



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ว่าด้วย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ. 2563

โดยที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการดำเนินการพื้นฐานของกิจกรรมทั้งปวงของมหาวิทยาลัย อาทิ เช่น การรับสมัครนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การจ้างพนักงานหรือบุคลากร การวิจัยและพัฒนา และการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ศิษย์เก่า หรือผู้มายื่นขอ เป็นต้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั้งปวงตามกฎหมาย หากไม่ดำเนินการให้เหมาะสมตามมาตรฐานก็จะทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีความเสี่ยงได้ รวมถึงความเสี่ยงต่อมหาวิทยาลัยเอง ทั้ง ความเสียหายด้านชื่อเสียง ความเสียหายทางการเงิน และความรับผิดตามกฎหมายด้วย จึงเป็นการสมควรให้มี ข้อบังคับว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2541 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ประกอบกับมติสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี ในประชุมครั้งที่ 249 วันที่ 7 พฤษภาคม 2563 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย การคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศอื่นใดในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ ที่ขัดหรือแย้งต่อ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
"สภาพมหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	สภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
"คณะ"	หมายความว่า	คณะ สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่อย่ออื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
"ส่วนงาน"	หมายความว่า	สำนักงานอธิการบดี คณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงาน ที่เรียกชื่อย่ออื่นที่สภาพมหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้น และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานในกำกับของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
“ข้อมูลส่วนบุคคล”	หมายความว่า	ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
“การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”	หมายความว่า	การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
“เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ รวมทั้งบุคลากรของหน่วยงานในกำกับและโครงการวิจัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และให้หมายความรวมถึงนักเรียนโรงเรียนดรุณสิกขาลัย และนักเรียนโรงเรียนดรุณสิกขาลัย ห้องเรียนวิศว์-วิทย์
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และให้หมายความรวมถึงนักเรียนโรงเรียนดรุณสิกขาลัย และนักเรียนโรงเรียนดรุณสิกขาลัย ห้องเรียนวิศว์-วิทย์

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ให้อธิการบดีมีอำนาจจัดการเบี่ยง ประกาศ นโยบาย และคำสั่งมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการหรือเพื่อวางแผนปฏิบัติในการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งและวินิจฉัยซึ่งขาด คำสั่งหรือคำวินิจฉัยซึ่งขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

หมวด 1 ขอบเขตและวัตถุประสงค์

ข้อ 6 ข้อบังคับนี้เป็นกรอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเพื่อให้การดำเนินงานทั้งปวงเป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั้งปวงที่เกิดขึ้นตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งรวมถึงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ดำเนินการโดยบุคคลหรือนิติบุคคลภายนอก หรือโดยอุปกรณ์หรือระบบภายนอกตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ดังกล่าวด้วย

ข้อบังคับนี้ไม่ครอบคลุมถึงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น อันไม่เกี่ยวข้องกับขอบเขตและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การปฏิบัติตามข้อบังคับนี้จะต้องดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติหรือนโยบายหรือข้อหารือที่จะได้ออกในรายละเอียดต่อไปตามข้อบังคับนี้ รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ หรือระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ



หมวด 2

หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ข้อ 8 การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตามหลักการดังต่อไปนี้
- 8.1 เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)
 - 8.2 เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายในขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่กำหนดและไม่นำไปใช้ หรือเปิดเผยนอกขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)
 - 8.3 เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปเพื่อที่จำเป็นเกี่ยวข้องและเพียงพอต่อขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลนั้น (Data Minimization)
 - 8.4 เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณี ที่จำเป็น (Accuracy)
 - 8.5 เป็นการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นต่อการประมวลผลข้อมูลนั้น (Storage Limitation)
 - 8.6 เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Integrity and confidentiality)

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

- 9.1 กำหนดมาตรฐานการให้บุคลากร นักศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องที่ทำการประมวลผล ข้อมูลตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยทราบและตระหนักรถึงหน้าที่ และ ความรับผิดชอบ รวมถึงแนวทางที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อบังคับนี้ โดยอาจ กำหนดเป็นข้อสัญญาเฉพาะในสัญญาจ้างบุคลากร หรือสัญญาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รับทราบ นโยบายและข้อบังคับนี้
- 9.2 จัดให้มีการอบรม คู่มือแนวปฏิบัติ และการให้คำปรึกษา ที่เหมาะสมแก่บุคลากร นักศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นรายวิชาอบรมออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้ทั่วไป ประกอบกับการอบรมเฉพาะกลุ่ม รวมถึงการประชุม และการสัมมนาของคณะกรรมการและส่วนงาน ต่าง ๆ
- 9.3 กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารงานภายใน คณะกรรมการและส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 9.4 จัดให้มีระบบส่วนกลางเพื่อรับคำร้องและดำเนินการเกี่ยวกับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อให้มีความสอดคล้องกันทั่วมหาวิทยาลัย
- 9.5 จัดให้มีกระบวนการติดตามตรวจสอบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแจ้งเหตุการณ์เมิดข้อมูลส่วนบุคคลไปยังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคลตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงมาตรการภายในที่เกี่ยวข้อง จากเหตุการณ์เมิดดังกล่าวเพื่อลดความเสี่ยงที่จะมีเหตุการณ์เมิดเกิดขึ้นอีก



หมวด 3

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ 10 สถานมหาวิทยาลัยมีหน้าที่วางแผนนโยบายและกำกับดูแลให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 11 ให้อธิการบดีแต่งตั้งส่วนงาน หรือบุคคล หรือนิติบุคคล ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยทำหน้าที่ดังนี้

