



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

ceedcv
CENTRE ESPECÍFIC
D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA DE
LA COMUNITAT VALENCIANA

PROTOCOLO EXAMEN PRO

CURSO: 2023/2024

Nombre professors: Guillermo Garrido Portes

Jose Cantó Alonso

Salvador Rue Orquin

Correus electrònics : g.garridoportes@edu.gva.es

j.cantoalonso@edu.gva.es

s.rueorquin@edu.gva.es

Llicència



Reconeixement – NoComercial – Compartir Igual (by-nc-sa): No es permet un ús comercial de l'obra original ni de les possibles obres derivades, la distribució de les quals s'ha de fer amb una llicència igual a la que regula l'obra original.

Nomenclatura

Al llarg d'aquest tema es faran servir diferents símbols per distingir elements importants dins del contingut. Aquests símbols són:



Important



Atenció



Interessant



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	4
2. INSCRIPCIÓ A LA PROVA	4
3. INFORMACIÓ GENERAL	4
4. PROCEDIMENT	4
5. FINAL DE LA PROVA	6
6. INCIDÈNCIES	7

1. INTRODUCCIÓ

El protocol següent pot patir variacions. És recomanable estar atent als avisos des de la plataforma en cas de modificacions.

2. INSCRIPCIÓ A LA PROVA

La inscripció a la prova es farà mitjançant un qüestionari a la pàgina principal de l'aula virtual. Per inscriure's a la prova és important triar la data de l'examen a què s'acudirà. Si hi ha algun canvi, cal comunicar-ho al correu electrònic del professor.

Els torns de l'examen es troben a la pàgina principal de l'aula virtual i al qüestionari corresponent.

3. INFORMACIÓ GENERAL

Tots els exàmens són en modalitat online, per tant, l'alumne ha de disposar per a la prova dels elements següents:

- Document identificatiu (DNI, passaport, carnet de conduir, etc), que el professor us sol·licitarà durant la realització de l'examen.
- Camara web o si no n'hi ha dispositiu mòbil per poder transmetre la imatge.
- Ordinador.
- Micròfon i altaveus. (En cas de transmetre la imatge per mòbil, es faran servir els del dispositiu).
- Compte personal en Teams operatiu. Qui no accedisca amb el seu usuari GVA (@alu.gva.es) no podrà accedir a l'examen.

Convé connectar-se al programa amb prou antelació per poder començar a temps, a través de la plataforma Microsoft Teams. Es disposarà del enllaç per connectar-se a l'examen en una tasca corresponent de l'aula virtual uns 20 minuts abans de l'hora d'inici del mateix.

4. PROCEDIMENT

1. L'alumnat es connectarà via Microsoft Teams a la sala que prèviament se li haurà notificat per l'aula virtual.
2. No s'acceptaran participants una vegada obert l'examen a l'aula virtual. I no s' podrà abandonar el mateix fins al lliurament de la prova.
3. És un requisit per poder realitzar la prova tenir la càmera web activada o si no n'hi ha el telèfon mòbil, on es pugua veure el participant i la pantalla de l'ordinador que s'usarà per a l'examen. Per posar la càmera en posició, podeu crear suports casolans, fer servir trípodes, guanyar alçada amb llibres o qualsevol forma que se us acudeixi per mantenir aquesta vista de l'examen. Heu d'estar visible la pantalla i l'entorn de treball, a través de la càmera.

