00131

CERTIFICATE IN NGO MANAGEMENT

Term-End Examination December, 2010

BMS-003: HEALTH CARE MANAGEMENT

Time	e: 2 hours Maximum Mar	ks : 50
Note	e: Attempt any five questions. All questions carry marks.	equal
1.	(a) Write a note on selection of ASHA.(b) Write a note on compensation to ASHA.	10
2.	Explain the socioeconomic determinants of gende health. Describe gender sensitivity.	r 10
3.	Explain how degraded environment can affect human health with special reference to air, water and noise pollution?	
4.	What are coalition? Describe the stages o coalition building.	f 10

5.	Describe how community participation can move governments?	10
6.	Explain the key determinants to PPP in health care.	10
7.	Explain in brief the National Health policy. Enumerate its objectives.	10
8.	Write a note on blood safety programme and its thrust areas.	10

BACHELOR'S PREPARATORY PROGRAMME (B.P.P.)

10922

Term-End Examination December, 2010

PCO-01 : PREPARATORY COURSE IN COMMERCE

Tim	Time : 2 Hours							Max	imum Mark	s : 50
Not	e :	All questions	are co	mpulsory	, each	of wh	ich carries o	n e mark.	•	<u> </u>
1.	Whi	ch of the follow	ing equ							
	(1)	Capital = Ass	ets – I	_iabiliti e s	(2)	Cap	ital = Assets	+ Liabili	ties	
	(3)	Assets = Cap	ital × I	Liabilities	(4)	Liab	ilities = Asse	ts + Cap	oital	
2.	The concept of conservatism takes into account :									
	(1)	All expected incomes and losses								
	(2)	All expected losses but no expected incomes								
	(3)	All expected incomes but no losses								
	(4)	No expected p	profits a	nd losses						
3.	Buy	ing and selling a	activity	is called :						
	(1)	Commerce	(2)	Trade		(3)	Business	(4)	Industry	
4.	Boo	k- Keeping is :								
	(1)	Identifying, measuring, recording and classifying business transactions								
	(2)	Analysing the business transactions								
	(3)	Classifying the	e busine	ess transac	tions o	nly			•	
	(4)	Interpreting th	ne busir	ness transa	ctions	only				

5.	Purchase book is meant for recording:									
	(1)	All types of credit purchases	(2)	All types of purchases						
	(3)	All cash purchases	(4)) Credit purchases of merchandise only						
6.	Sale	es of goods to Anil for cash should	be det	pited to:						
	(1)	Goods A/C (2) Cash A/	'C	(3) Sales A/C (4) Anil's A/C						
7.	Whi	ich of the following statements is f	alse ?							
· ·	(1)	Process of journalising is called 1	posting	g						
	(2) Capital account is a personal account.									
	(3)	(3) Ledger is the principal book of entry.								
	(4)	Goodwill account is a real accou	ınt.							
8.	The	debit balance of a nominal accoun	nt shov	ws:						
	(1)	Gross profit	(2)	Net profit						
	(3)	Gains, incomes etc.	(4)	Expenses, losses etc.						
9.	An e	example of representative persona	l accoı	unt is :						
	(1)	Wages	(2)	Salary						
	(3)	Prepaid expenses	(4)	Cash						
10.	Sing	gle entry system of book- keeping is	sa:							
	(1)	system of incomplete records								
	(2)	system of reliable records								
	(3)	system of providing true financia	al posi	tion						
	(4)	system of helping in locating error	ors.							
11.	Furr	niture purchased should be debited	i to :							
	(1)	Goods A/C	(2)	Premisses A/C						
	(3)	Furniture A/C	(4)	Equipment A/C						

