Generátor dokumentace pro systém SAP

Uživatelský manuál Petr Kaiser

Generátor dokumentace pro systém SAP: Uživatelský manuál Petr Kaiser	

Table of Contents

1. O programu	. 1
Přehled podporovaných objektů	1
2. O dokumentaci	. 2
Zvýraznění pozic v obrázcích	. 2
3. Spuštění programu	. 3
Před spuštěním	
Spuštění v ABAP Editoru	. 3
Spuštění v Object Navigatoru	. 4
4. Použití programu	6
Generovaní dokumentace pro objekt	. 6
Výběr typu objektu	. 6
Výběr objektu dle názvu	6
Generování dokumentace pro paket	8
Generování dokumentace pro transportní požadavek	. 8
Výběr umístění vygenerované dokumentace	
Spuštění procesu generování dokumentace	. 9
Dialogová okna	10
Výsledný přehled	10
Práce s šablonami	10
Tvorba nové šablony	10
Výběr šablony	12
Další funkce	14
Varianty	14
5. Kódy transakcí	
6. Klávesové zkratky	18

Chapter 1. O programu

Generátor dokumentace pro systém SAP umožňuje vytvářet externí dokumentaci pro vybrané objekty jazyka ABAP. Dokumentace je sestavována z metadat jednotlivých objektů a z dokumentačních komentářů obsažených v kódu objektů. Pro každý objekt program vygeneruje dokumentaci ve formátu .docx. Nadále program umožňuje exportovat obsah tabulky do formátu .xlsx. Program také umožňuje generovat dokumentaci pro objekty obsažené v Paketu nebo Transportním požadavku.

Přehled podporovaných objektů

Program je schopen generovat dokumentaci pro následující objekty jazyka ABAP:

- Metoda,
- · Třída,
- · Program,
- · Tabulka,
- · Funkční modul,
- · Skupina funkcí.

Chapter 2. O dokumentaci

Tato dokumentace obsahuje pracovní postupy popisující správné použití programu. Při nedodržení pořadí dílčích kroků postupu nebo při vynechání některého z kroků není zaručena správná funkčnost programu.

Zvýraznění pozic v obrázcích

Obrázky v pracovních postupech obsahují zvýraznění pozice popisovaného tlačítka nebo formuláře v podobě červeného obdélníku a červené šipky.



Chapter 3. Spuštění programu

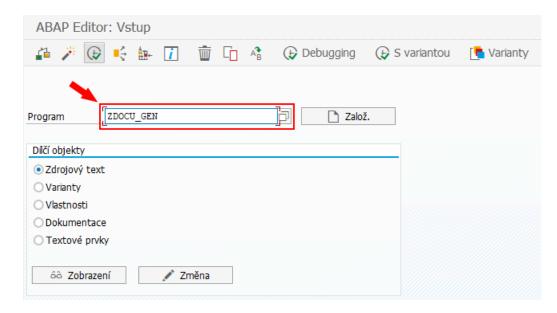
Před spuštěním

Pro spuštění programu je potřeba mít přístup do systému SAP. Doporučeným klientem je **SAP Logon**. Program je typu report. V systému SAP jej lze spustit pomocí:

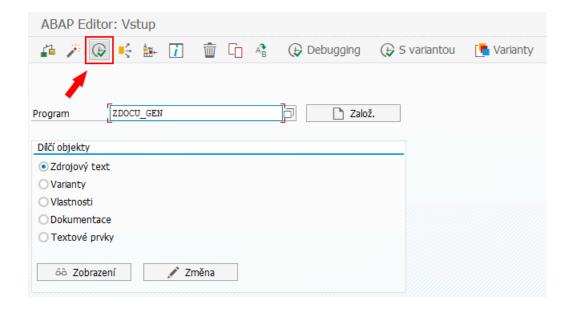
- · ABAP Editoru,
- · Object Navigatoru.

Spuštění v ABAP Editoru

V ABAP Editoru zadejte název programu ZDOCU_GEN.

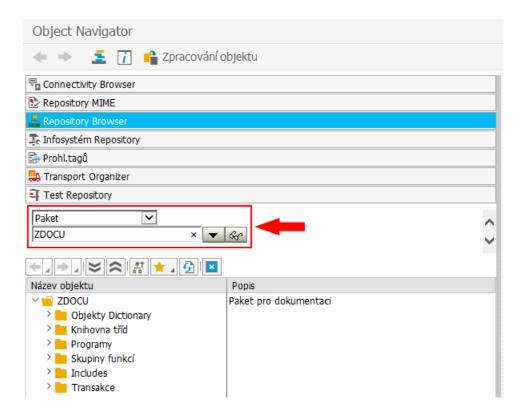


Stiskněte tlačítko **Provedení** pro provedení reportu.

