

## แบบรับคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โรงแรม.....  
gnt code.....ของบุคคล/บริษัท.....

- ☐ คำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (ร.ร.๑)
- ☐ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อนประกอบธุรกิจโรงแรม พร้อมสำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น (บอจ.๕) (ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน)
- ☐ หนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้แทนนิติบุคคล หรือบุคคลผู้ขอประกอบธุรกิจโรงแรม
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านผู้แทนนิติบุคคล หรือบุคคลผู้ขอประกอบธุรกิจโรงแรม
- ☐ แบบพิมพ์ลายนิ้วมือของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (พร้อมค่าธรรมเนียมตรวจลายนิ้วมือ ๑๐๐ บาท)
- ☐ แบบบันทึก ปค.๑๔ ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านโรงแรม
- ☐ สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินที่ใช้เป็นที่ตั้งโรงแรม
- ☐ หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของสถานที่ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม
- ☐ สำเนา แบบ อ.๕ หรือ อ.๖
- ☐ หนังสือรับรองการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ (EIA) (กรณีโรงแรมมีห้องพักตั้งแต่ ๘๐ ห้องขึ้นไป)
- ☐ แบบแปลน แผนผังพร้อมรายการประกอบแบบแปลน แผนผังอาคารโรงแรม
- ☐ แผนที่สังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งของโรงแรมและสถานที่ใกล้เคียง
- ☐ หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ (วัตถุประสงค์เดียวติด ๑๐ บาท หลายวัตถุประสงค์ติด ๓๐ บาท)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

เอกสารทุกแผ่นที่เป็นสำเนา ผู้แทนนิติบุคคลต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราบริษัท

หมายเหตุ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเรื่อง (ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นเรื่อง  
(.....) (.....)