

Contents

1.0 Introduction à la conception d'un projet de cartographie	3
1.1 Définition des besoins et des exigences	4
1.2 Sûreté, sécurité et logistique	9
1.3 Sélection du matériel	11
1.4 Formations et Ateliers	15
2.0 Introduction à la numérisation et à l'édition dans OSM	17
2.2 Organisation de l'édition dans OSM	18
2.3 Travailler avec le HOT Tasking Manager	24
2.4 Edition avec iD et JOSM	27
2.6 Résolution des conflits dans JOSM	29
3.0 Introduction à la configuration technique pour la cartographie sur le terrain	33
3.1 Conception du modèle de données	34
3.2 Les outils de collecte de données	38
3.2.1 Configuration de OpenDataKit	41
3.2.2 Configuration de OpenMapKit	43
3.3 Les applications de navigation	48
3.4 Serveurs de collecte de données	50
4.1 Gestion des équipes sur le terrain	53
4.2 Utilisation de ODK Collect	55
4.3 Utilisation de OpenMapKit	59
4.4 Utilisation de OSMTracker	62
5.1 Correction et mise à jour de données avec JOSM	67
5.2 Outils d'assurance de qualité et Outils de contrôle qualité	74
6.0 Outils d'exportation de données	77
7.0 Utilisation et analyse de données	78
7.1 Introduction à QGIS	79
7.2 Créer des cartes et des atlas dans QGIS	85
7.3 Web et cartes interactives	91
Data Cleaning, Upload, and Quality Assurance	94
Comment utiliser la boîte à outils HOT	95

La boîte à outils HOT est conçue pour fournir à la communauté OSM un référentiel de matériel de formation, ainsi que des guides étape par étape développés par l'équipe de formation HOT. Le matériel couvre tout, de la configuration des appareils mobiles à l'exportation des données OSM pour le contrôle de la qualité et l'analyse. En plus elle regroupe le matériel de formation complet de HOT, cette boîte à outils regroupe un grand nombre d'autres ressources OSM prenant en charge des projets de cartographie; des guides de logiciels aux directives sur l'organisation de mapathon. Les supports de formation de HOT sont téléchargés sous une licence CC by 4.0, ce qui signifie qu'ils sont libres d'utilisation et d'adaptation - nous vous demandons simplement de créditer HOT et de conserver une licence Creative Commons. En savoir plus sur Creative Commons et son utilisation gratuite [ici](#).

1.0 Introduction à la conception d'un projet de cartographie

Dans cette section, les gestionnaires de projets trouveront des guides, des outils et des ressources pour concevoir un projet de cartographie, notamment:

- Considérations et guides de questions pour déterminer les facteurs de projets tel que la portée, l'échelle et la logistique;
- Ressources pour la sélection du matériel;
- Guides et matériels pour la planification des ateliers/formations

Il n'y a pas qu'un seul moyen de collecter de données sur le terrain et cela varie selon le contexte. Cependant, il existe des sujets et questions essentiels que tous les gestionnaires et les communautés OSM doivent prendre en compte lors de la **Conception et coordination d'un projet de cartographie**.

- 1.1 Définir les besoins et les exigences pose des questions à répondre lors de la définition de la portée du projet, tel que son objectif, son échelle géographique, et quelles sont les caractéristiques à cartographier, tout en veillant à ce que le projet prenne en compte les divers contextes et parties prenantes impliqué dans le projets.
- 1.2 Sûreté, Sécurité et logistique des opérations sur le terrain contiennent des questions d'orientations pour vous aider à planifier les projets logistique et sécurité. Comme toutes les opérations impliquent un certain niveau de risque et peuvent impliquer des nombreuses pièces mobiles, il est essentiel de procéder à un examen de la sécurité, de la sûreté et de la logistique avant de commencer les travaux sur le terrain quel que soit l'expérience.

Ces deux premières sections fournissent des questions d'orientation et des considérations, cependant, il est important de comprendre que chaque projet aura des variables différentes qui pourraient ne pas être couvertes. Lors de la conception d'un projet, veuillez utiliser l'expérience acquise, à consulter d'autres organisations et à rencontrer les parties prenantes pour vous assurer de couvrir toutes les variables.

- 1.3 Sélection du matériel fournit un guide sur les différents matériel, entre autre les téléphones et les ordinateurs portables, qui pourraient être nécessaire pour un projet. En outre, HOT a fourni des listes des modèles spécifiques utilisés dans des projets de terrain HOT qui sont avérés appropriés.
- 1.4 Ateliers et Formations couvre les besoins en matière de formation et de mise à disposition de ressources. Tel que des exemples d'agendas et de matériaux à fournir.

Autres ressources et lectures Outre cette boîte à outils, plusieurs guides ont été élaborés pour aider les équipes dans le processus de planification de projet, dont certains ont été empruntés pour développer cette boîte à outils.

- **Open Mapping for the SDGs** - Humanitarian OpenStreetMap Team (HOT) a publié un guide pour lancer et développer des initiatives de cartographie ouverte aux niveaux national et local afin d'atteindre les objectifs de développement durables (ODD). Ce guide est disponible sur <https://hotosm.github.io/gpsdd-documentation/>
- **Open Cities Project Guide** - le Mécanisme de la Banque mondiale pour la réduction des catastrophes et la prévention de catastrophe naturelles et l'équipe Humanitarian OpenStreetMap Team (HOT) ont publié un guide qui peut-être téléchargé sur <http://www.opencitiesproject.org/guide/>
- **Participatory Mapping Toolkit** - Humanitarian OpenStreetMap Team (HOT) a publié un guide pour les projets sur la cartographie de réfugiés. L'outil complet peut-être télécharger sur <https://www.hotosm.org/downloads/Toolkit-for-Participatory-Mapping.pdf>

1.1 Définition des besoins et des exigences

Cette section comprend des questions d'orientation et des considérations que les gestionnaires de projet et les communautés OSM doivent prendre en compte lors du démarrage d'un projet, notamment:

- Facteurs à prendre en compte quand on décide de quoi cartographier;
 - Contextes pouvant avoir un impact sur la planification et la préparation;
 - Considérations à prendre en compte pour impliquer les parties prenantes, les communautés et la sélection de votre équipe.
-

Overview

Lors du démarrage d'un projet de cartographie, il est important de définir la portée du projet et de comprendre le contexte plus large dans lequel les données sont nécessaires, ce qui implique de comprendre comment travailler avec les parties prenantes locales et en quoi les données les affecteront.

Décider quoi cartographier

1. **Objectif et audience:** Toutes les données collectées doivent répondre à un objectif spécifique avec un cas d'utilisation et / ou public cible. Cela définit non seulement la portée du projet et les données collectées, mais contribue également à garantir que le processus de collecte de données est éthique et limite le fardeau imposé aux individus et aux communautés interrogés, même indirectement. Une façon utile de réfléchir à cette question consiste à demander quel problème ce projet cherche à résoudre ou à quelle (s) question (s), ou indicateur (s) d'ODD, espérons-nous que ces données répondront une fois qu'elles auront été collectées?
2. **Étendue géographique:** Ce projet de cartographie implique-t-il la collecte d'informations sur une ville, un quartier, un pays tout entier? Les questions auxquelles le projet doit-il répondre répondent-elles logiquement à une échelle administrative particulière? Ou une autre sorte de frontière?
3. **Caractéristiques:** Qu'est-ce qui doit être cartographié dans l'étendue géographique? Routes? maison? Des types particuliers de bâtiments tels que des écoles ou des établissements de santé? Existe-t-il d'autres informations, telles que l'utilisation des sols ou des caractéristiques naturelles telles que les rivières et les forêts, qui nécessiteront également une cartographie?
4. **Attributs:** Quelles informations chaque équipe collectera-t-elle? Par exemple, connaître la largeur ou la surface des routes est-il important pour les questions auxquelles le projet cherche à répondre? Le nombre d'histoires de chaque bâtiment? Le nombre de lits dans chaque hôpital?

Les réponses à ces questions aideront à déterminer s'il existe des jeux de données existants qui pourraient être utilisés, ainsi que la quantité de temps et de ressources nécessaires pour mener à bien le projet. Dans certains cas, il peut être utile de lancer un petit projet pilote afin de déterminer la meilleure approche pour la collecte de données et de développer une estimation du niveau d'effort requis.

Pour collecter de bonnes données, vous devez utiliser un modèle de données bien défini. Un modèle de données reflète les informations que vous souhaitez capturer. Vous trouverez des exemples de modèles de données ODD pour OpenStreetMap à la Partie 4. Après avoir établi un modèle de données solide, il est important de créer des formulaires de collecte de données de terrain logiques qui capturent de manière optimale les données que vous recherchez.

Planification et préparation

Avant de jeter les bases d'un projet de cartographie de terrain, vous et votre équipe devez prendre en compte plusieurs facteurs. Vous trouverez ci-dessous une sélection de facteurs et de questions à poser en prévision de leur traitement.

Climat politique:

- **Soutien gouvernemental** - S'il s'agit d'une organisation non gouvernementale, les gouvernements locaux, régionaux et nationaux soutiennent-ils les activités humanitaires dans la région? Les gouvernements peuvent soit soutenir les organisations humanitaires présentes dans leur pays, soit s'y opposer.
- **Activité hostile** - La région est-elle en proie à la violence ou à des événements hostiles? Cette activité implique-t-elle des groupes semblables aux vôtres? Est-ce un environnement sécurisé pour effectuer votre travail? Un climat hostile peut rendre extrêmement difficile la conduite des opérations.

La communication

- **Infrastructure** – Existe-t-il une base technologique qui prend en charge une organisation? Cela peut être lié au matériel, aux logiciels, aux réseaux, aux centres de données ou à la présence d'électricité.
- **Images disponibles** – Existe-t-il des images haute résolution de haute qualité, provenant de satellites ou d'autres sources? L'utilisation d'imagerie aérienne comme couche d'arrière-plan est considérée comme le moyen le plus simple de cartographier, en particulier lorsque de nombreux bâtiments doivent être numérisés.
- **Accès Internet** – Existe-t-il une connexion Internet? Quelle est la quantité de bande passante ou le niveau de connectivité? De nombreux outils reposent sur un accès Internet. Si vous n'avez pas de connexion Internet, un POSM peut être une solution potentielle.
- **Smartphones** – La communauté a-t-elle des smartphones? Bien que cela ne soit absolument pas essentiel, la collecte de données sur mobile est une méthode recommandée de cartographie sur le terrain et est réalisée à l'aide de smartphones.

L'alphabétisation

- **Alphabétisation cartographique** – Les communautés sont-elles au courant des conventions de base des cartes, peuvent-elles les lire et les utilisent-elles?
- **Alphabétisation générale** – La communauté a-t-elle la capacité de lire et d'écrire? Des niveaux d'enseignement supérieurs peuvent aider le processus de cartographie.

Accessibilité

- **Accessibilité du terrain** – Les zones que vous souhaitez cartographier sont-elles physiquement accessibles?
- **Transport** – Comment allez-vous atteindre le site? Existe-t-il des transports en commun ou avez-vous besoin de louer des véhicules?

Coordonner avec l'administration locale de la zone que vous allez cartographier

Dans de nombreux cas, les équipes de cartographie devront porter une lettre d'autorisation ou une autre forme de permission de la part des responsables locaux pour démontrer leur crédibilité et réduire les conflits potentiels pouvant survenir lors de la collecte de données sur le terrain. Nous recommandons aux organisations et aux communautés de demander cette lettre aux autorités compétentes bien avant les activités de cartographie prévues afin de réduire le risque de retard.

Identifier et contacter les organisations partenaires travaillant localement dans la zone que vous prévoyez de cartographier est essentiel pour assurer l'adhésion locale, la réussite du projet et la durabilité. Bien que vous puissiez les contacter, vous pouvez les envoyer par courrier électronique ou par une lettre expliquant votre intention, mais les réunions en personne ont plus de poids et permettent de développer une relation plus solide.

Monter une équipe de cartographie

Dans la plupart des cas, les organisations non gouvernementales et les agences gouvernementales feront appel à des cartographes appartenant à leurs propres équipes. Cependant, les organisations doivent considérer les avantages de faire venir des mappers d'organisations partenaires et de communautés locales. Lorsque vous travaillez dans un environnement de réfugiés, il est particulièrement important d'envisager d'intégrer les réfugiés (et les membres de la communauté d'accueil) au processus de cartographie. En intégrant les communautés locales, les bénéficiaires et les partenaires à l'équipe de cartographie, des activités de cartographie participative:

- Augmenter la participation et la représentation locales
- Permettre aux communautés de représenter directement leurs besoins et leurs valeurs
- Incorporer les connaissances et les perspectives locales auxquelles on ne pourrait pas accéder autrement
- Equiper les communautés locales avec les compétences du développement

Lors du choix des personnes avec lesquelles travailler, les facteurs suivants doivent être pris en compte:

1. **Communauté** – La participation active de la population touchée est essentielle pour fournir l'assistance qui répond le mieux à leurs besoins. Le premier critère de sélection des participants est celui de la communauté locale. Les organisations non gouvernementales devraient également envisager d'intégrer du personnel gouvernemental local ou national afin d'accroître la participation et l'utilisation des données. Les organisations gouvernementales menant des activités de cartographie et d'enquête devraient envisager d'intégrer du personnel généralement en dehors des activités géospatiales ainsi que du personnel d'organisations partenaires non gouvernementales. Quoi qu'il en soit, la participation de la population touchée devrait être une priorité absolue.
2. **Motivation** – Les participants doivent avoir de bonnes raisons de travailler. Les motivations varient, mais l'un des facteurs les plus importants est l'investissement émotionnel dans un projet. Avoir le sentiment de progresser dans un travail significatif est un puissant facteur de motivation.
3. **Non-Discrimination** – personne ne devrait faire l'objet de discrimination sur la base de son statut, notamment son âge, son sexe, sa race, sa couleur, son origine ethnique, son orientation sexuelle, sa langue, sa religion, son handicap, son état de santé, ses opinions politiques ou autres, l'origine nationale ou sociale. Aucun de ceux-ci ne devrait être un critère pour déterminer les participants. Prendre en compte les dynamiques ou pratiques sociales, culturelles et politiques préexistantes pouvant marginaliser ou exploiter certains groupes
4. **Païement** – En règle générale, il est de bonne pratique de couvrir les coûts des participants actifs. Par exemple, si des volontaires rejoignent votre équipe en tant que cartographes de terrain, ils doivent recevoir une indemnité journalière couvrant le transport et la nourriture. Les projets reposent sur les données collectées par ces volontaires. Ils font donc partie intégrante du travail et ne doivent pas être traités à la légère. Bien entendu, les volontaires non rémunérés peuvent et doivent également être des participants actifs, mais les organisations doivent juger du franchissement de la ligne de démarcation pour éviter l'exploitation. Enfin, sachez que même des versements apparemment modestes peuvent influencer la dynamique du pouvoir dans les communautés et les ménages de réfugiés.
5. **Genre** – Les organisations doivent être sensibles au genre mais éviter de l'utiliser comme critère pour déterminer les participants, conformément au principe de non-discrimination. Au sein des familles, payer un membre mais pas un autre peut avoir des conséquences inattendues - positives ou négatives.
6. **Formation de votre équipe** - Questions à prendre en compte lors de la formation de votre équipe:
 - **Quelle est l'alphabétisation technique des membres de l'équipe?** Certains groupes auront besoin de plus de temps pour apprendre une application ou un outil que d'autres.
 - **Quels outils utiliserez-vous?** Les outils que vous utiliserez détermineront la durée et le niveau de compétence requis de votre équipe. De plus, le nombre d'outils dans lesquels vous

prévoyez de former les membres de l'équipe a une incidence sur la durée de la formation et le temps nécessaire pour maîtriser une compétence ou un outil.

