



Doküman Adı:	JIRA Kullanım Talimatı -Müşteri
Doküman No:	PMOT003
Yayın Tarihi:	18.03.2015

#### DOKÜMAN TARİHÇESİ

Versiyon	Yayın Tarihi	Değişikliğin Tanımı
00	18.03.2015	İlk yayın

#### HAZIRLAYAN

Adı, Soyadı, İmza

PMO

#### ONAYLAYAN


Adı, Soyadı, İmza



<b>Doküman Adı:</b>	<b>JIRA Kullanım Talimatı -Müşteri</b>
<b>Doküman No:</b>	<b>PMOT003</b>
<b>Yayın Tarihi:</b>	<b>18.03.2015</b>

## İÇERİK

1	AMAÇ.....	3
2	TANIMLAR .....	3
3	KAPSAM.....	3
4	YÜRÜTME VE SORUMLULUKLAR .....	3
5	UYGULAMA.....	3
5.1	OTURUM AÇMA .....	3
5.2	TALEP ARAMA .....	4
5.3	TASK (TALEP) & TASK (TALEP) TÜRLERİ .....	8
5.4	ÖZEL FİLTRELER OLUŞTURMA VE SAKLAMA .....	11
5.5	TEST İŞLEMLERİ .....	14

	<b>Doküman Adı:</b>	<b>JIRA Kullanım Talimatı -Müşteri</b>
	<b>Doküman No:</b>	<b>PMOT003</b>
	<b>Yayın Tarihi:</b>	<b>18.03.2015</b>

## 1 AMAÇ

Danışmanlık proje ekibi tarafından güncellenen proje iş adımlarının, MBIS müşterileri tarafından takip edilebilmesidir.

## 2 TANIMLAR

**Müşteri:** MBIS tarafından hizmet verilen müşterileri ifade eder.

## 3 KAPSAM

Proje takibini yapan müşteriler.

## 4 YÜRÜTME ve SORUMLULUKLAR

Bu talimatın uygulanmasından MBIS müşterileri sorumludur.

## 5 UYGULAMA

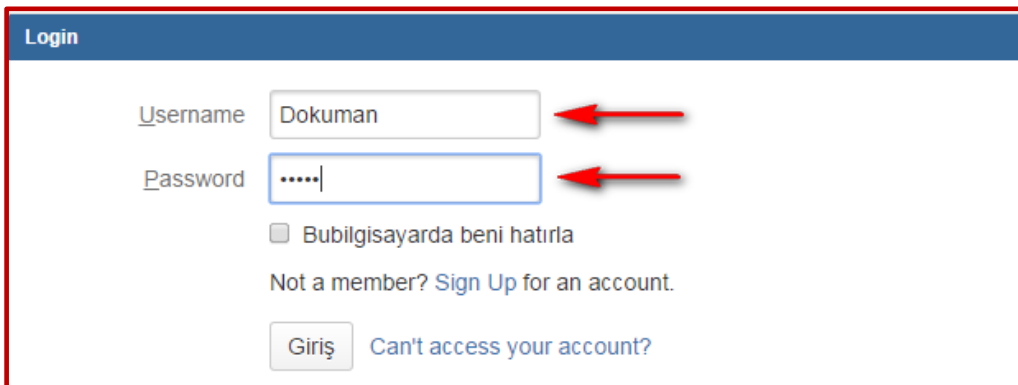
### 5.1 OTURUM AÇMA

Tarayıcıya aşağıda belirtilen adres yazılır;

<http://jira.mbis.com.tr>

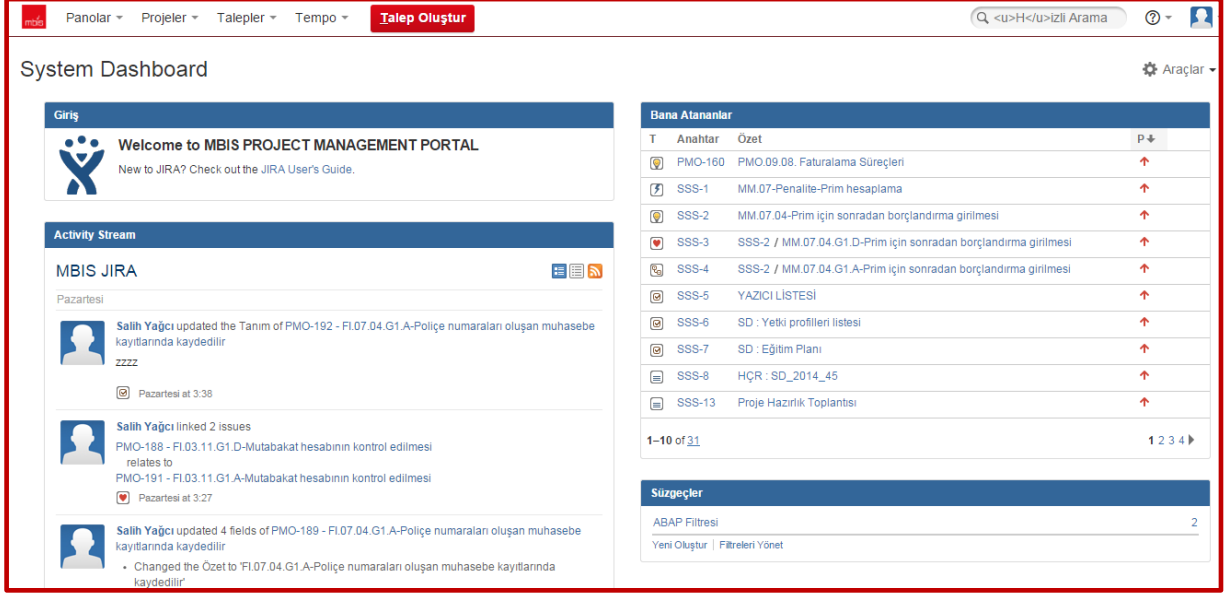


Gelen ekranda; Username ve Password (Daha önce size bu bilgiler mail ile iletilmiş olmalıdır) bilgilerinin girişi yapılır ve " Giriş" butonuna basılır.