12.	Which of the following account is a nominal account?										
	(1)	Capital A/C			(2)	Ran	n's A/C		,		
	(3)	Vehicle A/C			(4)	Was	ges A/C				
13.	Led	ger folio is the co	lumn	in :			•				
	(1)	Cash book			(2)	Jou	rnal				
	(3)	Sales book			(4)	All	of the above				
14.	The	debit balance of	a pers	sonal accour	nt ind	icates	: .				
	(1)	Amount receiv	able		(2)	Am	ount payable				
	(3)	Cash in hand			(4)	Cas	h at bank		,		
15.	Whi	ch of the followi	ng err	ors shall aff	ect th	e trial	balance?		•		
	(1)	Error of princip	ole		(2)	Con	npensatory error	rs			
	(3)	Error of comple	ete om	ission	(4)	Erro	or of partial omis	ssion			
16.	Retu	ırns outwards Bo	ok is l	kept to reco	d:						
	(1)	Credit purchase	es of g	goods	(2)	Cred	Credit sales of goods				
	(3)	Returns of good	is sold	İ	(4)	Returns of goods purchased					
17.	Prep	paid insurance is	:								
	(1)	A liability	(2)	An asset		(3)	A gain	(4)	A loss		
18.	The	balance of petty	cash b	ook is :							
	(1)	An income	(2)	A liability		(3)	An expense	(4)	An asset		
19.	Clos	ing stock is value	ed at :								
	(1)	Cost price or m	arket j	price which	ever i	s less					
	(2)	Cost price							·		
	(3)	Market price									
	(4)	Cost price or m	arket.	nrice which	ovar i	e mor	^		•		

20.	Profit and loss account shows:										
	(1)	Accuracy of Ledger accounts	(2)	Capital employed in a business							
	(3)	Financial position of a business	(4)	Profit earned by a business							
21.	Ren	t outstanding account is :		_							
	(1)	Personal A/C	(2)	Real A/C							
	(3)	Nominal A/C	(4)	Representative personal A/C							
22.	Whi	Which of the following will not be shown in balance sheet?									
	(1)	Machinery	(2)	Contingent liability							
	(3)	Debtors	(4)	Closing stock							
23.	Debit balance of suspense A/C will be shown on:										
	(1)	(1) the credit side of Trading A/C									
	(2)	(2) the debit side of Trading A/C									
	(3) the liabilities side of Balance sheet										
	(4)	the Assets side of Balance sheet									
24.	All transactions are recorded first in the journal, therefore, it is called book of :										
	(1)	Original entries	(2)	Adjustment entries							
	(3)	Transfer entries	(4)	Closing entries							
25.	Impersonal accounts mean :										
	(1)	Only Real accounts	(2)	Only Nominal accounts							
	(3)	Personal accounts	(4)	Real and Nominal accounts							
26.	Trial	l Balance includes :									
	(1)	Only Real accounts									
	(2)	Real, Personal and Nominal acco	ounts								
	(3)	Only Personal accounts									
	(4)	Only Nominal accounts									

27.	Disc	count Allowed accounts has:		
	(1)	A debit balance		
	(2)	A credit balance		,
	(3)	No balance		•
	(4)	Both the balance i.e. debit balance	ce and	l credit balance
28.	edit entry?			
	(1)	Bank overdraft	(2)	Goodwill
	(3)	Purchases	(4)	Sales returns
29.	The	term book of prime entry is norma	ılly us	ed for :
	(1)	Ledger	(2)	Journal
	(3)	Sales Book	(4)	Purchases Book
30.	Whi	ch of the following is not entered i	in the	hooks of accounts 2
50.	(1)	Cash discount		Commission received
	(3)	Interest received	(2)	Trade discount
	(5)	interest received	(4)	Trade discount
31.	Preli	iminary expenses are an example o	of:	
	(1)	Capital expenditure	(2)	Revenue expenditure
	(3)	Deferred Revenue expenditure	(4)	Capital loss
32.	Repa	airs of office building will be show	n in :	
	(1)	Manufacturing A/C	(2)	Trading A/C
	(3)	Profit and Loss A/C	(4)	Balance sheet
33.	Whi	ch of the following items are not c	haras	d to Profit and Lace access?
	(1)	Carriage inwards		
	. ,	Bad-debts	(2)	Carriage outwards
	(3)	Dau-ueuts	(4)	Depreciation on furniture

