

La phase de faisabilité

Contexte

- Titre du projet, qui décrit l'action proposée et sa nature
- Département / Acteurs à qui s'adressent le projet
- Direction / Acteurs qui soutiennent le projet ou l'initiative (le commanditaire)
- Chef de projet
- Date de production
- Date de début et date de fin du projet

Périmètre et définition du projet

- Outils et diagrammes à disposition
- Environnement
- Contexte
- Description du projet

Objectifs

- Critères d'atteintes des objectifs
- Exigences liées aux objectifs (managériales, techniques, etc.)
- Critères d'atteintes des objectifs
 - Facteurs clés de succès
 - Echecs

Livrables

- Supports
- Compte rendus
- Spécifications
- Matrices
- Prototypes

Acteurs

- Réalisation d'un RACI projet
- Déterminer les actions et périmètres des acteurs
- Identifier les acteurs de l'équipe cœur des autres parties prenantes

La phase de faisabilité

Exigences managériales / techniques

- Contraintes
- Etudes à approfondir

Ressources

- moyens humains : ressources internes et externes nécessaires.
- moyens matériels : machines, outils, salles de réunion
- ressources financières : précision de l'enveloppe budgétaire allouée à la réalisation du projet.

Communication, indicateurs
et conduite du changement

Risques, limites et
contraintes

Macro Planning