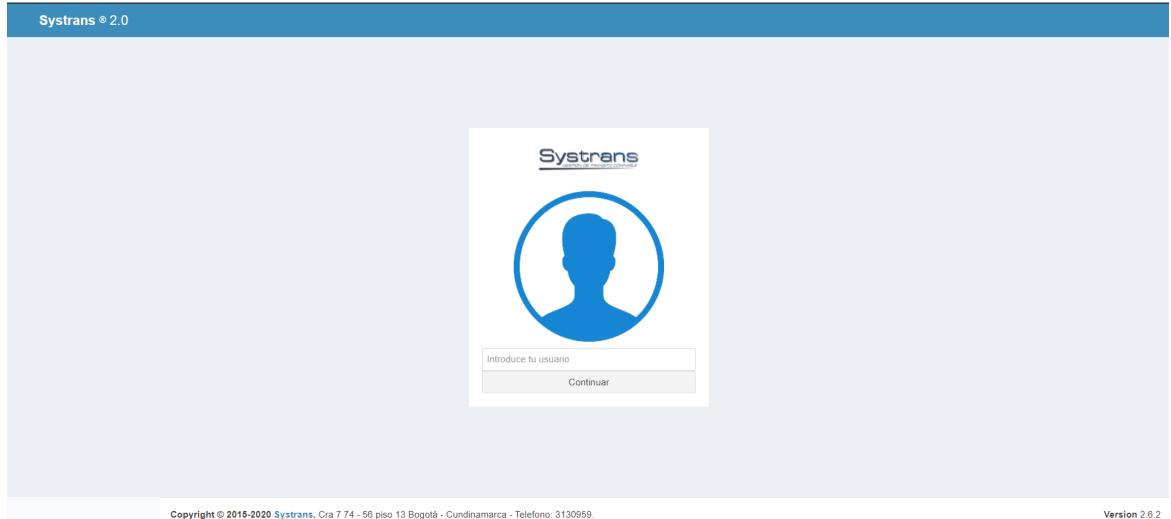
COMO CREAR DERECHOS PARA TRÁMITES

PASO 1- INGRESO AL SISTEMA

- SE INGRESA AL APLICATIVO SYSTRANS
- SE INICIA SECCION CON EL USUARIO Y CONTRASEÑA ASIGNADOS



PASO 2- INGRESO A MODULOS

• SE DIRIGE A LA OPCIÓN MODULOS



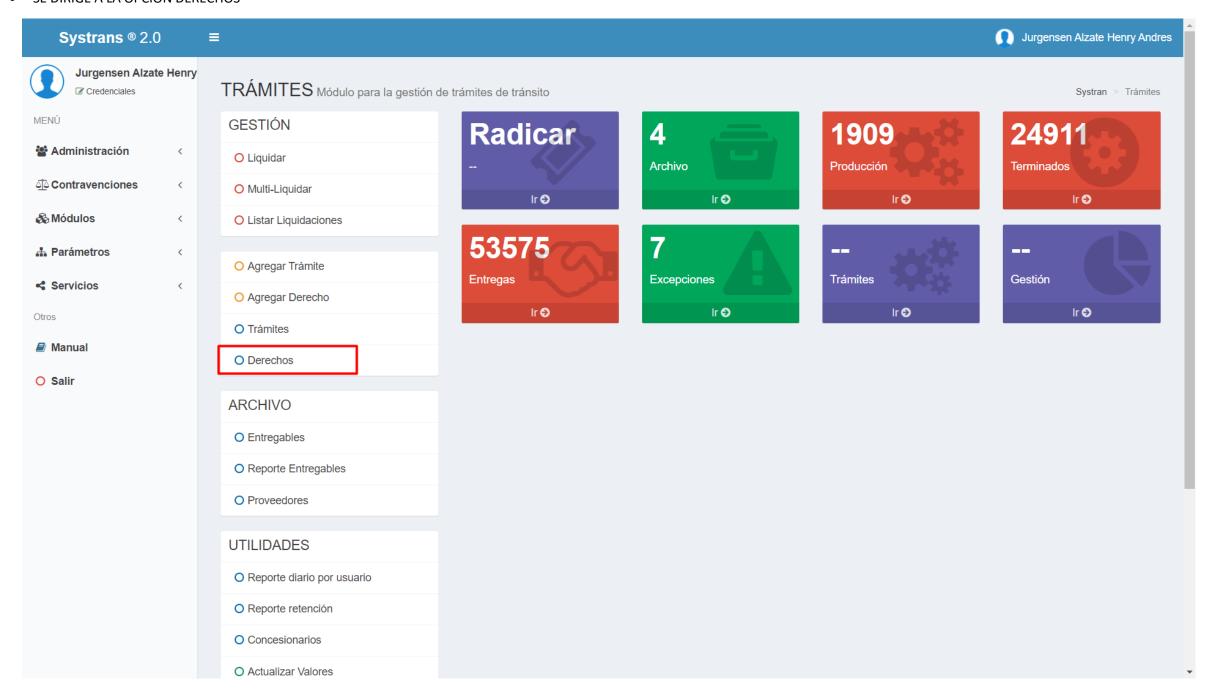
PASO 3- INGRESO A TRÁMITES DE TRÁNSITO

• SE DIRIGE A LA OPCIÓN TRÁMITES DE TRÁNSITO



