

Bảng yêu cầu – Bảng trách nhiệm

Quản lý khách hàng

YÊU CẦU NGHIỆP VỤ

Bảng yêu cầu nghiệp vụ

STT	Tên yêu cầu	Biểu mẫu	Quy định	Ghi chú
1	Lập phiếu thông tin khách hàng	BM1		

BM1 :

<div>Thông tin khách hàng</div> <div>Số CMND : Họ và tên : Ngày sinh : Số điện thoại : Email :</div>
--

Bảng trách nhiệm yêu cầu nghiệp vụ

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Thêm khách hàng	Cung cấp thông tin khách hàng	Thực hiện thao tác thêm khách hàng	
2	Xem khách hàng	Chọn xem khách hàng	Thực hiện thao tác xem khách hàng	
3	Xóa khách hàng	Chọn khách hàng cần xóa	Thực hiện thao tác xóa khách hàng	
4	Sửa khách hàng	Cung cấp thông tin cần sửa	Thực hiện thao tác sửa khách hàng	
5	Tìm kiếm khách hàng	Cung cấp mã khách hàng cần tìm kiếm	Thực hiện thao tác tìm kiếm khách hàng	

Bảng yêu cầu tiến hóa

STT	Nghịệp vụ	Tham số cần thay đổi	Miền giá trị cần thay đổi
1	Thay đổi qui định tìm kiếm khách hàng	cmnd	

Bảng trách nhiệm yêu cầu tiến hóa

STT	Vấn đề (trách nhiệm)	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Thay đổi qui định tìm kiếm khách hàng	Cho biết giá trị mới cần tìm kiếm	Ghi nhận giá trị mới và thay đổi cách thức kiểm tra	

YÊU CẦU CHẤT LƯỢNG

Bảng yêu cầu tương thích

STT	Nghịệp vụ	Đối tượng liên quan	Ghi chú
1	Xem danh sách khách hàng	Có thể đọc và xuất ra excel	Độc lập phiên bản

Bảng trách nhiệm yêu cầu tương thích

STT	Nghịệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Xem danh sách khách hàng	Đọc và xuất ra excel	Thực hiện đúng yêu cầu	

Bảng yêu cầu tiện dụng

Stt	Nghịệp vụ	Mức độ dễ học	Mức độ dễ sử dụng	Ghi chú
1	Thêm khách hàng	2 phút hướng dẫn	Dễ sử dụng Tỷ lệ mắc lỗi thấp	

2	Xem khách hàng	2 phút hướng dẫn	Dễ sử dụng Tỷ lệ mắc lỗi thấp	
3	Xóa khách hàng	2 phút hướng dẫn	Dễ sử dụng Tỷ lệ mắc lỗi thấp	
4	Sửa khách hàng	2 phút hướng dẫn	Dễ sử dụng Tỷ lệ mắc lỗi thấp	
5	Tìm kiếm khách hàng	2 phút hướng dẫn	Dễ sử dụng Tỷ lệ mắc lỗi thấp	

Bảng yêu cầu trách nhiệm tiện dụng

STT	Nghịệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Thêm khách hàng	Đọc hướng dẫn sử dụng	Thực hiện đúng yêu cầu	
2	Xem khách hàng	Đọc hướng dẫn sử dụng	Thực hiện đúng yêu cầu	
3	Xóa khách hàng	Đọc hướng dẫn sử dụng	Thực hiện đúng yêu cầu	
4	Sửa khách hàng	Đọc hướng dẫn sử dụng	Thực hiện đúng yêu cầu	
5	Tìm kiếm khách hàng	Đọc hướng dẫn sử dụng	Thực hiện đúng yêu cầu	

Bảng yêu cầu hiệu quả

STT	Nghịệp vụ	Tốc độ xử lý	Dung lượng lưu trữ	Ghi chú
1	Thêm khách hàng	1 giây cho 1 lần xử lý		
2	Xem khách hàng	1 giây cho 1 lần xử lý		
3	Xóa khách hàng	1 giây cho 1 lần xử lý		
4	Sửa khách hàng	1 giây cho 1 lần xử lý		

5	Tìm kiếm khách hàng	1 giây cho 1 lần xử lý		
---	---------------------	------------------------	--	--

Bảng trách nhiệm yêu cầu hiệu quả

STT	Nghịệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Thêm khách hàng	Chuẩn bị đầy đủ thông tin về khách hàng	Thực hiện đúng yêu cầu	
2	Xem khách hàng		Thực hiện đúng yêu cầu	
3	Xóa khách hàng		Thực hiện đúng yêu cầu	
4	Sửa khách hàng	Chuẩn bị đầy đủ thông tin về khách hàng	Thực hiện đúng yêu cầu	
5	Tìm kiếm khách hàng	Chuẩn bị thông tin cmnd của khách hàng	Thực hiện đúng yêu cầu	

YÊU CẦU HỆ THỐNG

Bảng yêu cầu bảo mật

STT	Nghịệp vụ	Admin	Nhân viên					
			Lễ tân	Kinh doanh	Giữ xe	Kế toán	Kho	Bảo vệ
1	Thêm khách hàng	x		x				
2	Xem khách hàng	x	x	x				
3	Xóa khách hàng	x		x				
4	Sửa khách hàng	x		x				
5	Tìm kiếm khách hàng	x		x				

Bảng trách nhiệm yêu cầu bảo mật

STT	Nghịệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Nhân viên kinh doanh	Cung cấp tên và mật khẩu	Ghi nhận và thực hiện đúng	

Bảng yêu cầu an toàn

STT	Nghịệp vụ	Đối tượng	Ghi chú
1	Không cho phép thêm khách hàng	Thông tin khách hàng chưa điền đầy đủ	
2	Không cho phép sửa khách hàng	Thông tin khách hàng chưa điền đầy đủ	
3	Không cho phép tìm kiếm khách hàng	Mã khách hàng chưa điền hoặc điền sai	

Bảng trách nhiệm yêu cầu an toàn

STT	Nghịệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
1	Không cho phép thêm khách hàng	Thực hiện thêm khách hàng	Xử lý thêm khách hàng	
2	Không cho phép sửa khách hàng	Thực hiện sửa khách hàng	Xử lý sửa khách hàng	
3	Không cho phép tìm kiếm khách hàng	Thực hiện tìm kiếm khách hàng	Xử lý xóa khách hàng	

YÊU CẦU CÔNG NGHỆ

Bảng yêu cầu công nghệ

STT	Yêu cầu	Mô tả chi tiết	Ghi chú
-----	---------	----------------	---------

1	Dễ sửa lỗi	Xác định lỗi trung bình trong 60 phút	Khi sửa lỗi chức năng này không ảnh hưởng tới chức năng khác
2	Dễ bảo trì	Thêm chức năng mới nhanh	Không ảnh hưởng tới chức năng đã có
3	Tái sử dụng	Xây dựng các chức năng khác trong 2 ngày	
4	Dễ mang chuyển	Đổi hệ quản trị cơ sở mới tối đa trong 3 ngày	