2018-2019

DOCUMENTATION TECHNIQUE LOCAMOTO

CFPT

v.1.0

LUDOVIC JACOT-DIt-MONTDANDON

Table des matières

[INTRODUCTION 2](#_Toc8216188)

[RAPPEL DU CAHIER DES CHARGES 3](#_Toc8216189)

[OBJECTIFS DU PROJET 3](#_Toc8216190)

[MATERIEL ET LOGICIEL A DISPOSITION 3](#_Toc8216191)

[PLANNIFICATION 3](#_Toc8216192)

[LIVRABLES 3](#_Toc8216193)

[ANALYSE FONCTIONNELLE 4](#_Toc8216194)

[FONCTIONNALITES 4](#_Toc8216195)

[S’INSCRIRE SUR LE SITE 4](#_Toc8216196)

[SE CONNECTER A L’APPLICATION 4](#_Toc8216197)

[MODIFIER SON PROFIL 4](#_Toc8216198)

[LOUER UNE MOTO 4](#_Toc8216199)

[VALIDER UNE LOCATION 4](#_Toc8216200)

[INTERFACES 5](#_Toc8216201)

[BARRE DE NAVIGATION 5](#_Toc8216202)

[PAGE D’ACCUEIL 6](#_Toc8216203)

[PAGE DE LOCATION 8](#_Toc8216204)

[PAGE DE GESTION DES UTILISATEURS 9](#_Toc8216205)

[PAGE DE GESTION DU PARKING 10](#_Toc8216206)

[PAGE DE GESTION DES LOCATIONS 11](#_Toc8216207)

[FORMULAIRE DE SAUVEGARDE D’UTILISATEURS 12](#_Toc8216208)

[FORMULAIRE DE SAUVEGARDE DE MOTOS 13](#_Toc8216209)

[LOGIN 14](#_Toc8216210)

[CONFIRMATION DE SUPPRESSION 14](#_Toc8216211)

[CAS D’UTILISATION 15](#_Toc8216212)

[VISITEUR ANONYME 15](#_Toc8216213)

[UTILISATEUR AUTHENTIFIE 16](#_Toc8216214)

[ADMINISTRATEUR 17](#_Toc8216215)

# INTRODUCTION

Cette documentation détaille les étapes réalisées pour le site web intitulé « Locamoto », réalisé dans le cadre du Travail Pratique Individuel nécessaire à l’obtention du CFC d’informaticien.

Le projet « Locamoto » a pour but de créer un site web permettant aux utilisateurs de consulter des motos avec des variantes de cylindrée, et ce dans le but de louer différents modèles. Les motos sont de marque spéciales.

Les motos sont dans un parking qui donne la possibilité de modifier leurs caractéristiques ou même les supprimer. De ce fait, il est possible de faire des recherches par marque ou cylindré.

Le visiteur anonyme peut consulter la page d’accueil en recherchant les motos par marques ou cylindrée.

L’utilisateur qui créer un compte sur le site peut, après s’être connecté :

* Modifier ses informations
* Louer une moto par jour
* Donner un avis sur une moto louée

L’administrateur a la possibilité de gérer l’ensemble du site :

* Gérer un utilisateur :

1. Création d’un utilisateur
2. Modification d’un utilisateur
3. Suppression d’un utilisateur

* Gérer le parking :

1. Création d’une moto
2. Modification d’une moto

* Gérer les locations

1. Validation d’une location
2. Gestion d’un calendrier

Le calendrier pour louer une moto est un framework. J’ai choisi un calendrier nommé « Fullcalendar », qui offre une documentation assez simple. Il est disponible gratuitement à cette adresse : <https://fullcalendar.io/>

Le style de ce site est inspiré d’un template Bootstrap pour rendre le site adapté à l’écran de l’utilisateur, que ce soit sur un mobile, sur un ordinateur, sur une tablette, etc. qui se nomme : <https://getbootstrap.com/docs/4.2/examples/blog/>

# RAPPEL DU CAHIER DES CHARGES

## OBJECTIFS DU PROJET

La solution est fonctionnelle. Il est donc possible de s’inscrire et de se connecter en tant qu’utilisateur et ainsi effectuer une location. La validation des locations est gérée et le prix de ces dernières est affiché.

Le code est découpé suivant le paterne Modèle-Vue-Contrôleur et le site est responsif.

Les fonctionnalités de gestion par l’administrateur des motos, des locations et du calendrier sont implémentées.

La recherche sur la page d’accueil est implémentée.