- **Serez-vous capable d'avoir une main dessus et recevoir une formation sur terrain?** Les équipes de formation aux outils qui utilisent des approches pratiques, y compris la conduite d'essais sur le terrain, augmentent considérablement le taux de réussite de la maîtrise et améliore la qualité des données. Toutes les formations doivent inclure une session pratique si possible.
- **Avez-vous un accès constant à Internet et à l'électricité?** Certains outils nécessitent l'utilisation d'Internet et d'un ordinateur pour la formation.

Entrée dans la communauté

L'entrée dans la communauté est le processus qui permet d'instaurer, d'entretenir et de maintenir une relation afin de garantir la participation et l'intérêt de la communauté pour un programme. Que vous vous prépariez à vous engager auprès des communautés de réfugiés et d'accueil dans un camp ou des communautés locales dans une capitale, quelques recommandations et questions pratiques peuvent guider votre équipe dans l'établissement de relations avec un groupe donné et dans la préparation de la mise en œuvre des activités dans une communauté.

La chose la plus importante à garder à l'esprit est de savoir comment les individus peuvent faire partie du travail en tant que membres des projets. Ils doivent recevoir **propriété**. Avant de commencer un projet, les objectifs et la stratégie doivent être partagés avec les membres de la communauté. Ils devraient donner leur avis et cela devrait être intégré. Si certains membres de la communauté ne se voient pas attribuer de rôles dans le projet, à la fois en termes de stratégie et de mise en œuvre, vous risquez de rencontrer des problèmes ultérieurement. Dans le contexte de travailler avec des réfugiés, par exemple, qui sont habitués à voir de nouveaux projets avec scepticisme, il est particulièrement important que votre approche pour engager et informer ces groupes du travail à venir soit prioritaire sur la mise en œuvre de l'activité et l'atteinte des résultats. De nombreuses organisations et particuliers utilisent les crises humanitaires comme des occasions d'exploiter les populations - délibérément ou par incompetence. Il est crucial d'établir **la confiance** et **le respect** entre l'organisation et la communauté. Bien que protégés par le droit international, les réfugiés dans les pays hôtes sont soumis aux autorités municipales et nationales. La présence de réfugiés peut faire pression sur les communautés hôtes, ce qui alimente souvent les préjugés. Par conséquent, le dernier aspect d'une entrée réussie dans la communauté est la prise en compte des préoccupations de la communauté d'accueil.

Quelques questions pratiques peuvent nous guider pour la première fois avec les communautés locales:

- Qui doit être informé de votre intention d'entrer dans une communauté?
- De quels documents avez-vous besoin avant d'entrer dans une communauté? L'autorisation peut inclure des permis ou une lettre d'autorisation des autorités locales reconnaissant votre présence et vos activités dans la communauté.
- Comment des groupes ou des individus spécifiques de la communauté peuvent-ils être impliqués dans le projet?
- Quel est le moyen le plus approprié de communiquer les rôles et responsabilités d'un projet à ces groupes?
- Où pouvez-vous chercher des informations sur la dynamique entre les groupes d'une communauté donnée? Comment vous assurez-vous de comprendre les tensions ou les conflits entre les groupes avec lesquels vous avez l'intention de travailler?
- Quelles mesures sont en place pour atténuer ou gérer - le cas échéant - des conflits?
- Exemple: dans le contexte du travail avec les communautés de réfugiés et d'accueil, êtes-vous confiant qu'il n'y aura pas de ressentiment entre les groupes travaillant sur le même projet?

Autres recommandations pratiques pour faciliter l'entrée de votre organisation dans une nouvelle communauté:

- Organiser des réunions de consultation avec les dirigeants concernés et les membres de la communauté pour recueillir les commentaires sur les activités proposées et le calendrier.
- Expliciter les avantages de la participation des projets à tous ceux qui sont impliqués
- Inclure un membre de la communauté - qui connaît les lois et coutumes locales - dans votre équipe de projet
- Établissez des relations et travaillez avec des partenaires déjà basés dans la communauté pour faciliter la mise en œuvre d'activités et permettre l'intégration dans les initiatives existantes
- Créer un groupe Whatsapp pour permettre une communication directe et plus efficace

1.2 Sûreté, sécurité et logistique

Dans cette section, les responsables de projet trouveront des questions et des considérations sur l'évaluation des besoins en matière de sécurité, de sûreté et de logistique pour les opérations sur le terrain.

Overview

Pour les projets nécessitant un travail sur le terrain, vous devrez prendre des mesures supplémentaires pour vous assurer que la logistique et la sécurité sont efficacement gérées. Vous trouverez ci-dessous des sujets que les responsables de projet devraient considérer et planifier avant d'entrer sur le terrain. Travaillez avec les donateurs, les partenaires locaux et les parties prenantes pour combler les lacunes en informations et répondre à ces besoins.

Logistiques

La gestion de la logistique pour les opérations sur le terrain comporte de nombreux éléments. Les sujets énumérés ci-dessous ne sont que quelques éléments que nous recommandons à toutes les organisations et à toutes les communautés de prendre en compte avant de commencer les activités de cartographie sur le terrain.

**** Espace de travail / espace de réunions****

- Vos opérations nécessitent-elles un espace de travail ou un lieu de réunion?
- Vos opérations nécessitent-elles une base centrale avec accès pendant toute la journée et Wi-Fi?

Équipement

Différents domaines de travail nécessiteront différents types d'équipement. Par exemple, les logiciels ODK et Kobo peuvent fonctionner sur la plupart des appareils Android, mais le logiciel ODK nécessite des spécifications plus strictes.

- Quel type d'appareils mobiles utiliserez-vous pour collecter des données? (Téléphones mobiles, tablettes, appareils GPS, etc.)
- Est-ce que tous les membres de l'équipe ont accès aux dispositifs de collecte de données? Devrez-vous vous en procurer du matériel?
- Est-ce que tous les membres de l'équipe ont accès à des ordinateurs / ordinateurs portables? Ou est-ce que l'équipe prévoit de travailler par groupe?

Reférez-vous à Section 1.3 Matériel pour obtenir des conseils sur la sélection d'appareils mobiles, d'ordinateurs portables et d'autres matériels pour votre projet.

Transport

- Comment les cartographes vont-ils se déplacer sur le terrain?
- La portée du travail / domaine d'intérêt est-elle suffisamment grande pour que les cartographes aient besoin d'un transport autre que la marche?
- Quels types de transport sont-ils disponibles?
- Quels types de transport qui sont sécurisés pour ce contexte et ces circonstances?
- Ce type de transport aura-t-il des coûts associés? (frais de conducteur, location, carburant)

Sécurité sûreté

Chaque contexte est si différent qu'il est difficile de formuler des recommandations spécifiques pour la sécurité. Les communautés et les organisations menant des activités de cartographie doivent établir

des plans d'urgence pour faire face aux différents types d'incidents de sécurité pouvant survenir. Les membres de l'équipe doivent coordonner toutes les interventions lors de tels incidents afin de protéger les droits et le bien-être des membres de la communauté locale et de veiller à ce que les membres du personnel et les bénévoles ne soient pas mis en danger.

Pour les opérations, la clé d'une gestion efficace de la sécurité et de la sûreté est la création d'une culture de la sécurité. Chaque membre du personnel et chaque volontaire est responsable de sa propre sécurité et de celle des autres membres de l'équipe.

Remarque: les sujets ci-dessous sont des suggestions que les équipes de cartographie doivent prendre en compte lors de l'élaboration et de la discussion des plans de sécurité pour les activités de cartographie. Elles ne sont en aucun cas exhaustives.

- **Sécurité personnelle** - Quel est le comportement, le code vestimentaire, le langage et les formes de communication appropriés lors des interactions avec les communautés locales et les autres parties prenantes? Est-ce que tous les membres de votre équipe comprennent ces facteurs?
- **Exigence légale** - Avez-vous une lettre de permission pour mener des activités sur le terrain? Votre équipe comprend-elle les lois et les coutumes locales?
- **Communications** - Savez-vous quels réseaux de communication conviennent le mieux à votre emplacement d'activité? Avez-vous fourni à tous les membres de l'équipe des coordonnées internes et externes? Avez-vous élaboré et communiqué des plans d'urgence à votre équipe? Votre équipe dispose-t-elle d'une méthode pour signaler les incidents et les membres de l'équipe savent-ils l'utiliser?
- **Voyage** - Quels types de voyage seront nécessaires pour ce travail? Quelle tenue vestimentaire, visibilité, documentation est nécessaire pour voyager? À quels types de risques (par exemple, crimes, accidents) les équipes sont-elles exposées?
- **Criminalité commune** - Quels types de criminalité sont courants dans le domaine de travail? Quelle est la fréquence et les circonstances des crimes?
- **Urgences médicale** - Les gestionnaires et les superviseurs sont-ils au courant des conditions médicales préexistantes des membres de l'équipe? Tous les membres de l'équipe connaissent-ils ou ont-ils accès aux informations sur l'emplacement et aux coordonnées des établissements de santé et des services d'urgence locaux? Est-ce que toutes les équipes ont accès à une trousse de premiers soins? Un membre de chaque équipe est-il formé aux premiers secours?

Pour les opérations, la clé d'une gestion efficace de la sécurité et de la sûreté est la création d'une culture de la sécurité. Chaque membre du personnel et chaque volontaire est responsable de sa propre sécurité et de celle des autres membres de l'équipe.

**** Conseils:****

Connaître les numéros des services d'urgence pour la région Toujours avoir accès à une trousse de secours * Les équipes devraient avoir une personne formée aux premiers secours * Laissez les gens décider où ils travaillent et où ils se sentent le plus en sécurité * Évitez de travailler seul sur le terrain * Toujours obtenir les permis, licences, autorisations et visas nécessaires pour le travail * Développer un plan de sécurité spécifique du pays * Créer un rapport d'incident mineur et d'activité suspecte * Établir un processus de surveillance et d'examen réguliers des dangers * Si vous opérez en dehors de votre pays d'origine, inscrivez-vous aux alertes voyages de votre ambassade.

Additional Resources

- HOT General Hazard Mitigation Advice

1.3 Sélection du matériel

Dans cette section, les gestionnaires de projet trouveront des informations sur la sélection du matériel approprié pour mener un projet de cartographie, notamment:

- Déterminer quel matériel pourrait être nécessaire ou non.
 - Spécifications et recommandation des modèles pour les appareils portables, les tablettes et les ordinateurs en fonction des besoins du projet.
 - Des guides sur les équipements supplémentaires éventuellement nécessaires, tels que les banques d'alimentation et les disques durs.
-

Overview

Le matériel englobe tous les actifs physiques liés à la technologie, ordinateurs et à l'électronique nécessaires à un projet. Lors de la conception d'un projet de cartographie, les responsables devront évaluer le matériel et les spécifications nécessaires pour effectuer le travail. Bien que le processus de travail prévu du projet influence la sélection du matériel, il est important de noter que la disponibilité de la technologie et des ressources pour les achats pourrait imposer des restrictions à la sélection du matériel. De cette manière, la disponibilité du matériel peut également influencer sur le processus de travail, faisant de la sélection du matériel une partie importante du processus de planification.

Les questions à poser lors de la sélection du matériel:

- Les cartographes seront-ils entrer de collecter des données sur le terrain? Si oui, consulter Collecte de données mobile: smartphones & tablettes pour déterminer quels matériel conviennent le mieux à la collecte de données sur le terrain. .
- Les cartographes collecteront-ils des données pendant plus de: 4 heures par jour avec OpenMapKit et / ou des applications de navigation / tracking app? 6 heures avec OpenDataKit ou KoboCollect? Si oui, consulter Powerbanks et charge.
- Les données devront-elles être stockées ou sauvegardées physiquement? consulter Périphériques de stockage: POSM et disques durs
- Y aura-t-il numérisation et édition des données? Est-ce que les cartes et les visualisations doivent être réalisées à partir de données? Consulter Ordinateurs pour comprendre quelles spécifications sont nécessaires pour différentes activités.? Consulter Drones et UAVs pour comprendre quelles machines sont les mieux adaptées en fonction de la avoir besoin.
- Y aura-t-il besoin de capturer des images Street View? Consulter Street view imagery: phones, cameras, et 360 dispositifs.

Collection de données mobile: smartphones & tablettes

Smartphones par rapport aux tablettes

Lors du choix d'un type d'appareil pour la collecte de données mobile, il est important de déterminer si un smartphone ou une tablette est plus approprié pour les activités de cartographie. Chaque type de périphérique présente des avantages et des inconvénients. Il est donc important de comprendre ce qui convient le mieux à un projet, à un cartographe et à un environnement particuliers.

Lorsque vous envisagez d'utiliser OpenDataKit:

La plupart des smartphones ou tablettes Android sont compatibles, à condition que leur version Android soit relativement (4.1+).

Lorsque vous envisagez d'utiliser OpenMapKit:

Pour permettre à OpenMapKit de fonctionner facilement et de gérer de plus grandes cartes de fonds (au format 'mbtiles') et des données OSM, assurez-vous que les téléphones disposent des éléments suivants:

- Au moins 1.5, mais de préférence 2 GB de RAM
- De préférence 16 GB de stockage
- Une dernière version d'Android (6.0+)

En outre, les éléments suivants sont recommandés:

- Un écran de 5" pour faciliter l'utilisation
- Une batterie de taille décente. Pour une utilisation prolongée, il peut être nécessaire d'avoir des batteries de secours.
- Assurez-vous d'avoir suffisamment d'options de charge, tels que des chargeurs de voiture et des rallonges

Les téléphones / modèles suivants ont été vérifiés pour fonctionner correctement sur divers projets:

Smartphones:

- Tecno Camon C9 (2 GB RAM)
- Tecno L9 (2 GB RAM, 16 GB storage)
- Huawei Y5 (2017) and Huawei Y6 Pro (2 GB RAM, 16 GB storage)
- Sony Xperia L1 (2 GB RAM, 16 GB storage)
- Motorola Moto G5 (2 GB RAM, 16 GB storage)
- Infinix

Tablettes:

- Samsung Tab A (SM-T285, 7", 2016) (1.5 GB RAM, 8GB storage)
- Huawei Mediapad t3 10 AGS-W09

Protéger les appareils mobiles

HOT recommande de fournir des étui pour tous les appareils de collecte de données mobiles, quel que soit leur type. Cela aidera à protéger les appareils des intempéries, des chutes, de l'exposition au soleil et d'autres dangers. En fin de compte, protéger les périphériques non seulement réduit les coûts associés à la perte ou au remplacement de périphériques, mais également à la perte de données stockées dans les périphériques.

