

CU001			
Nombre	Registro y creación de usuario		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Registrar los datos del cliente o del nuevo funcionario, con los cuales se creará su cuenta en el sistema		
Precondición	Datos básicos del cliente o del nuevo funcionario		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El cliente y su mascota, o el nuevo funcionario, acuden por primera vez a la veterinaria	Opción "Registrar nuevo usuario"
	2	El recepcionista (rol veterinario) registra los datos básicos del cliente o del nuevo funcionario dentro del sistema, como lo son nombres, apellidos, cédula, dirección, teléfono y correo electrónico	Campos de formulario de registro con los datos requeridos. Botón "Cargar datos del usuario"
Post Condición	La cuenta del usuario ha sido creada		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El cliente decide no proporcionar sus datos	No se completa el formulario de registro
	2	Ya hay un registro previo del cliente o de la mascota	Pop up "El correo electrónico ya se encuentra registrado en el sistema"
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU002			
Nombre	Determinación de rol		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Otorgar un rol a cada usuario en el sistema		
Precondición	Datos básicos del cliente		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	La cuenta del usuario ha sido creada	Pop up “Usuario asociado al sistema”
	2	El recepcionista (rol veterinario - admin) asigna el rol correspondiente	Opción “Rol del usuario: Veterinario – Cliente”
Post Condición	La cuenta del usuario se ha asignado a un rol		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Ya hay una cuenta de usuario con rol asignado	Pop up “El usuario ya tiene un rol asignado”

CU003			
Nombre	Autenticación de usuarios		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Confirmar la creación y autenticación de mi cuenta		
Precondición	Cuenta creada, correo de confirmación		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Se ha creado la cuenta	Pop up “Usuario asociado al sistema”
	2	La cuenta tiene un rol asignado	Pop up “El usuario ya tiene un rol asignado”
	3	El sistema envía un correo electrónico	Backend envía correo de autenticación al correo electrónico del usuario
	4	El usuario confirma la creación de su cuenta	Botón “Autenticar mi cuenta MaxPets”
Post Condición	Autenticación satisfactoria de la cuenta		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario no confirma la creación de su cuenta en el correo enviado	Correo de autenticación sin responder
	2	No se realizó la creación de la cuenta	“Registrar nuevo usuario” no se realizó
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU004			
Nombre	Iniciar sesión		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Ingresar al sistema por medio de inicio de sesión		
Precondición	Cuenta creada y autenticada		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario ingresa al sitio web de la veterinaria	Interfaz “Bienvenidos a MAXPETS”
	2	Escoge su rol asignado	Botón “Cliente” o “Funcionarios”
	3	Ingresar su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos “correo electrónico” y “contraseña”
	4	Click en el botón de iniciar sesión o tecla enter	Botón “Iniciar Sesión” – Tecla “Enter”
Post Condición	El usuario ingresa al sistema satisfactoriamente		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario no ha autenticado la cuenta, no le será posible ingresar al sistema	Correo de autenticación sin responder
	2	Escoge el rol que no le corresponde	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
	3	Digita de forma incorrecta su correo electrónico, su contraseña, o ambos	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol” Pop up “La contraseña ingresada es incorrecta”
	4	No digita su correo electrónico, su contraseña, o ninguno de los dos	Pop up “Los campos de inicio de sesión no pueden estar vacíos”
	5	Intenta ingreso al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU005			
Nombre	Recuperar contraseña		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Recuperar la contraseña para poder ingresar al sistema en caso de olvidarla		
Precondición	Cuenta creada y autenticada		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario ingresa al sitio web de la veterinaria	Interfaz “Bienvenidos a MAXPETS”
	2	Escoge su rol asignado	Botón “Cliente” o “Funcionarios”
	3	Ingresa su correo electrónico	Campo de ingreso de dato “correo electrónico”
	4	Digita mal su contraseña o no la recuerda	Botón “¿Olvidaste tu contraseña? Restablecer aquí”
	5	Click en opción “¿Olvidaste tu contraseña? Restablecer aquí”	Interfaz “Cambiar su contraseña”
	6	Ingresa número de documento	Campo de ingreso de datos “Digite su C.C.”
	7	Si el número de documento se encuentra en la base de datos del sistema, se habilita la opción “Restablecer su contraseña”	Interfaz “Restablecer su contraseña”
	8	Ingresa la nueva contraseña	Campos de ingreso de datos “Nueva contraseña” y “Confirme su nueva contraseña”
Post Condición	El usuario ingresa al sistema con la nueva contraseña establecida		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario escoge el rol que no le corresponde	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
	2	El usuario digita la contraseña correcta	Interfaz de Dashboard
	3	El usuario digita mal o no digita el correo electrónico	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
	4	Intenta ingreso al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
Frecuencia esperada	Baja		