	<b>Doküman Adı:</b>	<b>JIRA Kullanım Talimatı -Müşteri</b>
	<b>Doküman No:</b>	<b>PMOT003</b>
	<b>Yayın Tarihi:</b>	<b>18.03.2015</b>

Gelen ekran aşağıdaki gibidir;



**System Dashboard**

**Giriş**  
Welcome to MBIS PROJECT MANAGEMENT PORTAL  
New to JIRA? Check out the JIRA User's Guide.

**Activity Stream**  
MBIS JIRA  
Pazartesi

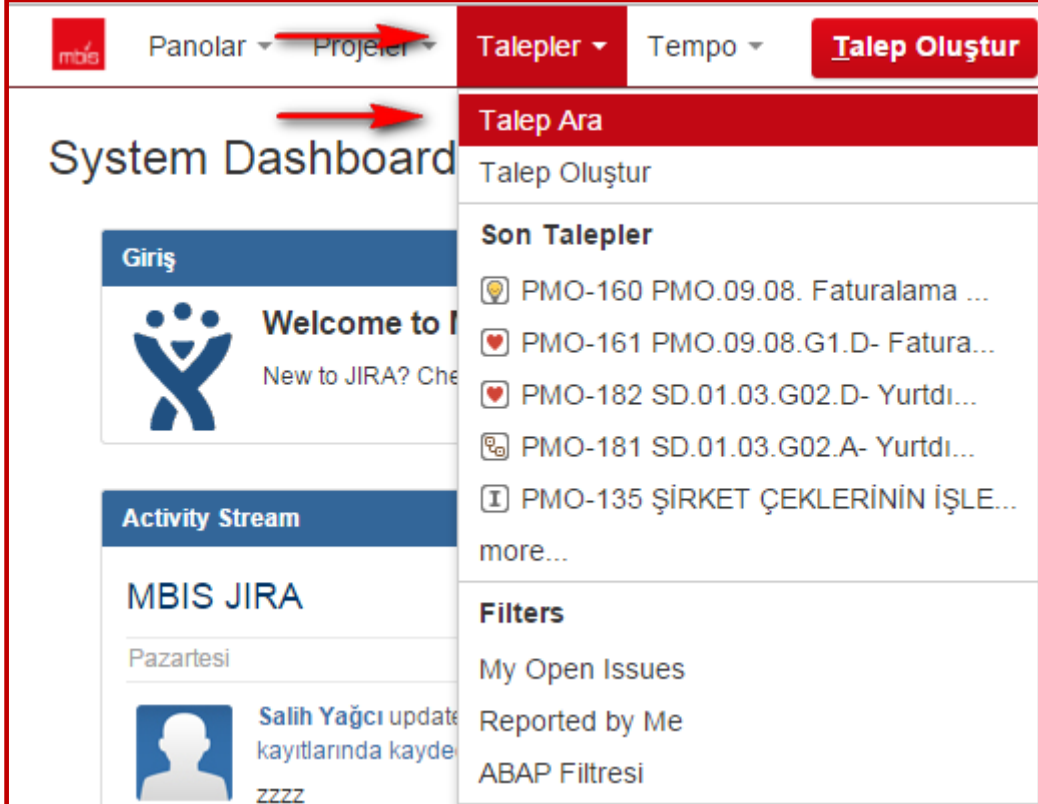
**Bana Atananlar**

T	Anahtar	Özet	P
PMO-160	PMO.09.08.	Faturalama Süreçleri	↑
SSS-1	MM.07-Penalty-Prim	hesaplama	↑
SSS-2	MM.07.04-Prim için sonradan borçlandırma	girilmesi	↑
SSS-3	SSS-2 / MM.07.04.G1.D-Prim için sonradan borçlandırma	girilmesi	↑
SSS-4	SSS-2 / MM.07.04.G1.A-Prim için sonradan borçlandırma	girilmesi	↑
SSS-5	YAZICI LİSTESİ		↑
SSS-6	SD : Yetki profilleri listesi		↑
SSS-7	SD : Eğitim Planı		↑
SSS-8	HÇR : SD_2014_45		↑
SSS-13	Proje Hazırlık Toplantısı		↑

**Süzgeçler**  
ABAP Filtresi 2  
Yeni Oluştur | Filtreleri Yönet

## 5.2 TALEP ARAMA

Menü adından, Talepler → Talep Ara seçilir.



**System Dashboard**

**Giriş**  
Welcome to MBIS PROJECT MANAGEMENT PORTAL  
New to JIRA? Check out the JIRA User's Guide.

**Activity Stream**  
MBIS JIRA  
Pazartesi

**Talepler**

**Talep Ara**

**Talep Oluştur**

**Son Talepler**

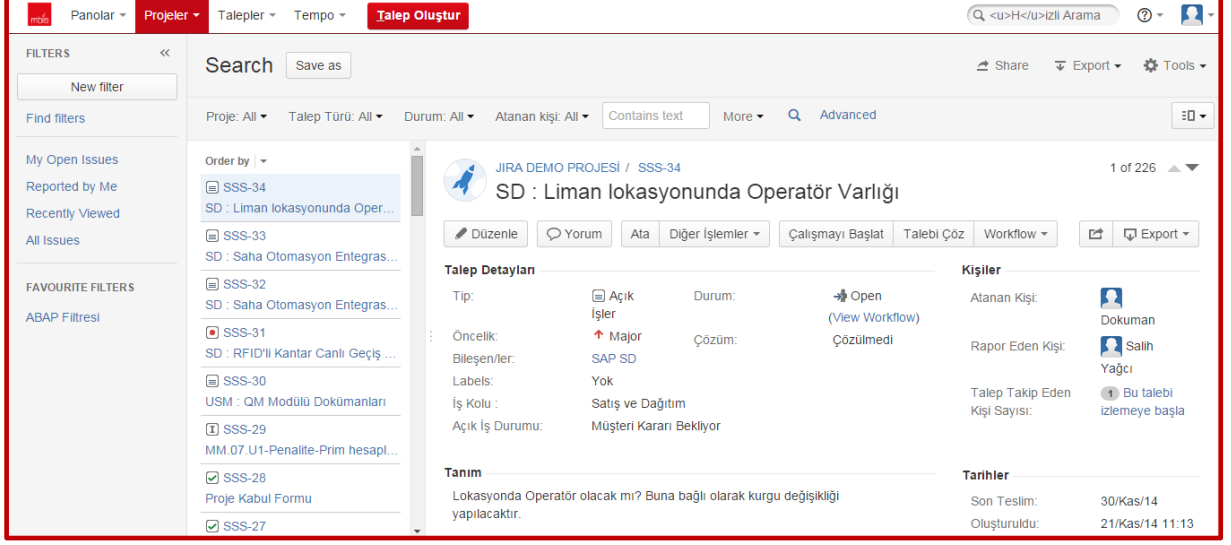
- PMO-160 PMO.09.08. Faturalama ...
- PMO-161 PMO.09.08.G1.D- Fatura...
- PMO-182 SD.01.03.G02.D- Yurtdı...
- PMO-181 SD.01.03.G02.A- Yurtdı...
- PMO-135 ŞİRKET ÇEKLERİNİN İŞLE...