Banques d'alimentation et chargeurs

Lors de l'utilisation d'appareils mobiles pour la collecte de données, il est essentiel de s'assurer que les appareils peuvent rester chargés toute la journée et pourrait être rechargés. HOT recommande, dans la mesure du possible, de se procurer des banques d'alimentation afin de s'assurer que les périphériques sont prêts pour la cartographie. Chaque projet (et les applications utilisées) auront des conséquences différentes sur les appareils portable. En général, HOT a constaté que la collecte systématique d'enquêtes avec OpenMapKit et l'exécution d'une application GPS en arrière-plan (OSMAnd, OSMTracker) épuiserai la batterie d'un appareil de 3 à 5 heures - nécessitant le recours à des banques d'alimentation tout au long de la journée. Lors de la sélection des banques d'alimentation, il est recommandé de tester leur compatibilité avec le périphérique mobile utilisé.

En plus de maintenir les matériels chargés pendant la journée, les responsables de projet doivent également déterminer comment tous les équipements (y compris les banques d'alimentation) seront chargés à la fin de la journée de travail. Les cartographes auront-ils accès à l'électricité la nuit? Votre équipe a-t-elle suffisamment de prises ou de multiprises pour charger efficacement tous vos appareils? Les cartographes devront-ils trouver d'autres options pour les chargeurs?

Périphérique de stockage: Disc dur et ordinateurs de sauvegarde

Lors de la collecte de données d'enquête sur le terrain, des accidents peuvent survenir, notamment des dispositifs de collecte de données mobiles ou des ordinateurs portables perdus, endommagés ou volés. Pour cette raison, il est important de disposer d'une stratégie de stockage des données afin de garantir l'existence de sauvegardes. Il est plus prudent de sauvegarder les données collectées d'une journée sur le terrain que de refaire tout le travail. Plusieurs ordinateurs portables avec des sauvegardes et des

disques durs en double constituent un moyen efficace de conserver des sauvegardes, même si votre équipe utilise un serveur cloud. Les périphériques de stockage doivent disposer d'au moins 1 téraoctet de stockage.

Street view imagery: téléphones, appareils photo et 360

Mapillary fournit une liste à jour du matériel recommandé pour la capture d'images street view ici. En plus des périphériques recommandés, cette liste fournit des recommandations supplémentaires sur le matériel, notamment les supports, les cartes mémoire, le chargement et les étuis.

En outre, HOT a utilisé les appareils mobiles fournis dans la liste OpenMapKit ci-dessus pour la capture d'images Street View.

Ordinateurs

La détermination, de la qualité et du type d'ordinateur dépend des besoins du projet ou de l'activité. Au minimum, les ordinateurs concernés dans les activités de cartographie doivent avoir les spécifications suivantes:

- Écran 15 "ou plus grand
- Processeur: Core i5, relativement nouveau
- RAM: de préférence 8 Go
- Disque dur de 512 Go ou plus
- Système d'exploitation: Windows ou Linux préféré pour la plupart des applications Les ordinateurs suivants ont été vérifiés pour fonctionner correctement sur divers projets, classés par utilisation type:

a) Training, data cleaning and basic GIS/data processing

Formation, nettoyage des données et traitement de base des SIG / données

- Lenovo Ideapad 320
- HP 250 G6
- Lenovo ThinkPad X234
- DELL Latitude E6430s
- HP Elitebook 840

b) Traitement avancé des images SIG et des drones

- Acer Aspire e5-575
- Lenovo P50

Drones par rapport aux UAVs

Lorsque des images de qualité ne sont pas disponibles ou que des images à jour sont nécessaires pour un processus de collecte de données, telles que la capture de l'impact d'une récente inondation ou la capture de bâtiments récemment construits, l'utilisation d'un drone ou de véhicules aériens sans pilote (UAV) peuvent permettre d'avoir des images qu'on a besoin. La sélection d'un UAV / drone dépend des besoins du projet et des ressources disponibles. Les drones / UAV sont généralement classés en trois types en fonction du mode de vol. Voir le tableau ci-dessous pour une comparaison des différents types.

Remarque: le coût est basé sur l'expérience HOT et n'est pas nécessairement représentatif.

Type	Temps de vol	Vitesse maximale	Payload	Couverture	Cost range
Multi-rotor UAV	25-45 minutes	45-60 mph	450g-5.5kg	2-7 km ²	3–65m UAV vol 110mph 1–3kg <12km ² 25-120m 30\$m+
Hybride UAV	60 minutes	70-120 mph	1-6 kg	<13 km ²	

En résumé, les UAV multi-rotors sont les mieux adaptés aux opérations à petite échelle avec des zones de cartographie plus petites et / ou un temps de réponse rapide en cas de déploiement en vol (en cas de catastrophe naturelle), tandis que les UAV à voilure fixe conviennent mieux à la cartographie aérienne de vastes zones.

Pour les projets HOT, nous avons sélectionné et utilisé les drones suivants:

- Multi-rotor: DJI Phantom 4 Pro
- Fixed wing: senseFly eBee Remarque: toute personne intéressée par les vols de drones devrait comprendre les lois et la réglementation locale applicables aux drones / UAV, ainsi que rechercher une formation appropriée au pilotage.

Considérations sur la gestion du matériel

- Créer et faire signer à tous les participants à la cartographie un accord sur la responsabilité des appareils
- Créer un journal de déconnexion d'équipement

1.4 Formations et Ateliers

Dans cette section, les responsables de projet trouveront des informations sur les considérations et les ressources à utiliser lors de la planification de formations et d'ateliers sur la cartographie et l'OSM, notamment:

- Orientations sur les exigences de formation
- Exemples et ressources pour créer des programmes de formation
- Considérations pour les présentations et autres matériaux fournis.

Overview

La plupart des projets de cartographie comporteront des formations ou des ateliers, qu'il s'agisse de former les cartographes de terrain à utiliser OpenDataKit, de former les parties prenantes des gouvernements locaux à l'exportation et l'utilisation des données OSM ou de former les étudiants à QGIS pour la création de cartes. Au cours de la phase de planification, les chefs de projet et les communautés OSM doivent prévoir quelles formations sont nécessaires et quelles ressources seront nécessaires pour organiser chaque formation ou atelier.

Exigences de formation

Conditions requises

Les exigences pour les participants varient en fonction de l'ampleur des formations, des participants prévus et des ressources disponibles. Peu importe la portée de la formation, il est important de communiquer ces exigences AVANT la formation afin que les participants puissent se préparer.

Certaines conditions requises pour les participants peuvent inclure:

- Avoir un ordinateur portable et une souris.
- Avoir des connaissances en informatique et des compétences informatiques de base. * Avoir de l'enthousiasme et la volonté de collaborer avec les autres.
- Les ordinateurs des participants doivent disposer d'un espace disque libre suffisant (environ 10 Go) et disposer des droits d'administrateur leur permettant d'installer le logiciel sur leur ordinateur.
- Les participants devraient avoir une visionneuse de documents PDF installée sur leurs ordinateurs.

Conditions requises pour le lieu de l'atelier

- Capacité Wi-Fi* Si le site peut fournir le Wi-Fi, confirmez avec les responsables du lieu que le réseau Wi-Fi a une capacité suffisante pour le nombre de participants attendus. Par exemple, si vous prévoyez que 10 à 15 personnes se présenteront à votre événement, le Wi-Fi devra être capable d'héberger 15 à 20 connexions Internet. N'oubliez pas que vous devrez également vous connecter!
 - S'il n'y a pas de lieu doté de la capacité Wi-Fi, envisagez d'utiliser un appareil Mi-fi ou d'autres options Hotspot.
- De l'espace, des tables et des chaises pour répondre à vos attentes.
- De prises de courant Suffisante pour charger les ordinateurs portables et autres appareils.
 - Si cela est limité, vous devrez prendre en compte les barrettes d'alimentation et les rallonges.
- Avoir le Générateur / l'électricité pendant la durée de l'atelier.

Créer un agenda

Exemples d'agenda de formation

- Three-day field mapping workshop

- Two-day GIS workshop

Modèle de programme de formation

- Modèle

Présentations

Après avoir développé l'ordre du jour, vous devrez déterminer quelles présentations sont nécessaires pour chaque activité. Les présentations de formation HOT fournies dans cette boîte à outils sont disponibles pour les équipes et les communautés OSM et peuvent être utilisées avec le crédit fourni à HOT. Naviguez dans la boîte à outils jusqu'aux sections appropriées pour les présentations nécessaires.

Outils, logiciels et matériels à fournir

Il est fortement recommandé qu'avant la formation / l'atelier, tous les fichiers d'installation nécessaires soient téléchargés et chargés sur des clés USB pour une installation hors ligne. Les sections de cette boîte à outils présentant les outils incluent des liens vers les fichiers d'installation dont vous aurez besoin.

Ressources supplémentaires

- Début de la boîte à outils OpenStreetMap formateur
- Boîte à outils intermédiaire OpenStreetMap formateur
- Boîte à outils avancé OpenStreetMap formateur
- EnseignerOSM
- ApprendreOSM
 - Mapping Party

2.0 Introduction à la numérisation et à l'édition dans OSM

Dans cette section, les responsables de projet trouveront des outils et des ressources pour diriger et mettre en œuvre des activités d'édition OpenStreetMap organisées, notamment:

- Présentations et guides pas à pas pour présenter OpenStreetMap aux équipes et outils d'édition tels que HOT Tasking Manager.
- Ressources permettant de déterminer si votre projet doit respecter les directives de montage organisé de l'OSM
- Guides détaillés et activités de formation pour les équipes de numérisation à utiliser lors de la validation et du téléchargement des données

La numérisation, ou cartographie à distance, est le processus de suivi des entités telles que les bâtiments et les routes à partir d'images aériennes ou satellites pour créer des données cartographiques. OpenStreetMap s'appuie fortement sur les utilisateurs générant des données par le biais de la numérisation.

Avec OpenStreetmap au cœur de nos outils et flux de travail, les projets de cartographie utilisant des outils et des flux de travail HOT incorporeront probablement la numérisation ou la modification de données OSM en cours, pas de plusieurs phases dans la chronologie du projet. Bien que de nombreuses ressources existent pour apprendre aux nouveaux utilisateurs à utiliser OpenStreetMap pour la première fois, cette section est principalement conçue pour guider les gestionnaires de projet et les membres de la communauté tout au long du processus de numérisation, du point de vue de la formation et de la gestion d'équipes chargées de l'édition OSM. Les utilisateurs à la recherche de conseils sur la cartographie des personnes dans OSM doivent consulter LearnOSM.org en tant que ressource.

- 3.1 Introduction à OSM contient un bref aperçu d'OpenStreetMap dans le but d'être distribué en tant que guides de formation supplémentaires.
- 3.2 Directive d'édition aborde les considérations que les chefs de projet et les communautés doivent prendre en compte lors de l'organisation de campagnes de numérisation ou d'édition ciblées.
- 3.3 Utilisation du gestionnaire de tâches HOT donne un aperçu de L'outil de HOT enfin d'obtenir une éditions sur OpenStreetMap, ainsi qu'un guide pour la configuration de tâches dans le gestionnaire de tâches.
- 3.4 Édition avec l'éditeur iD et JOSM fournit des conseils sur la sélection des Outil d'édition OSM pour votre projet ou événement, et supports de formation utilisant ces deux outils.
- 3.5 Validation avec JOSM décrit le processus de validation étape par étape.
- 3.6 Résolution de conflits dans JOSM fournit une assistance supplémentaire aux équipes qui effectuent une édition OSM avancée.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour conduire une formation ou un atelier:

- Introduction à OSM
- Introduction au gestionnaire de tâche de HOT
- Cartographier avec l'éditeur iD
- Cartographier avec JOSM
- Validation avec JOSM

2.2 Organisation de l'édition dans OSM

Cette section fournit :

- Considérations relatives à la gestion et la recherche des cartographes pour un projet d'édition organisé.
- Aperçu de l'organisation des directives d'édition et de conformité d'OSM.
- Guide pas-à-pas pour se conformer aux directives de l'organisation d'édition.

Aperçu

Avant de commencer tout projet de cartographie, il est important d'évaluer et, dans le cas du possible, mettre à jour la carte de base OpenStreetMap par la cartographie à distance. Cette cartographie à distance permet de se rassurer que les bâtiments et routes utilisés pendant la cartographie terrain sont à jour, améliorant par la suite la qualité et l'efficacité de la cartographie terrain. Par exemple, Avec la cartographie à distance, votre équipe est capable d'identifier les bâtiments ou des villages entiers qui autrement auraient pu être omis.

Bien que l'anticipation sur le workflow du projet influence sur la zone à cartographiée à distance, il est important de souligner que le budget et le temps disponible peuvent imposer des restrictions sur ce qu'il est possible de numériser. De cette manière, la cartographie à distance peut aussi influencer le workflow, faisant du planning de la cartographie à distance une partie de la planification.

Peu importe la portée de votre projet, vous devrez déterminer :

- Qui numérisera sur votre projet?
- Comment allez-vous gérer vos efforts d'organisation d'édition dans OSM?
- Est-ce que le guide de l'organisation d'édition s'applique à vous?

Sourcing (recherche) de vos cartographes pour la numérisation

La cartographie à distance prend du temps et des efforts. Ce processus peut prendre différentes formes, allant d'être rapidement complété par une petite équipe de volontaires cartographes pour une petite zone à une équipe organisée et rémunérée qui travaille plusieurs mois pour compléter une région. Les ressources et temps nécessaires pour la cartographie de votre zone d'intérêt dépendent :

- **Taille de votre zone d'intérêt:** Cartographiez vous une ville ou un district entier?
- **Temps:** La zone doit-elle être cartographiée en quelques semaines? Mois?
- **Ressources nécessaires:** Votre projet dispose-t-il d'un budget pour payer à la fois la numérisation et la validation?
- **Qualité:** Quelles sont vos ressources pour vous assurer que les données cartographiées sont de bonne qualité? Les données doivent-elles immédiatement être de bonne qualité ou les nouveaux cartographes peuvent-ils commettre des erreurs?
- **Entités et attributs:** Votre projet nécessite-t-il uniquement la cartographie des bâtiments? Routes? Des entités (telles que toit:matériau) seront-elles ajoutées par les cartographes?

Options de sourcing

Ci-dessous quelques recommandations sur la manière d'organiser et sélectionner vos cartographes en fonction de nos meilleures expériences.

- **Communauté mondiale HOT/OSM:** La communauté mondiale est une source merveilleuse et GRATUITE de cartographes à distance.
 - *Taille de la zone d'intérêt:* Avec un vaste choix d'individus, la communauté mondiale peut couvrir toutes les tailles d'efforts de numérisation, d'un quartier à un pays entiers.