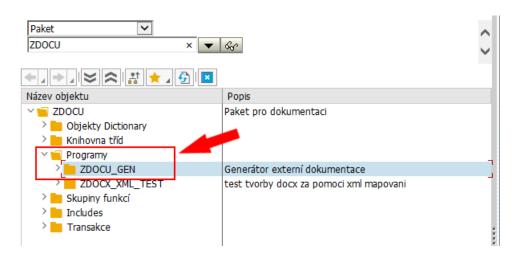


Spuštění v Object Navigatoru

V Object Navigatoru vyberte paket ZDOCU.

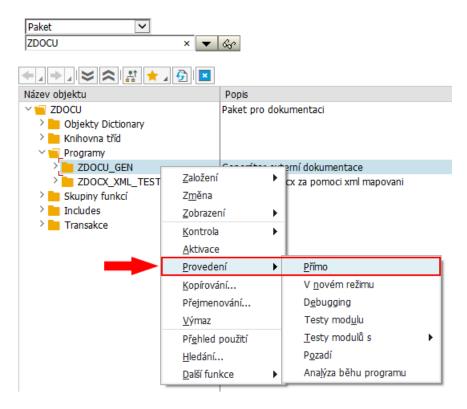


V adresáři **Programy** vyberte program **ZDOCU_GEN**.

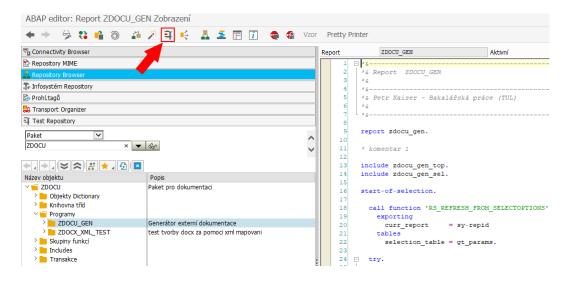


Tento program spustíte **jedním** z následujících dvou způsobů:

Klikněte pravým tlačítkem myši na program ZDOCU GEN a vyberte Provedení → Přímo.



• Dvakrát klikněte **levým tlačítkem myši** na programu **Z_DOCU_GEN**. Tím se spustí ABAP Editor a zobrazí se zdrojový kód programu. Následně stiskněte tlačítko **Přímo** pro provedení reportu.



Chapter 4. Použití programu

Pro správnou funkčnost programu je musíte:

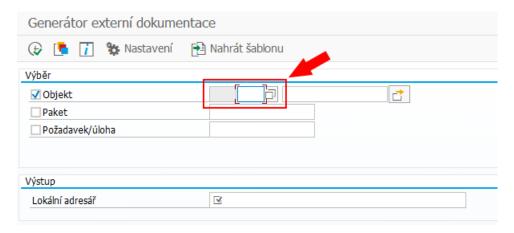
- 1. vybrat objekty, pro které chcete genrovat dokumentaci,
- 2. vybrat výstupní adresář.

Generovaní dokumentace pro objekt

Pro generování dokumentace k paketu označte zaškrtávací pole vedle možnosti Objekt.

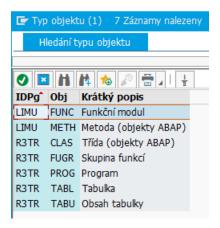
Výběr typu objektu

Do prvního pole formuláře vyplňte typ objektu.



Zobrazení všech podporovaných typů objektů

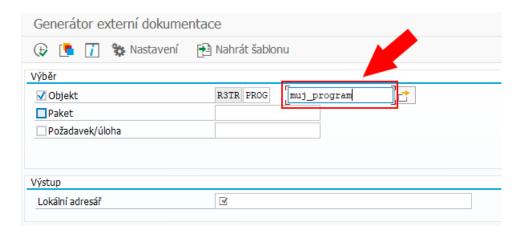
Pro zobrazení tabulky se všemi podporovanými typy objektů klikněte na tlačítko napravo od tohoto formuláře.



Pro vybrání určitého objektu klikněte dvakrát levým tlačítkem myši na na řádek v tabulce s požadovaným objektem.