L’utilisateur peut donner des avis sur la moto précédemment louée.

## MATERIEL ET LOGICIEL A DISPOSITION

* Un Pc standard école avec 2 écrans
* Windows 10
* EasyPHP ou autre WAMP
* Visual code
* Suite Office

## PLANNIFICATION

* Analyse : 12h
* Implémentation : 36h
* Test : 16h
* Documentation : 24h

## LIVRABLES

* Une planification initiale
* Un exemplaire format PDF de son mémoire avec annexe

1. Documentation technique format PDF
2. Code source

* Un accès aux sources du projet ainsi qu’une version exécutable
* Résumé du travail (page A4 pdf)

# ANALYSE FONCTIONNELLE

Cette partie de la documentation technique explique ce que le projet doit faire au respectant le cahier des charges. Vu qu’il y a deux type de comptes (utilisateur classique et administrateur), les fonctionnalités sont

## FONCTIONNALITES

### S’INSCRIRE SUR LE SITE

Cette fonctionnalité permet à un visiteur anonyme de pouvoir créer un compte en y rentrant son nom, son prénom, un pseudo, un email, un mot de passe et une date de naissance.

### SE CONNECTER A L’APPLICATION

Cette fonctionnalité permet à un utilisateur qui possède un compte de pouvoir se connecter afin de pouvoir effectuer une réservation.

### MODIFIER SON PROFIL

Sur le site, quand on possède un compte, il est possible de consulter son profil et d’en changer les informations.

### LOUER UNE MOTO

Cette fonctionnalité offre la possibilité à un utilisateur authentifié de pouvoir louer une moto. Il peut consulter un calendrier et entrer la date du début de sa location souhaitée ainsi que la date de fin. Le prix pour cette location est affiché en conséquence du nombre de jour choisi.

### VALIDER UNE LOCATION

Cette fonctionnalité permet à l’administrateur d’accepter ou refuser une réservation quémandée par un utilisateur.

## INTERFACES

### BARRE DE NAVIGATION

#### BARRE DE NAVIGATION D’UN VISITEUR ANONYME



Figure 1: BARRE DE NAVIGATION D’UN VISITEUR ANONYME

Le lien « Accueil » est la seule page disponible pour le visiteur (voir Figure 4 : Page d’accueil en tant que visiteur).

Le lien « Connexion » permet au visiteur de s’identifier ou de créer un compte (voir ).

#### BARRE DE NAVIGATION D’UN UTILISATEUR AUTHENTIFIE



Figure 2: BARRE DE NAVIGATION D’UN UTILISATEUR AUTHENTIFIE

Le lien « Accueil » permet à l’utilisateur d’aller à la page principale (voir Figure 5 : Page d’accueil en tant qu’utilisateur connecté).

Le lien « Profil » permet à l’utilisateur de consulter son profil et d’en modifié les informations (voir Figure 10 : Formulaire de sauvegarde d’utilisateurs).

Le lien « Déconnexion » permet à l’utilisateur de se déconnecté et ainsi passer à simple visiteur.

#### BARRE DE NAVIGATION D’UN ADMINISTRATEUR



Figure 3: BARRE DE NAVIGATION D’UN ADMINISTRATEUR

Le lien « Utilisateurs » permet à l’administrateur d’accéder à la page de gestion des utilisateurs (voir Figure 7 : Page de gestion des utilisateurs).

Le lien « Parking » permet à l’administrateur d’accéder à la page de gestion des motos (voir Figure 8 : Page de gestion du parking).

Le lien « Locations » permet à l’administrateur d’accéder à la page de gestion des réservations (voir Figure 9 : Page de gestion des locations).