**Filters**

- My Open Issues
- Reported by Me
- ABAP Filtresi

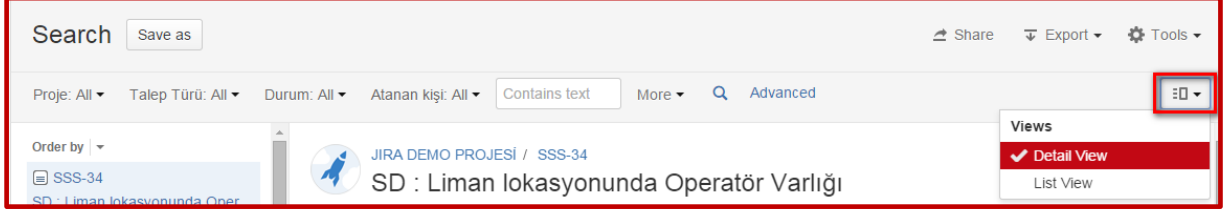
	<b>Doküman Adı:</b>	<b>JIRA Kullanım Talimatı -Müşteri</b>
	<b>Doküman No:</b>	<b>PMOT003</b>
	<b>Yayın Tarihi:</b>	<b>18.03.2015</b>

Gelen ekran aşağıdaki gibidir;



The screenshot shows the JIRA interface for the 'SD : Liman lokasyonunda Operatör Varlığı' issue. The interface includes a sidebar with filters, a search bar, and a main content area with issue details and a list of related issues.

Change View butonunu ile “Detail View” ve “List View” arasında geçiş yapılabilir;



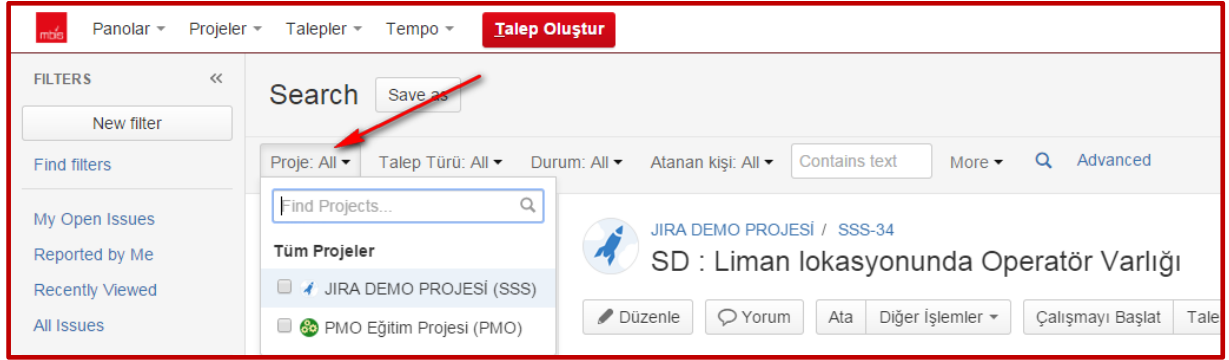
The screenshot shows the JIRA interface for the 'SD : Liman lokasyonunda Operatör Varlığı' issue. The 'Views' dropdown menu is open, showing 'Detail View' and 'List View' options.

Talepleri filtreleyerek arama yapılabilecek kriterler aşağıda belirtilmiştir;

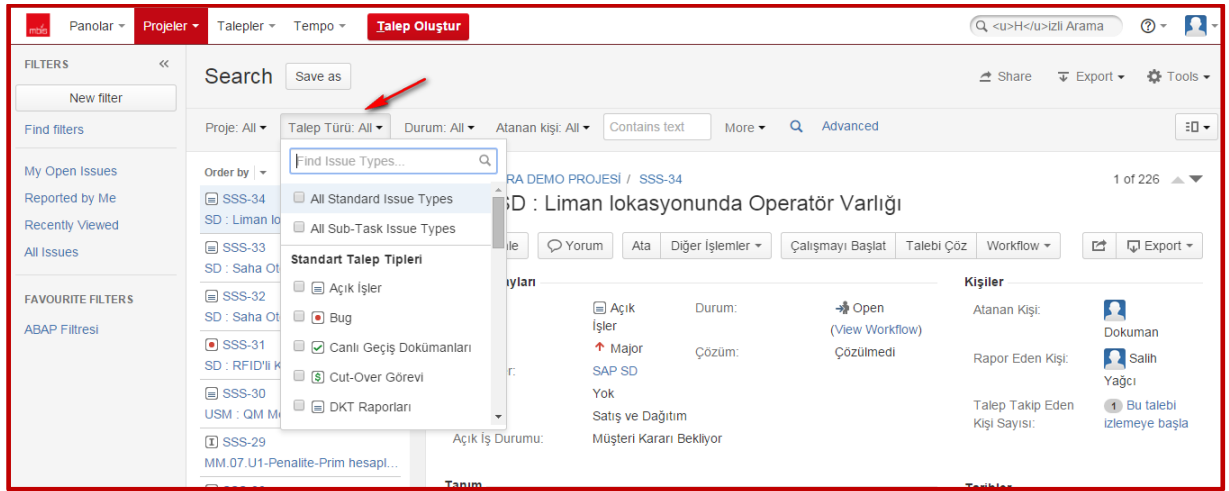


The screenshot shows the JIRA interface for the 'SD : Liman lokasyonunda Operatör Varlığı' issue. The search filters are: Proje: All, Talep Türü: All, Durum: All, Atanan kişi: All, and More.