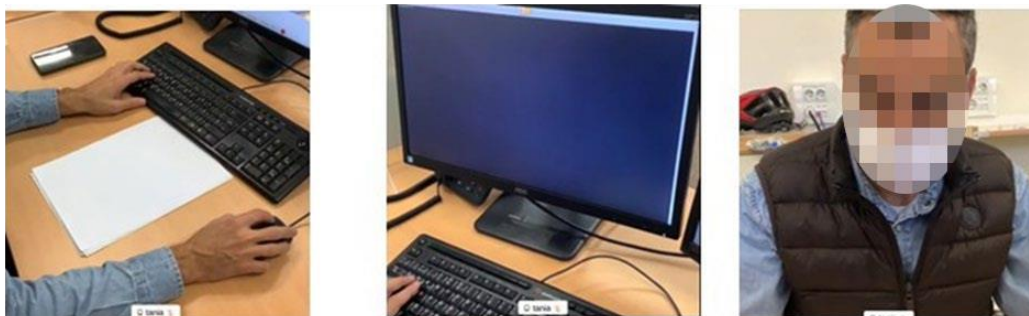
Com a orientació aquest seria un exemple de la vista requerida:



Vista vàlida

A continuació un vídeo que mostra un exemple de com posicionar la càmera correctament: [Posicio camera examen-val.mp4](#)

A continuació, hi ha diversos exemples de vistes no vàlides.

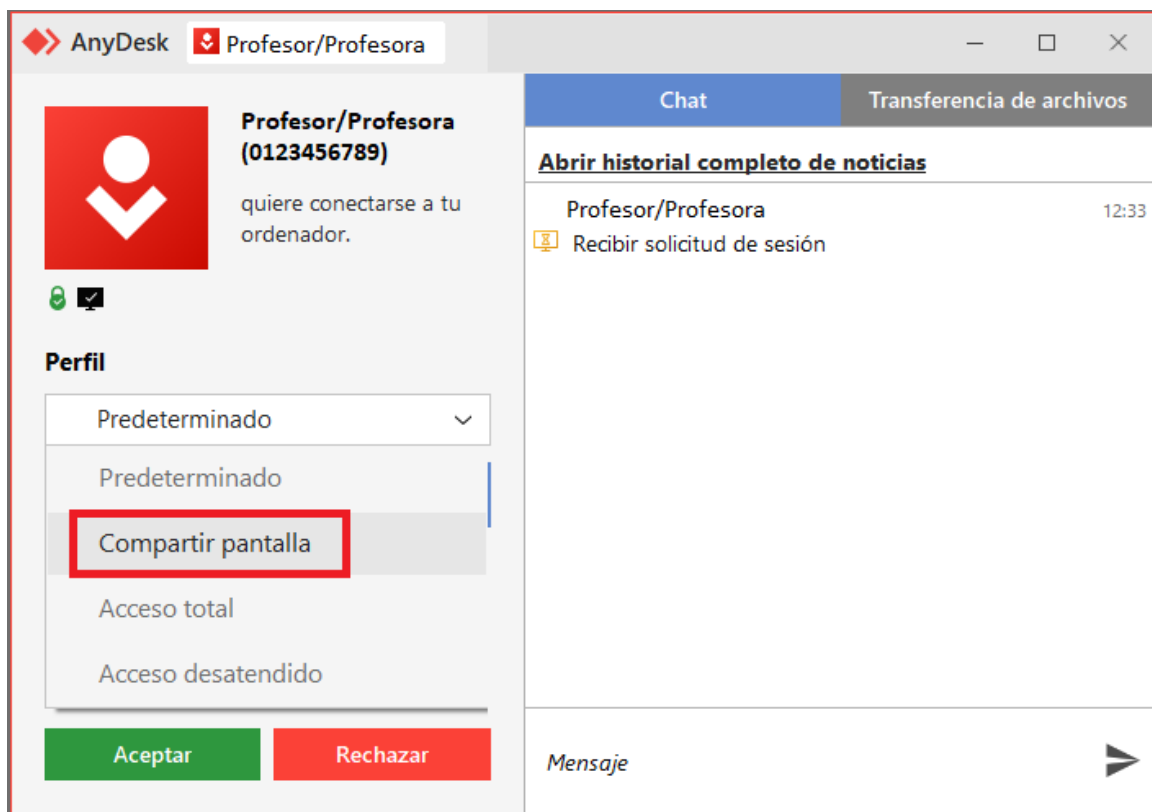


Vistes no vàlides

És responsabilitat de l'alumnat que aquell dia li funcione tot correctament per fer l'examen, disposant de dispositius de reemplaçament, tauletes, mòbils, etc, que tinguen l'aplicació de Microsoft Teams instal·lada o si no n'hi ha l'accés a través d'un navegador a la pàgina de Microsoft Teams.