### PAGE D’ACCUEIL

#### PAGE D’ACCUEIL EN TANT QUE VISITEUR

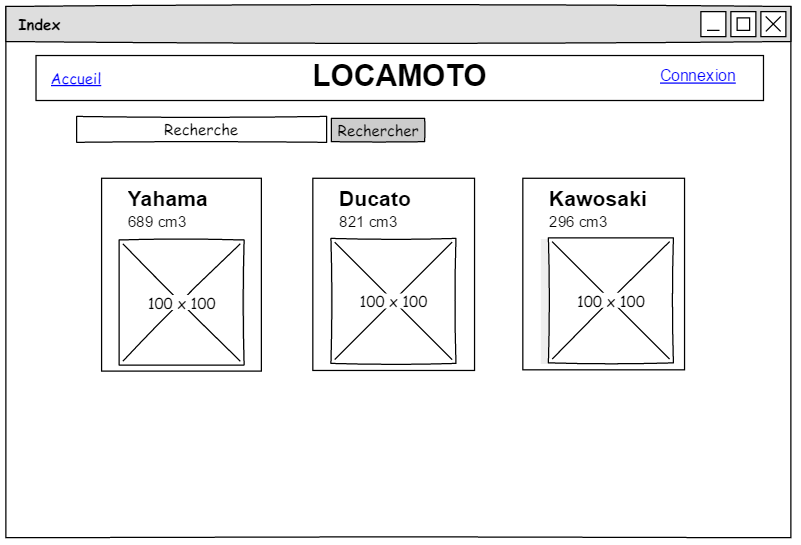


Figure 4: PAGE D’ACCUEIL EN TANT QUE VISITEUR

La page d’accueil en tant que visiteur affiche toutes les motos enregistrées sur le site avec leurs marques, leurs cylindrées et leurs photos.

La barre de recherche invite à écrire les mots-clés que l’on souhaite trouver. Une fois le bouton rechercher pressé, seul les noms de marque ou cylindré correspondant à la recherche sont affichés.

#### PAGE D’ACCUEIL EN TANT QU’UTILISATEUR CONNECTE

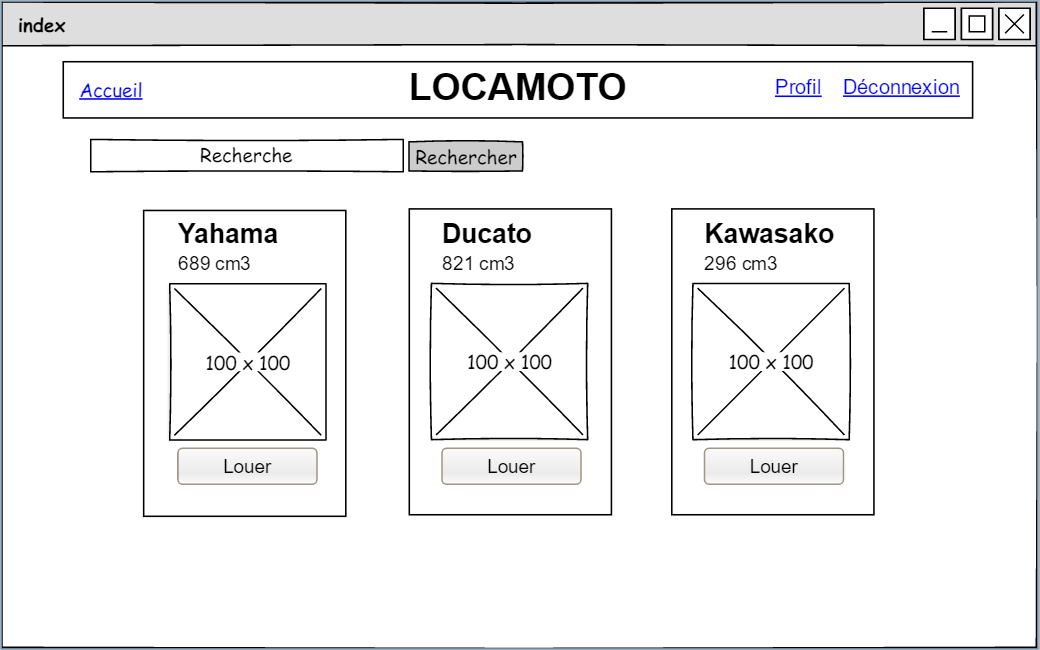


Figure 5 : PAGE D’ACCUEIL EN TANT QU’UTILISATEUR CONNECTE

La page d’accueil en tant que visiteur affiche toutes les motos enregistrées sur le site avec leurs marques, leurs cylindrées et leurs photos.

La barre de recherche invite à écrire les mots-clés que l’on souhaite trouver. Une fois le bouton rechercher pressé, seul les noms de marque ou cylindré correspondant à la recherche sont affichés.

Le bouton « Louer » envoie sur la page de réservation (voir Figure 6 : Page de location).

