



**Pau Casesnoves**  
Centre Integrat de Formació Professional



# EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA

**Tarea para EIE06**

Alfonso Otón Liñán // 2º D.A.M.

# Trámites de Constitución y Puesta en Marcha de una Empresa

## Act 1. Ficha de identificación de la empresa

---

<b>Nombre o razón social</b>	Auric Studios S.L.
<b>Forma jurídica</b>	Sociedad Limitada (S.L.)
<b>Domicilio Social</b>	C/ Joan Bonet, 1A 4ºA, 07004 Palma (Islas Baleares)
<b>Localidad y provincia</b>	Palma, Islas Baleares
<b>Objeto Social / Actividad</b>	Desarrollo y comercialización de aplicaciones móviles para la mejora de hábitos personales, integración y bienestar.
<b>Capital Social</b>	3.000 euros (mínimo requerido para una Sociedad Limitada).
<b>Relación de socios y socias</b>	Alfonso Otón Liñán (NIF: 52318436Z) - Socio único.
<b>Responsabilidad frente a las deudas</b>	Limitada al capital aportado (3.000 euros).
<b>Capital aportado por cada socio o socia</b>	Alfonso Otón Liñán: 3.000 euros.
<b>Relación de trabajadores y trabajadoras contratados</b>	No hay trabajadores contratados inicialmente.
<b>Motivos para emprender en solitario o con otras personas</b>	Emprender en solitario porque el negocio es pequeño y no requiere una gran inversión inicial. Además, el socio único tiene experiencia en diseño gráfico y desarrollo de aplicaciones, lo que le permite gestionar el proyecto de manera autónoma.

## Act 2a. Trámites de constitución

---

### Certificación negativa de denominación social

**Objetivo:** Acreditar que no existe otra sociedad con el mismo nombre.

**Organismo:** Registro Mercantil Central.

**Web:** [Registro Mercantil Central](#).

**Plazo de realización:** 1 semana.

**Modelo:** Modelo oficial.

**Trámite telemático:** Sí.

**Coste:** 20 €.

### Depósito del capital social

**Objetivo:** Acreditar el depósito del capital social en una entidad financiera.

**Organismo:** CaixaBank.

**Web:** [CaixaBank Empresas](#).

**Plazo de realización:** 1 día.

**Modelo:** Certificado bancario.

**Trámite telemático:** No.

**Coste:** 0 € según servicios contratados (en algunos casos se aplica una comisión fija de entre 30 y 100 €).

### Elaboración de estatutos y escritura pública

**Objetivo:** Formalizar la constitución de la sociedad.

**Organismo:** Notaría.

**Plazo de realización:** 1 día.

**Modelo:** Modelo notarial.

**Trámite telemático:** No.

**Coste:** 200 € (aproximadamente).

### Solicitud del CIF provisional

**Objetivo:** Obtener el CIF provisional para la empresa.

**Organismo:** Agencia Tributaria (AEAT).

**Dirección, Teléfono y Web:** [AEAT](#).

**Plazo de realización:** 30 días.

**Modelo:** Modelo 036.

**Trámite telemático:** Sí.

**Coste:** 0 €.

### Inscripción en el Registro Mercantil

**Objetivo:** Otorgar personalidad jurídica a la sociedad.

**Organismo:** Registro Mercantil de Baleares.

**Dirección, Teléfono y Web:** [Registro Mercantil de Baleares](#).

**Plazo de realización:** 1 mes.

**Modelo:** Modelo oficial.

**Trámite telemático:** Sí.

**Coste:** 100 € (aproximadamente).

## Act 2b. Trámites de puesta en marcha

---

### [En Hacienda \(AEAT\)](#)

Delegación de la Agencia Tributaria en Palma de Mallorca.

**Dirección:**

**Web:** [AEAT](#)

**Teléfono:** 901 200 345

#### **Declaración censal**

**Objetivo:** Alta en el censo de empresarios.

**Plazo de realización:** 30 días desde la constitución.

**Modelo:** Modelo 036.

**Documentación que se acompaña:** Documentación de la empresa.

**Trámite telemático:** Sí.

#### **Alta en el IAE**

**Objetivo:** Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

**Plazo de realización:** 10 días antes del inicio de la actividad.

**Modelo:** Modelo 036.

**Documentación que se acompaña:** Documentación de la empresa.

**Trámite telemático:** Sí.

### [En la Tesorería General de la Seguridad Social](#)

**Dirección:** Tesorería General de la Seguridad Social en Palma de Mallorca.

**Web:** [Seguridad Social](#)

**Teléfono:** 901 502 050

#### **Alta en el RETA**

**Objetivo:** Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.

**Plazo de realización:** 30 días desde el inicio de la actividad.

**Modelo:** TA0521.

**Documentación que se acompaña:** Documentación del autónomo.

**Trámite telemático:** Sí.

## En el Ayuntamiento

**Dirección:** Ayuntamiento de Palma de Mallorca.

**Teléfono:** 971 22 59 00

**Web:** [Ayuntamiento de Palma](#)

### Licencia de apertura

**Objetivo:** Acreditar la adecuación del local a las normativas.

**Plazo de realización:** 1-3 meses.

**Modelo:** Modelo oficial.

**Trámite telemático:** Sí.

## Act 3. Trámites específicos según la actividad

---

La empresa no requiere trámites específicos adicionales, ya que la actividad de desarrollo de aplicaciones móviles no está sujeta a regulaciones especiales más allá de las normativas generales de creación de empresas. Sin embargo, se recomienda consultar con el Ayuntamiento de Palma para asegurarse de que no hay requisitos adicionales relacionados con la actividad.

## Act 4. Cálculo del coste total

---

Trámite	Coste
Certificación negativa de denominación social	20 €
Depósito del capital social	0 € (según servicios)
Elaboración de estatutos y escritura pública	200 €
Solicitud del CIF provisional	0 €
Inscripción en el Registro Mercantil	100 €
Licencia de apertura	150 € (aprox.)
<b>Total</b>	<b>470 €</b>