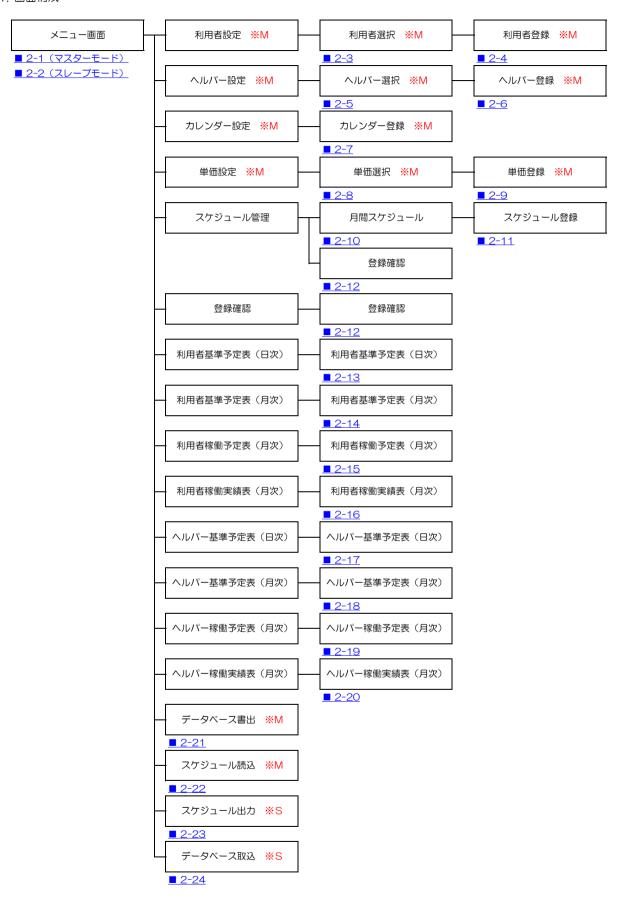
有限会社ケアーセンターどんぐり

スケジュール管理ソフト どんぐり V2

【画面説明書】

- 1. 画面構成
- 2. 画面説明
 - 1. メニュー画面(マスターモード)
 - 2. メニュー画面(スレーブモード)
 - 3. 利用者設定
 - 4. 利用者登録
 - 5. ヘルパー設定
 - 6. ヘルパー登録
 - 7. カレンダー設定
 - 8. 単価設定
 - 9. 単価登録
 - 10. 月間スケジュール
 - 11. スケジュール登録
 - 12. 登録確認
 - 13. 利用者基準予定表(日次)
 - 14. 利用者基準予定表(月次)
 - 15. 利用者稼働予定表(月次)
 - 16. 利用者稼働実績表(月次)
 - 17. ヘルパー基準予定表(日次)
 - 18. ヘルパー基準予定表(月次)
 - 19. ヘルパー稼働予定表(月次)
 - 20. ヘルパー稼働実績表(月次)
 - 21. データベース書込
 - 22. スケジュール読込
 - 23. スケジュール出力
 - 24. データベース取込

1. 画面構成



※M:マスターモードのみ使用可能 ※S:スレーブモードのみ使用可能

2. 画面説明

1. メニュー画面(マスターモード)



	機能項目	概要	備考
1	利用者設定	利用者情報の登録・編集	
2	ヘルパー設定	ヘルパー情報の登録・編集	
3	カレンダー設定	祝祭日・記念日等の登録・編集・削除	
4	単価設定	単価情報の登録・編集	
5	スケジュール確認	月間スケジュール情報の表示・編集	
6	登録確認	月間スケジュールの重複確認及び上限確認	
7	利用者基準予定表(日次)	利用者基準予定表(日次)の作成・表示・印刷	
8	利用者基準予定表(月次)	利用者基準予定表(月次)の作成・表示・印刷	
9	利用者稼働予定表(月次)	利用者稼働予定表(月次)のエクセル作成	
10	利用者稼働実績表(月次)	利用者稼働実績表(月次)のエクセル作成	
11)	ヘルパー基準予定表(日次)	ヘルパー基準予定表(日次)の作成・表示・印刷	
12	ヘルパー基準予定表(月次)	ヘルパー基準予定表(月次)の作成・表示・印刷	
13	ヘルパー稼働予定表(月次)	ヘルパー稼働予定表(月次)のエクセル作成	
14	ヘルパー稼働実績表(月次)	ヘルパー稼働実績表(月次)のエクセル作成	
15)	データベース書出	全登録情報の書出(バックアップ)	スレーブモード:データベース取込にて使用
16	スケジュール取込	月間スケジュール情報の取込	スレーブモード:スケジュール出力より取得
17)	終了	どんぐり V2の終了	