34.	Depreciation on machinery is shown in :										
	(1)	Manufacturing A/C		(2)	Trac	ding A/C					
	(3)	Profit and Loss A/C		(4)	Bala	ince sheet					
35.	Cost	of goods sold is :									
	(1)	Cost of goods produce	ed + Openi	ing sto	ock –	Closing stock					
	(2)	Sales + Closing stock	- Opening	g stoc	k						
	(3)	Sales – Closing stock	+ Opening	g stoc	k _.						
	(4)	Purchases - Opening	stock + C	losing	; stocl	k					
36.		If purchases are Rs. 42,300; sales Rs.67,450; wages Rs.12,000; opening stock Rs.10,550; and closing stock Rs.12,000; the Gross Profit would be:									
	(1)	Rs.15,100 (2)	Rs.14,800		(3)	Rs.14,300	(4)	Rs.14,600			
37.	Additional money brought into business by the proprietor is a										
	(1)	Capital receipt		(2)	Reve	enue receipt					
	(3)	Capital profit		(4)	Reve	enu e profit					
38.	Balance sheet is a statement containing the assets and liabilities of a firm.										
	(1)	On a particular date		(2)	For	a particular pei	riod				
	(3)	During a particular pe	eriod	(4)	In th	ne form of an a	ccounts				
39.	Payr	ment by cheque should	be debited t	to:							
	(1)	Cheque A/C		(2)	Casl	h A/C					
	(3)	Customer's A/C		(4)	Banl	k A/C					
40.	A pr	omissory note is writter	n by the :								
· -	(1)	Buyer	y	(2)	Selle	or .					
	(3)	Bank		(4)		of the above					

41.	Credit purchase of furniture will be recorded in :							
	(1)	Cash book	(2)	Purchases Journal				
	(3)	Sales Journal	(4)	Journal proper				
				·				
42.	Cash	discount is given to the customers	on:					
	(1)	Bulk purchases	(2)	Cash purchases				
	(3)	Payment before due date	(4)	Credit purchases				
43.	The	packing expenses are shown on th	e :					
	(1)	Debit side of profit and loss A/C						
	(2)	Debit side of trading A/C		4				
	(3)	Debit side of manufacturing A/C	2					
	(4)	Liabilities side of the balance she	et					
4.4	147h:	ch of the following items is debited	1 to to	rading account?				
44.		_		Salaries and wages				
	(1)	Wages and salaries	(2)	Bonus to employees				
	(3)	Salaries	(4)	bolius to employees				
45.	Inco	ome tax payable is :						
	(1)	A liability	(2)	A loss				
	(3)	An Asset	(4)	An expense				
,								
46.	Ban	k overdraft is a :						
	(1)	Current Asset	(2)	Current Liability				
	(3)	Fixed Asset	(4)	Fixed Liability				
47.	Inte	rest on drawings is :						
	(1)	Expenditure for the business	(2)	Loss for the business				
•	(3)	Gain for the business	(4)	Receipt for the business				
	ζ- /		` ′	•				

	(1)	Trading A/C	(2)	Profit and Loss A/C			
	(3)	Manufacturing A/C	(4)	Balance sheet			
			*				
49.	A ba	alance sheet shows :					
	(1)	Only Current Assets					
	(2)	Only Current Liabilities					
	(3) Only Fixed Assets and Fixed Liabilities						
	(4)	All Assets and All Liabilities					
50.	Bala	nce of profit and loss account r	eflects :	:			
	(1)	Gross Profit	(2)	Gross Loss			
	(3)	Net Profit	(4)	Net Profit or Net Loss			

