

Phân tích yêu cầu

Chức năng thống kê loại phòng + loại dịch vụ

Yêu cầu nghiệp vụ

Bảng yêu cầu nghiệp vụ

| STT | Tên yêu cầu | Biểu mẫu | Qui định | Ghi chú |
|-----|----------------------------|----------|--|---------|
| 1 | Thống kê theo loại phòng | BM1 | Phải có ngày bắt đầu và ngày kết thúc thống kê | |
| 2 | Thống kê theo loại dịch vụ | BM2 | Phải có ngày bắt đầu và ngày kết thúc thống kê | |

BM1:

Báo cáo thống kê loại phòng của khách sạn

Từ ngày :

Đến ngày :

| STT | LOẠI PHÒNG | SỐ LƯỢT ĐẶT |
|-----|------------|-------------|
| | | |

BM2:

Báo cáo thống kê loại dịch vụ của khách sạn

Từ ngày :

Đến ngày :

| STT | LOẠI DỊCH VỤ | SỐ LƯỢT ĐẶT |
|-----|--------------|-------------|
| | | |

Bảng trách nhiệm yêu cầu nghiệp vụ

| STT | Nghệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|----------------------------|--|---|---------|
| 1 | Thống kê theo loại phòng | Phải đăng nhập vào hệ thống dưới quyền nhân viên kinh doanh, nhập đầy đủ khoảng thời gian cần thống kê | Kiểm tra thời gian và truy xuất dữ liệu. Hiển thị kết quả thống kê lên màn hình | |
| 2 | Thống kê theo loại dịch vụ | Phải đăng nhập vào hệ thống dưới quyền nhân viên kinh doanh, nhập đầy đủ khoảng thời gian cần thống kê | Kiểm tra thời gian và truy xuất dữ liệu. Hiển thị kết quả thống kê lên màn hình | |

Bảng yêu cầu tiến hóa

| STT | Nghệp vụ | Tham số cần thay đổi | Miền giá trị cần thay đổi |
|-----|----------|----------------------|---------------------------|
| | N/A | | |

Bảng trách nhiệm yêu cầu tiến hóa

| STT | Nghệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|----------|------------|----------|---------|
|-----|----------|------------|----------|---------|

| | | | | |
|--|-----|--|--|--|
| | N/A | | | |
|--|-----|--|--|--|

Yêu cầu chất lượng

Bảng yêu cầu tương thích

| STT | Nghịệp vụ | Đối tượng liên quan | Ghi chú |
|-----|---|-----------------------|-------------------|
| 1 | Xuất danh sách thống kê theo loại phòng | Xuất thành file EXCEL | Độc lập phiên bản |
| 2 | Xuất danh sách thống kê theo loại dịch vụ | Xuất thành file EXCEL | Độc lập phiên bản |

Bảng trách nhiệm yêu cầu tương thích

| STT | Nghịệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|---|---|------------------------|---------|
| 1 | Xuất danh sách thống kê theo loại phòng | Chuẩn bị tập tin Excel với cấu trúc theo biểu mẫu | Thực hiện đúng yêu cầu | |
| 2 | Xuất danh sách thống kê theo loại dịch vụ | Chuẩn bị tập tin Excel với cấu trúc theo biểu mẫu | Thực hiện đúng yêu cầu | |

Bảng yêu cầu tiện dụng

| STT | Nghịệp vụ | Mức độ dễ học | Mức độ dễ sử dụng | Ghi chú |
|-----|----------------------------|------------------|--|---------|
| 1 | Thống kê theo loại phòng | Hướng dẫn 1 phút | Dễ dàng chọn lựa khoảng thời gian thích hợp để thống kê Dễ dàng có được kết quả thống kê nhanh chóng Tỉ lệ mắc lỗi rất thấp(1%). | |
| 2 | Thống kê theo loại dịch vụ | Hướng dẫn 1 phút | Dễ dàng chọn lựa khoảng thời gian thích hợp để thống kê Dễ dàng có được kết quả thống kê nhanh chóng Tỉ lệ mắc lỗi rất thấp(1%). | |

Bảng trách nhiệm yêu cầu tiện dụng

| STT | Nghịệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|--------------------------|-----------------------|------------------------|---------|
| 1 | Thống kê theo loại phòng | Đọc hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu | |

| | | | | |
|---|----------------------------|-----------------------|------------------------|--|
| 2 | Thống kê theo loại dịch vụ | Đọc hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu | |
|---|----------------------------|-----------------------|------------------------|--|

Bảng yêu cầu hiệu quả

| STT | Nghịệp vụ | Tốc độ xử lý | Dung lượng lưu trữ | Ghi chú |
|-----|-----------------------|-----------------------------|--------------------|---------|
| 1 | Thống kê loại phòng | 1 phút cho một lần thống kê | | |
| 2 | Thống kê loại dịch vụ | 1 phút cho một lần thống kê | | |

Bảng trách nhiệm yêu cầu hiệu quả

| STT | Nghịệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|-----------------------|--|------------------------|---------|
| 1 | Thống kê loại phòng | Chuẩn bị đầy đủ thông tin cần thống kê | Thực hiện đúng yêu cầu | |
| 2 | Thống kê loại dịch vụ | Chuẩn bị đầy đủ thông tin cần thống kê | Thực hiện đúng yêu cầu | |

Yêu cầu hệ thống

Bảng yêu cầu bảo mật

| STT | Nghịệp vụ | Admin | Nhân viên | | | | | | | |
|-----|---------------------------------|-------|-----------|------------|-----------------|---------|-----|--------|----------|------|
| | | | Lễ tân | Kinh doanh | Bộ phận nhân sự | Kế toán | Kho | Bảo vệ | Thu ngân | Khác |
| 1 | Thực hiện thống kê loại phòng | | | X | | | | | | |
| 2 | Thực hiện thống kê loại dịch vụ | | | X | | | | | | |

Bảng trách nhiệm yêu cầu bảo mật

| STT | Nghịệp vụ | Người dùng | Phần mềm | Ghi chú |
|-----|----------------------|---------------------------------------|------------------------------------|---------|
| 1 | Nhân viên kinh doanh | Cung cấp tên và mật khẩu để đăng nhập | Ghi nhận và thực hiện đúng yêu cầu | |