2. メニュー画面(スレーブモード)



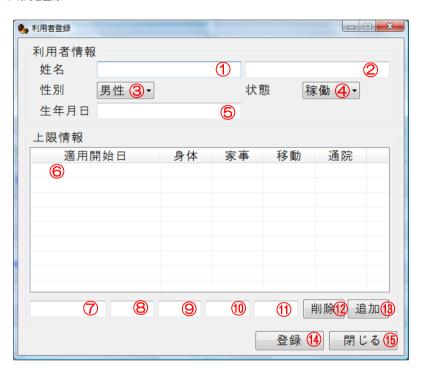
	機能項目	概要	備考
1	スケジュール確認	月間スケジュール情報の表示・編集	
2	登録確認	月間スケジュールの重複確認及び上限確認	
3	利用者基準予定表(日次)	利用者基準予定表(日次)の作成・表示・印刷	
4	利用者基準予定表(月次)	利用者基準予定表(月次)の作成・表示・印刷	
(5)	利用者稼働予定表(月次)	利用者稼働予定表(月次)のエクセル作成	
6	利用者稼働実績表(月次)	利用者稼働実績表(月次)のエクセル作成	
7	ヘルパー基準予定表(日次)	ヘルパー基準予定表(日次)の作成・表示・印刷	
8	ヘルパー基準予定表(月次)	ヘルパー基準予定表(月次)の作成・表示・印刷	
9	ヘルパー稼働予定表(月次)	ヘルパー稼働予定表(月次)のエクセル作成	
10	ヘルパー稼働実績表(月次)	ヘルパー稼働実績表(月次)のエクセル作成	
11)	スケジュール出力	月間スケジュール情報の書出	マスターモード:スケジュール取込にて使用
12	データベース取込	全登録情報の上書(リストア)	マスターモード:データベース書出より取得
13	終了	どんぐりV2の終了	

3. 利用者設定



	機能項目	概要	備考
1	対象者選択	対象者の選択	クリックする事により登録者を選択
2	表示	選択された対象者の情報を表示	
3	閉じる	利用者選択画面を閉じる	

4. 利用者登録



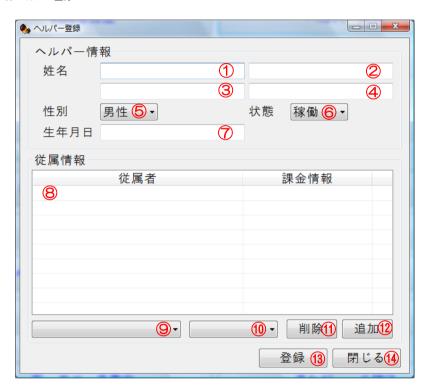
	機能項目	概要	備考
1	姓	姓入力	
2	名	名入力	
3	性別	性別(男性・女性)の選択	クリックする事により性別を選択
4		状態(稼働・非稼働)の選択	クリックする事により状態を選択
5	生年月日	生年月日入力	
6	上限情報	上限情報の表示	
7	適用開始日	適用開始日の表示・入力	
8	身体上限値	身体上限値の表示・入力	
9	家事上限値	家事上限値の表示・入力	
10	移動上限値	移動上限値の表示・入力	
11)	通院上限値	通院上限値の表示・入力	
12	削除	上限情報(⑥)に対しての削除	画面上のみの変更で実更新は行わない
13	追加	上限情報(⑥)に対しての追加	画面上のみの変更で実更新は行わない
14)	登録	上限情報(⑥)の格納	実更新を行う
15	閉じる	利用者登録画面を閉じる	