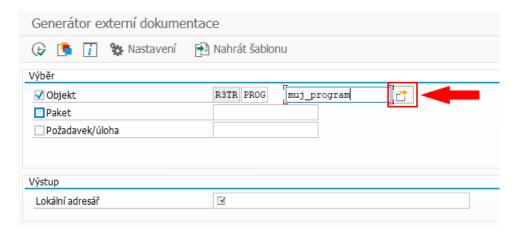
Výběr objektu dle názvu

Po vyplnění typu objektu vyplňte do druhého formuláře název objektu. Pokud objekt vybraného typu s vybraným názvem ve vašem systému SAP existuje, tak pro něj program vygeneruje dokumentaci.

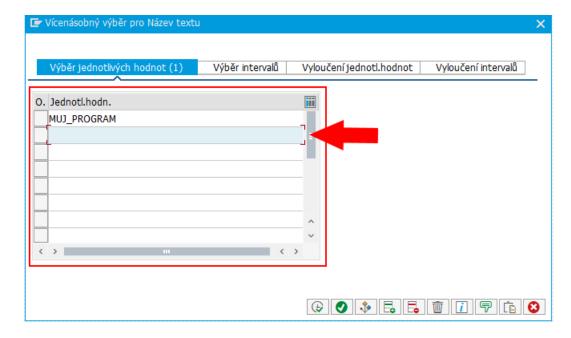


Vícenásobný výběr

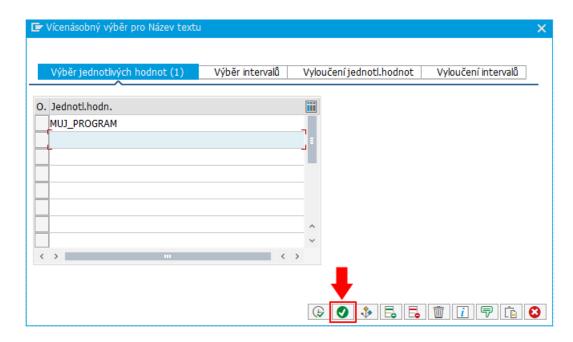
Pro výběr více objektů klikněte na tlačítko Vícenásobný výběr.



Zobrazí se tabulka. Do řádků této tabulky vkládejte názvy dalších objektů. Vkládané objekty musí být stejného typu, vámi vybraného v kapitole Výběr typu objektu.

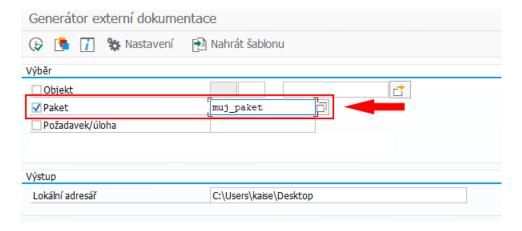


Pro potvrzení změn stiskněte tlačítko Kontrola zadání.



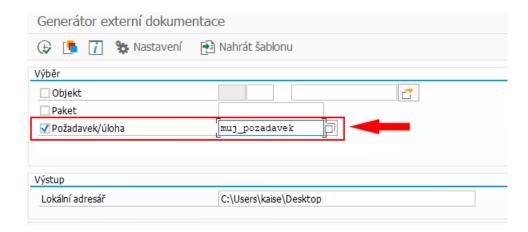
Generování dokumentace pro paket

Pro generování dokumentace k paketu označte zaškrtávací pole vedle možnosti **Paket** a do pole formuláře vyplňte název požadovaného paketu. Pokud paket se zadaným názvem ve vašem systému SAP existuje, tak v něm program po spuštění identifikuje veškeré podporované objekty a pro každý vygeneruje dokumentaci.



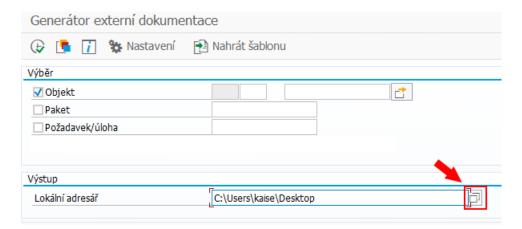
Generování dokumentace pro transportní požadavek

Pro generování dokumentace k transportnímu požadavku označte zaškrtávací pole vedle možnosti **Požadavek/úloha** a do pole formuláře vyplňte název požadovaného transportního požadavku. Pokud transportní požadavek se zadaným názvem ve vašem systému SAP existuje, tak v něm program po spuštění identifikuje veškeré podporované objekty a pro každý vygeneruje dokumentaci.