Aşağıda gösterilen ekranda okla belirtilen kısımdan ilgili “Proje / Projeler” seçilebilir. Müşteri yetkisinde olan Proje/ Projeler burada görüntülenir, birden fazla Proje yürütülmesi durumunda her bir Proje ayrı ayrı veya bütün olarak izlenebilir.



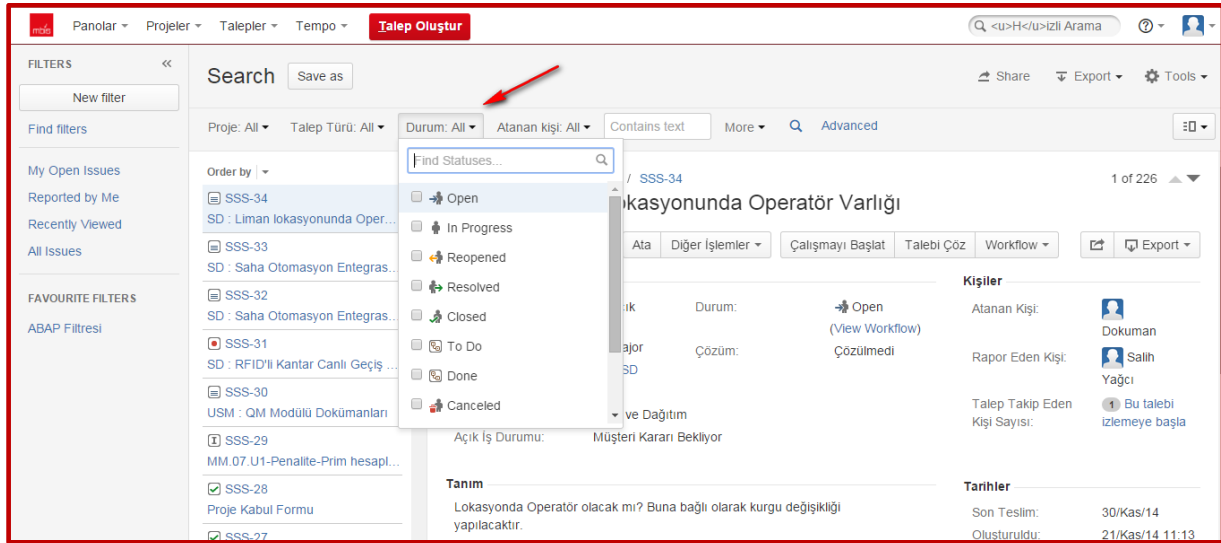
Aşağıda gösterilen ekranda okla belirtilen kısımdan ilgili “Talep Türü /Türleri” seçilebilir.



Aşağıda gösterilen ekranda okla belirtilen kısımdan ilgili “Durum / Durumlar” seçilebilir.

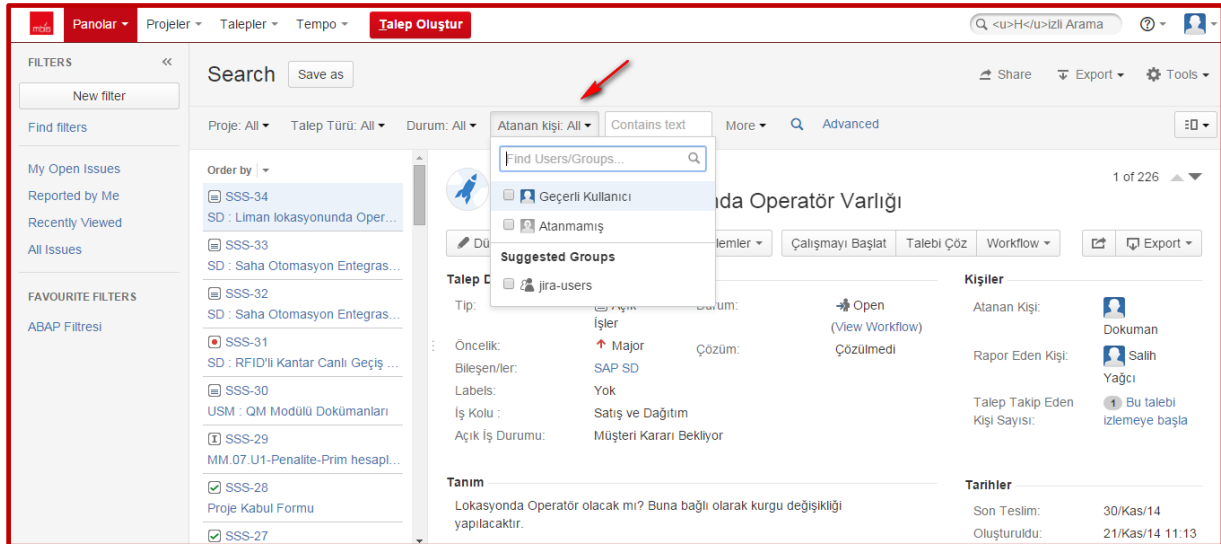
Projelerimizde 5 statü güncel olarak kullanılmaktadır;