Importancia	Alta
Urgencia	Media

CU006			
Nombre	Editar y eliminar información del usuario		
Módulo	Gestión de usuario		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Editar o eliminar la información de los demás usuarios		
Precondición	Cuenta creada, ID del usuario		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El cliente o funcionario dio algún dato erróneo que se corregirá o se eliminará su cuenta	Datos registrados en la base de datos del sistema
	2	En el menú, el recepcionista (rol veterinario - admin) ingresa a "Usuarios"	Botón "Usuarios"
	3	Ingresa el ID de dicho usuario (cliente o funcionario)	Campo de ingreso de datos "ID de usuario"
	4	Se corrigen los datos requeridos o se elimina el usuario.	Campos de formulario de registro con los datos requeridos. Botón "Actualizar datos del usuario" Botón "Eliminar esta cuenta del sistema"
Post Condición	Datos actualizados – Usuario eliminado		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	La cuenta no existe o ya se ha eliminado	Pop up "El ID de usuario no corresponde a una cuenta registrada en el sistema"
	2	No se requiere editar algún dato o eliminar alguna cuenta	Interfaz Dashboard
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU007			
Nombre	Registro de mascotas		
Módulo	Gestión de mascotas		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Registrar al paciente (mascota)		
Precondición	Datos básicos de la mascota, cuenta creada del cliente, ID del cliente		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El cliente y su mascota acuden por primera vez a la veterinaria	Opción "Registrar nuevo usuario"
	2	El recepcionista realiza el proceso para crear la cuenta del cliente mientras su mascota es valorada	Campos de formulario de registro con los datos requeridos. Botón "Cargar datos del usuario"
	3	El veterinario registra los datos de la mascota, como lo son nombre, especie, raza, edad, sexo y peso	Botón "Registrar mascota". Campos de formulario de registro con los datos requeridos
	4	Se toma una foto de la mascota	Botón "Tomar foto"
	5	El registro de la mascota se asocia a la cuenta del cliente por medio del ID	Campo de ingreso de datos "ID del cliente asociado (dueño)"
Post Condición	Se han registrado los datos de la mascota		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Tanto la mascota como el cliente ya están registrados dentro del sistema	Pop up "Los datos de la mascota ya se encuentran asociados al cliente"
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU008			
Nombre	Historial clínico		
Módulo	Gestión de mascotas		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Almacenar y gestionar el historial clínico de cada paciente (mascota)		
Precondición	Registro de la mascota, ID de la mascota		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El cliente acude a la veterinaria con su mascota para una consulta médica	Botón “Crear reporte médico”
	2	El veterinario realiza la valoración del paciente	Campo de ingreso de datos “ID del cliente asociado (dueño)”
	3	Registra la información de la cita a partir de la valoración realizada, la cuál se guarda en el historial clínico	Campos de formulario de reporte médico con los datos requeridos
Post Condición	Historial clínico del paciente actualizado		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Ya se ha guardado el historial clínico de la mascota correspondiente a la cita	Pop up “El reporte médico se ha guardado satisfactoriamente”
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU009			
Nombre	Expedientes médicos		
Módulo	Gestión de mascotas		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Descargar el expediente médico (historial clínico) del paciente		
Precondición	Cuenta creada del cliente, registro de la mascota, registro de historial médico		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El veterinario registra la información de la cita a partir de la valoración realizada, la cuál se guarda en el historial clínico	Campos de formulario de reporte médico con los datos requeridos
	2	De ser requerido, si el cliente acudió por primera vez a la veterinaria, autenticar su cuenta	Backend envía correo de autenticación al correo electrónico del usuario
	3	Ingresa al sistema con su cuenta previamente creada en la veterinaria	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	4	En el apartado de mascotas, selecciona la mascota a la cuál desea consultar su expediente	Botón "Mascotas". Ventana "Mascotas registradas"
	5	Descarga el expediente médico (historial clínico)	Botón "Mascota: [Nombre]". Opción "Descargar el historial clínico". Descarga archivo PDF en el equipo del cliente
Post Condición	Se descarga el archivo PDF correspondiente		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Si el cliente acudió por primera vez y no ha autenticado la cuenta, no le será posible ingresar al sistema	Correo de autenticación sin responder
	2	El cliente escoge el rol que no le corresponde	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
	3	Digita de forma incorrecta su correo electrónico, su contraseña, o ambos	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol" Pop up "La contraseña ingresada es incorrecta"
	4	No digita su correo electrónico, su contraseña, o ninguno de los dos	Pop up "Los campos de inicio de sesión no pueden estar vacíos"