48. Outstanding expenses given in trial balance will be shown in:

अधिकतम अंक : 50

स्नातक प्रारंभिक कार्यक्रम (बी.पी.पी.) सत्रांत परीक्षा दिसम्बर, 2010

पी.सी.ओ.-01 : वाणिज्य में प्रारंभिक पाठ्यक्रम

नोट: सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न एक अंक का है।

1.	निम्नलिखित	में	से	कौन	सा	समीकरण	सही	き?
----	------------	-----	----	-----	----	--------	-----	----

- (1) पूंजी = परिसंपत्तिया देयताएं
- (2) पूंजी = परिसंपत्तियां + देयताएं
- (3) परिसंपत्तिया = पूंजी × देयताएं
- (4) देयताएं = परिसंपत्तिया + पूंजी

2. अनुदारवादिता की संकल्पना के अनुसार हिसाब रखा जाता है :

- (1) सभी अपेक्षित आयों एवं हानियों का
- (2) सभी अपेक्षित हानियों का परन्तु अपेक्षित आयों का नहीं
- (3) सभी अपेक्षित आयों का परन्तु हानियों का नहीं
- (4) किन्हीं भी लाभों एवं हानियों का नहीं

3. क्रय तथा विक्रय क्रिया कहलाती है:

- (1) वाणिज्य
- (2) व्यापार
- (3) व्यवसाय
- (4) उद्योग

समय : २ घण्टे

4.	बही र	व्राता से तात्पर्य है :					ั		
	(1)	व्यावसायिक लेनदेन	ों को पह	हचानना, मापन	ा, रिकॉ	र्ड कर	ना तथा वर्गीकरण कर	रना	
•	(2)	व्यावसायिक लेनदेन	ों का वि	ाश्लेषण करना			, r		
	(3)	केवल व्यावसायिक	लेनदेनों	का वर्गीकरण	करना				
	(4)	केवल व्यावसायिक	लेनदेनों	की व्याख्या व	करना करना				
5.	क्रय ब	हि रिकार्ड करने के	लिए है :	;			·		
	(1)	सभी प्रकार के उधा	र क्रय		(2)	सभी	प्रकार के क्रय		
	(3)	सभी नकद क्रय			(4)	केवर	न माल के उधार क्रय	ī	
		,							
6.	अनिल	को बेचे गए नकद	माल को	डेबिट किया र	जाना च	ाहिए :			
	(1)	माल खाते को			(2)	रोकड	ड़ खाते को		
	(3)	विक्रय खाते को			(4)	अनिव	ल के खाते को		
7.	निम्निल	नखित में से कौन सा	कथन ग	ालत है?				÷	
	(1)	जर्नल में प्रविष्टि कर	ने की प्र	क्रिया को खतौ	नी करन	ना कहा	ं जाता है।		
		पूंजी खाता एक व्यवि					•		
	(3)	खाता बही प्रविष्टि की	ी मुख्य व	बही है।					
	(4)	ख्याति खाता एक वा	स्तिवक	खाता है।		-			
8.	आय-त	त्र्यय खाते का डेबिट	ਯੇਸ਼ ਟਗੀ	ता है .			-		
			राज प्रा	Wi 6 :	/ - \	<u></u>			
	` ,	सकल लाभ	^		(2)		ा लाभ		
	(3)	लाभार्जन, आय, आ	द		(4)	व्यय,	हानि, आदि		
).	प्रतिनिधि	ध व्यक्तिगत खाते क	ा एक उ	दाहरण है :					
	(1)	मजदूरी	(2)	वेतन		(3)	प्रदत्त व्यय	(4)	रोकड़

