Lab 09

2024학년도 2학기 리눅스시스템

조교 이지원 lee.jiwon@sookmyung.ac.kr



Lab 09. 유틸리티 실습

- 1. 파일 압축
- 2. 파일 정렬
 - 3. AWK

1. 파일 압축 실습

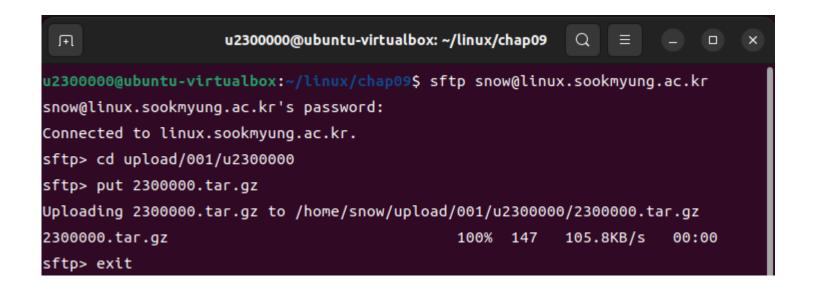
- 1) ~/linux/chap09 디렉터리에 임시파일을 만든다.
- 2) ~/linux/chap09 디렉터리 아래에 있는 모든 파일들을 tar 파일로 묶는다.
- 3) 이 tar 파일을 압축한다.

```
u2300000@ubuntu-virtualbox:~/linux/chap09$ touch temp1.txt temp2.txt temp3.txt
u2300000@ubuntu-virtualbox:~/linux/chap09$ tar -cvf 23000000.tar *

temp1.txt
temp2.txt
temp3.txt
u2300000@ubuntu-virtualbox:~/linux/chap09$ gzip 2300000.tar
u2300000@ubuntu-virtualbox:~/linux/chap09$ ls
2300000.tar.gz temp1.txt temp2.txt temp3.txt
u2300000@ubuntu-virtualbox:~/linux/chap09$
```

1. 파일 압축 실습

4) 이 압축 파일을 다른 <u>snow@linux.sookmyung.ac.kr</u>에 sftp 명령어로 업로드한다. (업로드 경로: ~/upload/본인분반/u본인학번)



1. 파일 압축 실습

- 5) 원격 호스트에 로그인하여 전송된 압축 파일을 풀어 tar 파일을 만든다. (경로 4)와 동일)
- 6) tar 파일을 풀어서 원래 파일들을 원복한다.

