УТВЕРЖДЕН приказом директора МБУК «ДК «Звёздный» от 11.12.2023 года № 72-ОД

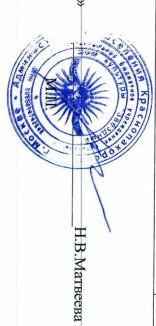
ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

	1.3.	1.2.	p :		
		19	работ	N₀	
получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращении в целях склонения к	лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, для выполнения задач, поставленных перед учреждением. Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений касающихся	к служебному поведению работников МБУК «ДК «Звёздный» и обособленных структурных подразделений. Урегулирование конфликтов интересов. Обеспечение действенного функционирования должностных	1.Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения работниками МБУК»ДК «Звёздный» правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение 1. Обеспечение соблюдения требований Директор, Постоянно Урегулирование конфликта интересов	Мероприятия	
ACTORDITOCIA	Заместитель директора по культурно-досуговой деятельности Директор, Заместитель директора, Заместитель директора по культурно-досуговой деятельности	Заместитель директора, Заместитель директора по культурно-досуговой деятельности Директор, Заместитель директора.	исполнители нежанизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечовей вездный» правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведо ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение ния требований Директор, Постоянно	Ответственный	
	2 раза в год	Постоянно	я конфликтов интересов ответственности за их на Постоянно	Срок выполнения	
работниками Дома культуры поставленных запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	культуры коррупционных и иных правонарушений. Использование материалов мониторинга при разработке и реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблиснию	в отношении работников Дома культуры. Принятие мер по обеспечению соблюдения работниками Дома культуры требований к служебному поведению. Создание условий по недопущению совершения работниками Лома	, обеспечение соблюдения оповедения, в связи с исполнением рушение Урегулирование конфликта интересов	Ожидаемый результат	

3.1. Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБУК «ДК «Звёздный, обеспечение размещения информации об	3. Взаимодействие МБУК «ДК « системы обра	причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	2.2. Мониторинг и выявления	2.1. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок в рамках Фелеральной	2. Выявление и системат	1.4. Проведение брифингов с должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений в структурных подразделениях Дома культуры по вопросам профилактики коррупции работниками учреждения.
ействие Директор, сайте Специалист по кадрам, спечение Ответственный за ведение сайта.	: МБУК «ДК «Звёздный» с институтами гражданского общества и гражданами, а также созд: системы обратной связи, обеспечение лоступности информации о пеятельности упрежления	и, в Главный бухгалтер, ю Специалист по закупкам		ид	2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МБУК «ДК «Звёздный» мониторинг коррупционных рисков и их устранение	Директор ых уры по рупции
2024 год	ги информации о пеатель.		Постоянно	Постоянно	ния коррупции в деятелы рисков и их устранение	2 раза в год
Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности МБУК «ДК «Звёздный»	3. Взаимодействие МБУК «ДК «Звёздный» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о пеятельности упреждения	использования и растрат оюджетных средств.	Исключение условий нецелевого	Исключение возможности использования служебного положения в компоститу положения	ности МБУК «ДК «Звёздный»	Доведение принципов работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Директор МБУК «ДК «Звёздный»



Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры «Звёздный»

<u>www.дк-звёздный.рф</u>

108828,г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красная Пахра, ул.Заводская, д.20 Тел/факс 8 (495)-850-80-53; 8(495) – 850-80-54, e-mail: zvezdnii45@list.ru

ПРИКАЗ

№ 72-ОД от 11.12.2023 г.

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ДК «Звёздный» на 2024 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности МБУК «ДК «Звёздный», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере культурно-досуговой деятельности, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ДК «Звёздный» на 2024 год.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год прилагается.

Директор



Н.В.Матвеева

Исполнитель: Специалист по кадрам Черных Е.В. 8-495-850-80-54