- To Do
- In Progress
- Done
- Canceled
- Customer Approval



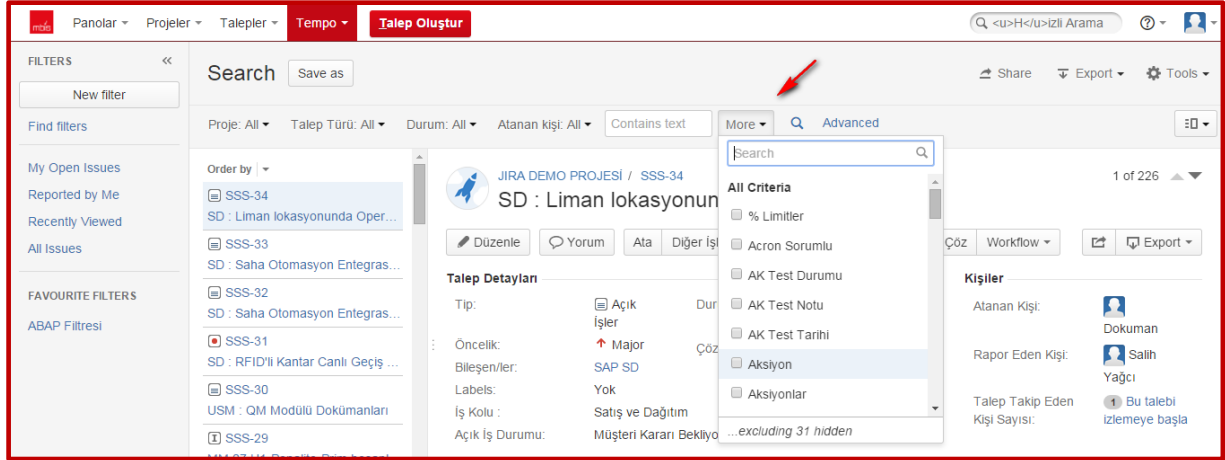
The screenshot shows the JIRA interface with the 'Durum' (Status) dropdown menu open. A red arrow points to the 'Durum' dropdown. The menu is open, showing options like 'Open', 'In Progress', 'Reopened', 'Resolved', 'Closed', 'To Do', 'Done', and 'Canceled'. The 'Open' status is selected.

Aşağıda gösterilen ekranda okla belirtilen kısımdan ilgili “Atanan Kişi/Kişiler” seçilebilir. Burada Modül danışmanı bazında filtrelenen işlerin güncel durumu izlenebilir.



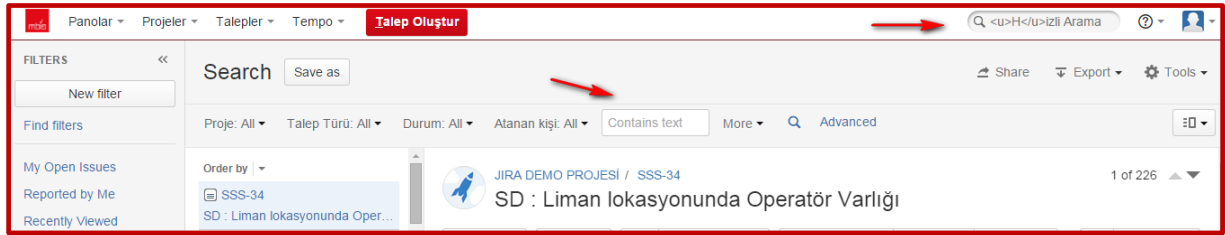
The screenshot shows the JIRA interface with the 'Atanan kişi' (Assigned to) dropdown menu open. A red arrow points to the 'Atanan kişi' dropdown. The menu is open, showing options like 'Geçerli Kullanıcı' (Valid User), 'Atanmamış' (Not Assigned), and 'Suggested Groups' (jira-users).

Aşağıda gösterilen ekranda okla belirtilen kısımdan, "More" butonuna basılarak daha farklı kriterlerde seçilebilir.



Diğer arama ekranları ise şöyledir:

Aşağıda ok ile gösterilen iki farklı alanda text yazarak arama yapılabilir;



### 5.3 TASK (TALEP) & TASK (TALEP) TÜRLERİ

Temelde kullandığımız Talep türleri aşağıdaki gibidir;

**Epic:** Detaylı Kavramsal Tasarım 'da süreç numaralarına karşılık gelir;






mbis

Panolar ▾
Projeler ▾
Talepler ▾
Tempo ▾

Talep Oluştur


PMO Eğitim Projesi / PMO-175

SD.01- SD Geliştirmeleri

Düzenle
Yorum
Ata
Diğer İşlemler ▾

To Do
In Progress
Workflow ▾

**Talep Detayları**

Tip: Epic
Durum: To Do (View Workflow)

Öncelik: Major
Çözüm: Çözülmedi

Bileşen/ler: SAP SD

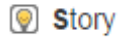
Labels: Yok

Süreç Adı: SD.01- SD Geliştirmeleri

**Tanım**

SD.01- SD Geliştirmeleri


**Story:** Detaylı Kavramsal Tasarım 'da Süreç ayrıntılarına adım adım karşılık gelir;



mbis

Panolar ▾
Projeler ▾
Talepler ▾
Tempo ▾

Talep Oluştur


PMO Eğitim Projesi / PMO-178

SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri

Düzenle
Yorum
Ata
Diğer İşlemler ▾

To Do
In Progress
Workflow ▾

**Talep Detayları**

Tip: Story
Durum: To Do (View Workflow)

Öncelik: Major
Çözüm: Çözülmedi

Bileşen/ler: SAP SD

Labels: Yok

Ortam: deneme

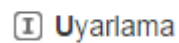
Süreç Adı: SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri

İş Kolu : Satış ve Dağıtım

**Tanım**

SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri


**Uyarılama:** Çevik Hazırlık dokümanlarında tipi “Uyarılama” olan iş adımlarına karşılık gelir;



mbis

Panolar ▾
Projeler ▾
Talepler ▾
Tempo ▾

Talep Oluştur


PMO Eğitim Projesi / PMO-135

ŞİRKET ÇEKLERİNİN İŞLEYİŞİ

Düzenle

Yorum

Ata

Diğer İşlemler ▾

To Do

In Progress

Workflow ▾

Talep Detayları

Tip:

Uyarılama

Durum:

To Do (View Workflow)

Öncelik:

Major

Çözüm:

Çözülmedi

Bileşen/ler:

SAP CO

Labels:

Yok

Süreç Adı:

FI.01-Çek Girişi

İş Kolu :

Mali İşler


Tip:

Uyarılama

Tanım

Click to add description


**FS-Spekt:** Çevik Hazırlık dokümanlarında tipi “Geliştirme” olan iş adımlarından DANIŞMAN sorumluluğunda olan ( Spekt yazma ) iş adımına karşılık gelir;