10.	बही र	व्राता की इकहरा लेखा प्रणाली है :						
	(1)	अपूर्ण रिकार्डों की एक प्रंणाली						
	(2)	निर्भरतापूर्ण रिकार्डी की एक प्रणाली						
	(3)	सही वित्तीय स्थिति प्रदान करने की एक प्रणाली						
	(4)	अशुद्धियां ज्ञात करने की एक प्रणाली						
11.	क्रय वि	कए गए फर्नीचर को डेबिट किया जाना चाहि	इंए :					
	(1)	माल खाते को	(2)	भवन खाते को				
	(3)	फर्नीचर खाते को	(4)	उपस्कर खाते को				
12 .	निम्नि	लेखित में से कौन सा खाता आय-व्यय खात	ा है?					
	(1)	पूंजी खाता	(2)	राम का खाता				
	(3)	वाहन खाता	(4)	मजदूरी खाता				
13.		फोलियो कॉलम होता है :						
	(1)	रोकड़ बही में	(2)	जर्नल में				
	(3)	विक्रय बही में	(4)	उपर्युक्त सभी में				
14.	व्यक्ति	व्यक्तिगत खाते का डेबिट शेष इंगित करता है :						
	(1)	प्राप्य राशि	(2)	देय राशि				
	(3)	रोकड़ शेष	(4)	बैंक में रोकड़				
15.	निम्नलिखित में से कौन सी अशुद्धि तलपट को प्रभावित करेगी?							
10,	(1)	सैद्धान्तिक अशुद्धि		परिपूरक अशुद्धि				
	`,'	पूर्ण लोप की अशुद्धि		अपूर्ण लोप की अशुद्धि				
	(0)	रूप रामि यम असुनिक	(4)	जारून राम का जासुन्छ				
16.	निर्गत	वापसी बही निम्नलिखित में से किसे रिकार	ई करने	के लिए रखी जाती है?				
	(1)	माल के उधार क्रय को	(2)	माल के उधार विक्रय को				
	(3)	बेचे गए माल की वापसी को	(4)	खरीदे गए माल की वापसी को				

17.	प्रदत्त	प्रदत्त बीमा व्यय है :					
	(1)	एक देयता	(2)	एक परिसंपत्ति			
	(3)	एक लाभार्जन (gain)	(4)	एक हानि			
18.	खुदर	ा रोकड़ बही का शेष है :					
	(1)	एक आय	(2)	एक देयता			
	(3)	एक व्यय	(4)	एक परिसंपत्ति			
19.	अन्ति	म स्टाक का मूल्यांकन किया जाता है :					
	(1)	लागत मूल्य अथवा बाजार मूल्य, जो भी	कम हो,	के आधार पर			
	(2)	लागत मूल्य के आधार पर					
	(3)	बाजार मूल्य के आधार पर					
	(4)	लागत मूल्य अथवा बाजार मूल्य, जो भी	अधिक	हो, के आधार पर			
20.	लाभ-हानि खाता दर्शाता है :						
	(1)	लेजर खातों की शुद्धता को	(2)	व्यवसाय में लगी पूंजी को			
	(3)	व्यवसाय की आर्थिक स्थिति को	(4)	व्यवसाय में हुए लाभ को			
21.	अदत्त	किराया खाता है :					
	(1)	व्यक्तिगत खाता	(2)	वास्तविक खाता			
	(3)	आय-व्यय खाता	(4)	प्रतिनिधि व्यक्तिगत खाता			
22.	. निम्नलिखित में से किसे बैलेंस शीट में नहीं दिखाया जाएगा?						
	(1)	मशीनरी को	(2)	प्रासंगिक देयता को			
	(3)	देनदारों को	(4)	अंतिम स्टाक को			
23.	उचंत	खाते के डेबिट शेष को दिखाया जाएगा :					
	(1)	व्यापार खाते के क्रेडिट पक्ष में	(2)	व्यापार खाते के डेबिट पक्ष में			
	(3)	बैलेंस शीट के देयता पक्ष में	(4)	बैलेंस शीट के परिसंपत्तियां पक्ष में			

