



Laurea Magistrale in Informatica-Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software*- Prof.ssa F. Ferrucci



REPORT.IT
ITALIAN DISCRIMINATION COMMUNITY

Status Report n°3

Report.it

Riferimento	C11_StatusReport3_V1.0
Versione	1.0
Data	03/01/2023
Destinatario	F. Ferrucci
Presentato da	Simona Grieco, Maria Concetta Schiavone
Approvato da	



Laurea Magistrale in Informatica-Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software*- Prof.ssa F. Ferrucci

Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
03/01/2023	0.1	Prima stesura	Simona Grieco, Maria Concetta Schiavone
03/01/2023	1.0	Revisione documento	Simona Grieco, Maria Concetta Schiavone



1. Project Status Summary

Nome del progetto: Report.it

Data di inizio: 03/11/2022

Data di fine: 27/01/2023

Percentuale di completamento: 52%

Varianza = 0%	0% < Varianza < 5%	Varianza > 5%
---------------	--------------------	---------------

Scope	Schedule	Costi	Rischi	Qualità
-------	----------	-------	--------	---------

Allo stato attuale il progetto si trova in linea con la schedulazione, essendo completati i tasks pianificati fino al 03/01/2023.

Per quanto riguarda i costi si è avuto un leggero recupero, in quanto su alcune attività si è speso di meno e su altre di più. Dunque, la situazione dei costi rimane sotto controllo, anche se allo stato attuale c'è un leggero aumento dei costi rispetto a quanto pianificato.

Tuttavia, come previsto, si è verificato il rischio che faceva riferimento alla poca esperienza con le nuove tecnologie proposte, in particolare il lato front-end. Nonostante ciò, grazie alle ore di training a disposizione, il lavoro previsto è stato portato a termine.

La qualità del lavoro complessiva è buona, ma sono necessarie ulteriori revisioni per attestare la qualità totale del progetto.

2. Lavoro completato

Il presente Status Report copre il periodo che va dal 20/12/2022 al 03/01/2023, in cui sono stati svolti i tasks relativi alla conclusione dell'Object Design Document, training sulle nuove tecnologie proposte + setup dell'ambiente di lavoro e una prima parte dell'Implementazione che prevedeva le attività del primo Sprint di SCRUM.



3. Lavoro pianificato per le prossime settimane

Le prossime attività coprono il periodo 04/01/2023 – 17/01/2023.

Tali attività riguardano:

- Implementazione della parte rimanente del sistema

4. Open Issue

Non è presente alcuna Issue.

5. Open Risks

I possibili rischi sono i seguenti:

ID	Descrizione	Prevential plan	Contingency plan
R.2	Poca esperienza con le nuove tecnologie proposte (flutter, firebase, dart) e testing	Assicurare ad ogni TM abbastanza ore di training	1) Fare qualche ora di training in più per chi ne ha bisogno 2) Affiancare al TM che ha compreso meno le tecnologie proposte a qualche altro TM che è riuscito a capire bene la logica delle tecnologie. 3) I TM devono documentarsi adeguatamente sulle funzionalità offerte dalle tecnologie scelte anche tramite web, in quanto le community dietro tali tecnologie sono molto attive e la documentazione sui siti ufficiali ben descritti



R.7	Ritardi e scarsa comunicazione dovuti dalle vacanze natalizie	1) Spronare i TM a comunicare tra loro per organizzarsi nel migliore dei modi sui task da affrontare e ridurre i tempi di relax prolungati. 2) Adottare Scrum e fare daily meeting	1) Ricordare ai TM che siamo vicini alla scadenza finale e motivarli 2) Riallocare i task a più TM 3) Chiedere ai TM di connettersi online (Discord o Teams) e lavorare insieme 4) Chiedere ai TM di partecipare ai Daily Scrum Meeting e di esporre eventuali problemi
R.20	Scarsa cura da parte di un TM nella compilazione del proprio foglio di lavoro	Ricordare ai TM quanto sia importante compilare il "foglio di lavoro" ogni qualvolta si effettui del lavoro, specificando che bisogna dichiarare il lavoro produttivo o che non bisogna dichiarare meno di quanto si è fatto	Richiamare formalmente i TM che non compilano correttamente il foglio di lavoro, ricordando loro di farlo ogni volta che terminano un'attività

I rischi che si sono effettivamente presentati sono:

- **R.2**, in quanto i TM addetti all'implementazione del front-end hanno riscontrato maggiori difficoltà con le nuove tecnologie.
- **R.20**, in quanto le PM hanno dovuto richiamare quotidianamente i TM per far compilare il foglio di lavoro.



6. Deliverables and Milestones

Milestone/ Deliverable	WBS ID	Compl. pianificato	Compl. previsto	Compl. effettivo	Status
RAD	1	24/11/2022	24/11/2022	24/11/2022	Completed
SDD	2	02/12/2022	02/12/2022	02/12/2022	Completed
TCS	3	09/12/2022	09/12/2022	09/12/2022	Completed
ODD	4	20/12/2022	20/12/2022	23/12/2022	Completed
IMPLEMENTAZIONE	5	19/01/2023	19/01/2023	-	On Schedule
TESTING	6	26/01/2023	26/01/2023	-	On Schedule
MANUALI	7	27/01/2023	27/01/2023	-	On Schedule

7. Open Change Requests

Non è presente alcuna Open Change Request.

8. Key Performance Indicators (KPI's)

Di seguito sono elencati i Key Performance Indicator per il progetto, calcolati fino al 03/01/2023.

Schedule – Schedule is

On Schedule

Schedule Variance (**SV**):

€0,00

Schedule Performance Index (**SPI**):

100,00%

Cost – Schedule is

Lightly Over Budget

Cost Variance (**CV**):

- €152,02

Cost Performance Index (**CPI**):

95,38%