- *Calendrier*: Bien que la communauté mondiale soit connue pour sa rapidité d'intervention à la suite de catastrophes et de besoins humanitaires immédiats, d'autres types de projets ne devraient pas dépendre de la communauté pour cartographier des zones dans un délai contrôlé. S'en remettre à la communauté mondiale pour cartographier un district au Libéria peut prendre une semaine ou plusieurs mois, selon l'intérêt que suscite le projet et les autres besoins urgents de cartographie.
 - *Qualité*: L'inconvénient d'utiliser la communauté mondiale pour les efforts de cartographie à distance est qu'il peut être plus difficile de contrôler la qualité des données qui sont immédiatement cartographiées. Bien que toute la cartographie à distance doit être validée, le large éventail de compétences et d'expérience (ainsi que la compréhension des besoins du projet) pourrait signifier que des efforts supplémentaires seront nécessaires pour examiner et corriger toute erreur faite par les cartographes à distance.
 - *Ressources nécessaires*: Comme nous l'avons déjà mentionné, l'utilisation de la communauté mondiale pour la cartographie a le grand avantage d'être totalement gratuit !
 - *Caractéristiques et attributs*: Les tâches qui conviennent le mieux à l'ensemble de la communauté sont celles qui sont les plus simples. Il est possible d'ajouter des instructions supplémentaires au-delà de la numérisation des bâtiments, mais des vérifications supplémentaires seront nécessaires pour la couverture, car certains cartographes pourraient avoir omis certaines instructions détaillées.
- **Une équipe dédiée de numériseurs (5 personnes et plus)** : Certains projets peuvent trouver que la meilleure façon de répondre aux besoins de leur projet est d'embaucher une petite équipe de numériseurs spécialisés pour cartographier systématiquement une région. En règle générale, cette équipe dévouée travaille ensemble, ce qui permet d'assurer une formation et une assurance de la qualité constantes. Cependant, il est possible de faire appel à une équipe rémunérée de cartographes travaillant à distance si les cartographes sont expérimentés et n'ont pas besoin d'une formation approfondie. Nous vous recommandons, lorsque vous cherchez à embaucher une équipe de cartographes, de vous adresser à la communauté locale de l'OSM avec ces opportunités. Voici quelques considérations à prendre en compte lors de l'utilisation d'une équipe dédiée de numériseurs pour les travaux de cartographie à distance :
 - *Taille de la zone d'intérêt*: Comme la communauté mondiale, les équipes de numérisation peuvent couvrir n'importe quelle zone avec suffisamment de temps. Comme les membres de l'équipe se consacrent à la tâche de cartographie, les équipes de numérisation peuvent traiter des zones plus vastes sur une période plus courte que la communauté mondiale.
 - *Calendrier*: Pour respecter les délais serrés, une équipe dédiée de numériseurs peut être la meilleure option car elle assure une planification et une exécution efficaces de la tâche de cartographie. Le respect de cet échéancier dépend du nombre de numériseurs embauchés et de leurs expériences. HOT a découvert que les équipes de numériseurs nouvellement formées peuvent cartographier 500 à 1000 bâtiments par jour en fonction de la qualité de l'imagerie et de la densité de la cartographie.
 - *Qualité*: Avec une équipe dédiée et rémunérée, il est plus facile de former et de gérer la qualité des données des efforts de cartographie.
 - *Ressources nécessaires*: Un budget pour payer les numériseurs est requis. Il est également recommandé de fournir un espace de travail dédié et une connexion Internet stable, ainsi que des ordinateurs portables en cas de besoin si vous travaillez avec des cartographes sur place.
 - *Caractéristiques et attributs*: By working directly with individuals, you can ensure that all special features and attributes your remote mapping campaign requires are consistently added. Having local context (such as recognizing roof material) is also extremely helpful for adding unique features and attributes.
 - **Approche mixte : numériseurs rémunérés et communauté mondiale** : Lorsqu'il y a des échéances en place mais que la portée du travail est trop grande pour votre équipe, une option est d'avoir un mélange de numériseurs rémunérés et de la communauté mondiale. Voici quelques considérations à prendre en compte lors de l'adoption d'une approche mixte pour l'approvisionnement des efforts de cartographie à distance :
 - *Taille de la zone d'intérêt*: Si vous avez une petite équipe, le fait de combiner vos efforts avec ceux de la communauté mondiale peut vous aider à obtenir un espace beaucoup plus vaste.
 - *Calendrier*: En incluant des numériseurs rémunérés, cette méthode peut aider à maintenir le

projet en développement tout en s'appuyant sur la communauté mondiale.

- *Qualité*: De plus, en incluant des numériseurs rémunérés, votre équipe peut choisir de se concentrer sur la validation des efforts de la communauté mondiale et augmenter la cohérence des vérifications de la qualité des cartes.
- *Ressources nécessaires*: Un budget inférieur à celui d'une équipe complète, mais il faudra probablement fournir un espace de travail dédié et une connexion Internet stable.
- *Caractéristiques et attributs*: S'il y a des caractéristiques et des attributs uniques qui dépendent du contexte local, vous pouvez compter sur la communauté mondiale pour développer la carte de base et votre équipe rémunérée pourra ensuite ajouter ces caractéristiques. Ou, vous pouvez utiliser votre petite équipe pour valider les caractéristiques et attributs spéciaux ajoutés par la communauté mondiale.
- **Organisation des Mapathons** : Une autre option qui combine l'utilisation de bénévoles et certains des avantages d'une équipe dévouée est l'organisation d'une série de Mapathons. Ces mapathons rassemblent généralement des groupes de bénévoles (allant d'étudiants universitaires à des événements de bénévolat d'entreprise) pour planifier une tâche ensemble en présentielle. Voici quelques considérations à prendre en compte lors de l'hébergement de mapathons pour les efforts de cartographie à distance :
 - *La taille de la zone d'intérêt*: La superficie qui peut être couverte dépend du nombre de personnes qui assistent aux mapathons, du nombre de mapathons accueillis et du niveau de compétence des bénévoles. En général, cette option n'est recommandée que pour les petites surfaces.
 - *Calendrier*: Cette option peut être plus rapide que de compter uniquement sur la communauté mondiale, mais plus lente que d'avoir une équipe de bénévoles dévoués. Encore une fois, la vitesse de la cartographie dépend du niveau de compétence des cartographes, de la fréquence et du nombre d'événements, si les mêmes cartographes assistent à chaque événement, et du niveau de formation requis.
 - *Qualité*: Puisque les mapathons rassemblent généralement de nouveaux cartographes expérimentés ou des cartographes inexpérimentés, les mapathons ont la possibilité d'exiger plus d'efforts du côté de la validation de la cartographie. Cependant, si les mêmes participants participent régulièrement, la qualité des données augmentera.
 - *Ressources nécessaires*: Budget inférieur à celui d'une équipe en personne, mais l'espace de travail, l'Internet et les rafraîchissements devront être couverts.
 - *Caractéristiques et attributs*: Si votre projet de cartographie nécessite des caractéristiques et des attributs uniques, les mapathons permettent une meilleure formation et une meilleure gestion des bénévoles qui ajoutent cette information. Cependant, à l'instar de la qualité des données, cela nécessitera une validation plus poussée que l'utilisation d'une équipe dédiée.

Dans la mesure du possible, nous recommandons de faire appel à des cartographes locaux pour participer aux efforts de numérisation. Et n'oubliez pas qu'il est essentiel que, peu importe le plan que vous choisissez, il comprend un plan de validation et de contrôle de la qualité!

Gestion des efforts de Numérisation

Une fois que vous aurez décidé comment vous allez trouver votre équipe de cartographes (rémunérés ou non, locaux ou éloignés), vous devrez établir un plan et rassembler des ressources. Voici une liste de quelques questions à considérer :

- **Quelle sera la structure de votre équipe?** Nous recommandons d'avoir un validateur dédié pour chaque tranche de cinq numériseurs.
- **Avez-vous formé des validateurs ?** Nos supports de formation pour validateurs sont disponibles [ici](#).
- **Comment allez-vous suivre l'évolution de votre cartographie ?** Lorsque vous configurez un grand nombre de tâches de cartographie, il est utile de mettre en place un suivi pour contrôler l'avancement de toutes les tâches.

Procédures de conformité à l'édition organisée

La Fondation de l'OSM a mis en place un guide de rédaction organisée pour documenter les efforts d'édition organisée. Bien qu'il ne s'agisse pas d'une exigence ou d'une politique, HOT encourage fortement tous les groupes à se conformer à ces procédures le cas échéant. Par souci de simplicité et pour faciliter la compréhension de ces lignes directrices, HOT a élaboré le guide suivant, mais HOT n'assume aucune responsabilité quant à la conformité.

Ce qui suit est basé sur les procédures suggérées par HOT pour se conformer aux Organised Editing Guidelines (OEG) - à partir de juin 2019.

Objet

Quel(s) problème(s) l'OEG s'efforce-t-il de résoudre, et comment pouvons-nous nous conformer au mieux à ces préoccupations et y répondre?

- **Transparence**- l'OEG s'efforce de permettre aux cartographes locaux de savoir plus facilement quelles organisations travaillent à l'édition dans leur région.
- **Communication** - l'OEG s'efforce de faciliter la communication des cartographes locaux avec les éditeurs et les équipes d'édition organisés.
- **Résolution de Conflit** - l'OEG tente de fournir une base pour la coordination, ainsi qu'un mécanisme permettant aux communautés locales de déposer une plainte contre une activité d'édition organisée.

Documentation

- OEG (Guide d'édition organisée) officiel: https://osmfoundation.org/wiki/Organised_Editing_Guidelines
- La page officielle des activités de l'OEG ici: https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Organised_Editing/Activities
- La page des activités OEG de HOT ici: https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Organised_Editing/Activities/Humanitarian_OpenStreetMap_Team

Requirements

Quelles sont exactement les exigences des Guides d'éditions organisées (OEG) ?

1. Documentation du projet sur OSM Wiki:
 - Organisation et coordonnées
 - description et lien vers l'organisation
 - un moyen de contacter le chef de projet ou l'équipe de projet
 - Détails du projet
 - *le but et le motif de l'activité*
 - *le calendrier de l'activité*
 - *tous les outils et sources de données non standard utilisés, ainsi que leurs conditions d'utilisation*
 - *des liens permettant à la communauté d'accéder à des outils ou à des sources de données non normalisés*
 - Commentaire standard sur l'ensemble des modifications
 - hashtag spécifique pour le suivi
 - Lien vers l'activité d'édition organisée connexe
 - Informations sur l'équipe
 - les comptes des personnes participantes qui souhaitent être identifiées, avec tous les détails qu'elles souhaitent inclure
 - si les participants recevront du matériel de formation ou des instructions écrites, une copie de ce matériel ou un lien vers celui-ci

1. des liens vers des organismes d'édition organisées et des activités sur le profil des utilisateurs
 2. une formation suffisante pour le projet (c.-à-d. schémas de balisage locaux, etc.)
 - si le succès ou le rendement des participants sera mesuré de quelque façon que ce soit, une description des paramètres utilisés à cette fin.
2. Exécution et suivi du projet
- Communication avec la communauté locale
 - Avis de 2 semaines pour les projets non urgents, forum ouvert et liste d'adresses courriel.
 - 2 jours ouvrables de réponse aux demandes de renseignements de la communauté tout au long du projet
 - Des plans pour un “nettoyage après l'événement” pour valider les modifications, surtout si l'activité introduit de nouveaux contributeurs dans OpenStreetMap.
 - Une fois l'activité terminée, ou au moins une fois par mois pour les efforts en cours, une description des résultats.

Est-ce que cela s'applique à moi?

Éléments communs:

Les éléments communs des projets peuvent être documentés conjointement entre les projets.

Pour HOT, la plupart des projets relèvent de la conformité OEG, et partageront les points suivants :

- L'organisation et les coordonnées
- Instructions jusqu'à un certain point, c.-à-d. cartographie de base couverte par le matériel de formation d'OSM
- Un processus de validation quelque peu standard ; bien sûr, soyez explicite au sujet de toute vérification sur le terrain.
- Ensemble(s) d'outils quelque peu normalisé(s) (c.-à-d. TM for Remote, ODK/OMK for Ground)
- Rapports/descriptions/nouvelles centralisé (ex. le site Web HOT)

Processus étape par étape :

1. Avant le lancement du projet

- Avoir au moins un squelette wiki/page web prêt à partager avec la communauté locale
 - Comment créer le wiki: <https://learnosm.org/en/intermediate/editing-the-wiki/>
 - Voir <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Template:Activation> pour un modèle/exemple d'activation de pages wiki.
- Un contact avec la communauté local effectué minimum 2 semaines avant le lancement du projet; par mail ou forum, plus susceptibles de communiquer avec les principaux dirigeants de la collectivité
 - Consultez ici la liste de contacts: <https://lists.openstreetmap.org/listinfo>
 - Recherchez le wiki par pays car il peut y avoir d'autres canaux de communication listés, et parfois des points de contact individuels.
 - Et essayez <https://github.com/osmlab/osm-community-index>
 - Ce n'est que si vous épuisez ces options qu'il est acceptable de supposer qu'il n'y a pas de communauté locale.
- Configurer les profils utilisateurs OSM :
 - Envisagez d'inscrire une équipe sur OSM avec des noms d'utilisateur désignés.
 1. Peut toujours être personnalisé, tel que JaneDoe_Validator, JohnDoe_Mapper, etc.
 - Envisagez également d'utiliser le(s) compte(s) de courriel de l'organisation
 2. Idéalement, le gestionnaire de projet ou le chef d'équipe devrait avoir accès à tous les messages ou être en mesure d'y accéder. Si un cartographe part, mais qu'il reçoit ensuite des messages de la communauté, vous voudrez pouvoir répondre.
 - Tous les profils doivent au moins avoir un lien vers la page du projet OEG, le site Web de l'organisation ou (pour HOT) de préférence un lien vers le profil de l'individu sur le site Web.

2. Lancement du projet

- S'assurer que le projet a une entrée sur OEG activities page
- Ayez les détails requis de votre plan dans une page wiki ou (pour HOT) une page de projet de site web hotosm.org.
- Désigner une ou deux personnes qui se chargeront de répondre rapidement à tout le trafic de la communauté (2 jours ouvrables maximum).
- Les rapports périodiques sont généralement traités par le biais d'un blog (pour HOT), mais peut également envisager d'afficher les résultats sur les wikis, etc.

3. Achèvement du projet

- Assurez-vous qu'il y a un plan pour terminer toute validation restante et que ce plan est communiqué à la communauté locale.
- Avec une communication constante avec la communauté locale tout au long du projet, il devrait être assez facile et direct de déterminer quand le projet sera clôturé et la communauté à nouveau de son propre chef, avec des canaux pour les org(s) du projet).
- Avant de clôturer votre projet, assurez-vous qu'il y a un blog final ou un rapport documentant la clôture.
 - Le document/rapport n'a pas besoin d'être un rapport complet demandé par un donateur, par exemple, mais en général les résultats : succès ou échec, leçons apprises.
 - Enfin, déplacez votre ligne dans le tableau des activités OEG d'Actif à Précédent.

