



Laurea Magistrale in Informatica-Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software*- Prof.ssa F. Ferrucci



REPORT.IT
ITALIAN DISCRIMINATION COMMUNITY

Agenda Meeting

n°6

03/12/2022

Inizio	15:00	Primary Facilitator	Maria Concetta Schiavone
Fine	15:30	Timekeeper	Leonardo Schiavo
Luogo	Canale Teams	Minute Taker	Riccardo Kevin Ferraris



1. Obiettivo

Tempo allocato: 15 minuti

Obiettivo del meeting sarà quello di:

- Revisionare il lavoro effettuato nell'ultima settimana (5 minuti)
- Assegnazione di nuovi tasks – Category Partition e Test Case Specification (10 minuti)

2. Comunicazioni

Tempo allocato: 5 minuti

I Project Managers dovranno comunicare le prossime scadenze.

3. Status

Tempo allocato: 5 minuti

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data prevista di completamento	Status	Note
SDD Cap1. Introduzione	[TEAM MEMBERS]	28/11/2022	Chiuso	-
SDD Cap2. Architettura Sistema Corrente	[TEAM MEMBERS]	28/11/2022	Chiuso	-
SDD Cap3. Architettura Sistema Proposto	[TEAM MEMBERS]	02/11/2022	Chiuso	-
SDD Cap4. Servizi dei Sottosistemi	[TEAM MEMBERS]	02/11/2022	Chiuso	-



TP Category Partition	[TEAM MEMBERS]	09/12/2022	Aperto	-
Test Case Specification	[TEAM MEMBERS]	09/12/2022	Aperto	-

3.2. Action Item

Action Item	Descrizione	Priorità	Data di apertura	Status	Responsabile	Data prevista di completamento
AI.1	Revisione del RAD e miglioramenti su Class Diagram	ALTA	17/11/2022	Completato	[TEAM MEMBER]	26/11/2022

4. Discussione

Tempo allocato: 0 minuti

Non sono stati individuati punti di discussione.

5. Wrap up

Tempo allocato: 5 minuti

Occorre stabilire la prossima riunione, ricapitolare le conclusioni riscontrate e i PM dovranno rispondere ad eventuali domande dei Team Member.