- 11.1 กำหนดและติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามนโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้
- 11.2 จัดทำแนวปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้อบรมและเป็นแนวปฏิบัติแก่คณะและส่วนงานต่าง ๆ รวมถึงแนวปฏิบัติการจัดเก็บบันทึกรายการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสามารถตรวจสอบได้
- 11.3 ให้คำแนะนำแก่คณะและส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้
- 11.4 ตรวจสอบการดำเนินงานของคณะและส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้
- 11.5 ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้
- 11.6 รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้
- 11.7 รายงานไปยังสถานมหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีโดยตรงในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้
- 11.8 สนับสนุนและช่วยเหลือการประเมินผลผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคณะและส่วนงานต่าง ๆ
- 11.9 ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นที่ติดต่อประสานงานสำหรับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรับคำร้องและดำเนินการเกี่ยวกับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 11.10 ติดตามตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 11.11 จัดเก็บบันทึกรายการเกี่ยวกับเหตุการณ์เมิดข้อมูลส่วนบุคคลและทำหน้าที่แจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
- 11.12 ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมายตามข้อบังคับนี้

ข้อ 12 คณบดีและหัวหน้าส่วนงานต่าง ๆ ทำหน้าที่และรับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคณบดีและส่วนงานของตนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้ โดยทำหน้าที่

- 12.1 จัดอบรมหรือให้ความรู้แก่บุคลากร นักศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ทราบหากในหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้
- 12.2 จัดเก็บบันทึกรายการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสามารถตรวจสอบได้
- 12.3 กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารงานภายในคณบดีและส่วนงานของตนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงจัดให้มีการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่เหมาะสม และผู้บริหารระดับสูงของคณบดีและส่วนงานของตนได้พิจารณาความเสี่ยงของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำ
- 12.4 กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะของคณบดีและส่วนงานของตนในกรณีที่มีรายละเอียดเพิ่มเติมไปจากนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย และการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบเมื่อมีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้
- 12.5 ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกับคณบดีและส่วนงานต่าง ๆ หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอก หรือให้บุคคลหรือนิติบุคคลภายนอกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 12.6 ให้ความร่วมมือตามที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้
- 12.7 ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมายตามข้อบังคับนี้

ข้อ 13 บุคลากร นักศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้วยตนเองในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้ ซึ่งรวมเงินนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคณบดีและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง การอบรมที่มหาวิทยาลัย คณบดี หรือส่วนงานจัดให้ และแนวปฏิบัติ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ที่จะได้มีขึ้นตามข้อบังคับนี้ โดยบุคคลดังกล่าวจะต้อง

- 13.1 ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในทางที่บุคคลทั่วไปจะสามารถคาดหมายได้ตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลนั้น
- 13.2 ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นให้น้อยที่สุด และจัดเก็บข้อมูลนั้นเท่าที่จำเป็นเท่านั้น
- 13.3 ดูแลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน
- 13.4 ดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้มั่นคงปลอดภัยตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 13.5 ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 13.6 ผ่านการอบรมตามที่มหาวิทยาลัย คณบดี หรือส่วนงานกำหนด



- 13.7 แจ้งเหตุการณ์และเมิดข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ซักซ่า และปฏิบัติตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัย
คณาฯ หรือส่วนงานกำหนด
- 13.8 ปรึกษาหารือกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการ
ดำเนินการตามข้อบังคับนี้
- 13.9 ให้ความร่วมมือตามที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ข้อบังคับนี้

หมวด 4 การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 14 เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลอาจเกิดขึ้นในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลถูกเปิดเผยหรือถูกเข้าถึงได้
โดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลถูกใช้ในลักษณะที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่คาดหมายได้
โดยชอบตามกฎหมาย

ข้อ 15 มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบเหตุการณ์ทั้งหลายที่เกี่ยวกับการละเมิดการคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายเพื่อดำเนินการมาตรการที่เหมาะสมเพื่อบรรเทาผลกระทบและป้องกันเหตุการณ์
ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ในกรณีที่สมควรตามสภาพและความร้ายแรงของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแจ้ง
เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลไปยังเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 16 กรณีที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือระบบงานที่เกี่ยวข้องไม่สามารถทำงานได้ ให้คณาฯ
หรือส่วนงานที่พบรหดุ แจ้งไปยังสำนักคอมพิวเตอร์ภายใน 4 ชั่วโมงนับจากเมื่อทราบเหตุนั้น และให้สำนักคอมพิวเตอร์
ประสานงานกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการตามที่เหมาะสม

กรณีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้คณาฯ หรือส่วนงานที่พบรหดุ
แจ้งโดยตรงไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยเร็วที่สุดเพื่อดำเนินการตามที่เหมาะสม

หมวด 5 การปฏิบัติตามข้อบังคับ

ข้อ 17 การละเมิดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายหรือ
มาตรการที่เกี่ยวข้อง หรือแนวปฏิบัติและการอบรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีขึ้นตามข้อบังคับนี้
ถือเป็นกรณีผิดวินัยร้ายแรงซึ่งต้องถูกดำเนินการทำวินัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

บุคลากร นักศึกษา หรือบุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขต
และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย อาจต้องมีความรับผิดเป็นการส่วนตัวตามกฎหมายจากการกระทำของตนตามสภาพ
และความร้ายแรงของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น



หมวด 6

การทบทวนและปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ 18 ให้มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับนี้และนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยทุก 2 ปี โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนดรวมถึง กฎ ระเบียบ และประกาศอื่น ๆ ที่อาจมีขึ้นมาในอนาคต ที่ส่งผลต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 19 ในวาระแรก ให้อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ 20 ให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณบดี และหัวหน้าส่วนงานทั้งหมดดำเนินการเตรียมการเพื่อรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับนี้ทันที โดยอย่างน้อยให้สามารถรองรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับนักศึกษาปีจบบัณและผู้สมัครเข้าศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(ศาสตราจารย์ ดร. Yingyuth Yuthwangsee)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