5. ヘルパー設定



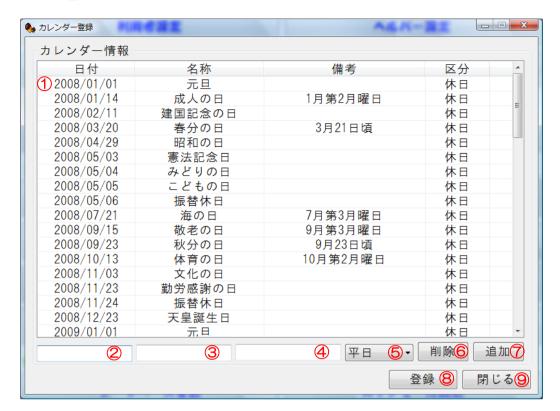
	機能項目	概要	備考
1	対象者選択	対象者の選択	クリックする事により登録者を選択
2	表示	選択された対象者の情報を表示	
3	閉じる	ヘルパー選択画面を閉じる	

6. ヘルパー登録



	機能項目	概要	備考
1	姓	姓入力	
2	名	名入力	
3	追加名称1	追加名称1	複合ヘルパー時に使用
4	追加名称2	追加名称2	複合ヘルパー時に使用
⑤	性別	性別(男性・女性)の選択	クリックする事により性別を選択
6		状態(稼働・非稼働)の選択	クリックする事により状態を選択
7	生年月日	生年月日入力	
8	従属情報	従属情報の表示	
9	従属者	従属者の表示・入力	
10	課金情報	課金情報(課金あり・課金なし)の選択	
11	削除	従属情報(⑧)に対しての削除	画面上のみの変更で実更新は行わない
12	追加	従属情報(⑧)に対しての追加	画面上のみの変更で実更新は行わない
13	登録	従属情報(⑧)の格納	実更新を行う
14)	閉じる	ヘルパー登録画面を閉じる	

7. カレンダー登録



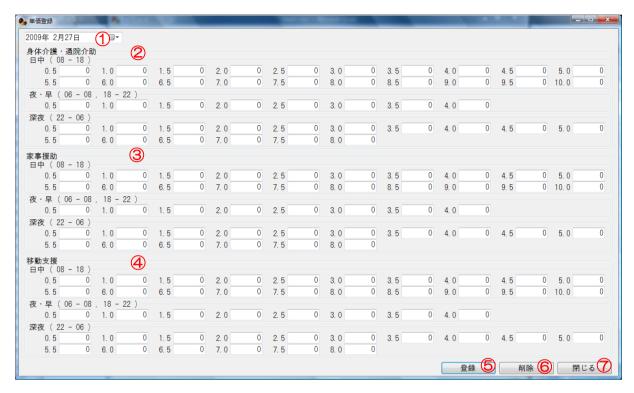
	機能項目	概要	備考
1	カレンダー情報	カレンダー情報の表示	
2	日付	日付の表示・入力	
3	名称	名称の表示・入力	
4	備考	備考の表示・入力	
5	区分	区分(平日・休日)の選択	クリックする事により区分を選択
6	削除	カレンダー情報(①)に対しての削除	画面上のみの変更で実更新は行わない
7	追加	カレンダー情報(①)に対しての追加	画面上のみの変更で実更新は行わない
8	登録	カレンダー情報(①)の格納	実更新を行う
9	閉じる	ヘルパー登録画面を閉じる	

8. 単価設定



	機能項目	概要	備考
1	適用開始日選択	適用開始日の選択	クリックする事により適用開始日を選択
2	表示	選択された適用開始日の情報を表示	
3	閉じる	単価設定画面を閉じる	