Ressources supplémentaires

- Campaign Management Guide
- HOT Organised Editing Compliance Procedures

2.3 Travailler avec le HOT Tasking Manager

Cette section prévoit :

- Un aperçu du gestionnaire de tâches HOT Tasking Manager, y compris des diapositives de présentation
- Instructions étape par étape pour commencer à utiliser le gestionnaire de tâches HOT Tasking Manager

Les documents suivants sont conçus pour aider les gestionnaires de projet et d'autres personnes à diriger des formations et des ateliers. Si vous êtes une personne intéressée à apprendre à cartographier avec OpenStreetMap, veuillez visiter le site suivant LearnOSM.org.

Vue d'ensemble

HOT Tasking Manager est un outil de cartographie conçu et développé pour le processus de cartographie collaboratif de l'équipe HOT dans OpenStreetMap. Le but de l'outil est de diviser un projet de cartographie en tâches plus petites qui peuvent être accomplies rapidement avec plusieurs personnes travaillant sur la même zone dans son ensemble. Il montre quelles zones doivent être cartographiées et quelles zones ont besoin d'être validées.

Pour plus d'informations sur la gestion et la création de projets sur le gestionnaire de tâches HOT Tasking Manager, remplissez un formulaire [ici](http://bit.ly/TaskManagers), <http://bit.ly/TaskManagers>, pour recevoir une formation et obtenir les permissions nécessaires pour devenir un gestionnaire de projets TM.

Ressources et matériel de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux chefs des projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

- Introduction à HOT Tasking Manager

La section suivante est conçue pour servir de matériel d'auto-apprentissage qui peut être utilisé à la fois pendant les formations et par les apprenants autodidactes.

Démarrer avec le Tasking Manager

Compétences et technologies nécessaires

- Ordinateur
- connexion Internet
- Compte OSM

Rendez-vous sur le site Web HOT Tasking Manager : <https://tasks.hotosm.org/>. Pour vous connecter, cliquez sur le bouton 'login' en haut à droite de la page. Une fois que vous cliquez sur le bouton de connexion, une nouvelle page s'ouvre sur le site OpenStreetMap avec un formulaire de connexion. Veuillez entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe OSM.

Si c'est la première fois que vous vous connectez à Tasking Manager avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe OSM depuis l'appareil que vous utilisez, un message d'autorisation apparaîtra. Cliquez sur 'Grant Access' pour que vos détails de connexion OSM se synchronisent avec le Tasking Manager. Retournez à la page du Tasking Manager et cliquez sur le bouton "Start Mapping". Vous remarquerez que votre nom d'utilisateur s'affiche maintenant dans le coin supérieur droit de la page.

Trouver un projet

Le bouton " Start Mapping " sur la page d'accueil, ou le bouton " Contribute " en haut de la page, vous amènera à la page Contribuer du Tasking Manager de HOT. Cette page affichera une liste des projets de cartographie en cours. La vue Grille affiche les tâches comme indiqué ci-dessous:

Chaque tâche énumérée sera décrite :

1. L'urgence de la tâche
2. Le numéro de la tâche et le nom du projet - il s'agit souvent de l'emplacement de la tâche, du type d'intervention humanitaire et de l'élément central à cartographier.
3. Toute information importante, p. ex. type de cartographe nécessaire / niveau d'expérience
4. Une description de la tâche
5. L'organisation qui demande la tâche
6. La catégorie de la tâche
7. Le niveau d'expérience qu'un cartographe doit posséder pour contribuer
8. Le pourcentage de la tâche cartographiée jusqu'à présent
9. Le pourcentage de la tâche validée jusqu'à présent
10. Le nombre actuel d'utilisateurs actifs

Si vous avez une tâche spécifique à accomplir, vous pouvez la rechercher dans la barre latérale à gauche de votre écran. Vous pouvez chercher par:

- Nom ou numéro du projet
- Niveau de difficulté de la cartographie
- L'organisation
- Campagne
- Type de cartographie (caractéristiques cartographiées)

Vous pouvez également afficher la liste des projets dans la vue Carte. Vous pouvez passer de la vue Grille à la vue Carte en cliquant sur chaque option. La vue dans laquelle vous vous trouvez actuellement s'affiche comme souligné. Si vous sélectionnez Vue carte, la liste des tâches s'affiche sur une carte du monde. Les projets sont regroupés en cercles qui indiquent le nombre de projets dans ce domaine particulier.

Vous pouvez zoomer dans une zone pour afficher une plus petite répartition des projets dans une région particulière.

Sélection d'un projet

Une fois que vous avez décidé quelle tâche vous voulez cartographier, vous pouvez cliquer sur la tâche pour ouvrir la page du projet. La page des tâches fournira des détails spécifiques sur l'objectif et les exigences de la tâche.

Sous la description du projet, vous trouverez des instructions pour cette tâche. Les instructions expliquent quelles entités cartographier (quelles caractéristiques, p. ex. bâtiments, routes) et fournissent des lignes directrices spécifiques au projet (notes de cartographie) à suivre. La section Notes de cartographie spécifiques au projet donne des instructions détaillées sur l'imagerie à utiliser, la façon de tracer des entités spécifiques et la façon de tagger les entités.

Les caractéristiques cartographiques qui sont le point central de la tâche sont expliquées plus en détail sous la rubrique Besoins cartographiques spécifiques au projet. Par exemple, si le type de cartographie d'un projet est celui des bâtiments et des routes, les instructions suivantes peuvent apparaître :

Ces spécifications décrivent les balises communes utilisées pour chaque caractéristique principale et fournissent des conseils pour cartographier cette caractéristique.

La carte sur le côté droit de la tâche que vous avez sélectionnée est divisée en carrés dont le code couleur dépend de l'achèvement de la cartographie dans ce carré. Les couleurs représentent ce qui suit :

- Blanc : une tuile est prête à être cartographiée et doit être complétée.
- Jaune : une tuile a été cartographiée.
- Gris : une tuile a 'une mauvaise imagerie'.
- Vert : une tuile a été 'Validée'. Cela signifie que la cartographie dans ce domaine a fait l'objet d'un contrôle de qualité, d'une édition si nécessaire et d'une approbation. Les validateurs laisseront des commentaires à côté d'une tuile pour montrer les changements qu'ils ont effectués.

- Rouge : une tuile a été 'Invalidée'. Cela peut être dû au fait qu'une zone n'a pas été entièrement cartographiée ou que de multiples erreurs doivent être corrigées.
- Bleu : une tuile est 'Verrouillée' par un autre utilisateur
- Bleu avec un contour bleu foncé - une tuile est 'Verrouillé par vous'. Vous êtes en train de cartographier cette tuile.

Cliquez sur une tuile blanche pour commencer à cartographier une zone qui en a besoin. Lorsque vous cliquez sur une tuile blanche, le contour du carré sera surligné en jaune et deux options apparaîtront : " Start Mapping " et " Select Another Task ".

Si vous cliquez sur 'Select Another Task', la carte zoomera sur une autre tâche qui a besoin d'être cartographiée. Vous remarquerez peut-être que certaines tâches ont des commentaires à côté d'elles dans la section Historique. La section Historique affichera les commentaires qui ont été laissés par d'autres utilisateurs, par exemple si une tâche a été démarrée mais a encore besoin de quelqu'un pour la terminer. Il indiquera également quand la tuile a été verrouillée pour la dernière fois par un autre utilisateur pour la cartographie.

Lorsque vous avez sélectionné la tuile que vous voulez cartographier, cliquez sur 'Start Mapping'. Vous devez ensuite sélectionner le type d'éditeur que vous allez utiliser. Sélectionnez 'JOSM' ou 'iD Editor' dans la liste déroulante, puis cliquez sur 'Start Editor'.

Ressources supplémentaires

- [OSM Tasking Manager Wiki](#)
- [Learn How to Use the Tasking Manager](#)
- [Two Minute Tutorials: How to use the OSM Tasking Manager](#)

2.4 Edition avec iD et JOSM

Cette section contient:

- Comparaison des outils d'édition OpenStreetMap, JOSM et iD Editor
- Un aperçu de iD Editor, y compris les diapositives de présentation
- Une vue d'ensemble de JOSM, y compris les diapositives de présentation

Les documents suivants sont conçus pour aider les chargés des projets et d'autres personnes à animer des formations et des ateliers. Si vous êtes une personne intéressée à apprendre à cartographier avec OpenStreetMap en utilisant iD Editor ou JOSM, veuillez visiter le site suivant LearnOSM.org.

Vue d'ensemble

Il y a plusieurs façons d'éditer dans OpenStreetMap. Les deux outils les plus couramment utilisés et les meilleurs programmes pour cartographier les projets sont iD editor et JOSM. Cette section donne un aperçu de chaque outil ainsi que des présentations à utiliser dans les formations. Pour obtenir du matériel et des guides de formation à votre rythme, visitez le site Web de LearnOSM.org.

La section suivante est conçue pour guider les chefs de projet et les communautés OSM dans la prise des décisions.

Comparaison des outils

iD Editor iD Editor est un outil convivial qui vous permet d'effectuer directement des modifications dans OpenStreetMap.

iD Editor est le meilleur pour:

- Modifications simples
- Accès rapide à Internet pour charger l'imagerie et sauvegarder les modifications.
- Suivre un schéma d'étiquetage simple et cohérent.
- Lorsque vous ne pouvez pas installer un programme sur l'ordinateur que vous utilisez.

Compétences et technologies nécessaires:

- Ordinateur
- Souris
- Connexion Internet forte
- Compte OSM

JOSM JOSM (Java OpenStreetMap Editor) est un éditeur open source pour les données OpenStreetMap avec compatibilité hors ligne.

JOSM est le meilleur pour :

- Ajout de plusieurs bâtiments (Voir le plugin `buildings_tool`).
- Edition de plusieurs polygones ou lignes qui existent déjà.
- Lorsque vous êtes sur une connexion Internet non fiable ou hors ligne.
- Utilisation d'un schéma de tagging spécifique (ou de presets personnalisés).

Compétences et technologies nécessaires:

- Ordinateur
- Souris
- Connexion Internet minimale/intermittente pour le téléchargement et le chargement des données
- Compte OSM

- Fichiers d'installation (Recommandé : télécharger les fichiers d'installation pour le partage et l'installation hors ligne)
 - Java (Installer ceci avant JOSM)
 - Java OpenStreetMap Editor Installer

Ressources et matériel de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

- Introduction to iD Editor
- Introduction to JOSM

Ressources supplémentaires

- LearnOSM
- Awesome OSM: A Comprehensive Guide on Mapping Building Footprints

2.6 Résolution des conflits dans JOSM

Cette section contient:

- Un aperçu de conflit de données dans OpenStreetMap
- Etape-par-étape de résolution de conflit dans JOSM
- Guide de prévention et de gestion de conflit de données

The following materials are designed to assist project managers and others leading trainings and workshops. However, this material is also suitable for individuals interested in learning how to validate OSM data in JOSM.

Aperçu

Quand vous chargez vos données dans JOSM, d'autres contributeurs peuvent être entraînés d'éditer dans votre zone. Dans d'autres situations, différentes données auraient pu être collectées pour les mêmes entités. Ceci peut causer des conflits de données lors du chargement. Il est donc important pour le contributeur d'avoir des notions de conflit de données dans OpenStreetMap, les types de conflits et comment les résoudre dans JOSM.

Ressources et matériels de formation

Cette section rassemble une sélection de ressources destinée aux chefs de projet, formateurs ou des autodidactes sur les sujets mentionnés ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de matériel auto-rythmé qui peut être utilisé lors des formations et par des autodidactes.

Résolution des conflits dans JOSM

Objectifs:

- Les participants peuvent expliquer ce que c'est le conflit de données dans OpenStreetMap
- Les participants connaissent les différents types de conflits dans JOSM
- Les participants peuvent corriger les conflits de données dans JOSM
- Les participants savent éviter le conflit des données dans JOSM

1. Conflit de données dans OpenStreetMap

Après édition de vos données et importation dans JOSM il vous est peut-être déjà arrivé de recevoir ce genre de message:

Example of Conflict Detection Window in JOSM

Exemple de conflit de données dans JOSM

L'image ci-dessus présente un conflit de données dans JOSM. Que peut-il être le problème? Ce conflit surgit car lorsque vous éditez vos données dans JOSM, vous le faites en même temps que les autres contributeurs. Donc l'autre contributeur charge ses données en premier et reçoit une confirmation du serveur OSM. Par la suite, vous essayez aussi de charger les mêmes données avec vos modifications. Dans ce cas, vos données seront automatiquement rejetées par le serveur à cause du conflit.

Vous ferez face aux conflits de données dans JOSM lors des éditions, ajout, suppression de certains objets dans OpenStreetMap, en même temps que d'autres contributeurs. Les autres contributeurs ont chargé leurs modifications légèrement avant vous. Dans ce cas, quand vous essayez de charger vos modifications, il y a confusion au niveau du serveur car il ne sait quelle modification est correcte à sauvegarder. Quand cela se produit, alors le conflit de données doit être résolu avant de pouvoir continuer à charger les données dans le serveur OSM.

Example why conflict happens in JOSM

Exemple de comment survient les conflits dans JOSM

L'image dessus est un exemple de conflit qui pourrait surgir due à un positionnement différent d'objet entre votre version (ma version) et celle d'autres contributeurs (leurs version) reçu par le serveur. Pour résoudre ce conflit, il vous faut choisir une version parmi (voir la section 3. **Résolution des conflits de données dans JOSM**).

2. Types de conflits de données dans JOSM

2.1 Conflit de Propriétés

Le conflit des propriétés survient quand un objet(s) a été déplacé, supprimé de telle façon qu'un ou plusieurs de ses nœuds ont différentes location/position que la version précédente.

Conflict Property Window

Fenêtre de conflit de propriétés.

L'image dessus est un exemple de conflit de propriétés dans JOSM. Comme on peut le voir dans l'image, dans ma version, l'objet est de forme carré et dans l'autre version (leurs version) un des nœuds est supprimé ce qui change la forme en triangle. Pour corriger cela, il vous faut choisir la version correcte basée sur la localisation des différents nœuds dans différentes versions.

2.2 Conflit d'attribut

Le conflit d'attribut survient car il y a différentes informations (attributs) sur l'objet édité par deux ou plusieurs contributeurs. Les informations ont pu être supprimées ou changées dans la version précédente.

Conflict of Tag in JOSM

Conflit d'attribut dans JOSM

L'image dessus montre la différence entre deux versions du même objet dans JOSM. Version à un attribut Rumah Sakit tag (amenity = hospital) avec pour nom Rumah Sakit Tebet Raya tant dit que l'autre version (leurs version) possède l'attribut klinik (amenity = clinic) avec nom RS Tebet Timur. Vous devez choisir la version qui vous contient l'information correcte avant de charger dans le serveur.

