



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

Reporte Semestral del Coordinador de Tutoría del Departamento Académico.

Referencia a la Norma
ISO 9001:2015 8.1.2, 8.5.5



Código: ITMORELIA-IO-AC-004-04

Rev. 0

Página 1 de 3

Elaboró

Revisó

Ulises Rojas Ferreyra
Jefa del Departamento de Académico

M.I. Carlos Fabián Escudero García
Subdirector Académico

Aprobó

Ing. Paulino Alberto Rivas Martínez
Director del Instituto Tecnológico de Morelia

Fecha de documentación: 08/12/2022

Número de Revisión: 0

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MORELIA
Proceso Estratégico Académico

Anexo 20

REPORTE SEMESTRAL DEL COORDINADOR DE TUTORÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO

Instituto Tecnológico de Morelia:

Nombre del Coordinador de Tutoría del Departamento Académico: Ingeniería Mecatrónica

Fecha: 08/12/2022

Programa educativo:

Hora: 23:04:06

			Estudiantes atendidos en el semestre		Estudiantes canalizados en el semestre	Área canalizada
Lista de Tutores		Grupo:	Tutoría grupal	Tutoría individual		
1	Felipe Magallan Avila	IMC-2022-3-A	10	4	1	Psicología
2	Ruth Vargas Villa	IMC-2022-3-B	4	4	2	Psicología

Instructivo de llenado:

Anote los datos correspondientes en los apartados del encabezado

En el apartado de Observaciones anotar:

- Anote las 10 actividades adicionales más importantes realizadas en el semestre
- Anotar las acciones de mayor impacto para alcanzar la competencia de la asignatura
- Este reporte deberá ser llenado por el Coordinador de Tutoría del Departamento Académico
- Deberá ser entregada al Jefe de Departamento Académico con copia para el Coordinador Institucional de Tutoría

Observaciones:

1. Actividad FODA con alumnos
2. Actividad Gantt
3. Actividad recreativa
4. Actividad de análisis de fortalezas
5. Actividad de debilidades
6. Actividad física
7. Actividad musical

8. Actividad de apreciación a las bellas artes
9. Actividad de elegirnos como los ganadores
10. Actividad de elegirnos como los GANADORES pero en mayúscula

Acciones mayores al promedio para mejorar esta institución

Fecha de entrega de este reporte: 08/12/2022

Kevin Yair Díaz Alejandro

Nombre y firma del Jefe de
Departamento Académico

Ulises Rojas Ferreyra

Nombre y firma del Coordinador de
Tutoría del Departamento Académico



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

Reporte Semestral del Coordinador de Tutoría del Departamento Académico.

Referencia a la Norma
ISO 9001:2015 8.1.2, 8.5.5



Código: ITMORELIA-IO-AC-004-04

Rev. 0

Página 1 de 3

Elaboró

Revisó

Carlos Abraham García Díaz
Jefa del Departamento de Académico

M.I. Carlos Fabián Escudero García
Subdirector Académico

Aprobó

Ing. Paulino Alberto Rivas Martínez
Director del Instituto Tecnológico de Morelia

Fecha de documentación: 08/12/2022

Número de Revisión: 0

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MORELIA
Proceso Estratégico Académico

Anexo 20

REPORTE SEMESTRAL DEL COORDINADOR DE TUTORÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO

Instituto Tecnológico de Morelia:

Nombre del Coordinador de Tutoría del Departamento Académico: Ingeniería Bioquímica

Fecha: 08/12/2022

Programa educativo:

Hora: 23:11:42

			Estudiantes atendidos en el semestre		Estudiantes canalizados en el semestre	Área canalizada
Lista de Tutores		Grupo:	Tutoría grupal	Tutoría individual		
1	Adrian Rojas Ferreyra	IBQ-2022-3-A	3	2	2	Psicólogo
2	Ruth Diaz Granados	IBQ-2022-3-B	5	6	2	Medico

Instructivo de llenado:

Anote los datos correspondientes en los apartados del encabezado

En el apartado de Observaciones anotar:

- Anote las 10 actividades adicionales más importantes realizadas en el semestre
- Anotar las acciones de mayor impacto para alcanzar la competencia de la asignatura
- Este reporte deberá ser llenado por el Coordinador de Tutoría del Departamento Académico
- Deberá ser entregada al Jefe de Departamento Académico con copia para el Coordinador Institucional de Tutoría

Observaciones:

1. Actividad más importante 1
2. Actividad más importante 2
3. Actividad más importante 3
4. Actividad más importante 4
5. Actividad más importante 5
6. Actividad más importante 6
7. Actividad más importante 7

8. Actividad más importante 8
9. Actividad más importante 9
10. Actividad más importante 10

Controlar a los alumnos en aulas. Cuando se deba corregir alumnos hacerlo, incluso cuando estos se encuentren en fuera de las aulas, estando en comedores, plazas, canchas, etc.

Fecha de entrega de este reporte: 08/12/2022

Johan Jesus Díaz Alejandre

Nombre y firma del Jefe de
Departamento Académico

Carlos Abraham Garcia Díaz

Nombre y firma del Coordinador de
Tutoría del Departamento Académico