|  |
| --- |
| **Estrategia de aprendizaje: video-exposición**  **Guía del aprendiz** |
| **Definición** |
|  |
| **Formato para realizar el video-exposición** |
| El guion es el elemento básico que permitirá definir la estructura de producción del video-exposición. En pocas palabras, describe detalladamente los textos, imágenes, sonidos y demás aspectos a tener en cuenta en el desarrollo del proceso.  **Datos básicos:**   |  |  | | --- | --- | | **Título** (+ versión, idiomas) |  | | **Autores/productores:** (del guion y de la realización) |  | | **Colección/editorial:** (año, lugar, Web) |  | | **Temática:** (área, competencia, curso) |  | | **Objetivos:** |  | | **Contenidos que se tratan:** (hechos, conceptos, principios, procedimientos, actitudes) |  | | **Destinatarios:** (etapa educativa, edad, conocimientos previos, otras características) |  | | **Valores que potencia o presenta:** |  | | **Tipología:** (documental, narrativo, lección monotemática, lección temática, motivador, otros) |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Secuencias del video** | | | | | | **No. de secuencia** | **Texto (locución)** | **Imagen (descripción de los planos)** | **Sonido (efecto de sonido)** | **Duración de los planos** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | |
| **Características de un video-exposición** |
|  |
| **Pasos para elaborar un video-exposición** |
|  |
| **Recomendaciones** |
| * **Escriba en un tono conversacional.** Redactar un guion no es lo mismo que elaborar un ensayo, ni un informe de investigación. Debe escribirse de una manera amigable. * **Precisión.** Un guion incluye todos los diálogos, por lo cual requiere adicionar aspectos como personajes, escenas, tomas, entre otros. Pero, es importante organizar la información para que su extensión en tiempo no desmotive su visualización. Básicamente, el guion debe ser lo suficientemente preciso como para que lo entiendan todas las personas que participan en la grabación y los espectadores. * **Escriba para la audiencia.** Se debe mantener un tono conversacional adecuado para el público objetivo, es decir, las personas con las que se va a interactuar. Esto no significa que no se puedan incluir aspectos como el humor, modulaciones de voz, estilos, entre otros. Todo depende de los propósitos de la actividad. * **No improvisar.** Es importante seguir un guion, a pesar de tener el conocimiento de la respectiva competencia o temática a desarrollar. No es aconsejable la improvisación porque evidencia falencias comunicativas y se puede desviar el mensaje a comunicar. |