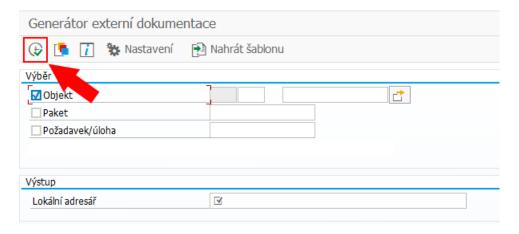
Výběr umístění vygenerované dokumentace

Do pole **Lokální adresář** zadejte požadované umístění vygenerované dokumentace. Pro výběr výsledného umístění pomocí průzkumníka souborů stiskněte tlačítko na pravé straně pole. V připadě nevyplnění pole bude dokumentace vygenerována do implicitního adresáře SAP GUI (standardně *Dokumenty/SAP/SAPGUI*).



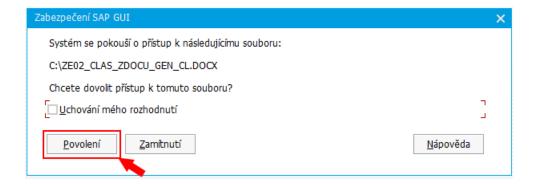
Spuštění procesu generování dokumentace

Proces generování dokumentace spustíte stisknutím tlačítka Provedení.



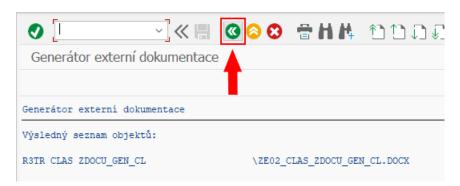
Dialogová okna

V průběhu generování může docházet k zobrazování dialogových oken, kdy vás program žádá o povolení k vytvoření souboru na disku. Toto dialogové okno odsouhlaste stisknutím tlačítka **Povolení**. V případě, že nechcete, aby se vám dialogové okno zobrazilo i příště, tak zaškrtněte možnost **Uchování mého rozhodnutí**.



Výsledný přehled

Po provedení procesu generování zobrazí program výsledný přehled všech objektů, pro které byla vegenerována dokumentace včetně výsledného umístění jednotlivých vytvořených souborů. Zpět do hlavního menu se dostanete stisknutím tlačítka **Zpět**.



Práce s šablonami

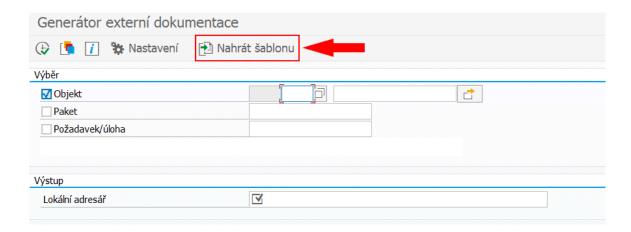
Tvorba nové šablony

Každá šablona se skládá z:

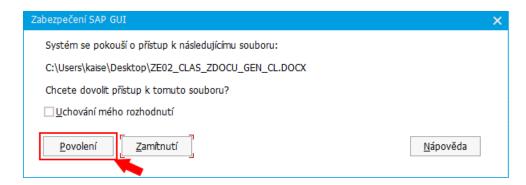
- šablonového souboru,
- · názvu šablony.

Nahrání šablonového souboru

Pro nahrání šablonového souboru stiskněte tlačítko **Nahrát šablonu**. Tím se otevře okno průzkumníka souborů a v něm vyberte požadovaný šablonový soubor.



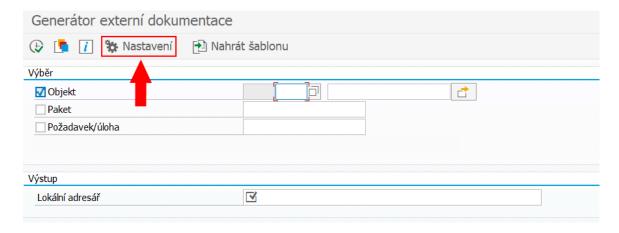
V průběhu nahrávání souboru může dojík k zobrazování dialogového oken, kdy vás program žádá o povolení k přístupu k souboru. Toto dialogové okno odsouhlaste stisknutím tlačítka **Povolení**. V případě, že nechcete, aby se vám dialogové okno zobrazilo i příště, tak zaškrtněte možnost **Uchování mého rozhodnutí**.



