

重庆大学学生交叉创新中心门禁申请流程 (学生版)

门禁申请流程

一、卡片注册

1. 选择一个实验室，找到显示屏；



2. 点击右侧“更多选项”；



3.点击“卡片注册”;



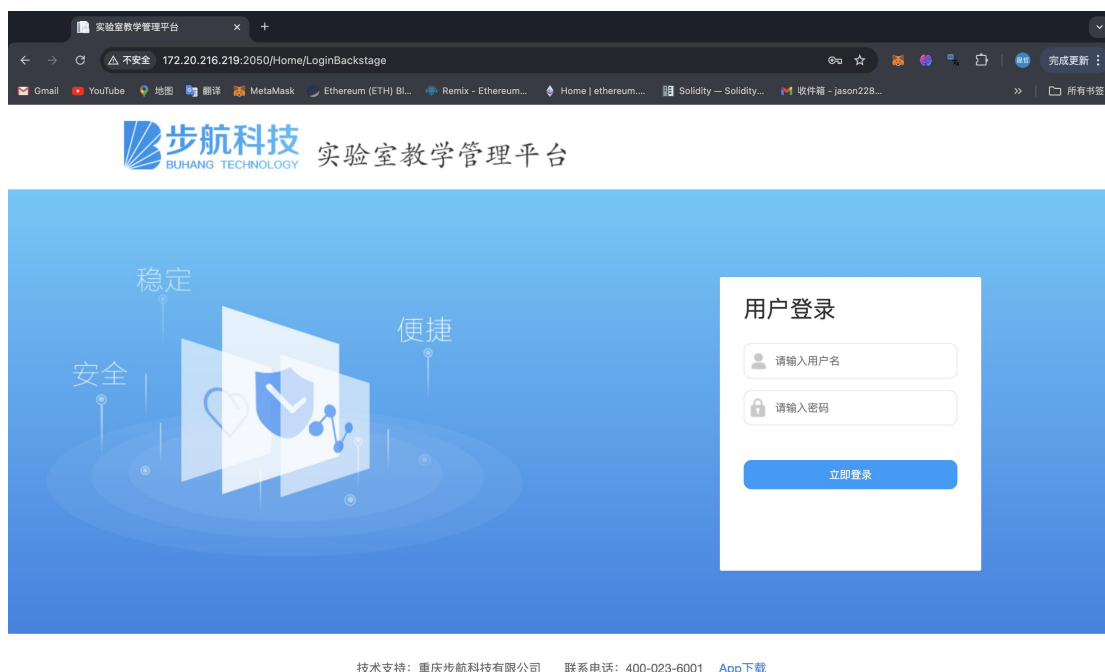
4. 输入帐号和密码 (账号和初始密码均为学号/工号);



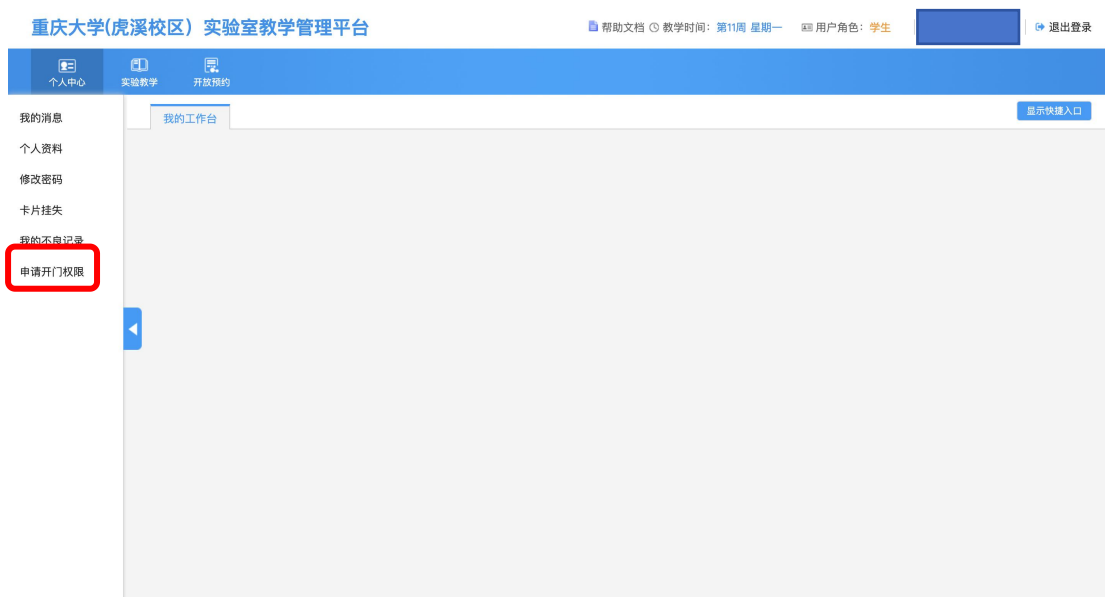
5.将校园卡放置于感应区 CARD，显示完成卡片注册即可;