9. 単価登録



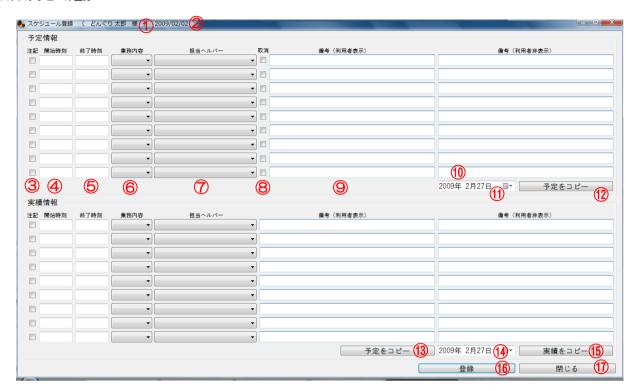
	機能項目	概要	備考
1	適用開始日	適用開始日の表示・選択	修正時は表示のみ
2	身体介護・通院介助	身体介護・通院介助 単価の表示・入力	
3	家事援助	家事援助 単価の表示・入力	
4	移動支援	移動支援 単価の表示・入力	
(5)	登録	単価情報の登録	
6	削除	単価情報の削除	
7	閉じる	単価登録画面を閉じる	

10. 月間スケジュール



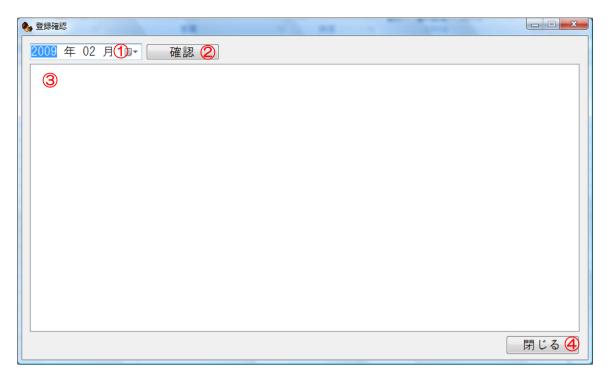
	機能項目	概要	備考
1	利用者・ヘルパー切替	基準対象者の切替	
2	対象者選択	対象者の選択	
3	対象年月	対象年月の表示	
4	対象年月増減	対象年月の増減	
(5)	予定表示	予定表示の有無設定	チェックありで表示,チェックなしで非表示
6	実績表示	実績表示の有無設定	チェックありで表示,チェックなしで非表示
7	対象曜日選択	指定曜日の一括スケジュール登録画面表示	全体表示時、ヘルパー選択時は無効
8	対象日選択	指定日のスケジュール登録画面表示	全体表示時、ヘルパー選択時は無効
9	通算時間・上限時間	通算時間・上限時間の表示	
10	登録確認	対象年月(③)に対しての重複確認及び上限確認	エラーなしの場合、結果メッセージのみ表示
11)	閉じる	月間スケジュール画面を閉じる	

11. スケジュール登録



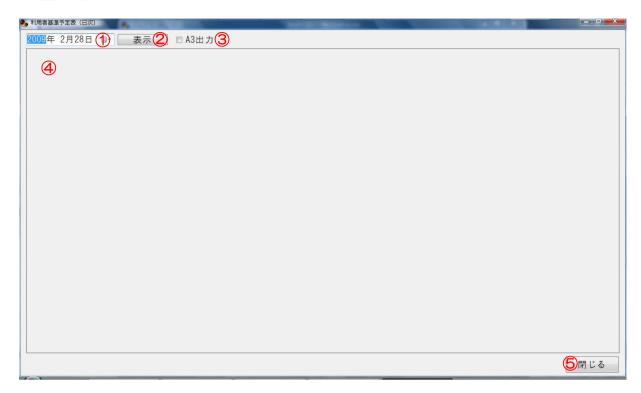
	機能項目	概要	備考
1	対象利用者	対象利用者名の表示	
2	対象年月日	対象年月日の表示	曜日指定の場合、複数日表示
3	注記	注記の表示・設定	チェックありで赤文字,チェックなしで黒文字
4	開始時刻	開始時刻の表示・入力	
(5)	終了時刻	終了時刻の表示・入力	開始時刻より小さい場合、翌日付となる
6	業務内容	業務内容の表示・選択	
7	担当ヘルパー	担当ヘルパーの表示・選択	
8	取消	取消の表示・設定	チェックありで取消線付加
9	備考(利用者表示)	備考(利用者表示)の表示・入力・選択	ESCキーにて選択可能
10	備考(利用者非表示)	備考(利用者非表示)の表示・入力・選択	ESCキーにて選択可能
11)	予定コピー日付	予定コピーを行う日付を指定	(予定情報)
12	予定をコピー	予定コピー日付の予定情報取込	(予定情報)
13	予定をコピー	当日予定情報の実績取込	(実績情報)
14)	実績コピー日付	実績コピーを行う日付を指定	(実績情報)
15)	実績をコピー	実績コピー日付の実績情報取込	(実績情報)
16	登録	設定情報の登録	
17)	閉じる	スケジュール登録画面を閉じる	