### PAGE DE LOCATION

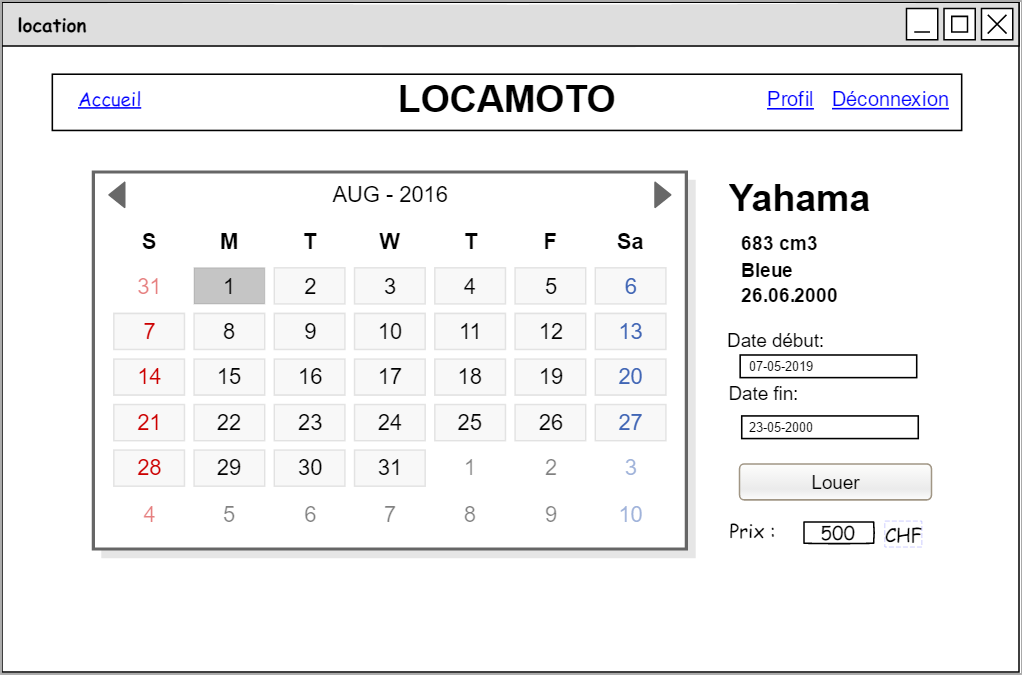


Figure 6: PAGE DE LOCATION

La page de location affiche toute les informations sur la moto voulue (marque, cylindrée, couleur, date d’immatriculation) sur la droite.

Le prix évolue en fonction du nombre de jour loué.

Le bouton louer réserve les dates indiquées avec cette moto et il devra être validé par l’administrateur (voir Figure 9 : Page de gestion des locations).

