



Enhancing Employees' Work Efficiency by Implementing Tools to minimize the time wasted

Team 18



문성혁, 김혜나, 박선민, 박우준, 이주헌



Table of Contents



- 1 Project Background
- 2 Interview Summary
- 3 Problem Diagnoses
- 4 Solution Proposal
- 5 Project Demonstration
- 6 Business Opportunities







Project Background & Introduction



11

How might we utilize advanced analytical and cutting-edge techniques (such as AI, Statistical & Predictive analytics, AR/VR or blockchain) to give our clients back the gift of time?

인공지능기술 (머신 러닝, 데이터 과학, 자동화, API) 등을 활용하여 낭비되는 시간을 대폭 줄여줄 수 있는 아이디어

Current Issue & Client Interview Summary











회의준비



회의 보고

점심 시간

파일 정리

수정사항전달

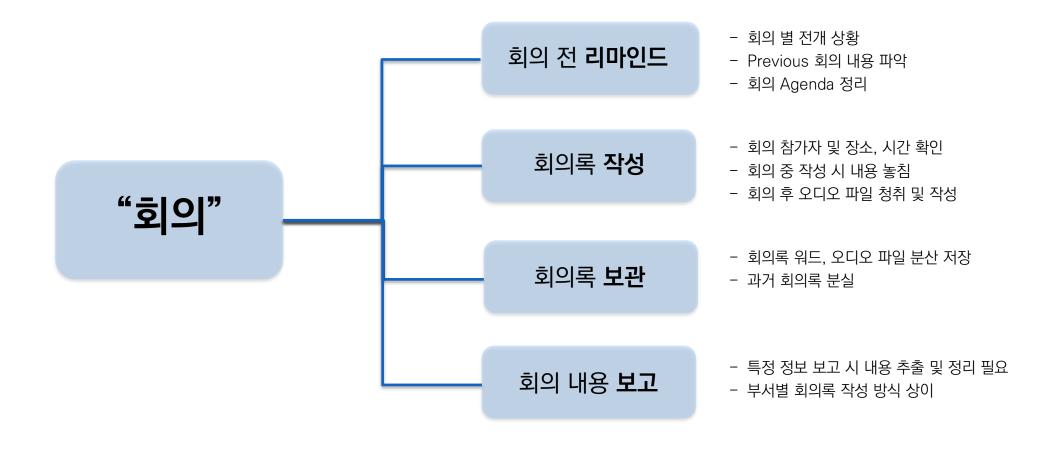
법인 카드 내역 결제 보고

Communication

출퇴근 시간

Problem Diagnoses





문제상황



리마인드

- **산재된 정보** 찾는데 시간 소모
- 지난 회의 내용 **빠르게 찾기** 어렵

작성

- 회의 **내용 기록**할 때 놓치는 것이 많음
- 회의를 요점 정리하다가 놓침
- 상사가 요청할 때 회의록을 찾아주는 시간 소요

보관

- 클라이언트별, 포맷별 내용(files)이 산재
- 원하는 내용을 찾을 때 시간을 소요

보고

• 한 회의에 관한 여러 정보 중, **요청 받은 정보**만 골라내는 작업 자체가 시간을 소요

문제상황 > 해결방안



리마인드

- 산재된 정보 찾는데 시간 소모
- 지난 회의 내용 빠르게 찾기 어렵

작성

- 회의 내용 기록할 때 놓치는 것이 많음
- 회의를 요점 정리하다가 놓침
- 상사가 요청할 때 회의록을 찾아주는 시간 소요

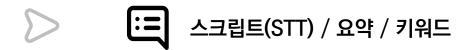
보관

- **클라이언트**별, 포맷별 내용(files)이 산재
- 원하는 내용을 찾을 때 시간을 소요

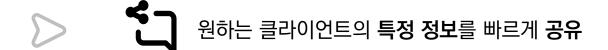
보고

• 한 회의에 관한 여러 정보 중, **요청 받은 정보**만 골라내는 작업 자체가 시간을 소요











PROJECT DEMONSTRATION



"역사는 과거와 현재의 끊임없는 대화이다"

- E.H.Carr



과거의 결과 미래의 기록

- 이전 사람 퇴사시 양도 미비로 과거 회의 내역 참조 어려워
- 클라이언트 단위 회의 로우 데이터를 회사 차원에서 관리/보관
- 기록 누적을 통해 과거 회의 내역을 바탕으로 반복 실수 방지
- Data driven insight 추출



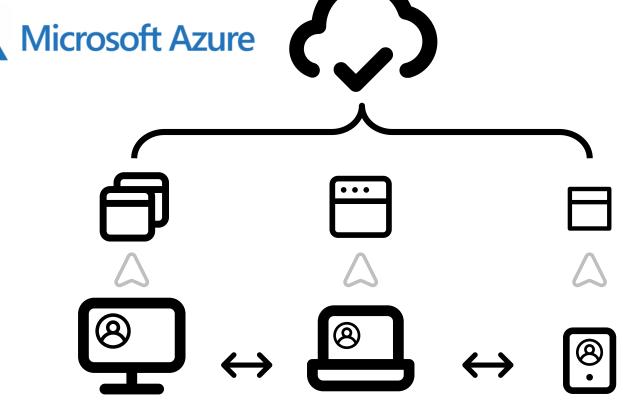


Web App Platform





- 하드웨어 free
- OS free
- 브라우저 free
- 물리적 장소 free
- Powered by Microsoft Azure
 - FrontEnd
 - NodeJS
 - ExpressJS
 - ExpressJS Template Engine
 - BackEnd
 - .NET Core 2.2
 - ASP.NET Core
 - MongoDB
 - OpenTextSummarizer
 - Microsoft Azure Services
 - Virtual Machines
 - NoSQL Database
 - Azure Storage
 - Azure Text Analytics
 - Azure Speech Recognition



Project Background

Interview Summary

Problem Diagnoses

Solution Proposal

Project Demonstration

Business Opportunities



우리의 솔루션을 가장 필요로 하는 사람들



회의를 시도때도 없이 하는 사람들 회의에 직접 참여하는 사람들 회의를 follow up해야 하는 사람 참석은 했으나 정리해야 하는 사람

사업화 장점 〉 대상



- 1. 회의 횟수 많음
- 2. 회의 전 / 중 / 후 소모되는 시간 많음

회의 **소요 시간** 증가 회의 **횟수** 증가



악순환

3. 막상 결과는 흐지부지 Why? 정리가 잘 안 돼서



'결과 없이 흐지부지 끝날 때가 많아서(41.5%)'





* 남녀 직장인 728명 대상 설문조사 결과, 자료제공: 잡코리아



하루 평균 회의 횟수 '1.4회' △팀원급(1.3회), △팀장급(1.6회)

회의 1회 평균 소요 시간 △30분~1시간 미만'

> 참석하는 회의 종류 △같은 부서원들과 하는 회의

회의 참여자 한 명당 소모되는 시간 일주일 7회 x 1회 평균 45분 = **1년 364회, 273시간**

"클라이언트의 시간을 절약"



Q & A

보충 슬라이드: Tech Stack



FrontEnd

- NodeJS
- ExpressJS
- ExpressJS Template Engine

BackEnd

- .NET Core 2.2
- ASP.NET Core
- MongoDB
- OpenTextSummarizer

Microsoft Azure Services

- Virtual Machines
- NoSQL Database
- Azure Storage
- Azure Text Analytics
- Azure Speech Recognition



감사합니다.