



PFLICHTÜBUNG 4

Aufgabenblatt zur vierten Pflichtübung im Sommersemester 2013,
Vorlesung Grundlagen der Informatik, Bachelor-Studiengang Informatik,
Sven Klaus, s.klaus@hs-mannheim.de, <http://www.informatik.hs-mannheim.de/~klaus>

Abgabe: In der Übungsstunde in der **22. Kalenderwoche 2013, 2013-05-31**

Musterlösung: Steht ab dem 2013-06-03 auf der Kursseite [GDI, 1IB] unter Moodle als PDF-Dokument zum Download zur Verfügung

Wichtige Hinweise:

- **Die Abnahme des Testats beginnt um Punkt 9:45 Uhr für alle, seien Sie pünktlich!**
- Die Teilnahme an den Pflichtübungen gilt als Prüfungsleistung. Bei einer Verhinderung durch Krankheit ist eine ärztliche Bescheinigung der Arbeitsunfähigkeit vorzulegen!
- Bei Abgabe der Übung im Rechenzentrum ist der Studentenausweis vorzulegen!

1. Teilnehmer:

Name, Vorname (Druckbuchstaben) : _____

Matrikelnummer, Unterschrift: _____

2. Teilnehmer:

Name, Vorname (Druckbuchstaben) : _____

Matrikelnummer, Unterschrift: _____

AUFGABE 1

Schreiben Sie ein Programm, dass Ihre Termine für einen Tag verwalten kann.

Beim Ausführen soll ein Menü erscheinen, welches Ihnen die Wahl zwischen folgenden Auswahlmöglichkeiten bietet.

- 1) Neuen Termin erstellen
- 2) Termine anzeigen
- 3) Programm beenden

Das Menü soll mit einem switch / case realisiert werden.

Die Eingabe eines neuen Termins erfolgt über ein Unterprogramm. Hierbei wird der Benutzer nach einer Uhrzeit gefragt. Eine erfolgreiche Eingabe liegt zwischen 0 und 23. Eine fehlerhafte Eingabe wird abgefangen und dem Benutzer mitgeteilt.

Anschließend wird nach dem Terminnamen gefragt. Ist die Eingabe abgeschlossen, erscheint wieder das Menü.

Die Termine werden in einem Array gespeichert.

Wählt man „Termine anzeigen“, bekommt man alle Termine angezeigt. Auch nicht belegte Termine werden ausgegeben.

Bsp.:

```
0 Uhr:
1 Uhr:
2 Uhr: Aufstehen
3 Uhr: Duschen
4 Uhr: Frühstück
5 Uhr: Zur Arbeit fahren
6 Uhr:
7 Uhr:
...
```

HINWEISE ZUR ABGABE

Alle Aufgaben werden während der angesetzten Übungsstunden im Rechenzentrum testiert. Bei der Abnahme sind folgende Unterlagen vorzulegen:

- ein Blatt auf dem Sie beschreiben, welche Probleme bzw. Schwierigkeiten bei der Lösung der jeweiligen Aufgabe bei Ihnen aufgetreten sind,
- ein Blatt mit dem Aktivitätsdiagramm des Programms,
- ein Ausdruck des Quellcodes (zur Abnahme ist das Programm im Rechenzentrum vorzuführen) und
- die Aufgabenstellung mit den Daten und Unterschriften beider Teilnehmer.

Auf allen abgegebenen Blättern (mit Ausnahme der Aufgabenstellung) ist oben der Name und die Matrikelnummer beider Teilnehmer zu notieren.

Die Aufgaben können nur zusammen testiert werden!

LERNZIELE

- Benutzung von Arrays
- Benutzung von Unterprogrammen
- Schleifen