### PAGE DE GESTION DES UTILISATEURS

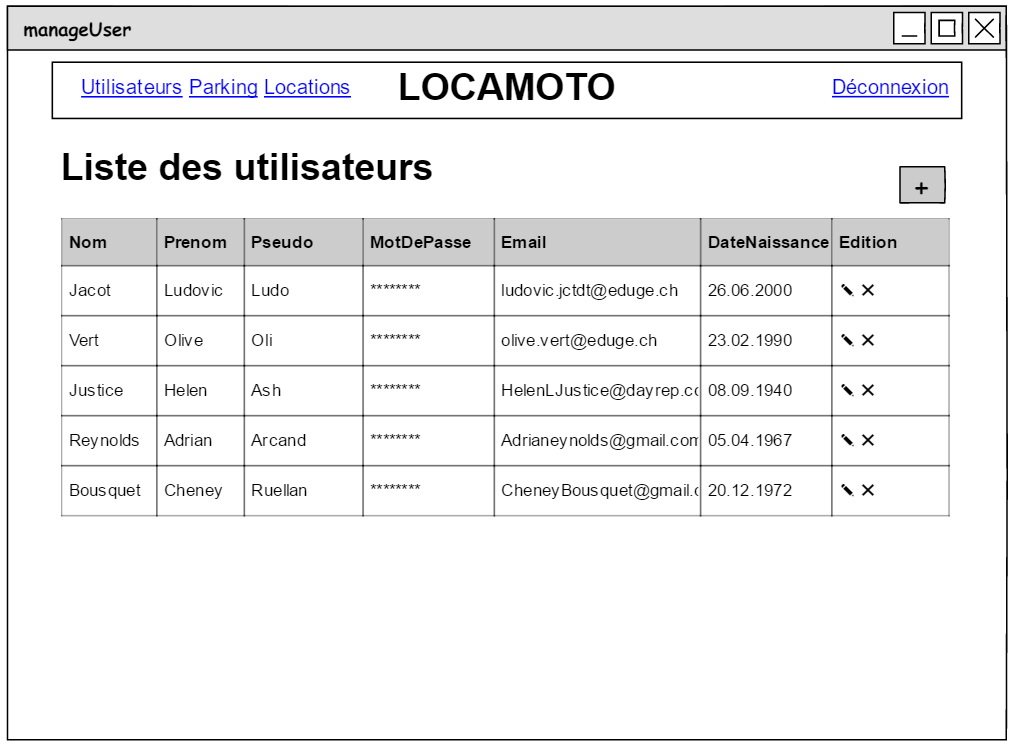


Figure 7: PAGE DE GESTIONS DES UTILISATEURS

La page de gestion des utilisateurs est accessible uniquement par l’administrateur. Elle affiche un tableau avec tous les utilisateurs inscrits sur le site.

Le bouton plus « + » permet de créer un nouvel utilisateurs (voir Figure 10 : Formulaire de sauvegarde d‘utilisateurs).

L’icône du crayon « ✎ » permet d’éditer l’utilisateur correspondant à l’aide du formulaire prévu à cet effet (voir Figure 10 : Formulaire de sauvegarde d‘utilisateurs).

L’icône de la croix « ✖ » permet de supprimer l’utilisateur correspondant après une confirmation (voir Figure 13 : Confirmation de suppression).

### PAGE DE GESTION DU PARKING



Figure 8: PAGE DE GESTION DU PARKING

La page de gestion du parking est accessible uniquement par l’administrateur. Elle affiche un tableau de toutes les motos disponibles à la location dans le parking.

Le bouton plus « + » permet de créer une nouvelle moto (voir Figure 11 : Formulaire de sauvegarde de motos).

L’icône du crayon « ✎ » permet d’éditer la moto correspondante à l’aide du formulaire prévu à cet effet (voir Figure 11 : Formulaire de sauvegarde de motos).

### PAGE DE GESTION DES LOCATIONS



Figure 9: PAGE DE GESTION DES LOCATIONS

La page gestion des locations est accessible uniquement par l’administrateur. Elle affiche un tableau de toutes les locations en attente d’être validée.

L’icône du vu « ✔ » existe pour confirmer la réservation correspondante et ainsi, un email est envoyé à l’utilisateur.

L’icône de la croix « ✖ » refuse la location et supprime celle-ci après une validation (voir Figure 13 : Confirmation de suppression).

