 年 11 月 05 日之前与学院指导老师见面（**详见附件 2**），确认毕业论文工作启动。之后在学校的毕业论文管理系统中完成规定的工作，包括**1) 指导老师将确定的题目录入并指定学生；2) 指导老师系统内布置任务书；3) 学生完成开题报告上传。**

2. 系统实现与测试：2022 年 11 月 15 日至 2022 年 12 月 15 日，学生每周必须向指导老师汇报毕业论文的进展情况。

3. 系统检查：2022 年 12 月 16 日至 2023 年 1 月 20 日，每位同学需提交完整的软件系统，供指导老师检查，并就指导老师的建议进行主动积极的整改。同时完成“中期检查”表的填写。

4. 系统完善与论文初稿撰写：2023 年 1 月 21 日至 2023 年 3 月 25 日

此阶段结束时每位同学要提交完整的论文初稿。

5. 毕业论文修改与定稿：2023 年 3 月 26 日至 2023 年 4 月 05 日

此阶段根据指导老师的要求进行论文内容与格式修改；

此阶段结束时提交定稿到系统，论文（印刷版）1 份，指导老师完成评阅。

说明：2023 年 4 月 05 日不能提交论文的，不安排答辩。

6. 毕业论文审阅：2023 年 4 月 06 日至 4 月 15 日

此阶段，评阅老师对论文进行评阅，并录入系统。

此阶段结束时，指导老师将评阅后的论文印刷版交答辩秘书。

7. 论文答辩：2023 年 4 月 22 日（周六）（**暂定，将根据 2023 年校历具体调整**）

答辩后，每位同学仍需根据答辩小组的意见进行论文修改，并在 2023 年 5 月 10 前提交论文最终稿（印刷版）给答辩秘书。**同时将终稿电子版上传到毕业论文管理系统。**

8. **学校对全部本科论文进行相似性检查，不参加相似性检查或检查未通过的，记 0 分。**

三、注意事项

1. 为保证立题的严肃性，毕业论文题目一旦确定，不得随意改变。如果确因情况发生变化需要修改，须经指导老师同意，指导小组负责人批准方可；

2. 每位同学应严格按照要求完成论文每个阶段的任务，拖延者将延期答辩和延期毕业；

3. 毕业论文工作期间，各位同学应主动与指导老师保持联系。