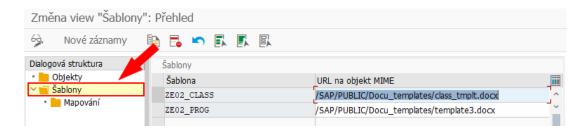
Tímto způsobem dojde k nahrání šablonového souboru do MIME repozitáře (/SAP/PUB-LIC/Docu templates).

Přiřazení názvu šablony nahranému souboru

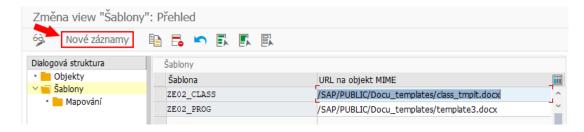
Po nahrání šablonového souboru do MIME repozitáře je potřeba vytvořit novou šablonu v tabulce šablon. Pro úpravu tabulky s šablonami klikněte na tlačítko **Nastavení**.



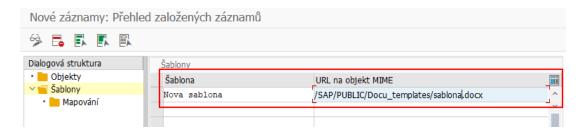
V dialogové struktuře vyberte tabulku **Šablony**.



Pro přidání šablony do tabulky s šablonami klikněte na tlačítko **Nové záznamy**.



Tím dojde k zobrazení okna pro přidávání záznamů do tabulky. Do sloupce **Šablona** vyplňte název nové šablony. Do sloupce **URL na objekt MIME** vyplňte cestu k souboru v MIME repozitáři. Standardní cesta je /SAP/PUBLIC/Docu_templates/<nazev_sablonoveho_souboru>.

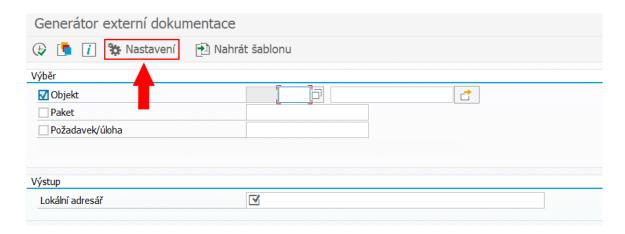


Následně provedené změny uložte kniknutím na tlačítko Uložení.

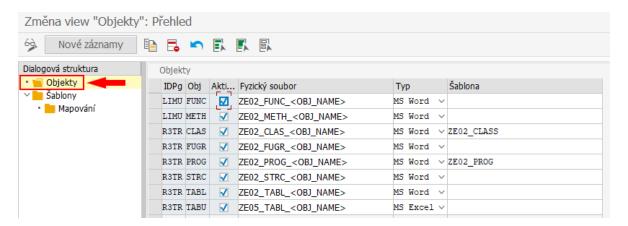


Výběr šablony

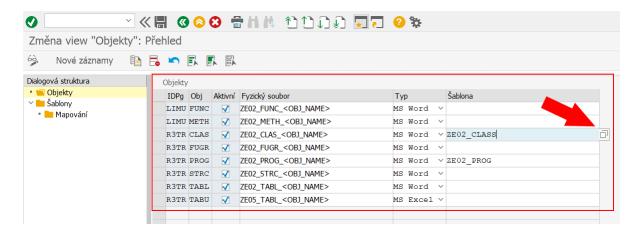
Pro výběr šablony pro určitý objekt klikněte na tlačítko Nastavení.



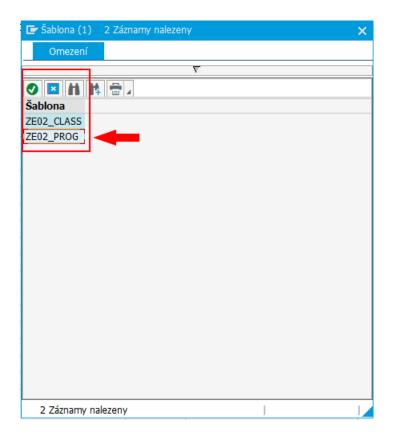
V dialogové struktuře vyberte tabulku **Objekty**.