### FORMULAIRE DE SAUVEGARDE D’UTILISATEURS

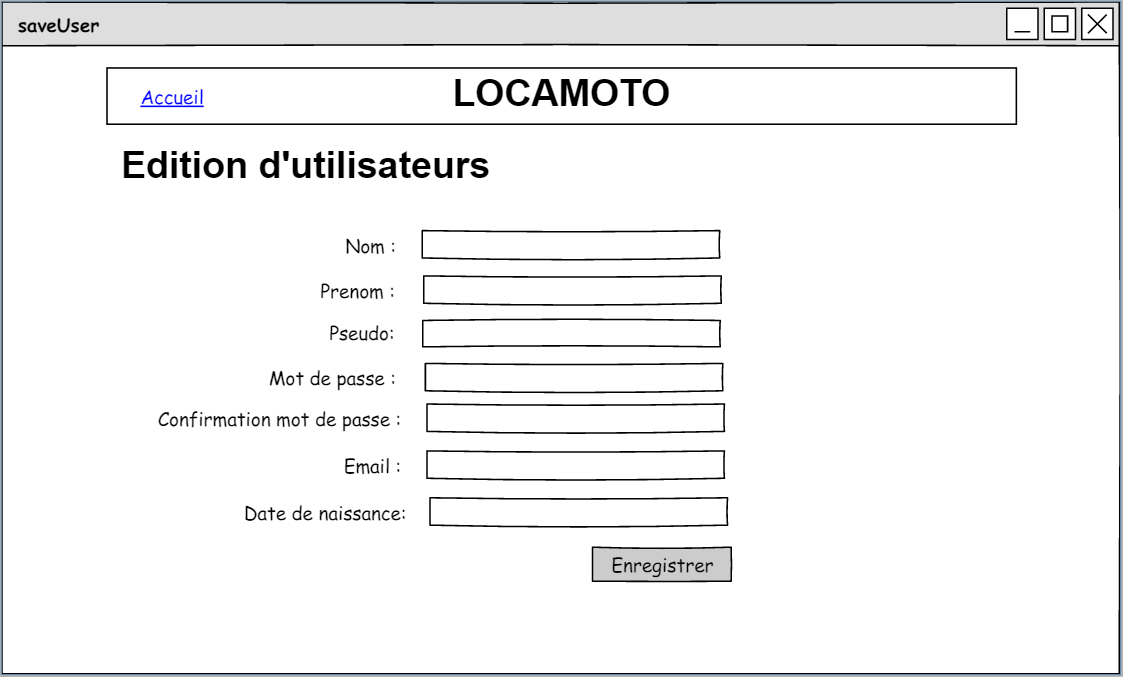


Figure 10: FORMULAIRE DE SAUVEGARDE D’UTILISATEURS

Le formulaire indique sept champs obligatoires « Nom », « Prénom », « Pseudo », « Mot de passe », Confirmation de mot de passe », « Email » et « Date de Naissance ». Il utilise une méthode « POST ».

Le nom, le prénom, le pseudo sont des inputs de type « text ».

Le mot de passe et la confirmation de mot de passe sont des inputs de type « password ».

L’email est un input de type « email ».

La date est

Le bouton enregistrer est de type « submit ».

Il est utilisé pour l’inscription ainsi que pour l’édition d’un utilisateur. En cas d’édition, les informations sont automatiquement remises dans les champs correspondants.

### FORMULAIRE DE SAUVEGARDE DE MOTOS

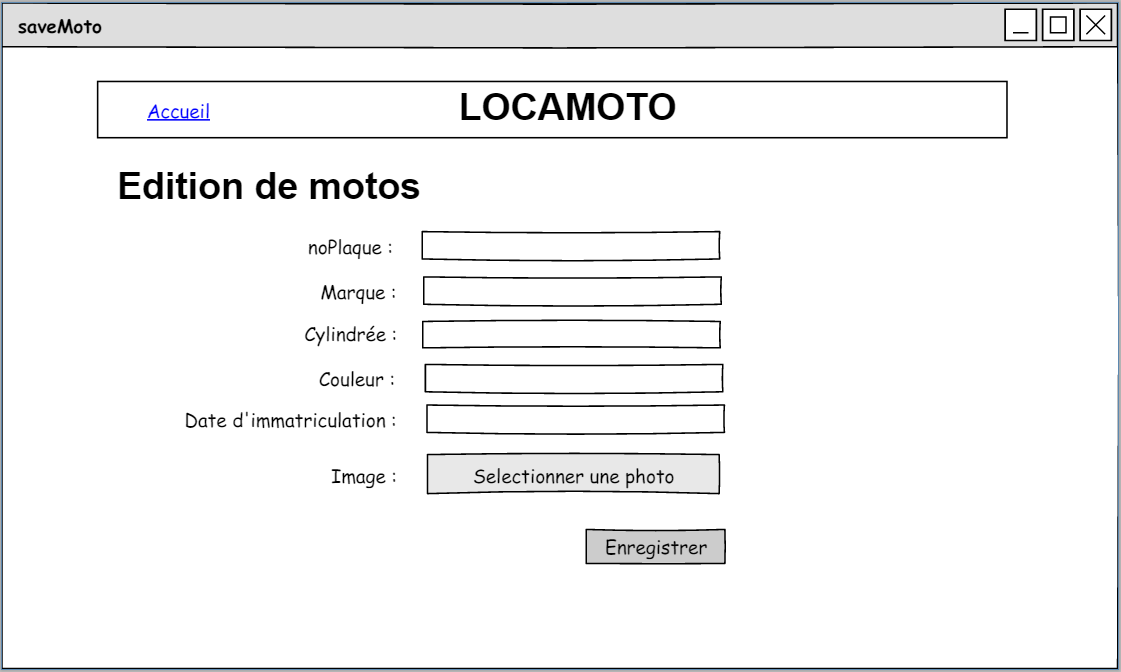


Figure 11: FORMULAIRE DE SAUVEGARDE DE MOTOS

Le formulaire est composé de 6 champs « noPlaque », « Marque », « Cylindrée », « Couleur », « Date d’immatriculation » et « Image ». Il utilise une méthode « POST ».

Le numéro de plaque est un input de type « number »

La marque, la cylindrée et la couleur sont des inputs de type « text ».

La date d’immatriculation est

L’image est un input de type « file ».

Le bouton enregistrer est de type « submit ». Il ajoute ou met à jour une moto dans la base de données. Si on édite une moto existante, les informations sont automatiquement insérées dans les champs.