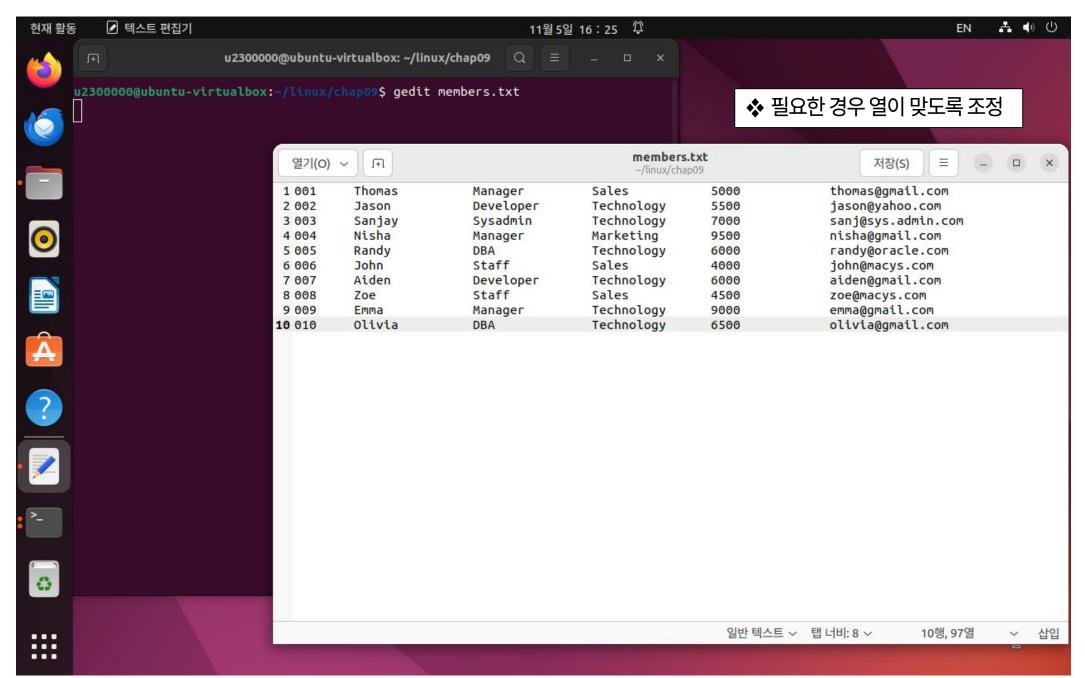


2. 파일 정렬 실습

- 다음 내용의 텍스트 파일을 저장(members.txt)
- sort 명령어를 이용하여 이름 순으로, 급여 순으로 각각 오름차순 정렬하여 파일로 저장 (sort 옵션만 활용)
- 이름 순 파일명: members_name, 급여 순 파일명: members_salary

001	Thomas	Manager	Sales	5000	thomas@gmail.com
002	Jason	Developer	Technology	5500	jason@yahoo.com
003	Sanjay	Sysadmin	Technology	7000	sanj@sys.admin.com
004	Nisha	Manager	Marketing	9500	nisha@gmail.com
005	Randy	DBA	Technology	6000	randy@oracle.com
006	John	Staff	Sales	4000	john@macys.com
007	Aiden	Developer	Technology	6000	aiden@gmail.com
008	Zoe	Staff	Sales	4500	zoe@macys.com
009	Emma	Manager	Technology	9000	emma@gmail.com
010	Olivia	DBA	Technology	6500	olivia@gmail.com

[❖] 필요한 경우 열이 맞도록 조정

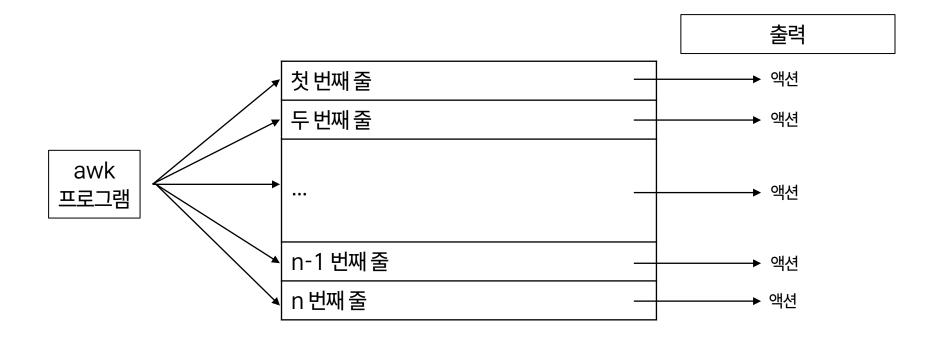


sort 명령어의 옵션

옵션	기능		
-b	앞에 붙는 공백은 무시한다.		
-C	정렬되지 않은 상태로 출력한다.		
-d	숫자, 문자, 공백만 비교하여 사전식 순서로 정렬한다.		
-f	대소문자를 구분하지 않고 정렬한다.		
-n	숫자 문자열의 숫자 값에 따라 비교하여 정렬한다.		
-r	역순(내림차순)으로 정렬한다.		
-t 문 자	지정한 문자를 필드 구분자로 사용한다.		
-k 시작필드[,끝필드]	필드] 필드번호에 해당하는 시작 필드부터 끝 필드까지를 기준으로 정렬한다. (필드번호는 1부터 시작)		
-o 출력파일	정렬 결과를 지정한 파일에 저장한다.		

3. AWK 프로그램

- 텍스트 파일을 대상으로 하여 각 줄을 필드들로 구분하고 이들을 awk 프로그램이 지시하는 대로 처리한다.
- AWK 프로그램
 - 조건 { 액션 }
 - 대상 파일의 각 줄을 스캔하여 조건을 만족하는 줄에 액션 수행