2.3 Conflit de nœud

Ce conflit survient lorsqu'il y a des différences dans l'ordre des nœuds d'une voie ou objet(s) à contour fermé qui a été supprimé ou déplacé dans une version et chargé dans le serveur OSM.

Conflict of Nodes in JOSM

Conflit de nœuds dans JOSM

3. Résolution de conflit de données dans JOSM

La correction de conflit de données dans JOSM est simple, même si la plupart des contributeurs auront des confusions dans cet exercice. Généralement, chaque résolution de conflit dans JOSM vous demande de choisir entre votre version et la version préalablement chargée dans le serveur (leurs version). Vous devez choisir si vous voulez garder votre version ou la supprimer et utiliser leurs version. Les étapes de résolution de conflit dans JOSM sont les suivantes:

- Lorsque la fenêtre de conflit apparaît, il est possible que vous ne souhaitiez sélectionner que l'option **Synchroniser le nœud 5,960,126** uniquement. Cependant, cette option ne résoudra les conflits que dans un seul nœud. Au lieu de cela, vous devez sélectionner l'option **Synchroniser l'ensemble des données** pour pouvoir résoudre tous les nœuds de conflit en une seule fois.

Conflict Detection Window in JOSM

Fenêtre de détection de conflit dans JOSM

- Après cela, JOSM montrera combien de conflits ont été détectés, cliquez sur **OK**.

Number of detected conflict

Nombre de conflits détectés

- Il y a une liste de conflits dans le panneau Conflit en bas à droite de votre JOSM. Vous pouvez choisir le conflit que vous voulez résoudre et cliquer sur **Resolve**.

Conflict panel to fix detected conflict

Panneau de gestion des conflits pour résoudre les conflits détectés

- Lorsque vous avez cliqué sur le bouton Résoudre, la fenêtre apparaît et affiche les détails du conflit détecté. Le message sur le conflit peut sembler compliqué, mais il contient en fait des instructions simples. Vous saurez quel type de conflit vous avez en regardant le symbole. Par conséquent, le conflit dans cet exemple a été causé par l'emplacement des coordonnées et la position différente de l'objet. Vous pouvez consulter la liste des coordonnées modifiées ou déplacées comme le montre l'image ci-dessous. Ainsi, le conflit dans cet exemple a été causé par un nœud modifié.

A Window to Resolve Conflict

Une fenêtre pour résoudre les conflits

- Vous ne pouvez résoudre qu'un seul conflit à la fois. Vous pouvez choisir la version correcte entre votre version ou leurs versions sur le serveur. Si vous êtes sûr que votre version est la bonne (vous éditez / ajoutez l'objet en fonction de votre cartographie de terrain ou si vous connaissez déjà l'objet personnellement), alors choisissez ma version (ensemble de données local). Cependant, si vous n'êtes pas sûr de votre version et pensez que l'autre version est plus convaincante alors vous pouvez choisir Leurs versions (jeu de données serveur). Cliquez sur la flèche bleue blue arrow dans la version que vous choisissez. Si le conflit a été résolu, le symbole devient vert green check

Choose one of the versions to resolve data conflict

Choisissez l'une des versions pour résoudre les conflits de données

- Après avoir sélectionné la bonne version, vous devez vous assurer que la couleur de la zone de conflit est passée du rose au vert. Cela signifie que vous avez résolu le conflit avec succès.

Difference color between original conflict and resolved conflict

Différence de couleur entre le conflit original et le conflit résolu

- Cliquez ensuite sur **Appliquer** la résolution comme indiqué dans l'image ci-dessus. Une fois que vous avez terminé votre conflit, vous pouvez commencer à télécharger vos modifications OSM.

Resolved conflict window

Fenêtre de conflit résolu

- Dans le menu Fenêtre, vous pouvez activer la fenêtre Conflits. Cette fenêtre affiche le nombre total de conflits sur toutes vos données lorsque vous cliquez sur le bouton **Résoudre**. Vous pouvez également utiliser une autre méthode en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'un des conflits et choisir **Résoudre à mes versions** ou **Résoudre à leurs versions**. Pour trouver l'objet, vous pouvez cliquer avec le bouton droit de la souris et cliquer sur **Zoom sur le conflit**. Ceci sera très utile si vous avez beaucoup de conflits et que vous avez besoin de les vérifier et de les résoudre un par un.

Window of list conflict on JOSM_

Fenêtre de conflit de liste sur JOSM

Note : Vous ne pouvez pas charger vos modifications tant que vous n'avez pas résolu tous vos conflits et que la liste des conflits dans la fenêtre des conflits n'est pas vide. Gardez à l'esprit que vous devez être prudent lorsque vous résolvez le conflit et que vous devez le vérifier un par un pour vous assurer que tout est correct comme il se doit.

4. Éviter les conflits de données dans JOSM

Vous pouvez faire certaines choses pour éviter les conflits lors du chargement de vos données sur le serveur OSM, comme suit:

- **Charger vos modifications en continu**

Pour minimiser les conflits, vous pouvez charger vos modifications en continu. Par exemple, si vous avez cartographié 100 bâtiments mais que vous ne disposez pas d'une bonne connexion Internet, vous devriez charger vos modifications pour chaque 20 bâtiments ou toutes les 15 minutes. La raison en est que le conflit aurait plus de chances de se produire si vous téléchargez quand il est terminé. Plus vous attendez pour télécharger, plus il est possible que les données aient été éditées et téléchargées sur le serveur par d'autres contributeurs. Par conséquent, la probabilité de conflit pour votre édition augmentera.

Si vous voulez sauvegarder vos données OSM et les charger plus tard, vous pouvez mettre à jour vos données OSM avant de les charger. Ceci devrait être fait de façon à ce que vous puissiez obtenir les dernières données OSM du serveur avant de les charger. Vous pouvez le faire en cliquant sur **File → Update data** ou **Update Modified** puis attendre que le processus de mise à jour soit terminé. Après cela, vous pouvez charger vos modifications à l'aide des options dans le menu **Fichier** ou en cliquant simplement sur la barre de menu icon on *menu* bar.

Update data options in file menu

Options de mise à jour des données dans le menu Fichier

- **Modifier uniquement dans la zone de téléchargement**

Vous pouvez faire de la cartographie dans une zone spécifique pour minimiser les risques de conflit en évitant d'éditer des objets en dehors de votre zone de téléchargement dans JOSM. Ceci peut empêcher deux utilisateurs ou plus de modifier dans la même zone. Notez que les lignes diagonales autour de votre zone de téléchargement est une zone que vous devez éviter de modifier dans JOSM.

Downloaded Area

Zone de téléchargement (noir) dan En dehors de la zone de téléchargement (lignes diagonales)

Après avoir téléchargé les données, votre zone d'édition est la seule zone à l'intérieur de laquelle il n'y a pas de lignes diagonales. La zone à l'extérieur de votre zone d'édition est très probablement en cours d'édition ou a été éditée par d'autres contributeurs. Évitez d'éditer dans la zone réduira le risque de conflit dans vos données.

- **Utiliser le *Tasking Manager***

Si vous souhaitez effectuer une cartographie collaborative, vous pouvez utiliser le Tasking Manager. Il vous aidera à diviser votre zone cartographique en grilles de tâches. Ainsi, vous pouvez choisir facilement votre grille de zone cartographique sans vous soucier d'obtenir la même zone avec d'autres contributeurs d'OSM car une fois que vous sélectionnez une certaine grille, elle sera verrouillée et ne pourra être choisie par d'autres contributeurs.

N'importe quel volontaire de cartographie de la région peut choisir une grille qu'il veut et après l'avoir terminée, il peut marquer la grille comme ayant été cartographiée. Cela permettra à beaucoup de gens de cartographier des zones en même temps sans s'inquiéter d'un conflit.

Tasking Manager Interface

elInterface du Tasking Manager

Résumé

Si vous avez suivi et terminé de pratiquer toutes les étapes de ce chapitre, vous avez réussi à comprendre le conflit de données dans JOSM et comment le résoudre. De plus, vous avez aussi appris à connaître les types de conflits et comment les éviter dans JOSM. Félicitations!

3.0 Introduction à la configuration technique pour la cartographie sur le terrain

Dans cette section, les responsables de projet trouveront des outils et des ressources pour déterminer les outils de collecte de données appropriés et comment naviguer dans les étapes techniques nécessaires à la préparation d'un projet de cartographie sur le terrain, notamment:

- Présentations et guides pas à pas pour développer un modèle de données adapté au téléchargement sur OpenStreetMap
- Ressources pour déterminer la collecte de données mobiles, les applications de navigation et les options de serveur correctes pour votre projet
- Guides et ressources détaillés pour la configuration d'applications telles que OpenMapKit

Tout projet sur le terrain nécessitera un certain degré de **Configuration technique de la cartographie**, quelle que soit la complexité du processus de collecte des données. Cette section est conçue pour guider les responsables de projet et les membres de la communauté tout au long du processus de prise de décision afin de déterminer les outils et les étapes nécessaires à leur projet spécifique. Il existe de nombreux guides techniques sur la configuration et l'utilisation d'outils spécifiques tels que OpenDataKit et POSM. Pour aider efficacement les chefs de projet, des guides pas à pas sont fournis pour certains outils et processus dépourvus de documentation externe ou pour lesquels HOT a précédemment créé du matériel sur mesure. Des liens externes ont été fournis pour les outils et les processus avec des guides et du matériel de qualité en dehors des ressources HOT.

- 3.1 Conception du modèle de données couvre le flux de travail et les outils nécessaires développer un modèle de données pour la collecte de données OSM.
- 3.2 Applications de collecte de données fournit des indications sur la sélection de l'application de collecte de données appropriée pour votre projet. Les pages fournissent également des instructions détaillées et des ressources sur la configuration d'outils spécifiques tels que ODK et OMK.
- 3.3 Applications de navigation fournit une vue d'ensemble des applications de navigation et de leur utilisation par le manageur pour leur projet.
- 3.4 Serveurs de collecte de données explique comment déterminer si un serveur est nécessaire pour votre projet et en sélectionnant le serveur approprié en fonction des besoins en données et en ressources.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier:

- Modèle de donnée et marquage

3.1 Conception du modèle de données

Cette section fournit:

- Un aperçu des modèles de données et du marquage OpenStreetMap, y compris des diapositives de présentation
- Instructions pas à pas pour les outils permettant de construire votre modèle de données
- Instructions pas à pas pour créer votre modèle de données

Overview

Lors du démarrage d'un projet de cartographie, un modèle de données devra être créé afin de déterminer les entités cartographiées et les détails collectés pour chacune de ces fonctionnalités. Un **modèle de données** définit quelles entités sont étudiées ou cartographiées et quels attributs sont collectés pour chaque entité. Si un projet télécharge des données vers OpenStreetMap, le modèle de données doit être conçu pour correspondre au marquage de OSM.

Exemple de modèles de données

- Uganda Refugee Crisis
- Ramani Huria

OSM ne fonctionne pas avec des couches ou des tables d'attributs, mais avec des balises. **** tags **** sont utilisées dans OSM pour catégoriser les entités et ajouter des informations utiles à la compréhension de la carte, de la planification, du routage et des requêtes. Chaque balise consiste en une clé et une valeur. Chaque entité cartographique doit avoir une ou plusieurs balises, telles que:

- building=residential
- highway=primary
- amenity=school

De plus, chacune de ces fonctionnalités peut avoir un nombre illimité d'attributs associés ajoutés à OSM en tant que balises. Par exemple, un bâtiment peut avoir les balises suivantes:

- building=commercial
- building:material=brick
- roof:material=metal
- shop=tailor

La création d'un modèle de données doit être réalisée en collaboration avec toutes les parties prenantes afin de garantir la collecte de toutes les informations nécessaires - Il est beaucoup plus difficile de revoir un emplacement pour la cartographie afin de recueillir des informations supplémentaires. Dans le même temps, lors de la conception d'un modèle de données, vous devez prendre en compte le temps nécessaire à un enquêteur pour terminer la collecte de données. Chaque type de caractéristique, attribut ou question ajoute un temps supplémentaire.

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

- Modèles de données et marquage

La section suivante est conçue pour servir de matériel auto-rythmé pouvant être utilisé à la fois pendant les formations et par des apprenants auto-guidés.

- Outils pour créer votre modèle de données
- Créer votre modèle de données

Outils pour créer votre modèle de données

HOT recommande d'utiliser TagInfo et le Wiki OSM pour rechercher des fonctionnalités OSM existantes lors du développement de votre modèle de données. Les étapes suivantes fourniront une introduction à l'utilisation de ces outils.

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur avec
- Connexion Internet
- Compte OpenStreetMap
- Recommandé: le souris d'ordinateur

Comment utiliser le Wiki OSM

osm_wiki_map_features

1. Accédez à https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Map_Features dans un navigateur Internet Google Chrome ou Mozilla Firefox.
2. Cette page fournit une documentation sur les fonctionnalités OSM existantes communes classées par type. Ces tableaux contiennent des clés et des valeurs, ainsi que des commentaires et parfois des images pour aider à définir les balises. Faites défiler les tables pour explorer les balises décrites.
3. Recherchez une balise en particulier en utilisant les touches "Ctrl + F" de votre clavier. A titre d'exemple, recherchez les balises qui devrait être utilisée pour les hôpitaux. Pour ce faire, appuyez sur «Ctrl + F» sur votre clavier, tapez «hospital» dans la barre de recherche, puis appuyez sur Entrée. Cela vous mènera à une marquage appropriée pour les hôpitaux.
 - Remarque: il peut y avoir plus d'une étiquette appropriée pour un élément de recherche. Faites défiler les résultats jusqu'à ce que vous trouviez la balise appropriée. *
4. Les clés et les valeurs dans les tableaux seront également liées à des pages wiki individuelles pour ces fonctionnalités. Par exemple, en cliquant sur "hôpital" sous "aménagements", vous serez redirigé vers <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Tag:amenity%3Dhospital>. Cette page fournit des détails détaillés sur les balises, ainsi que des balises connexes et des conseils sur la manière de mapper une fonctionnalité particulière.
5. Pour vous exercer, recherchez d'autres mots clés relatifs aux fonctionnalités que vous souhaitez cartographier pour découvrir les clés et les valeurs associées à ces fonctionnalités.

Comment utiliser balise info (TagInfo)

taginfo

1. Accéder à <https://taginfo.openstreetmap.org> dans un navigateur Google Chrome ou Mozilla Firefox.
2. Dans le coin supérieur gauche, utilisez la barre de recherche pour trouver une balise. Pour cette activité, recherchez "toit"(roof).
3. La fenêtre suivante vous permettra de sélectionner des clés, des valeurs et des relations existantes contenant "toit"(roof).
4. En sélectionnant l'une de ces options, vous accédez à une page d'informations sur cette clé, valeur ou relation. Pour cette activité, recherchez et cliquez sur "toit: matériel" (roof:material).
5. Vous verrez à présent une page d'information sur la balise "toit: matériel"(roof: material) avec les valeurs qui ont été utilisées avec la clé "toit: matériel" (roof: material), des combinaisons d'autres balises utilisés avec la clé, une carte des clés globales de la clé utilise distribution s'il y a suffisamment de cas d'utilisation et des liens vers des pages existantes associées du wiki OSM.
6. Pour vous exercer, recherchez d'autres mots clés relatifs aux fonctionnalités que vous souhaitez cartographier pour découvrir les clés et les valeurs associées à ces fonctionnalités.