### LOGIN



Figure 12: LOGIN

Le formulaire utilise une méthode « POST ». Le login comporte deux champs « Pseudo » et « Mot de passe ».

Le bouton connexion est de type « submit »

### CONFIRMATION DE SUPPRESSION

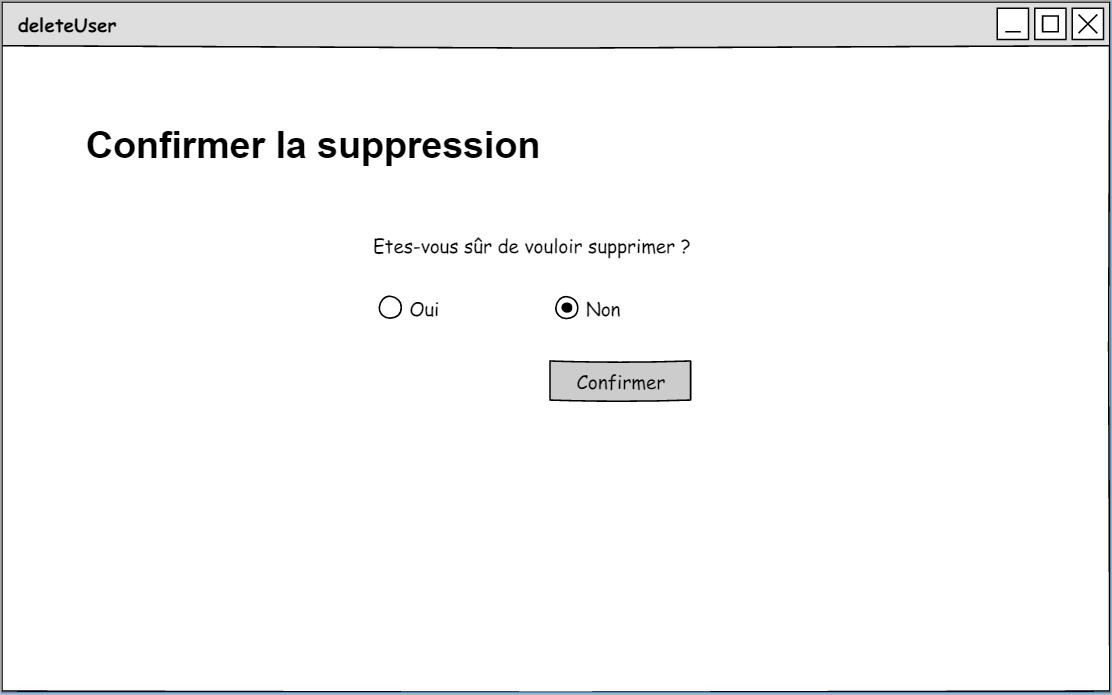


Figure 13: CONFIRMATION DE SUPPRESSION

Le formulaire est de type « POST ».

Le bouton confirmer est type « submit ». Il supprime définitivement l’utilisateur ou la location.

## CAS D’UTILISATION

### VISITEUR ANONYME



**Nom UC :** Se connecter

**Acteur principal :** Visiteur anonyme

**Déclencheur :** L’utilisateur accède au site

**Flot principal :**

1. Le système affiche la page d’accueil.
2. L’utilisateur clique sur « Connexion ».
3. Le système redirige l’utilisateur sur le formulaire de connexion qui contient deux champs : « Pseudo » et « Mot de passe ».
4. L’utilisateur entre les informations demandées et clique sur « Connexion ».
5. Le système affiche la page principale.

**Flot alternatif :**

4a. L’utilisateur ne possède pas de compte et clique sur « inscription ».

4a1. Le système redirige l’utilisateur sur le formulaire d’édition d’utilisateur qui contient sept champs : « Nom », « Prénom », « Pseudo », « Mot de passe », « Confirmation de mot de passe », « Email » et « Date de naissance ».

4a2. L’utilisateur renseigne tous les champs et clique sur « Enregistrer ».

4a3. Le système affiche la page d’accueil.

**Nom UC :** Rechercher par moto ou cylindrée

**Acteur principal :** Visiteur anonyme et utilisateur connecté

**Déclencheur :** L’utilisateur accède au site

**Flot principal :**

1. Le système affiche la page d’accueil.
2. L’utilisateur entre les mots-clés qu’il souhaite atteindre et clique sur rechercher.
3. La page affiche uniquement les résultats qui correspondent.