12. 登録確認

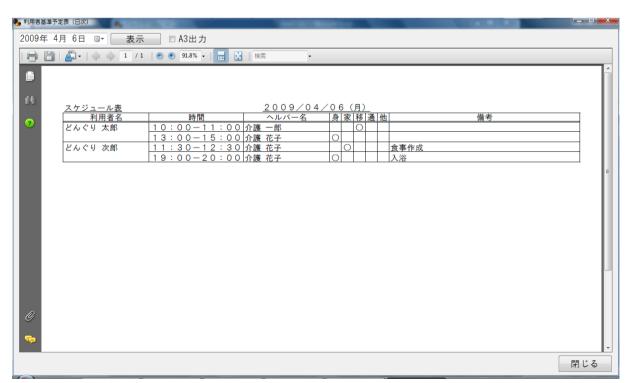


	機能項目	概要	備考	
1	対象年月	対象年月の表示・設定		
2	確認	登録確認の開始		
3	登録確認結果	登録確認結果表示		
4	閉じる	登録確認画面を閉じる		

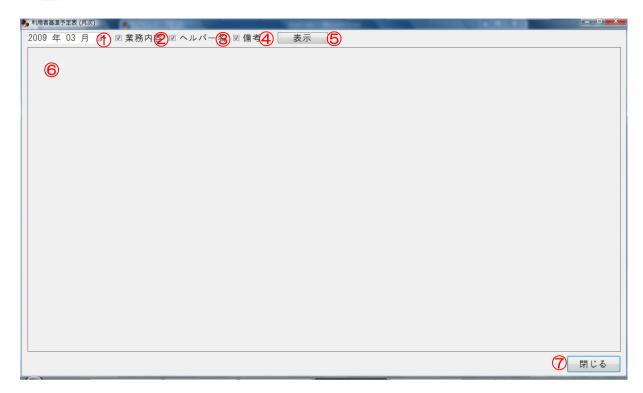
13. 利用者基準予定表(日次)



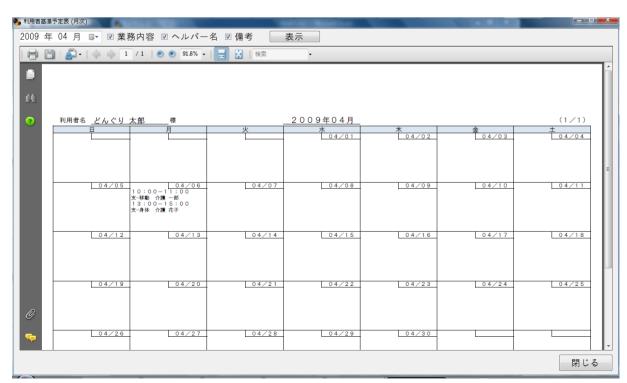
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	表示	対象年月日の利用者基準予定表(日次)の作成	
3	A 3 出力	出力用紙の選択	チェックありでA3, チェックなしでA4
4	リスト表示	利用者基準予定表(日次)の表示	
(5)	閉じる	利用者基準予定表(日次)画面を閉じる	



14. 利用者基準予定表(月次)