24.	सभी लेनदेनों को पहले जर्नल में रिकॉर्ड किया जाता है अत: उसे कहा जाता है :						
	(1)	मूल प्रविष्टियों की बही	(2)	समायोजन प्रविष्टियों की बही			
	(3)	अंतरण प्रविष्टियों की बही	(4)	अंतिम प्रविष्टियों की बही			
25.	अव्य	क्तगत खातों से तात्पर्य है :		·			
	(1)	केवल वास्तविक खाते	(2)	केवल आय-व्यय खाते			
	(3)	व्यक्तिगत खाते	(4)	वास्तविक तथा आय-व्यय खाते			
26.	तलप	ट में शामिल किया जाता है :					
_ ** -	(1)	केवल वास्तविक खातों को					
	(2)	वास्तविक, व्यक्तिगत तथा आय-व्यय खा	तों को				
	(3)	केवल व्यक्तिगत खातों को	,				
	(4)	केवल आय-व्यय खातों को					
27.	Disc	ount Allowed A/C का शेष होता है :					
	(1)	डेबिट शेष	(2)	क्रेडिट शेष			
	(3)	कुछ शेष नहीं	(4)	डेबिट व क्रेडिट शेष दोनों			
28.	निम्नलिखित में से कौन सी मद में क्रडिट प्रविष्टि से वृद्धि होगी?						
	(1)	बैंक ओवर-ड्राफ्ट में	(2)	ख्याति में			
	(3)	क्रय में	(4)	विक्रय वापसी में			
29.	'मूल प्रविष्टि की बही' शब्द सामान्यतया किस बही के लिए उपयोग किया जाता है?						
	(1)	लेजर	(2)	जर्नल			
	(3)	विक्रय बही	, ,	क्रय बही			
	()		()	·			
30.	निम्न	लिखित में से किसे खाता बहियों में दर्ज नहीं	किया	जाता ?			
	(1)	नकद छूट	(2)	प्राप्त हुई कमीशन			
	(3)	प्राप्त हुआ ब्याज	(4)	व्यापारिक छूट			

31.	. प्रार	म्भिक व्यय उदाहरण	है एक	:					
	(1)	पूंजीगत व्यय का			(2)	आ	यगत व्यय का		
	(3)	अस्थिगित आयग	त व्यय	का	(4)	पूंउ	नीगत हानि का		
32.	काय	लिय भवन के मरम्म	त व्यय	को दिखाया जात	ा है :				
	(1)	विनिर्माण खाते में			(2)	व्या	पार खाते में		
	(3)	लाभ-हानि खाते ग	ों		(4)	बैले	ोंस शीट में		
33.	निम्न	लिखित में से किसे त	लाभ–हा	नि खाते में नहीं	दिखाया	जात	t?		
	(1)	आगत वाहन व्यय		·	(2)	निर्ग	ति वाहन व्यय		
	(3)	डूबत ऋण			(4)	फर्न	चिर पर मूल्य-ह्यस		
34.	मशीन	ों पर लगाया गया मूर्	ल्य-हास	। दिखाया जाता है	} :				
	(1)	विनिर्माण खाते में			(2)	व्याप	गर खाते में		
	(3)	लाभ-हानि खाते में			(4)	बैलें	स शीट में		•
35.	बेचे ग	ाए माल की लागत ब	ाराबर हे	ाती है :					
	(1)	उत्पादित माल की	लागत -	+ प्रारंभिक स्टाव	क अ	भंतिम	स्टाक		
	(2) विक्रय + अंतिम स्टाक – प्रारंभिक स्टाक								
	(3)	विक्रयं – अंतिम स	ऱ्यक +	प्रारंभिक स्टाक	-			-	
	(4)	क्रय – प्रारंभिक स	टाक +	अंतिम स्टाक					
36.	यदि ब्र स्टाक	न्य है 42,300 रु., र्1 12,000 रु. तो सकल	वेक्रय (न लाभ	67,450 रु., मज होगा :	दूरी 12	,000	रु., प्रारंभिक स्टाक	10,550	रु., तथा अंतिम
	(1)	15,100 ₹.	(2)	14,800 रु.		(3)	14,300 ₹.	(4)	14,600 रु.
37.	मालिक	द्वारा व्यापार में और	:राशि त	गाने को कहा जा	ना है .				
		पूंजी प्राप्ति		_		(3)	पूंजीगत लाभ	(4)	आयगत लाभ