### UTILISATEUR AUTHENTIFIE



**Nom UC :** Modifier son profil

**Acteur principal :** Utilisateur inscrit

**Déclencheur :** L’utilisateur clique sur « Profil »

**Flot principal :**

1. L’utilisateur clique sur « profil ».
2. Le système redirige l’utilisateur sur le formulaire d’édition d’utilisateur qui contient sept champs : « Nom », « Prénom », « Pseudo », « Mot de passe », « Confirmation de mot de passe », « Email » et « Date de naissance ». Ils sont tous rempli avec les informations correctes.
3. L’utilisateur édite les informations qu’il souhaite et clique sur « enregistrer ».
4. Le système affiche la page d’accueil.

**Nom UC :** Réserver une moto

**Acteur principal :** Utilisateur inscrit

**Déclencheur :** L’utilisateur consulte les motos.

**Flot principal :**

1. Le système affiche la page d’accueil avec les différentes motos.
2. L’utilisateur clique sur « louer ».
3. Le système redirige l’utilisateur sur la page de location. Elle affiche un calendrier.
4. L’utilisateur renseigne la date du début de la location ainsi que la fin de location et clique sur « Louer ».
5. Le système affiche la page d’accueil.

**Nom UC :** Donner un avis

**Acteur principal :** Utilisateur inscrit

**Déclencheur :**

**Flot principal :**

### ADMINISTRATEUR



**Nom UC :** Gérer les utilisateurs

**Acteur principal :** Administrateur

**Déclencheur :** L’administrateur clique sur « Utilisateurs »

**Flot principal :**

1. L’administrateur clique sur « Utilisateurs »
2. Le système affiche un tableau avec tous les utilisateurs inscrits sur le site.
3. L’administrateur choisi un profil et clique sur éditer.
4. Le système redirige l’administrateur sur le formulaire d’édition d’utilisateur qui contient sept champs : « Nom », « Prénom », « Pseudo », « Mot de passe », « Confirmation de mot de passe », « Email » et « Date de naissance ». Ils sont tous rempli avec les informations correctes.
5. L’administrateur édite les informations qu’il souhaite et clique sur « enregistrer ».
6. Le système affiche la page principale.

**Flot alternatif :**

3a. L’administrateur choisi un profil et clique sur supprimer.

3a1. Le système affiche un formulaire de confirmation.

3a2. L’utilisateur clique sur « Confirmer ».

3a3. Le système supprime l’utilisateur et affiche la page d’accueil.

**Nom UC :** Gérer les motos

**Acteur principal :** Administrateur

**Déclencheur :** L’administrateur clique sur « Parking »

**Flot principal :**

1. L’administrateur clique sur « Parking »
2. Le système affiche un tableau avec toutes les motos inscrites sur le site.
3. L’administrateur clique sur le bouton plus « + ».
4. Le système redirige l’administrateur sur le formulaire d’édition de moto. Les champs à remplir sont : « noPlaque », « Marque », « Cylindrée », « Couleur » et « Date d’immatriculation ».
5. L’administrateur entre les champs stipulés et clique sur enregistrer
6. Le système affiche la page précédente.

**Flot alternatif :**

3a. L’administrateur choisi une moto et clique sur éditer.

3a1. Le système redirige l’administrateur sur le formulaire d’édition de moto. Les champs à remplir sont : « noPlaque », « Marque », « Cylindrée », « Couleur » et « Date d’immatriculation ».

3a2. L’administrateur édite les champs souhaités et clique sur enregistrer.

3a3. Le système affiche la page précédente.

3b. L’administrateur choisi une moto et clique sur supprimer.

3b1. Le système affiche un formulaire de confirmation.

3b2. L’utilisateur clique sur « Confirmer ».

3b3. Le système supprime l’utilisateur et affiche la page précédente.

**Nom UC :** Gérer les locations

**Acteur principal :** Administrateur

**Déclencheur :** L’administrateur clique sur « Locations »

**Flot principal :**

1. L’administrateur clique sur « Locations »
2. Le système affiche un tableau avec toutes les réservations demandées par les utilisateurs.
3. L’administrateur choisi de validé une réservation en cliquant sur le vu « ✔ ».
4. Le système la valide, envoie un mail à l’utilisateur correspondant et recharge la page.

**Flot alternatif :**

3a. L’administrateur choisi de refuser une réservation en cliquant sur la croix « ✖ ».

3a1. Le système affiche un formulaire de confirmation.

3a2. L’utilisateur clique sur « Confirmer ».

3a3. Le système supprime l’utilisateur et affiche la page précédente.