



**Evidencia GA2-220501093-AA3-EV01:
Mapa conceptual sobre validación de documentos.**

LINA SOFÍA GARCÍA RAMOS

TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Ficha: 2522001

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BOGOTÁ D.C, AGOSTO 12 DE 2022



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

INTRODUCCIÓN

La validación de documentos es importante conocer sus conceptos y su aplicación al momento de hacer la documentación para elaborar los informes se debe tener mucho cuidado con la información que se utiliza para su elaboración y seguidamente estos deben ser concisos directos y prácticos estos a su vez se dividen en tres puntos que son; reporting, instrumentos de verificación y medición, trazabilidad



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD

- **Evidencia GA2-220501093-AA3-EV01: mapa conceptual sobre validación de documentos.**

Por medio de esta evidencia, se pretende establecer una secuencia lógica de dependencias para llevar a cabo la validación de los documentos identificados en el proceso de desarrollo de software, realizando un mapa conceptual.

Elementos a tener en cuenta en el mapa conceptual:

- Se deben seguir las características e instrucciones para la elaboración del mapa conceptual, identificando categorías y sus relaciones desde un orden lógico.
- El modelo conceptual resultante debe guardar las proporciones necesarias, de modo que se vea ordenado y sea fácil su lectura.
- Manejar herramientas de software que faciliten la elaboración de los diagramas y su fácil entendimiento.
- Identificar la metodología de desarrollo a seguir.
- Identificar los conceptos para relacionar los documentos a validar.
- Formatos de aceptación.
- Elaborar el documento con diagrama conceptual.



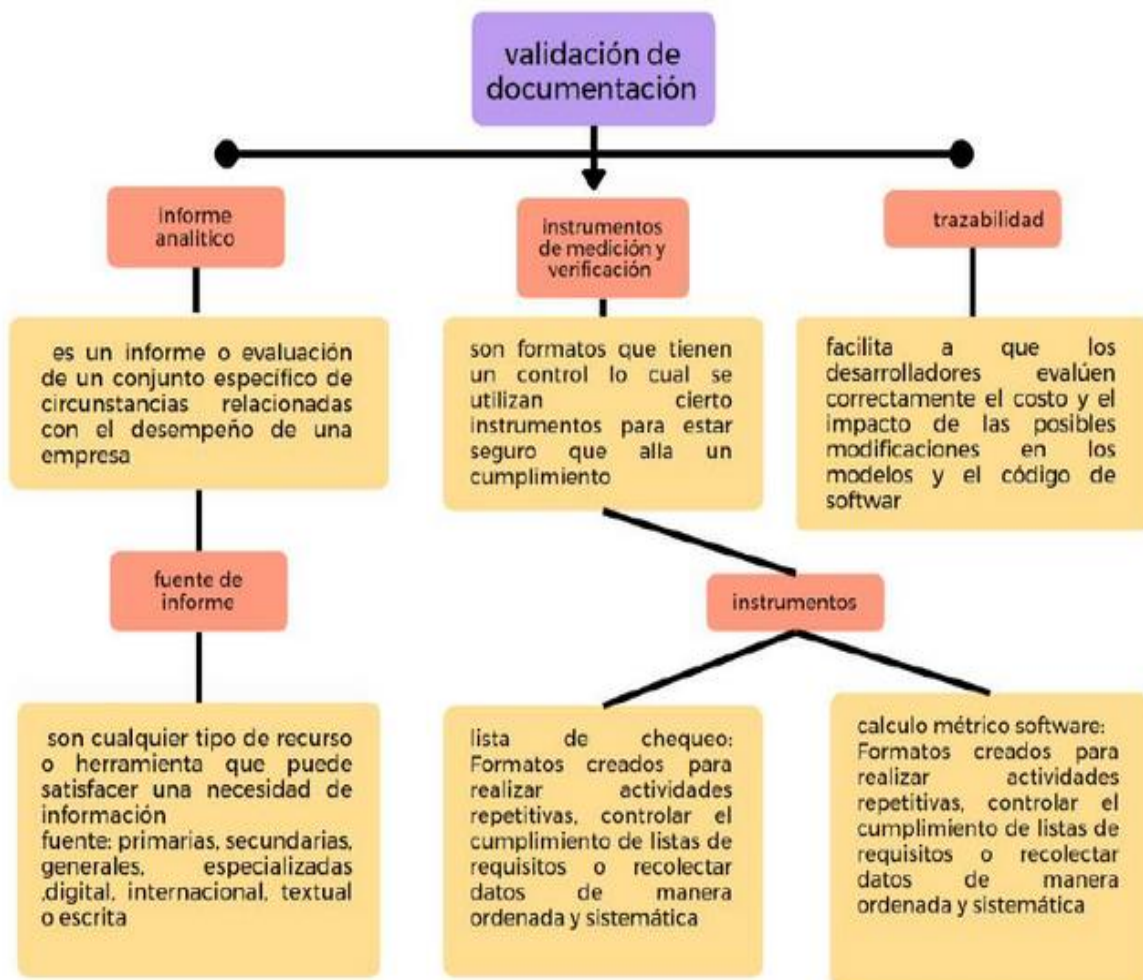
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DESARROLLO

Validación de documentos

Es el proceso donde se cumplen las funciones designadas a partir de los documentos de acuerdo con los requerimientos y/o especificaciones del usuario y también se muestra seguridad, trazabilidad y manejo de la información.

Las organizaciones tienen el control de la información actual o que se encuentra archivado como también su flujo y diligenciamiento dentro de la organización.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