	5	Intenta ingresar al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
	6	No encuentra o no ingresa a la sección mascotas, y no puede descargar el PDF del expediente médico	Ventana “Mascotas registradas”
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU010			
Nombre	Consultar clientes		
Módulo	Gestión de clientes y agendamiento		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Buscar clientes dentro del sistema		
Precondición	Cuenta creada del cliente		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El funcionario requiere consultar algún dato sobre un cliente en específico	Botón "Cliente"
	2	En el menú ingresa a la sección "Cliente"	Botón "Buscar cliente"
	3	Realiza la búsqueda del cliente, la cual puede hacerse por nombre, número de documento, número de teléfono o dirección	Campo de ingreso de datos "Búsqueda"
Post Condición	La búsqueda es exitosa y se muestran los datos del cliente.		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	La cuenta que se va a consultar no existe o ha sido eliminada	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
	2	El dato por el cual se realiza la búsqueda del cliente ha sido previamente modificado, por lo cuál es diferente y no se puede hallar	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
	3	El dato por el cual se realiza la búsqueda del cliente se digitó erróneamente, por tanto no se puede hallar	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Media		

CU011			
Nombre	Agendar citas		
Módulo	Gestión de clientes y agendamiento		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Agendamiento de citas y consultas médicas		
Precondición	Disponibilidad de tiempo en la agenda, cuenta creada del cliente, registro de la mascota		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Click en el botón del calendario (agenda)	Botón ícono "Calendario (agenda)"
	3	Selecciona la fecha y hora oportuna para la cita deseada	Botón "[01]" de [Enero]". Botón "[13:00]"
	4	Selecciona la mascota que va a ser valorada	Botón "Mascotas registradas". Botón "Mascota: [Nombre]". Botón "Programar cita"
	5	Si hay disponibilidad, agenda la cita	Pop up "La cita ha sido programada exitosamente". Backend envía correo de confirmación de la cita al correo electrónico del usuario
Post Condición	Correo de confirmación de la cita programada.		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Si el cliente acudió por primera vez y no ha autenticado la cuenta, no le será posible ingresar al sistema	Correo de autenticación sin responder
	2	El cliente escoge el rol que no le corresponde	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
	3	Digita de forma incorrecta su correo electrónico, su contraseña, o ambos	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol" Pop up "La contraseña ingresada es incorrecta"
	4	No digita su correo electrónico, su contraseña, o ninguno de los dos	Pop up "Los campos de inicio de sesión no pueden estar vacíos"

	5	Intenta ingresar al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up “El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol”
	6	En la fecha y hora seleccionada ya hay otra cita programada (no hay disponibilidad)	Pop up “Hay una cita programada en la fecha y hora seleccionadas. Por favor intente seleccionando otra hora y/o fecha”
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Media		