 **FS-Spekt**

mbis

Panolar ▾
Projeler ▾
Talepler ▾
Tempo ▾

Talep Oluştur


PMO Eğitim Projesi / PMO-178 SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri / PMO-182

SD.01.03.G02.D- Yurtdışı Nakliye Planlama Spec

Düzenle

Yorum

Ata

Diğer İşlemler ▾

To Do

In Progress

Workflow ▾

Talep Detayları

Tip:

FS-Spekt

Durum:

In Progress (View Workflow)

Öncelik:

Major

Çözüm:

Çözülmedi

Bileşen/ler:

SAP SD

Labels:

Yok

İş Kolu :

Satış ve Dağıtım

Tanım

SD.01.03.G02.D- Yurtdışı Nakliye Planlama Spec

Tempo

01/Mar/15 - 31/Mar/15

◀

Şu Anki

▶

Rapor

☰

☲

Çalışma Kaydet

Tarih

Tanım

Çalışılmış

**Geliştirme:** Çevik Hazırlık dokümanlarında Tipi “Geliştirme” olan iş adımlarından ABAP sorumluluğunda olan ( Kod yazma ) iş adımına karşılık gelir;

 **Geliştirme**

mbis

Panolar ▾ Projeler ▾ Talepler ▾ Tempo ▾ **Talep Oluştur**



PMO Eğitim Projesi / PMO-178 SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri / PMO-181

SD.01.03.G02.A- Yurtdışı Nakliye Planlama Geliştirme

Düzenle Yorum Ata Diğer İşlemler ▾ To Do In Progress Workflow ▾

**Talep Detayları**

Tip:

Geliştirme

Durum:

To Do (View Workflow)

Öncelik:

Major

Çözüm:

Çözülmedi

Bileşen/ler:

SAP SD

Labels:

Yok

Süreç Adı:

SD.01.03- İhracat Geliştirmeleri

İş Kolu :

Satış ve Dağıtım

Tip:

Rapor

**Tanım**

SD.01.03.G02.A- Yurtdışı Nakliye Planlama Geliştirme

## 5.4 ÖZEL FİLTRELER OLUŞTURMA VE SAKLAMA

Aşağıdaki örnekte ABAP danışmanlarının kendi üzerinde bulunan işleri bulabilmelerini sağlayacak bir filtre oluşturulmaktadır ve bu filtrenin daha sonra kullanmak üzere nasıl saklanacağı anlatılmaktadır.

Menü adımıdan; Talepler → Talep Ara işaretlenir;

mbis

Panolar ▾ Projeler ▾ **Talepler ▾** Tempo ▾ **Talep Oluştur**

**FILTERS** <<

New filter

Find filters

My Open Issues

**Current Filter**

Unsaved filter (226 issues)

**Talep Ara**

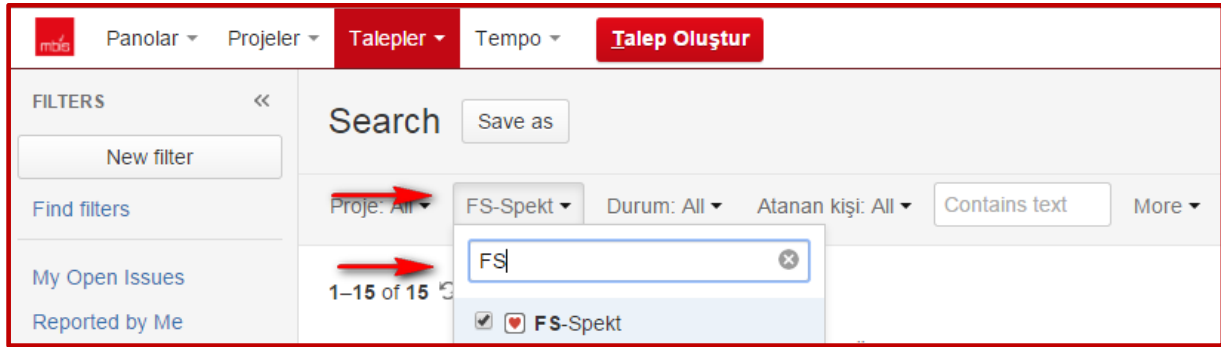
Talep Oluştur

**Son Talepler**

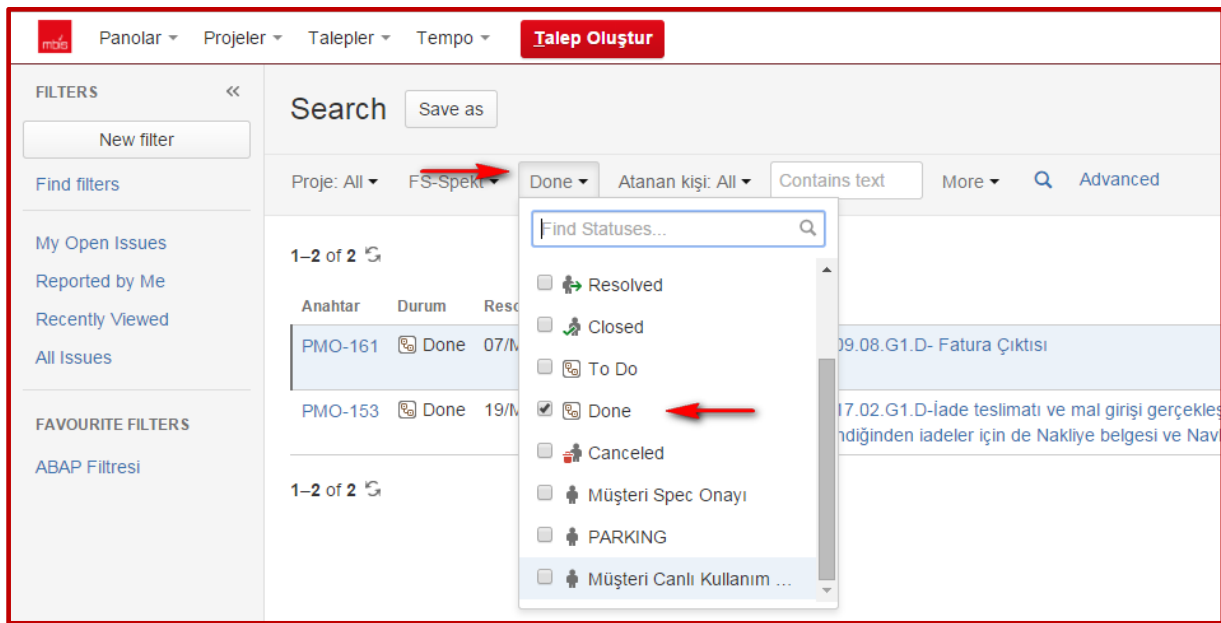
Atanan kişi: All ▾

Gelen ekranda menü adımıda aşağıda belirtilen seçimler işaretlenir;