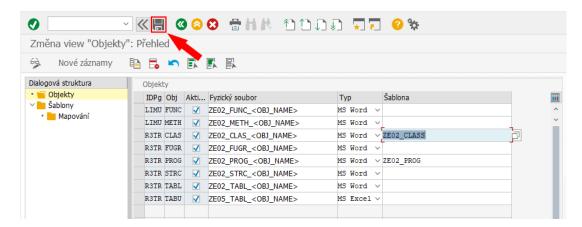
Pro změnu šablony vyberte v tabulce v řádku s daným objektem sloupec **Šablona** a do tohoto pole vyplňte název nové šablony.



Pro zobrazení všech dostupných šablon klikněte na tlačítko na pravé straně pole. Zde vyberte požadovanou šablonu.



Pro uložení provedených změn stiskněte tlačítko Uložení.



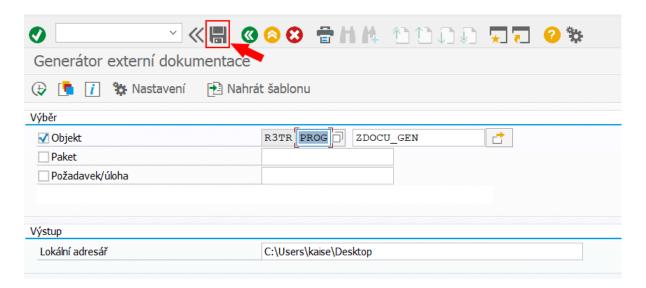
Další funkce

Varianty

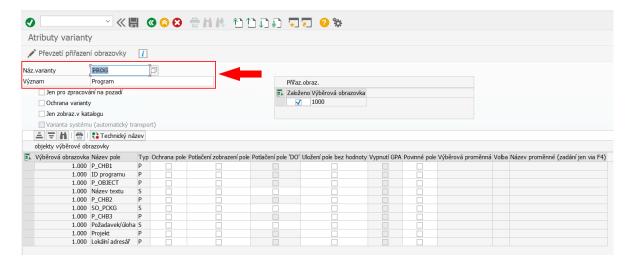
Program umožňuje uložení aktuálního stavu v podobě pojmenované varianty. Tuto variantu lze následně vyvolat.

Uložení varianty

Pro uložení aktuálního stavu programu stiskněte tlačítko Uložit jako variantu.

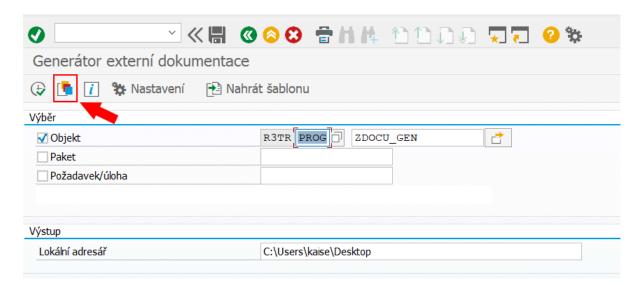


Zobrazí se okno pro nastavení atributů varianty. Zde vyplňte pole **Náz. varianty** a **Význam**. Následně variantu uložte stiskem tlačítka **Uložení**.

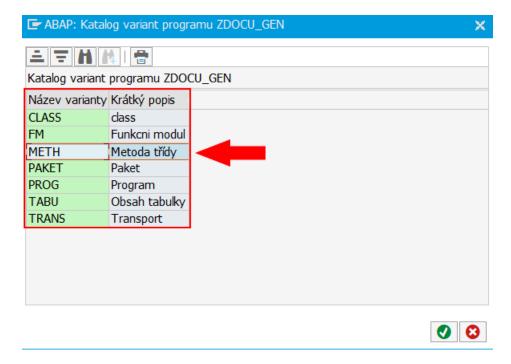


Vyvolání varianty

Pro vyvolání varianty stiskněte tlačítko Vyvolání varianty.



Zobrazí se okno všech uložených variant pro program. V něm vyberte požadovanou variantu.



Chapter 5. Kódy transakcí

- SE38 ABAP Editor
- SE80 Object Navigator

Chapter 6. Klávesové zkratky

- Enter kontrola zadání
- F3 zpět
- F5 nové záznamy
- F8 provedení reportu
- F12 zrušení
- Ctrl + S uložení
- Ctrl + F2 nahrání šablony
- Shift + F5 vyvolání varianty