CU012			
Nombre	Historial de citas		
Módulo	Gestión de clientes y agendamiento		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Almacenar y gestionar el historial de citas		
Precondición	Cuenta creada del cliente, registro de la mascota		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Click en el botón del calendario (agenda)	Botón ícono "Calendario (agenda)"
	3	Click en la opción "Historial de citas"	Botón "Historial de citas"
Post Condición	Se muestra el historial de las citas que se han realizado.		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Si el cliente acudió por primera vez y no ha autenticado la cuenta, no le será posible ingresar al sistema	Correo de autenticación sin responder
	2	El cliente escoge el rol que no le corresponde	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
	3	Digita de forma incorrecta su correo electrónico, su contraseña, o ambos	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol" Pop up "La contraseña ingresada es incorrecta"
	4	No digita su correo electrónico, su contraseña, o ninguno de los dos	Pop up "Los campos de inicio de sesión no pueden estar vacíos"
	5	Intenta ingresar al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
Frecuencia esperada	Baja		
Importancia	Media		
Urgencia	Media		

CU013			
Nombre	Gestionar citas		
Módulo	Gestión de clientes y agendamiento		
Actores	Admin, veterinario y cliente		
Descripción	Visualizar, modificar y cancelar citas programadas		
Precondición	Cuenta creada del cliente, registro de la mascota, cita programada		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El usuario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Click en el botón del calendario (agenda)	Botón ícono "Calendario (agenda)"
	3	Click en la opción "Gestionar citas"	Botón "Gestionar citas". Ventana "citas programadas"
	4	Dependiendo la solicitud o situación requerida, se visualiza, se modifica o se elimina la cita programada	Botón "[01] de [Enero], [13:00]". Botón "Modificar cita" o Botón "Cancelar cita"
Post Condición	Visualización de la cita. La cita ha sido reprogramada satisfactoriamente. La cita ha sido cancelada satisfactoriamente		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Si el cliente acudió por primera vez y no ha autenticado la cuenta, no le será posible ingresar al sistema	Correo de autenticación sin responder
	2	El cliente escoge el rol que no le corresponde	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
	3	Digita de forma incorrecta su correo electrónico, su contraseña, o ambos	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol" Pop up "La contraseña ingresada es incorrecta"
	4	No digita su correo electrónico, su contraseña, o ninguno de los dos	Pop up "Los campos de inicio de sesión no pueden estar vacíos"
	5	Intenta ingresar al sistema sin una cuenta creada previamente	Pop up "El correo electrónico ingresado no se encuentra en el sistema o está asociado a otro rol"
	6	No hay alguna cita programada (no es posible gestionar la cita)	Botón "Gestionar citas". Pop up "No hay citas programadas"