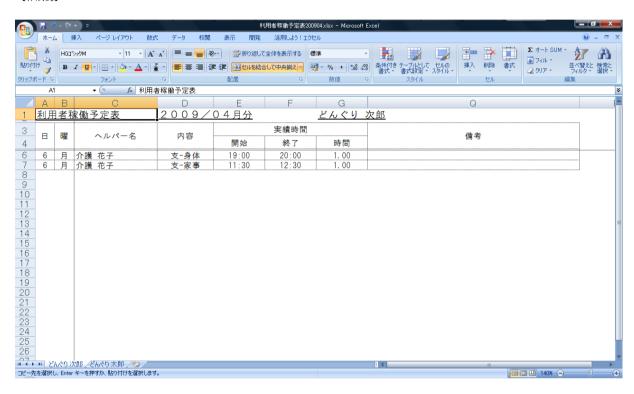
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	業務内容	業務内容表示の設定	チェックありで業務内容を表示
3	ヘルパー名	ヘルパー名表示の設定	チェックありでヘルパー名を表示
4	備考	備考表示の設定	チェックありで備考を表示
(5)	表示	対象年月日の利用者基準予定表(月次)の作成	
6	リスト表示	利用者基準予定表(月次)の表示	
7	閉じる	利用者基準予定表(月次)画面を閉じる	



15. 利用者稼働予定表(月次)



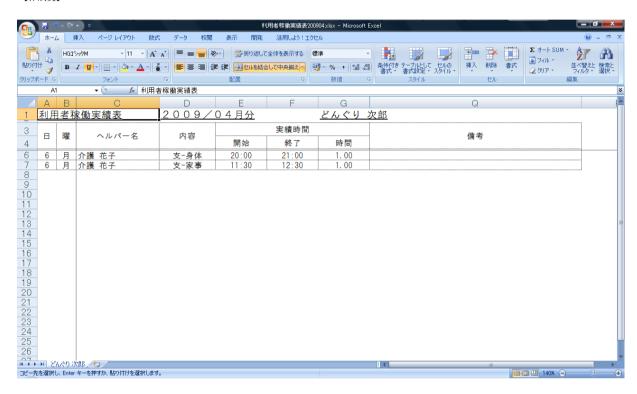
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	並び順	並び順の選択	
3	作成	利用者稼働予定表(月次)の作成	利用者稼働予定表 y y y y mm.xlsxとして作成
4	閉じる	利用者稼働予定表(月次)画面を閉じる	



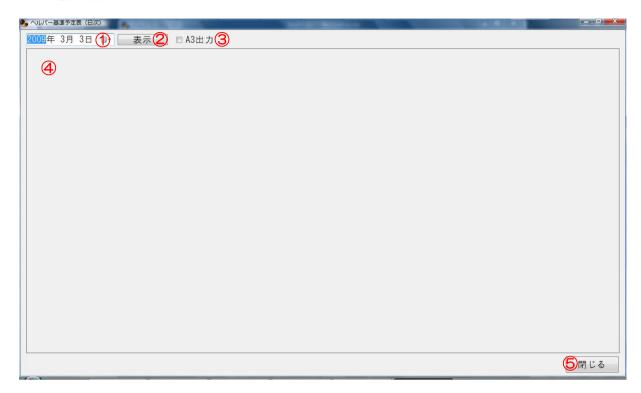
16. 利用者稼働実績表(月次)



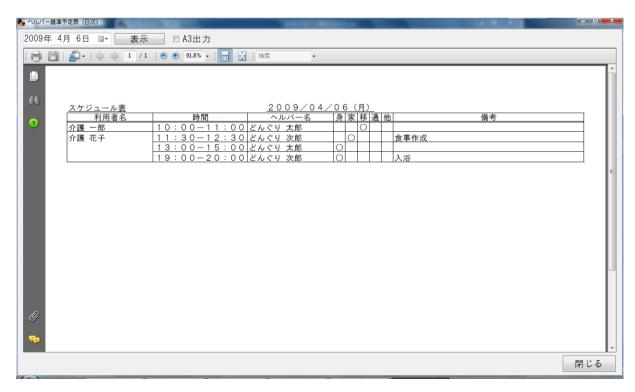
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	並び順	並び順の選択	
3	作成	利用者稼働実績表(月次)の作成	利用者稼働実績表 y y y y mm.xlsxとして作成
4	閉じる	利用者稼働実績表(月次)画面を閉じる	