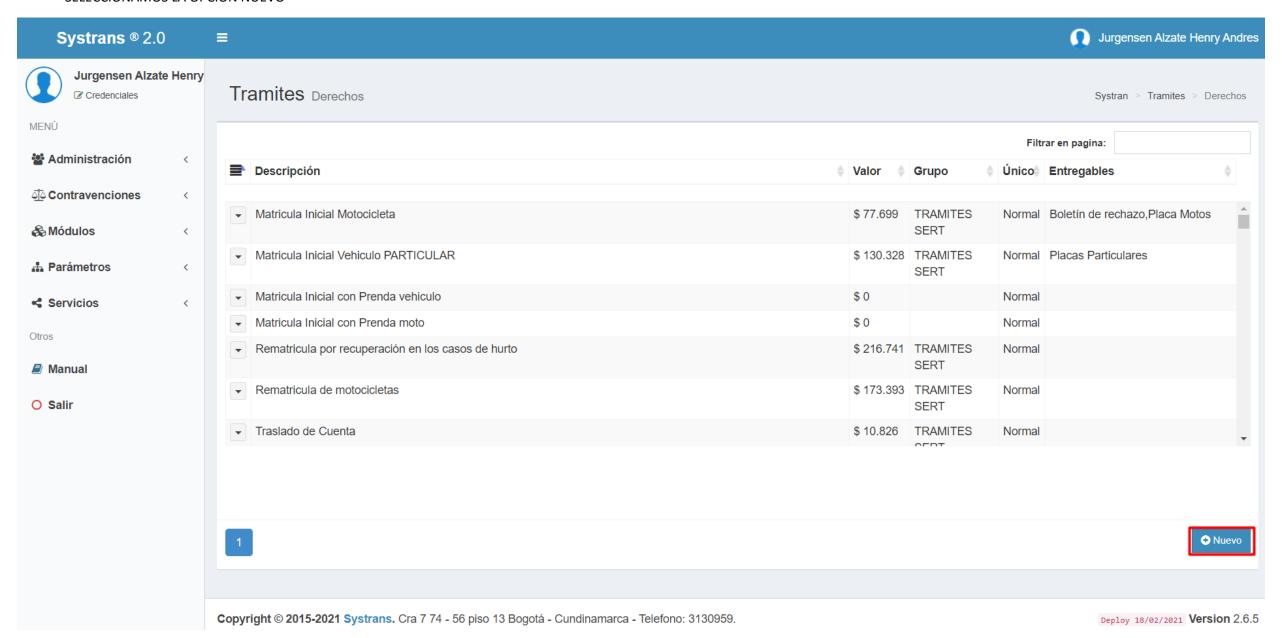
PASO 4- INGRESO A DERECHOS

• SE DIRIGE A LA OPCIÓN DERECHOS



PASO 4- NUEVO DERECHO

SELECCIONAMOS LA OPCIÓN NUEVO



• ESTA OPCIÓN NOS DESPLEGARA UNA VENTANA QUE NOS SOLICITARA LOS SIGUIENTES DATOS:

Agregar Derecho		×
Descripción Valor		
Único	Normal	~
Cuenta	Guardar	~

DESCRIPCIÓN: INGRESAREMOS LA DESCRIPCIÓN DEL DERECHO.