	7	Si el usuario elimina la cita, no será posible gestionarla, y se tendrá que programar otra cita	Botón “Gestionar citas”. Pop up “No hay citas programadas”
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU014			
Nombre	Recordatorios		
Módulo	Gestión de clientes y agendamiento		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Enviar recordatorios de las citas a los clientes		
Precondición	Cuenta creada del cliente, registro de la mascota, cita programada		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	Se ha programado una cita médica, esta acción la realizó el veterinario o el cliente	Pop up “La cita ha sido programada exitosamente”. Backend envía correo de confirmación de la cita al correo electrónico del usuario
	2	Se envían dos recordatorios de la cita médica al correo electrónico del cliente, uno con una semana de anticipación, y otro 24 horas antes de la cita	Backend envía correo de recordatorio de la cita al correo electrónico del usuario
Post Condición	Notificación – Correo electrónico como recordatorio		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	No hay cita médica programada (no hay recordatorio por enviar)	Botón “Gestionar citas”. Pop up “No hay citas programadas”
	2	Se reprograma la cita médica, los recordatorios se mostrarán acorde a la reprogramación	Backend envía correo de recordatorio de la cita al correo electrónico del usuario
	3	La cita médica programada, posteriormente se cancela	Botón “Gestionar citas”. Pop up “No hay citas programadas”
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU015			
Nombre	Registro de productos		
Módulo	Gestión de stock		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Registrar nuevos productos en el sistema		
Precondición	Cuenta creada del funcionario		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El funcionario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Ingresa a la opción "Stock"	Botón "Stock"
	3	Click en el botón "Agregar producto"	Botón "Agregar producto"
	4	Ingresa los datos del producto, como lo son nombre, descripción, categoría, proveedor, precio de compra, precio de venta, cantidad mínima en stock y unidad de medida	Campos de formulario de registro de producto con los datos requeridos. Botón "Cargar producto"
Post Condición	Nuevo producto agregado.		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	No hay nuevo producto por agregar	Interfaz Dashboard
	2	El producto ya se encuentra registrado en el sistema	Pop up "El nombre del producto ya se encuentra registrado en el sistema, verifica si se está duplicando el producto"
Frecuencia esperada	Media		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU016			
Nombre	Consultar productos		
Módulo	Gestión de stock		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Consultar la información de los productos en el sistema		
Precondición	Producto registrado		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El funcionario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Ingresa a la opción "Stock"	Botón "Stock"
	3	Click en el botón "Buscar" (lupa)	Botón ícono "Lupa (buscar)"
	4	Se realiza la búsqueda del producto por criterios (nombre, código, categoría o proveedor)	Campo de ingreso de datos "Búsqueda"
Post Condición	Se muestra la información del producto		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El producto que se va a consultar no existe o ha sido eliminado	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
	2	El dato por el cual se realiza la búsqueda del producto ha sido previamente modificado, por lo cual es diferente y no se puede hallar	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
	3	El dato por el cual se realiza la búsqueda del producto se digitó erróneamente, por lo tanto no se puede hallar	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU017			
Nombre	Modificar y eliminar productos		
Módulo	Gestión de stock		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Modificar la información de los productos en el sistema, y si es necesario, eliminarlos		
Precondición	Producto registrado, ID del producto		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El funcionario ingresa al sistema con su correo electrónico y contraseña	Campos de ingreso de datos "correo electrónico" y "contraseña"
	2	Ingresa a la opción "Stock"	Botón "Stock"
	3	Click en el botón "Modificar o eliminar producto"	Botón "Modificar producto"
	4	Haciendo la búsqueda por ID, encuentra el producto a modificar o eliminar	Campo de ingreso de datos "ID de producto"
	5	Si el producto se modifica, ingresa los nuevos datos que requiere el producto. Si el producto se elimina, click en el botón "Eliminar producto"	Campos de formulario de registro con los datos requeridos. Botón "Actualizar producto" Botón "Eliminar producto del sistema"
Post Condición	Información actualizada del producto. Producto eliminado		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El producto que se va a modificar o eliminar, no existe o ha sido previamente eliminado	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
	2	El ID por el cual se realiza la búsqueda del producto se digitó erróneamente y no corresponde a ningún producto, por tanto, no se puede hallar	Pop up "El dato ingresado no se encuentra registrado en el sistema"
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		

CU018			
Nombre	Notificaciones de stock bajo		
Actores	Admin y veterinario		
Descripción	Generar una alerta cuando el stock de un producto sea igual o menor a 5		
Precondición	Producto registrado		
Secuencia Normal	Paso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	La cantidad de cierto producto ha disminuido a 5	Backend detecta stock \leq 5
	2	Se envía la alerta "El producto [nombre] ha disminuido a [0 - 5] unidades"	Backend envía correo de alerta de stock bajo (a todos los correos electrónicos de los funcionarios)
Post Condición	Pop up y notificación de stock bajo		
Excepciones	Caso	Acción	
		Actor	Sistema
	1	El producto tiene stock mayor a 5	Backend no envía correo de alerta de stock bajo
	2	Se modificó el stock del producto y es mayor a 5	Backend no envía correo de alerta de stock bajo
	3	El producto ha sido eliminado	Backend no envía correo de alerta de stock bajo
Frecuencia esperada	Alta		
Importancia	Alta		
Urgencia	Alta		