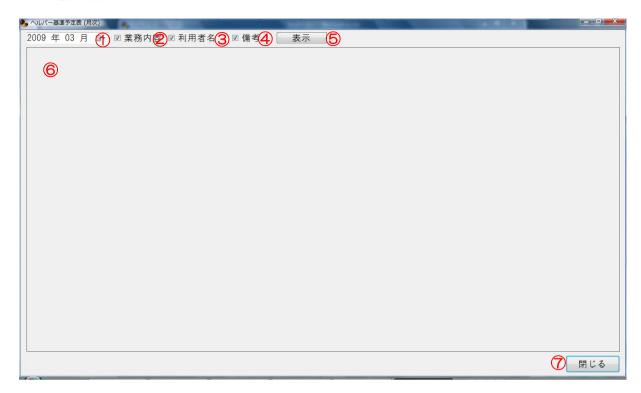
17. ヘルパー基準予定表(日次)



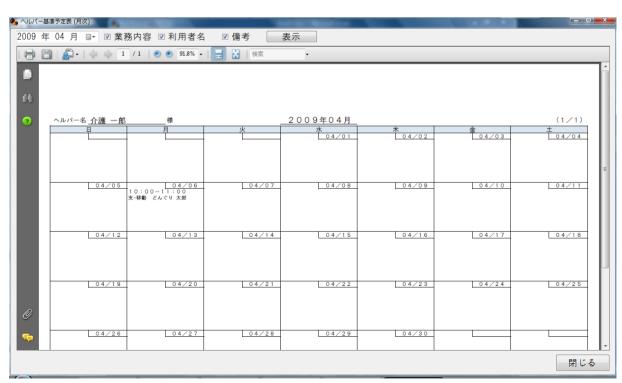
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	表示	対象年月日の利用者基準予定表(日次)の作成	
3	A3出力	出力用紙の選択	チェックありでA3, チェックなしでA4
4	リスト表示	ヘルパー基準予定表(日次)の表示	
(5)	閉じる	ヘルパー基準予定表(日次)画面を閉じる	



18. ヘルパー基準予定表(月次)



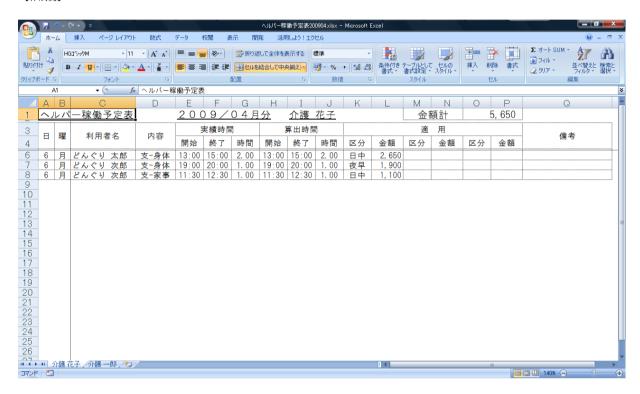
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	業務内容	業務内容表示の設定	チェックありで業務内容を表示
3	ヘルパー名	ヘルパー名表示の設定	チェックありでヘルパー名を表示
4	備考	備考表示の設定	チェックありで備考を表示
(5)	表示	対象年月日の利用者基準予定表(月次)の作成	
6	リスト表示	ヘルパー基準予定表(月次)の表示	
7	閉じる	ヘルパー基準予定表(月次)画面を閉じる	



19. 利用者稼働予定表(月次)