38.	. बैलेंस शीट एक ऐसा विवरण है जिसमें एक फर्म की परिसंपत्तियों तथा देयताओं को दिखाया जाता				
	(1)	एक विशेष तिथि पर	(2)	एक विशेष अवधि के लिए	
,	(3)	एक विशेष अवधि के दौरान	(4)	एक खाते के रूप में	
39.	चैक	द्वारा किए गए भुगतान को डेबिट किया जान	ा चाहिए	(:	
	(1)	चैक खाते को	(2)	रोकड़ खाते को	
	(3)	ग्राहक के खाते को	(4)	बैंक खाते को	
40.	एक !	प्रोनोट लिखा जाता है :			
	(1)	क्रेता द्वारा	(2)	विक्रेता द्वारा	
	(3)	बैंक द्वारा	(4)	उपर्युक्त सभी के द्वारा	
•					
41.	फर्नीच	वर के उधार क्रय को रिकार्ड किया जाता है	:		
	(1)	रोकड़ बही में	(2)	क्रय्न जर्नल में	
	(3)	विक्रय जर्नल में	(4)	जर्नल विशेष में	
42.	ग्राहक	ों को नकद छूट दी जाती है :			
	(1)	भारी क्रय पर	(2)	नकद क्रय पर	
	(3)	देय तिथि से पूर्व भुगतान करने पर	(4)	उधार क्रय पर	
				ş	
43.	पैकिंग	ा व्यय दिखाए जाते हैं :			
	(1)	लाभ–हानि खाते के डेबिट पक्ष में	(2)	व्यापार खाते के डेबिट पक्ष में	
	(3)	विनिर्माण खाते के डेबिट पक्ष में	(4)	बैलेंस शीट के देयता पक्ष में	
44.	निम्न	लिखित में से कौन सी मद व्यापार खाते के उ	ੇਕਿਤ ਜ	् भारों जिल्लाई ज्यांकी के 2	
77 ,				Ţ	
	(1)	मजदूरी एवं वेतन	(2)	वेतन एवं मजदूरी	
	(3)	वेतन	(4)	कर्मचारियों को दिया गया बोनस	

4 5.	देय 3	देय आय कर है एक :					
	(1)	देयता	(2)	हानि			
	(3)	परिसंपत्ति	(4)	व्यय			
4.0	- 	}					
46 .		ओवर ड्राफ्ट है एक :					
	(1)	चालू परिसंपत्ति	(2)	चालू देयता			
	(3)	स्थायी परिसंपत्ति	(4)	स्थायी देयता			
45	0 1121						
47.		ण पर ब्याज है :					
	(1)	व्यवसाय के लिए एक खर्च	(2)	व्यवसाय के लिए एक हानि			
	(3)	व्यवसाय के लिए एक लाभ	(4)	व्यवसाय के लिए एक प्राप्ति			
1 8.	यस्याः	ट में दी हुई अदत्त व्ययं की राशि को दिखाय	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	т.			
10.		•					
	(1)	व्यापार खाते में	(2)	लाभ–हानि खाते में			
	(3)	विनिर्माण खाते में	(4)	बैलेंस शीट में			
19 .	बैलेंग	शीट में दिखाई जाती है :					
2 7 .							
	(1)	केवल चालू परिसंपत्तियाँ					
	(2)	केवल चालू देयताएं					
	(3)	केवल स्थायी परिसंपत्तियाँ एवं स्थायी देयत	ताएं				
	(4)	सभी परिसंपत्तियाँ एवं देयताएं					

(1)

(2)

(3)

50. लाभ-हानि खाते का शेष होता है:

सकल लाभ की राशि

सकल हानि की राशि

निवल लाभ की राशि

निवल लाभ अथवा निवल हानि की राशि