Talep Türü: "FS-Spekt"

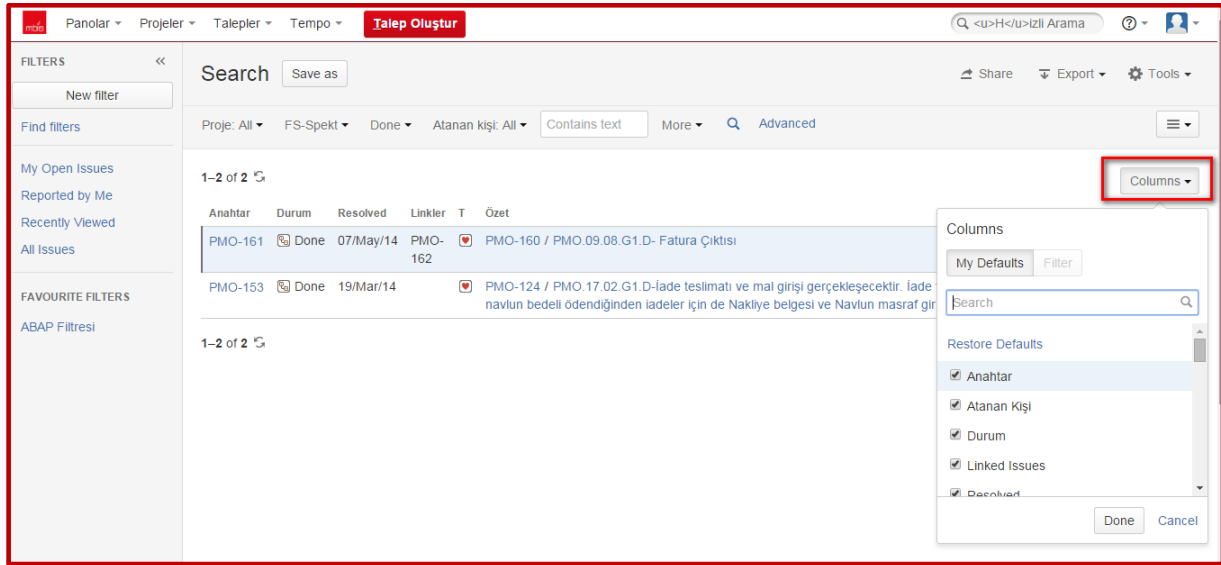


Durum: “Done”



Columns ▾

Gelen Ekran aşağıdaki gibidir, daha gelişmiş bir ekran yapabilmek için butonuna basılır ve listeden istenen sütun başlıkları seçilir;

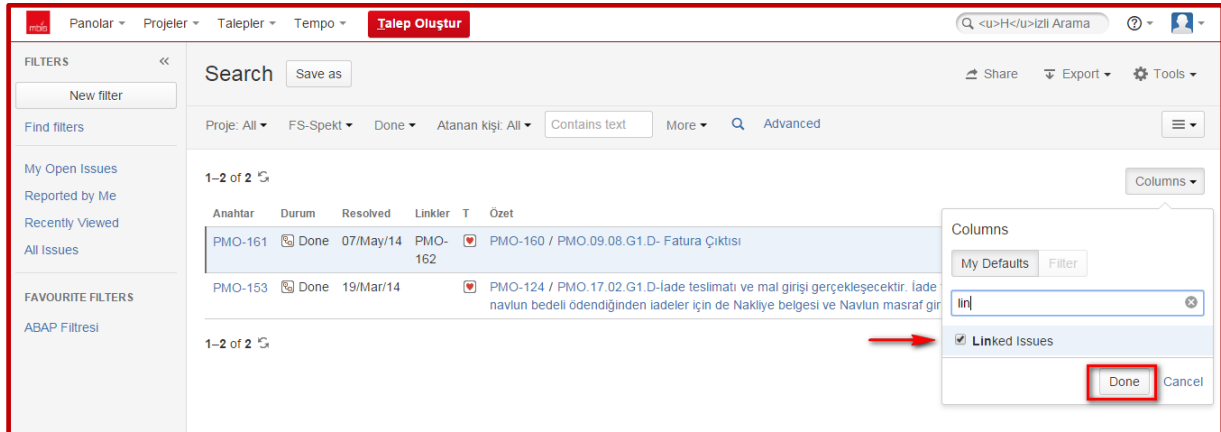


“Linked Issue” seçilir ve “Done” butonuna basılır (Bu sütun altında FS-Spekte bağlı “Geliştirme” maddesi bulunur, diğer bir deyişle bu linke tıklandığında bu FS-Spekte ait Abap danışmanına bağlı “Geliştirme” taskına gidilebilir),

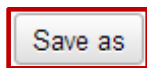
“Talep tipi” seçilir ve “Done” butonuna basılır,