4. El micròfon i la càmera de l'alumne han d'estar en funcionament durant tota la prova. En qualsevol cas serà el professor qui demane silenciar els micròfons.
5. Durant la realització de la prova (al principi) se sol·licitarà a l'alumnat que s'identifique apropant el document identificatiu a la càmera. Si l'alumne no té el document que l'identifiqui constarà com a no avaluat.
6. La prova es farà mitjançant un qüestionari, document o tots dos a l'aula virtual. Si cal pujar fitxers realitzats en paper (mitjançant fotografia-escaneig), aquest procés es realitzarà al final de la prova, en uns minuts addicionals.
7. El mòbil romandrà apagat o en mode avió durant tota la prova tret que siga necessari per al visionat de la prova per part del professorat.

8. Se sol·licita als alumnes la dones càrrega de l'aplicació [AnyDesk](#) i es familiaritzar-se amb ella abans de l'examen. Se us sol·licitarà la connexió abans del començament de la prova. El professorat sol·licitarà el ID de l'alumnat el dia de l'examen i éstos hauran d'acceptar sempre esta connexió amb el perfil "Compartir pantalla", que atorgarà única ment els permisos de visualització d'esta.



10. El lliurament de l'examen es realitzarà mitjançant una tasca a l'aula virtual. S'entregaran els documents, enllaços i/ o arxius que es detallen en l'enunciat de l'examen.
11. A la prova poden acudir diferents professors/as per a monitorar-la. Si existirà qualsevol sospita de còpia , la nota d'esta serà de 0 sobre 10 podent-se realitzar, a requeriment del professor, una prova en la qual la persona implicada haurà de defensar i demostrar l'autenticitat en la realització de la prova. Si s e confirma frau o copia s e perdrà el dret a realitzar qualsevol altra prova d'este tipus d'avaluació.

Totes les sessions d'examen seran gravades per a la seua revisió en cas de necessitar-se.

5. FINAL DE LA PROVA

La prova ha d'estar lliurada abans de la finalització del temps de la mateixa. En cas de ser escrita amb boli i paper, es disposarà d'un temps de 5 minuts màxim quan acabe la prova, per al lliurament d'aquesta part. En aquest temps no es podrà escriure sobre l'examen.

6. INCIDÈNCIES

- Com ja s'ha indicat en el document, és responsabilitat de l'alumnat que eixe dia li funciona tot correctament per a realitzar l'examen. Si alguna persona no poguera disposar d'algun element necessari per a realitzar l'examen, ha de posar-se en contacte amb la persona tutora amb suficient antelació.
- En el cas que perda la connexió, si el temps de desconnexió és breu (menys d'un minut), el professorat valorarà si l'alumne/a pot continuar amb l'examen. Si el temps és major, la qualificació serà de no avaluat. Per això, es recomana disposar de dispositius de reemplaçament, tauletes, mòbils, etc., que tinguen l'aplicació de TEAMS instal·lada, així com una connexió de dades mòbil per a casos d'emergència.
- L'alumnat podrà recórrer en cas de tindre alguna incidència prèvia o durant l'examen al correu electrònic del professorat..
- És responsabilitat de l'alumnat comprovar que els arxius es pugen de manera correcta a la plataforma i que són els arxius de l'examen. En cas de no pujar-se o pujar arxius que no corresponguen, l'examen constarà com no avaluat.
- En cas d'alguna incidència amb la plataforma AULES, es podran enviar els arxius de l'examen per correu electrònic (des del compte de TEAMS) al professorat, prèvia autorització i dins del període de lliurament d'este.

L'incompliment d'alguna d'aquestes indicacions pot suposar la anul·lació de la prova.

SORT PER A L'EXAMEN!