Création de votre modèle de données

L'activité suivante vous guidera tout au long du processus de création d'un modèle de données. Bien que ce processus puisse être effectué manuellement ou dans un logiciel de documentation (tel que Google Docs ou Microsoft Word), le tableur est la méthode recommandée pour documenter votre modèle de données.

Compétences et technologie nécessaires

* Ordinateur avec
* Connexion internet (recommandé pour accéder à baliseInfo (TagInfo) et OSM Wiki)
* Compte OpenStreetMap
* Recommandé: le souris externe pour ordinateur
* Logiciel de calcul, tel que LibreCalc, Google Sheets ou Excel (recommandé pour structurer votre modèle de données)

Flux de travail du modèle de données

La conception d'un ** modèle de données ** basé sur ** le marquage OSM ** est généralement définie par les questions et le flux de travail suivants:

1. Quel est l'objectif de la collecte de données? Considérez comment les données seront utilisées.
2. Quelles fonctionnalités souhaitez-vous collectionner? Identifier le centre de la collecte de données.
3. Où collectez-vous les données? Les modèles de données peuvent différer en fonction de leur emplacement.
4. Qu'est-ce qui a été fait auparavant? Modèle de données brouillon en utilisant des modèles similaires.
5. Quelles balises existent pour les fonctionnalités?
 1. Vérifier le statut des attributs via OSM Wiki
 2. Vérifier l'utilisation des attributs via TagInfo
6. Utilisez des balises approuvées si possible dans le modèle de données.
7. Toutes les parties prenantes sont-elles d'accord sur le modèle de données? Examiner le modèle de données et intégrer les commentaires des partenaires du projet (l'ajout, la suppression ou la modification des fonctionnalités du modèle de données peut retarder la collecte de données sur le terrain et réduire la qualité des données!)

Créez une liste de toutes les fonctionnalités que vous souhaitez collecter. Par exemple: bâtiments, points d'eau, routes.

Caractéristiques

Buildings
Water Points
Roads

Visiter OpenStreetMap wiki pour rechercher la clé appropriée pour chaque fonctionnalité et la valeur s'il n'y a qu'une seule option de valeur.

Caractéristiques	Clé	Valeur
Buildings	building	
Water Points	amenity	water_point
Roads	highway	

Pour les entités comportant plusieurs valeurs, telles que les bâtiments, utilisez la page Wiki OSM associée à cette clé, ainsi que TagInfo pour rechercher les valeurs appropriées. Ces valeurs ne doivent être que ce qui est raisonnable pour votre collecte de données. Bien qu'il soit idéal de collecter tous les types de bâtiments dans une ville, votre projet pourrait uniquement permettre de collecter tous les bâtiments scolaires et hospitaliers. Remarque: les valeurs de votre modèle de données doivent avoir du sens pour le contexte de votre géographie. Par exemple: hut est une valeur appropriée pour les

bâtiments au Libéria, mais peu probable en Allemagne. En outre, vous devrez peut-être interpréter un type de valeur existant pour correspondre au mieux à la valeur appropriée pour votre région.

Caractéristique	Clé	Valeur
Buildings	building	residential, school, civic
Water Points	amenity	water_point
Roads	highway	primary, secondary, residential

Une fois que vous avez les balises de base pour vos fonctionnalités, vous pouvez choisir les attributs que vous souhaitez ou que vous pouvez collecter pour chaque fonctionnalité.

Caractéristiques	Clé	Valeur
Buildings	building building:material building:levels roof:material	residential, school, civic
Water Points	amenity status	water_point
Roads	highway name condition surface width	primary, secondary, residential

Ensuite, les valeurs peuvent également être déterminées pour chaque clé d'attribut. Ces options peuvent être déterminées à l'aide du wiki OSM et de TagInfo ou, dans certains cas, définies par le cartographe, par exemple pour les réponses numériques ou les noms.

Caractéristiques	Clé	Valeur
Buildings	building building:material building:levels roof:material	residential, school, civic cement_block, brick, wood, mud <i>numeric</i> thatch, metal, concrete, plastic, tile
Water Points	amenity drinking_water	water_point yes, no
Roads	highway name condition surface width	primary, secondary, residential <i>user defined</i> excellent, good, poor gravel, paved, dirt <i>numeric</i>

Une fois complété avec votre modèle de données, ce modèle de données devrait être vérifié par vos parties prenantes afin de détecter d'éventuelles lacunes. En outre, votre plan de projet doit permettre une certaine souplesse, de sorte que ce modèle de données puisse être ajusté à l'aide de tests sur le terrain et de la consultation de vos cartographe.

Collecte de données privées

Les données privées ne doivent jamais être téléchargées vers OSM. Cependant, certains projets nécessitent la collecte d'informations personnelles. Dans ce cas, le modèle de données peut inclure des balises uniques non OSM pour les données privées devant être collectées. Lors du nettoyage des données après la collecte des données, ces données privées peuvent être conservées dans un ensemble de données complet avant d'être supprimées. Une fois les données privées supprimées, le jeu de données peut être téléchargé vers OSM.

3.2 Les outils de collecte de données

Cette partie montre:

- Un aperçu des diverses possibilités pour la collecte de données
- Des conseils sur le choix d'une application de collecte de données pour les besoins de votre projet
- Brefs aperçus sur OpenDataKit, OpenMapKit, KoboCollect et OSMTracker

Généralités

Plusieurs applications mobiles existent pour faciliter la collecte de données sur le terrain. Le choix d'une application à utiliser dépend de la capacité de l'appareil mobile, des conditions d'installation qui peuvent varier et selon les besoins de la collecte. Les solutions proposées sont les suivantes OpenDataKit, OpenMapKit, KoboCollect, OSMTracker, et Maps.me

Faire le choix d'une application de collecte de données

Quelle application de collecte de données devrais-je utiliser? Utilisez le tableau suivant pour décider quelle application convient le mieux à votre projet de collecte et selon les limites de vos moyens. Ce ne sont pas les seules options disponibles, mais plutôt des applications que HOT a utilisées et expérimentées sur le terrain pour des projets de mapping.

Je souhaite collecter...	ODK	Kobo	OMK	Maps.me	OSM Tracker	Ma
Des données qualitatives	☑	☑	☑	×	×	×
Des données quantitatives	☑	☑	☑	×	×	×
Des points GPS	☑	☑	☑	☑	☑	×
Des points GPS et des Photos	☑	☑	×	×	☑	×
Des tracées GPX	×	×	×	×	☑	☑
Des images Streetview	×	×	×	×	×	☑
Des données relatives aux points d'intérêt OSM	×	×	☑	☑	×	×
Des données OSM de type polygone(exemple: les bâtiments)	×	×	☑	☑	×	×

Open Data Kit (ODK)

ODK est un ensemble d'outils open-source qui aident les organisations à créer, mettre en place et gérer des solutions de collecte de données mobiles. ODK Collect fait partie de l'ensemble d'outils ODK et est une application Android qui remplace les formulaires papier utilisés lors des collectes de données. Il est compatible avec un très large champ de questions et de réponses, et est conçu pour bien fonctionner sans connectivité réseau.

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Ordinateur Computer
- Connexion Internet
- Appareils mobiles (voir de 1.3 Matériels pour certains paramètres)
- Formulaires ODK
- Logiciel tableur (comme Excel ou LibreCalc)

Utilisez OpenDataKit (ODK) si:

- Vous avez accès à des appareils mobiles mais ils ont une mémoire RAM et un stockage limités.
- Vous n'avez pas besoin de collecter des données relatives aux bâtiments de dans OSM, vous pouvez transférer manuellement les données collectées sous forme de points aux polygones de l'OSM après la collecte des données. You do not need to collect data for buildings in OSM OR you are able to manually transfer data collected as points to OSM polygons after data collection.
- Vous souhaitez ou désirez avoir une solution facile à configurer pour vos collectes de données.

Les ressources

- OpenDataKit: <https://opendatakit.org>
- ODK Guide: <https://docs.opendatakit.org/collect-intro>
- ODK Build: <https://build.opendatakit.org>
- Construire un formulaire ODK: <http://xlsform.org/en>

Téléchargement

- Téléchargez directement sur Google Play
- Téléchargez l'APK pour le partage et l'installation hors ligne

Mise en place et utilisation

- Pour la configuration, voir Section 3.2.1 Configuration de OpenDataKit.
- Pour l'utilisation, voir Section 4.1 Utilisation de OpenDataKit.

OpenMapKit (OMK)

OMK est une extension qui se lance directement depuis ODK Collect lorsque le mode questionnaire OSM est activé. C'est ce qui vous permet de parcourir les fonctionnalités OSM, de créer et d'éditer des attributs OSM.

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Ordinateur Computer
- Connexion Internet
- Appareils mobiles (voir de 1.3 Matériels pour certains paramètres)
- Formulaire OMK
- Logiciel tableur (comme Excel ou LibreCalc)
- Fichiers supplémentaires
 - .mbtiles
 - Couche OSM
 - Fichier restriction
- Recommandations : Serveur OMK

Utilisez OpenMapKit (OMK) si:

- Vous avez un accès à des appareils mobiles avec suffisamment de RAM et de mémoire stockage. (voir 1.3 Matériels pour certains paramètres.)
- Vous devez faire une collecte de données sur les bâtiments OSM
- Vous avez la capacité de faire des installations assez avancée avant une collecte des données.

Téléchargement

- Télécharger directement depuis Google Play
- Télécharger l'APK pour un partage et une installation

Configuration et utilisation

- Configuration, voir Section 3.2.2 Configuration de OpenMapKit
- Utilisation, voir Section 4.3 Utilisation de OpenMapKit.

KoBoCollect

Kobo est pratiquement similaire à ODK Collect, et est construit sur la plateforme ODK. Kobo dispose également d'outils d'analyse prédéfinis et est une autre solution très appréciée.

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Ordinateur Computer
- Connexion Internet
- Un compte Kobo
- Appareils mobiles (voir de 1.3 Matériels pour certains paramètres)

Téléchargement

- Télécharger directement via Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=org.koboc.collect.android&>

Configuration et utilisation

Visitez le site internet de KoBo Collect: <https://www.kobotoolbox.org>

Maps.Me

Maps.me est une application de navigation qui utilise les données OpenStreetMap, et peut être utilisée hors ligne. Il convient à la collecte de données sur les points d'intérêt (POI), dans la mesure où elles correspondent aux types de données que Maps.me peut vous montrer sur la carte.

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Une connexion internet (pour le téléchargement de l'application)
- Appareils mobiles (voir 1.3 Matériels pour plus d'information.)
- Téléphones Android ou iOS

Ressources additionnelles

- Téléchargeable directement sur Google Play
- Télécharger APK pour le partage et l'installation

Additional Resources

- OSM Wiki: <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/MAPS.ME>

OSMTracker

OSM Tracker est "un outil de tracking GPS hors ligne conçu pour collecter des points d'intérêt (POI) à ajouter sur la carte et pour enregistrer les tracés GPX". OSM Tracker est gratuit et open-source.

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Une connexion internet (pour le téléchargement de l'application)
- Appareils mobiles (voir 1.3 Matériels pour plus d'information.)

Téléchargement

- Téléchargeable directement sur Google Play

Configuration et utilisation Voir section 4.4 Utilisation de OSM Tracker

Ressources additionnelles

- OSMWiki: [https://wiki.openstreetmap.org/wiki/OSMTracker_\(Android\)](https://wiki.openstreetmap.org/wiki/OSMTracker_(Android))
- LearnOSM: <https://learnosm.org/en/mobile-mapping/osmtracker/>

Ressources et matériel de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

- HOT Community Webinar: Outils et meilleures pratiques en matière de collecte de données mobiles

3.2.1 Configuration de OpenDataKit

Cette rubrique présente:

- Un résumé des étapes nécessaires pour configurer ODK
- Guide étape par étape pour créer des formulaires d'enquête ODK, avec des fichiers pour faire un cas pratique.
- Guide étape par étape pour la configuration de ODK sur les périphériques

Overview

OpenDataKit (ODK) est un ensemble d'outils gratuits et open-source qui aident les organisations à créer, mettre en place et gérer des projets de collecte de données mobiles. ODK Collect fait partie des outils ODK et est une application Android qui remplace les formulaires papier utilisés pour la collecte de données terrains. Il prend en charge un large éventail de types de questions et de réponses et est conçu pour bien fonctionner sans connectivité réseau.

Vous hésitez sur la pertinence de OpenDataKit pour votre projet ? Voir ici Outils de collectes de données.

Outils et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de guide pour les gestionnaires de projet, les superviseurs ou d'autres personnes lors de la mise en place de l'application.

Procédures de configuration Pour mettre en place OpenDataKit sur les périphériques, vous devrez suivre les étapes suivantes:

1. Créer un formulaire ODK
2. Télécharger et configurer l'application ODK

Création de formulaire ODK

Lorsque vous utilisez les applications de collecte de données ODK et ODK, vous devrez créer les fichiers qui serviront de formulaires pour l'enquête.

Les formulaires peuvent être créés à l'aide d'un tableur (comme Excel ou LibreOffice calc) ou à l'aide du serveur en ligne ODK Form Builder. La documentation sur la façon de créer un formulaire se trouve ici.

- Exemple de formulaire ODK
- formulaire ODK vide

Conversion des formulaires Une fois les formulaires créés, ils doivent être convertis du format .xlsx/.xls en.xml pour être utilisés par l'application ODK. Ceci peut être fait en utilisant XLSform online ou offline. Si vous utilisez OpenMapKit Server ou KoboToolBox Server, vous n'aurez pas besoin de faire la conversion du formulaire. Le serveur effectue ce processus de façon automatique pour vous.

Télécharger et configurer l'application ODK

Télécharger l'application

L'application ODK se trouve sur Google Play ici.

Si vous installez sur plusieurs périphériques avec de faibles ressources Internet, il est recommandé de télécharger et de partager l'apk hors ligne. Le fichier APK pour OpenMapKit peut être téléchargé ici.

Configuration de l'application sur les appareils

1. Trouvez l'icône de l'application ODK Collect sur votre appareil mobile et touchez pour ouvrir l'application.
2. Après avoir téléchargé l'application ODK, un dossier odk sera automatiquement créé dans la mémoire interne de l'appareil. Connectez votre terminal à un ordinateur portable pour vérifier que ce dossier a bien été créé. Si vous ne voyez pas ce dossier sur la mémoire interne de votre appareil, redémarrez l'appareil.
3. Une fois l'appareil redémarré, connectez-le à votre ordinateur portable et naviguez jusqu'au dossier stockage interne -> dossier odk. Vous trouverez des sous-dossiers dans le dossier openmapkit. C'est-à-dire les dossiers 'forms', 'instances', 'layers' et 'metadata'.
4. Ajoutez vos formulaires en format xml dans le dossier Formulaires.
5. Dans la fenêtre du menu principal ODK Collect, sélectionnez Remplir le formulaire vierge. Tous les formulaires téléchargés à partir du serveur s'afficheront, et vous pourrez les utiliser pour tester la collecte de données sur le terrain.
6. Une fois que tous les formulaires sont disponibles sur votre appareil, cliquez sur le bouton " Précédent " de l'appareil pour quitter l'application ODK Collect.