EJEMPLO: MATRICULA INICIAL MOTOCICLETA, TRASLADO DE CUENTA, ETC...

VALOR: INGRESAREMOS EL VALOR QUE TENDRÁ ESTE DERECHO.

CUENTA: SELECCIONAMOS LA CUENTA A LA CUAL QUEREMOS QUE EL RECAUDO DE ESTE TRÁMITE SEA REALIZADO

NOTA: RECUERDE QUE LAS CUENTAS BANCARIAS A LAS CUALES SE VA REALIZAR EL RECAUDO DE LOS TRÁMITES DEBEN CONTAR CON UN CÓDIGO GS1 ASOCIADO A ESA CUENTA PARA PODER REALIZAR LA IMPRESIÓN DEL CÓDIGO DE BARRAS EN LAS LIQUIDACIONES.

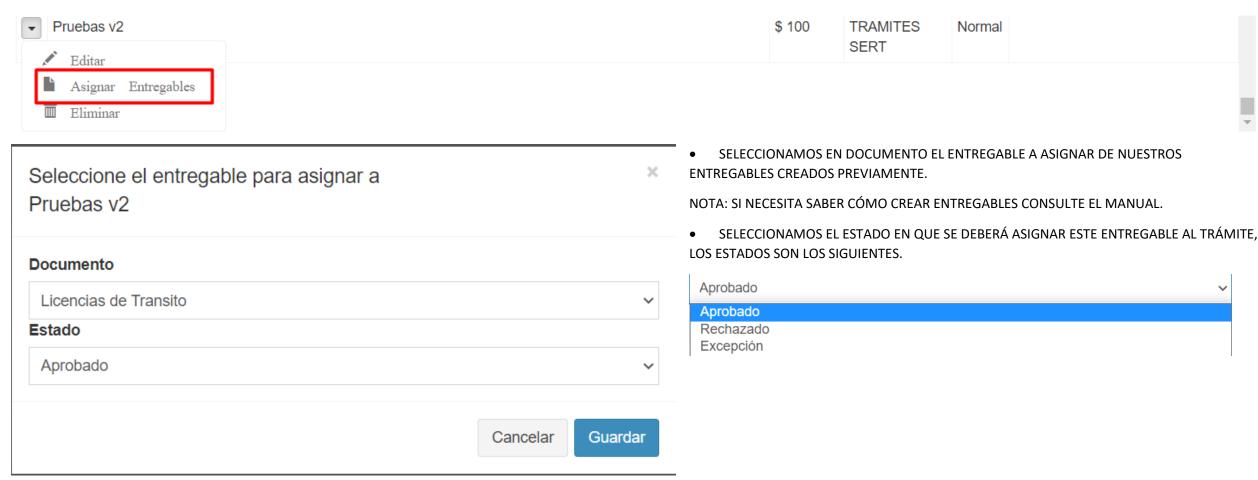
DESPUÉS DE INGRESAR LOS DATOS DAREMOS CLICK EN GUARDAR

UNA VEZ CREADO EL DERECHO NOS SALDRÁ UN MENSAJE QUE NOS INDICARA QUE FUE CREADO CON ÉXITO.

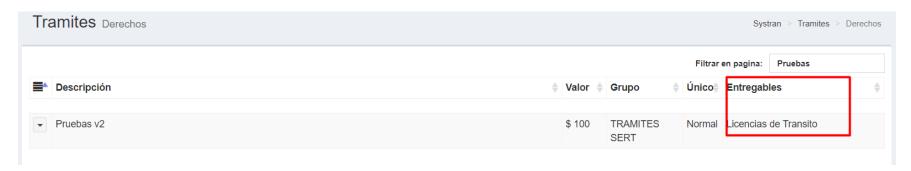


PASO 5- ASIGNAR ENTREGABLES

• BUSCAREMOS EL DERECHO CREADO Y DAREMOS CLICK EN EL ICONO DE LA FLECHA 🔀 Y SELECCIONAREMOS LA OPCIÓN ASIGNAR ENTREGABLES



UNA VEZ ASIGNADO EL ENTREGABLE SI BUSCAMOS EL DERECHO PODEMOS VER QUE ENTREGABLE TIENE ASIGNADO



TAMBIÉN PODEMOS DAR CLICK Y EN LA OPCIÓN EDITAR PODEMOS VER EL ENTREGABLE ASIGNADO.