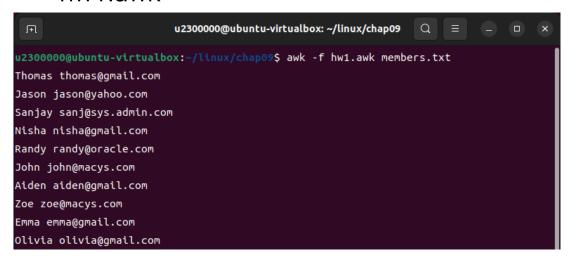


3. AWK 프로그램 작성

- members.txt 파일을 대상으로 하여 다음을 수행하는 awk 프로그램을 작성하시오.
 - (1) 이름과 이메일만을 출력한다. (hw1.awk)
 - (2) 가장 많은 급여를 받는 직원의 이름과 급여만을 출력한다. (hw2.awk)
 - (3) 각 부처별 급여액을 계산하여 출력하고, 전체 급여액을 계산하여 출력한다. (hw3.awk)
 - (4) 급여가 6000 이상인 직원들의 이름과 급여를 출력한다. (hw4.awk)
 - (5) 이 파일의 각 줄을 역순으로 출력한다. (hw5.awk)
 - {printf "Nisha 9500"}, {if (NR = = 4) print \$2, \$5;} 등의 hard coding 사용 금지 (사용 시 0점 처리)
 - 5개 파일명, 각 문제별 출력 형식 준수 (다를 경우 감점)

과제 실행 화면

hw1.awk



hw2.awk



hw3.awk

```
u2300000@ubuntu-virtualbox: ~/linux/chap09

u2300000@ubuntu-virtualbox: ~/linux/chap09$ awk -f hw3.awk members.txt

Dept: Technology, Salary: 40000

Dept: Marketing, Salary: 9500

Dept: Sales, Salary: 13500

Total Salary: 63000
```

[출력형식]

Name: _ _ _, Salary: _ _ _

[출력형식]

Dept: _ _ _ , Salary: _ _ _ Total Salary: _ _ _

과제 실행 화면

hw4.awk

```
u2300000@ubuntu-virtualbox: ~/linux/chap09 Q = - □ ×

u2300000@ubuntu-virtualbox: ~/linux/chap09$ awk -f hw4.awk members.txt

Sanjay 7000

Nisha 9500

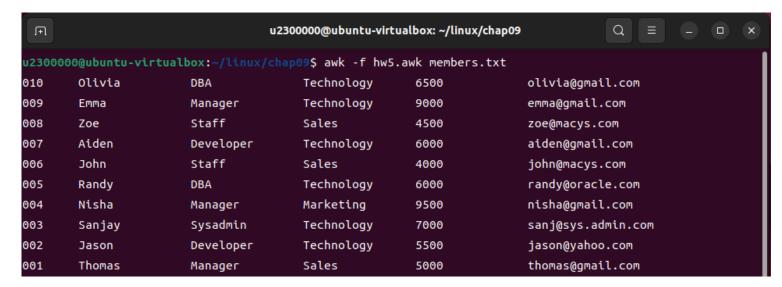
Randy 6000

Aiden 6000

Emma 9000

Olivia 6500
```

hw5.awk



Lab 09. 과제 설명

과제 제출

- 과제 제출 양식 (보고서)
 - 1. **자신의 학번으로 된 계정**으로 로그인하여 실습을 진행한 후 캡처 u23000000 jiwon-VirtualBox:~\$
 - 2. 각 문제별 실행 화면 캡처 및 설명을 보고서로 작성
 - 3. 보고서에 실습번호, 분반, 학과, 학번, 이름을 적을 것 (보고서 기본 형식 유지)
 - 4. 워드로 보고서를 작성한 뒤 PDF로 변환하여 제출
 - 5. **파일명: 실습번호_분반_학번_이름** (Lab09_001_2300000_눈송이.pdf)
- 과제 제출 방법
 - Snowboard Lab09에 pdf 파일 제출
 - 제출기한: **1분반)** 11월 12일 화요일 오후 11:59 **2분반)** 11월 13일 수요일 오후 11:59
 - 제출 기한 이후 24시간 이내 추가 제출 가능 (20% 감점)

+) 과제 질문 방법

- lee.jiwon@sookmyung.ac.kr (조교 메일로 질문 보내기)
- 질문 답변 시간: <mark>월-목 10:00-17:00</mark>
- 질문 시 주의사항
 - 충분히 고민 후 질문 (질문하기 전 <mark>구글링</mark> 필수!)
 - 메일에 반드시 <u>과목, 분반, 전공, 학번, 이름</u>명시
 - 몇 번 과제에서 어떤 부분이 막혔는지, 어떤 과정이 문제인지 명확한 설명 첨부
 - 코드 질문 시 화면 캡처가 아닌 실제 코드 파일 첨부 (출력 결과는 캡처 가능)
 - 답장이 늦을 수 있으니 여유 있게 미리 질문 (특히 과제 제출 마지막 날 유의!)