“Özet” seçilir ve “Done” butonuna basılır,

“Atanan kişi” seçilir ve “Done” butonuna basılır,



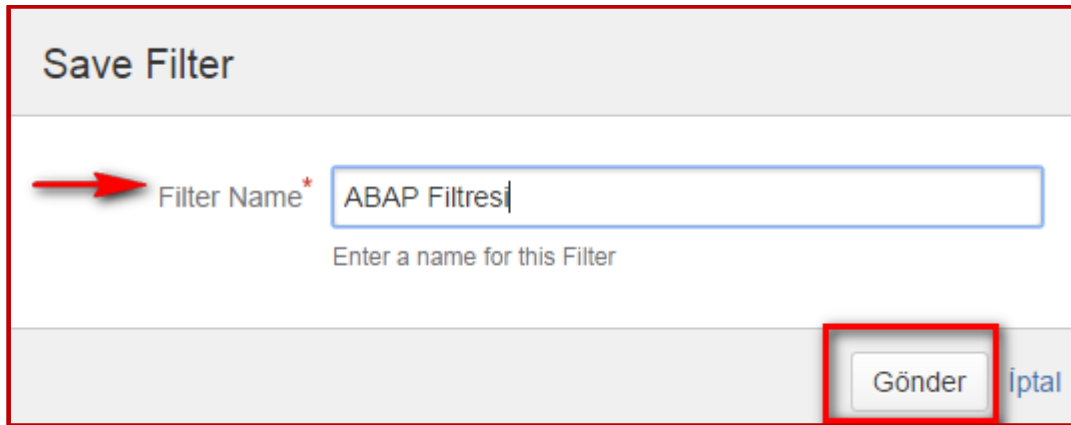
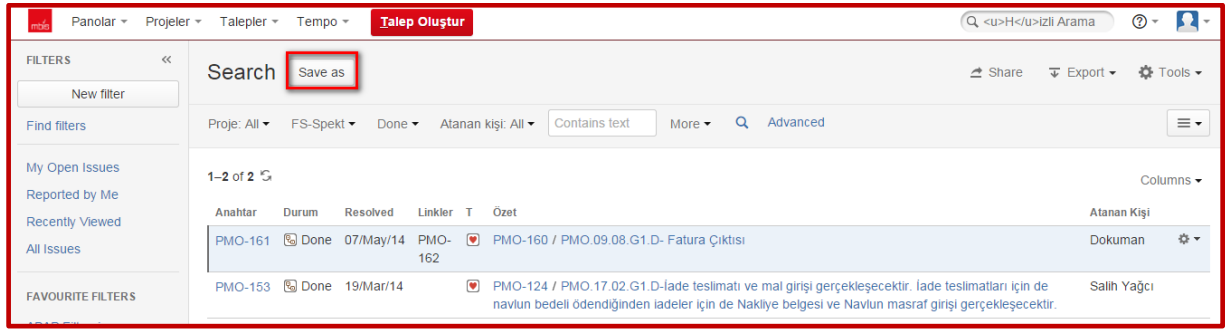
Sütun seçimleri tamamlandıktan sonra oluşturulan filtre şu şekilde yapılır:



butonuna basılır ve gelen ekranda “Filter name” alanına Filtre adı yazılır. Ardından



butonuna basılır.

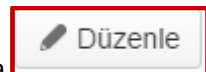


## 5.5 TEST İŞLEMLERİ

Test işlemlerinde temel amaç, taskların test durumları ile ilgili statülerini takip edebilmektir. Test işlemleri 3 temel sorumluluk alanında yapılmaktadır;

- a) Danışman Testi
- b) Anahtar Kullanıcı (AK) Testi
- c) Son Kullanıcı (SK) Testi

Test statülerinin güncellenebileceği alanlara ilgili story detayına gidildikten sonra butonuna basılarak ulaşılır:



mbis

Panolar ▾
Projeler ▾
Talepler ▾
Tempo ▾

Talep Oluştur


PMO Eğitim Projesi / PMO-160

PMO.09.08. Faturalama Süreçleri

Düzenle

Yorum

Ata

Diğer İşlemler ▾

To Do

In Progress

Workflow ▾

Talep Detayları

Tip:

Story

Durum:

In Progress (View Workflow)

Öncelik:

Major

Çözüm:

Çözülmedi

Bileşen/ler:

SAP SD

Labels:

Yok

Süreç Adı:

Faturalama

İş Kolu :

Satış ve Dağıtım

Tanım

Faturalama Süreçleri detay çalışmaları

İlk olarak aşağıdaki ekran gelir;

Talebi Düzenle : PMO-160

Configure Fields ▾

Süreç Adı

Faturalama

Süreç Adı

Bileşen/ler \*

SAP SD x

Start typing to get a list of possible matches or press down to select.

TalepTipi \*

Story

Bazı talep tipleri birbirine uymayan alan ayarları ve/ya iş akışı ilişkilerinden dolayı kullanılamıyor.

İş Kolu

Satış ve Dağıtım

Sorumlu İş Kolu

Özet \*

PMO.09.08. Faturalama Süreçleri

Tanım

Faturalama Süreçleri detay çalışmaları

Güncelle

İptal

Ekran aşağı kaydırılarak güncellenecek alanlara ulaşılır;

**Talebi Düzenle : PMO-160**

Danışman Testi

Danışman Testi

DanışmanTestTarihi

Danışman Test Tarihi

DanışmanTestNotu

Danışman Test Notu

AK Test Durumu

Anahtar Kullanıcı Test Durumu / Key Use

AK Test Tarihi

Anahtar Kullanıcı Test Tarihi

AK Test Sonucu

Anahtar Kullanıcı Test Sonucu

AK Test Notu

Anahtar Kullanıcı Test Notu

Güncelle İptal

"Danışman Testi" alanında N/A, ToDo, In Progress, Done, Cancelled seçenekleri kullanılabilir. Test işlemlerine başlandığında "InProgress" statüsünü seçilmelidir.

"Danışman Test Tarihi" alanı, Testin bitirildiği tarih yazılarak

"Danışman Test Notu" alanı test yapılması sırasında gerçekleştirilen Transaction kodları, bu Transactionlar sırasında kullanılan ana verileri ve test sonucu oluşan belge numarasını / numaralarını içermelidir. Ayrıca var ise Test sırasında dikkat edilmesi gereken özel durumlar yazılır.

"AK Test durumu" ve "SK Testi" alanları ve bu alanlara bağlı Tarih, Not alanları Müşteri tarafındaki Anahtar kullanıcılar ve Son Kullanıcılar tarafından güncellenmelidir.