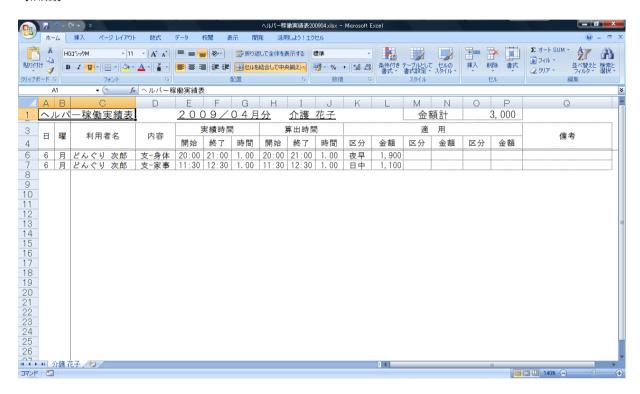
	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	並び順	並び順の選択	
3	作成	ヘルパー稼働予定表(月次)の作成	ヘルパー稼働予定表yyyymm.xlsxとして作成
4	閉じる	ヘルパー稼働予定表(月次)画面を閉じる	



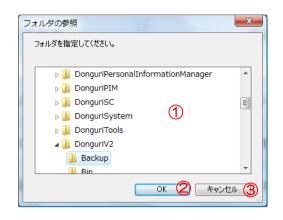
20. ヘルパー稼働実績表(月次)

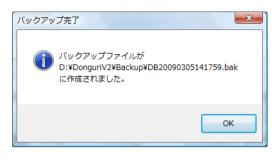


	機能項目	概要	備考
1	対象年月日	対象年月日の表示・設定	
2	並び順	並び順の選択	
3	作成	ヘルパー稼働実績表(月次)の作成	ヘルパー稼働実績表yyyymm.xlsxとして作成
4	閉じる	ヘルパー稼働実績表(月次)画面を閉じる	



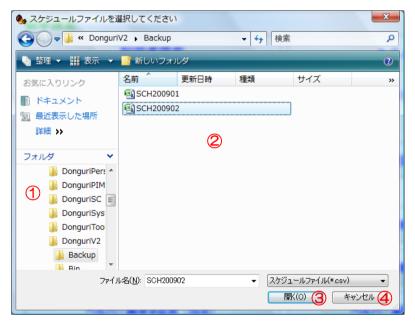
21. データベース書出(マスターモード)





	機能項目	概要	備考
1	データベース書出先	データベース書出先の設定	
2	OK	データベース書出	DByyyymmddhhmmss.bakとして書出
3	キャンセル	データベース書出フォルダ指定画面を閉じる	

22. スケジュール読込(マスターモード)

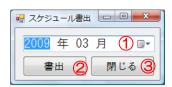


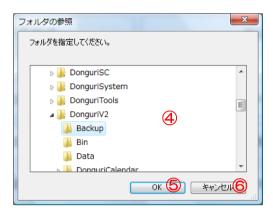
	機能項目	概要	備考
1	スケジュール読込先	スケジュール読込先の設定	
2	スケジュールファイル	読込元スケジュールファイル指定	スレーブモードにより作成
3	開く	スケジュール読込	
4	キャンセル	スケジュール読込ファイル指定画面を閉じる	

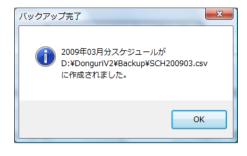




23. スケジュール書出(スレーブモード)

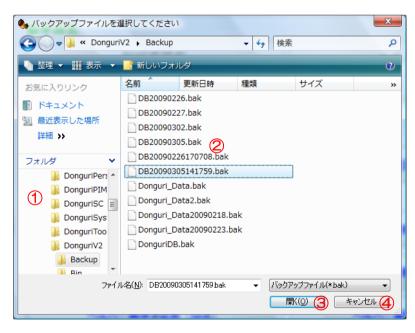






	機能項目	概要	備考
1	スケジュール書出年月	スケジュール書出年月の設定	
2	書出	スケジュール書出	
3	閉じる	スケジュール書出フォルダ指定画面を閉じる	
4	スケジュール書出先	スケジュール書出先の設定	
(5)	OK	スケジュール書出	SCHyyyymm.csvとして書出
6	キャンセル	スケジュール書出フォルダ指定画面を閉じる	

24. データベース取込 (スレーブモード)





	機能項目	概要	備考
1	データベース取込先	データベース取込先の設定	
2	データベース取込ファイル	取込元データベースファイル指定	マスターモードにより作成
3	開く	データベース取込	
4	キャンセル	データベース取込ファイル指定画面を閉じる	