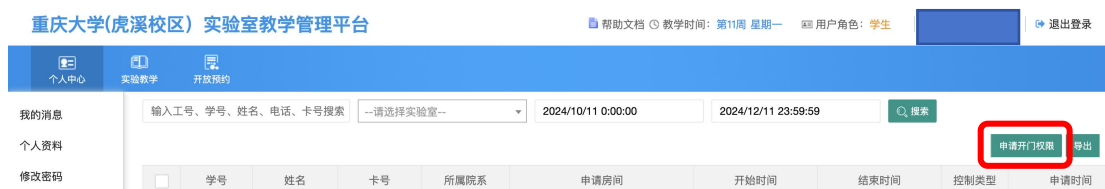
二、登录网址 <http://mjgl.cqu.edu.cn:2050/Home/login>



三、登录账号（账号初始用户名与密码均为学号/工号），登录后界面如下：



四、点击“申请开门权限”



五、按要求填写相关信息

申请权限

×

温馨提示：如已对卡片授权房间权限，则新增授权为修改原卡片权限,超过3年为永久有效

* 开始时间

2024-11-08 14:40:37

* 结束时间

2027-11-08 14:40:37

* 控制类型

●

仅短开门

* 授权房间

请选择楼层

* 申请理由

* 联系方式

申请

重置

六、申请后可以在主页查看详情

重庆大学(虎溪校区) 实验室教学管理平台

帮助文档 教学时间: 第10周 星期三 用户角色: 学生 退出登录

个人中心 实验教学 开放预约

我的消息

个人资料

修改密码

卡片挂失

我的不良记录

申请开门权限

名、电话、卡号搜索

--请选择实验室--

2024/10/06 00:00:00

2024/12/06 23:59:59

搜索

申请开门权限 导出

姓名	卡号	所属院系	申请房间	开始时间	结束时间	控制类型	申请时间	审核状态	操作
			DCX204 (机械创新实验室) (131)	2024/11/6 15:03:20	2027/11/6 15:03:20	仅短开门	2024-11-06 15:05:11	提交	详情

重庆大学(虎溪校区) 实验室教学管理平台

帮助文档 教学时间: 第10周 星期三 用户角色: 学生 退出登录

个人中心 实验教学 开放预约

返回

打印

开门权限申请单

申请房间	DCX204 (机械创新实验室) (131)
控制类型	仅短开门
申请时间段	2024-11-06 15:03 至 2027-11-06 15:03
申请人	
联系方式	
申请理由	测试

提交审核

2024-11-06 15:05:11

庄晨哲:发起流程

1

实验室负责人审核

赖俊峰

2

实验室主管审核

七、等待实验室负责人与实验室主管审核，审核通过后截图如下：

- 我的消息
- 个人资料
- 修改密码
- 卡片挂失
- 我的不良记录
- 申请开门权限

返回 打印

开门权限申请单

申请房间	DCX204 (机械创新实验室) (131)
控制类型	仅短开门
申请时间段	2024-11-06 14:47 至 2027-11-06 14:47
申请人	
联系方式	
申请理由	测试