3.2.2 Configuration de OpenMapKit

Cette rubrique prévoit:

- Un aperçu des étapes nécessaires à la mise en place de OMK
- Guide étape par étape pour créer des formulaires d'enquête OMK avec des fichiers tests.
- Conseils sur la sélection d'une méthode de création de fichiers MBTile et un exemple type de création.
- Un guide étape par étape pour créer les fichiers supplémentaires nécessaires à l'exécution de OMK.
- Un guide étape par étape pour configurer OMK sur les appareils.

Aperçu

OpenMapKit (OMK) est une extension qui se lance directement depuis OpenDataKit (ODK) Collect lorsque l'option OpenStreetMap est activé dans une enquête standard. C'est ce qui vous permet de parcourir les types d'objets OSM, de créer et d'éditer des tags OSM.

Vous ne savez pas si OpenMapKit convient à votre projet ? Voir Outils de collectes de données.

Outils et supports de formation

Cette rubrique présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

La rubrique suivante est destinée à servir de guide pour les gestionnaires de projet, les superviseurs ou d'autres personnes lors de la mise en place de l'application.

Pour configurer OpenMapKit pour les périphériques, vous devez suivre les étapes suivantes:

1. Créer des formulaires OMK
2. Créer un fichier .mbtiles
3. Créer une couche .osm
4. Facultatif : Fichier de paramétrage des contraintes
5. Télécharger et configurer l'application OMK

La section suivante est conçue pour servir de guide pour les gestionnaires de projet, les superviseurs ou d'autres personnes lors de la mise en place de l'application.

Créer des formulaires OMK

Lorsque vous utilisez les applications de collecte de type OMK, vous devrez créer les fichiers qui serviront de formulaires pour la collecte.

Les formulaires pour OMK sont légèrement différents des formulaires de collecte ODK sur le fait d'intégrer les attributs OSM. Pour construire le formulaire on utilise un tableur (comme Excel et LibreCalc). En plus de la structure d'un formulaire ODK, les formulaires OMK nécessitent un l'ajout d'une section 'osm' supplémentaire, ce qui modifie la structure du formulaire OMK. La documentation sur la façon de créer un formulaire se trouve sur le lien suivant ici.

- Exemple de formulaire OMK
- Formulaire OMK vierge

Conversion de formulaire Une fois les formulaires développés, ils doivent être convertis de .xlsx/.xls en .xml pour être utilisés par l'application ODK. Cela peut être fait en utilisant XLSform online ou offline. Si vous utilisez le serveur OpenMapKit, vous n'aurez pas besoin de faire la conversion du formulaire. Le serveur complètera ce processus pour vous.

Créer des fichiers.mbtiles

- Si vous cartographiez des bâtiments dans des régions rurales et/ou qu'il y a peu de points de repère dans l'OSM, utilisez **une carte de base d'imagerie aérienne mbtile**.
- Si vous travaillez avec des mappeurs ou des enquêteurs ayant une faible connaissance des cartes, l'utilisation d'une **imagerie aérienne** peut réduire les problèmes d'orientation.
- Si vous êtes en train de cartographier des points (comme des points d'intérêt) et/ou de travailler dans des zones bien cartographiées, il serait possible d'utiliser simplement les **mbtiles de la carte de base OSM**.
- Si votre zone cartographique est divisée en zones d'affectation ou en zones de dénombrement à répartir entre les enquêteurs, pensez à ajouter des **couches vectorielles** au format mbtile à votre carte pour le travail des mappeurs.

I need .mbtiles with...	HOT Export Tool	QGIS	Tile Huria
Aerial Imagery Basemap	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OSM Basemap	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vector Layers (i.e. enumeration areas)	X	<input checked="" type="checkbox"/>	X

Ressources

- OSM Wiki: <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/MBTiles>
- Mapbox: <https://docs.mapbox.com/help/glossary/mbtiles/>

a) Créer un MBTile avec l'outil HOT Export HOT Export Tool permet aux utilisateurs de télécharger des données OSM en spécifiant les tags, la zone d'intérêt et le type de fichier. Des ressources d'apprentissage et d'exercices pratiques se trouvent à l'adresse suivante Outil HOT Export Learn page.

Niveau de difficulté: Facile

Outils et techniques nécessaires:

- Ordinateur
- Connexion Internet
- Compte OSM

Pour commencer, ouvrez un navigateur Internet et allez à: <https://export.hotosm.org/> Pour utiliser l'outil HOT Export, vous devrez vous connecter en utilisant votre nom d'utilisateur et votre mot de passe OSM, en cliquant sur le bouton rouge "Log In" dans le coin supérieur droit.

Sélectionnez 'Créer' dans le menu du haut.

Sélectionnez un site d'intérêt sur la carte en recherchant un lieu, en téléchargeant un fichier.geojson ou en dessinant une zone sur la carte à droite. Pour dessiner une zone d'intérêt, faites un zoom avant et trouvez l'endroit de votre choix (p. ex. Zwedru, Accra). Une fois que vous avez effectué un zoom avant sur la zone qui vous intéresse, sélectionnez l'outil de dessin de zone dans le menu Outils sur la droite. Cliquez sur un coin pour commencer à dessiner une zone, puis sélectionnez l'angle opposé pour terminer le dessin de la zone. Votre ZONE D'INTÉRÊT qui sera téléchargé.

Sur le côté gauche de la fenêtre, remplissez les options "1 Description de l'export":

- Nom : "[VOTRE NOM D'UTILISATEUR OSM] Essais Export"
 - Par exemple, "jessbeutler Essais Export"
- Description (facultatif)
 - Projet (facultatif)
 - * Par exemple, "Projet gouvernemental d'inclusion".

Sélectionnez le type de fichier préféré dans le menu 'Formats'. Sélectionnez .mbtiles.

Dans le menu 'Data', sélectionnez 'OpenStreetMap' comme source. Sélectionnez ensuite la plage de zoom. Plus la portée du zoom est élevée, plus vous pourrez zoomer sur la carte de base. Notez que des portées de zoom plus élevées augmentent la taille des fichiers.

Dans l'onglet 'Résumé', sélectionnez 'Créer une exportation'. Pendant le traitement, un statut "Running" s'affiche. Le temps de traitement dépend de la taille de votre export. Une fois terminé, le fichier sera disponible pour téléchargement et envoyé à votre adresse e-mail.

Ce processus prendra plusieurs minutes de traitement.

Lorsque le processus d'export est terminé, la barre d'état est mise à jour et affiche " Terminé ". Téléchargez le fichier en cliquant sur le lien du fichier, comme indiqué ci-dessous.

b) Créer un MBTile dans QGIS Compétences et techniques nécessaires

- Ordinateur
- un accès à Internet (pour les cartes de base des services en ligne).
- QGIS (et compétences basiques)
- Facultatif :
- Couches vectorielles
- Extensions QuickMapServices

Recommandation: Lors de la première exécution de ce processus, nous recommandons de créer un MBTile pour une petite surface (<1 km²) afin de tester les temps de traitement.

Pour créer un fichier MBTile sous QGIS en utilisant ce processus, vous aurez besoin de la version 3.8 ou une version supérieure installée. Les instructions suivantes ont été conçues à l'aide de la version 3.10 du QGIS.

Ouvrir un projet QGIS. Ajoutez (et stylisez) tous les couches requises pour votre carte de base MBTile. Ces couches peuvent inclure:

- Couches vectorielles pour les zones de collecte ou d'autres types de repères.
- Raster layers, such as aerial imagery or an OSM basemap. Web service basemaps can be accessed via the QuickMapServices plugin.

Une fois que toutes les couches sont sélectionnées et stylisées, naviguez dans le menu 'Processus' et ouvrez 'Boîte à outils'.

Dans le panneau Boîte à outils, ouvrez le sous-menu " Outils à raster ". Sélectionnez 'Générer des tuiles XYZ (MBTiles)'.

Dans cette fenêtre pop-up, vous devrez définir les spécifications de votre MBTile. Cliquez sur le bouton 'Étendue' pour sélectionner l'étendue du MBTile. Vous pouvez soit sélectionner l'étendue de la surface de la toile de la carte, soit dessiner une zone de délimitation.

Ensuite, vous devrez sélectionner le zoom minimum et maximum. Cette sélection dépendra des besoins de votre MBTile et peut nécessiter des essais et des erreurs pour évaluer la meilleure combinaison. Pour une utilisation avec OpenMapKit, nous recommandons un zoom minimum de 18. Remarque : plus la portée est grande et plus le niveau de zoom est élevé, plus le traitement du MBTile sera long (et plus le fichier sera donc volumineux).

Les autres paramètres peuvent être ajustés au besoin. Passez la souris sur chacune de ces options pour afficher les options par défaut, minimum et maximum.

Une fois que tous les paramètres sont sélectionnés, cliquez sur 'Exécuter' pour traiter le MBTile.

Remarque: ce processus peut prendre plusieurs minutes en fonction du niveau de zoom et de la taille du MBTile ainsi que de la puissance de traitement de votre ordinateur.

c) Créer un MBTile avec Tile Huria Tile Huria est un outil simple pour créer des mbtiles à partir d'une zone au format Geojson avec imagerie aérienne.

Niveau de difficulté: Facile

Outils et techniques nécessaires:

- Ordinateur
- Connexion Internet

- Fichier .geojson pour la zone d'intérêt

Créer une couche .osm

Pour effectuer la collecte de données à l'aide de OpenMapKit (OMK), vous devrez créer une couche .osm. Cette couche .osm permet de sélectionner les bâtiments dans l'application OMK.

Compétences et techniques nécessaires

- Ordinateur
- Connexion Internet
- JOSM installé
- Connaissances de base de JOSM

Dans JOSM, cliquez sur le menu Fichier > Nouveau calque pour commencer. Cliquez ensuite sur le menu Fichier > Télécharger les données.

Dans la fenêtre de téléchargement, cliquez sur l'onglet 'Télécharger depuis l'API Overpass'. Cela vous permettra de télécharger des données avec des attributs clé=valeur spécifiques dans une zone d'intérêt. Le partie supérieure de cet onglet offre de l'espace pour la saisie d'une requête. Cliquez sur 'Assistant de requête'.

Pour une couche OMK .osm, nous voulons une couche avec seulement des polygones sur les bâtiments. Dans la barre de recherche, tapez "building=*". Vous obtiendrez ainsi une fonction OSM avec les attributs d'un bâtiment. Cliquez sur 'Construire une requête'.

Sur la carte glissante en dessous de la requête du passage supérieur, naviguez jusqu'à votre zone d'intérêt dans OSM. Faites glisser la carte en maintenant le bouton droit de la souris enfoncé et en faisant glisser la souris. Pour zoomer, utilisez les touches '+'/'-' de votre clavier. Une fois que vous avez accédé à votre zone d'intérêt, maintenez le bouton gauche de votre souris ou de votre pavé de navigation enfoncé et faites glisser votre souris pour créer une zone de sélection. Cette zone rose est votre zone de sélection, tous les bâtiments de cette zone seront téléchargés. Une fois terminé, cliquez sur 'Télécharger'.

Faites un clic droit sur le fichier de la couche dans la fenêtre 'couche'. Cliquez sur 'Enregistrer sous'. Le type de fichier par défaut est OSM Server Files (*.osm), c'est le type de fichier correct.

Une fois sauvegardé, ce fichier peut être téléchargé sur des appareils pour la collecte de données avec OMK.

Facultatif: Configurer un fichier de contraintes

Les fichiers de contraintes gèrent la logique d'un formulaire - quand sauter des questions, etc. OpenMapKit est accompagné d'un fichier de contraintes pré-construit. Pour plus d'informations sur la modification d'un fichier de contraintes, voir [ici](#)

Télécharger et configurer l'application OMK

Remarque: Vous aurez besoin de ODK pour exécuter OMK. Nous vous conseillons d'installer ODK d'abord pour assurer une bonne installation et un bon test.

Download application

L'application OMK est disponible sur Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=org.redcross.openmapkit>

Si vous installez sur plusieurs périphériques avec peu de ressources Internet, il est recommandé de télécharger et de partager l'application apk en mode hors connexion. Le fichier APK pour OpenMapKit peut être téléchargé [ici](#).

Configuration de l'application sur les appareils

- Après avoir téléchargé l'application OMK, un dossier openmapkit sera automatiquement créé dans la mémoire interne de l'appareil. Connectez votre terminal à un ordinateur portable pour vous assurer que ce dossier a bien été créé. Si vous ne voyez pas ce dossier sur la mémoire interne de votre appareil, redémarrez l'appareil.
- Une fois l'appareil redémarré, connectez-le à votre ordinateur portable et naviguez jusqu'au dossier stockage interne -> openmapkit. Vous trouverez des sous-dossiers dans le dossier openmapkit. C'est-à-dire les dossiers 'constraints', 'deployments', 'mbtiles' et 'osm'.
- Si vous avez un fichier personnalisé de contraintes, dans le dossier constraints, supprimez les fichiers Buildings.json et default.json. Ajoutez votre fichier default.json personnalisé dans le dossier constraints.
- Ajoutez votre fichier.mbtiles dans le dossier mbtiles.
- Ajoutez votre fichier.osm au dossier osm.
- Vous êtes maintenant prêt à commencer à travailler avec OMK. Quittez la fenêtre du gestionnaire de fichiers.

3.3 Les applications de navigation

Cette partie du manuel présente:

- Aperçu des applications de navigation, y compris les diapositives de présentation
- Conseils pour savoir quelles applications choisir
- Bref aperçu sur Maps.me et OSMAnd

Overview

Plusieurs applications mobiles existent pour faciliter la navigation sur le terrain en utilisant OpenStreetMap comme fond de carte et fonctionnant hors ligne pour les régions à faible connectivité internet. Les différentes options disponibles sont OSMAnd et Maps.me.

Bien que les outils de navigation ne soient pas nécessaires pour la collecte de données, ils peuvent être extrêmement utiles aux équipes de collecte de données lorsqu'elles se rendent sur le terrain, ainsi qu'aux superviseurs et aux gestionnaires de projet pour faire le suivi de leurs équipes.

Parmi les autres avantages des applications de navigation, on peut citer:

- **Collecte des pistes GPX:** Les pistes GPX peuvent être utilisées pour enregistrer les déplacements sur le terrain ainsi que les routes et les autoroutes pour une numérisation ultérieure et un transfert vers le serveur OSM.
- **Ajout de fichiers KML:** L'ajout de couches de points à une carte de navigation peut aider les collecteurs de données à se rendre à des endroits spécifiques ou sur des zones prédéfinies qui ne sont pas dans la base OSM.

Choisir une application de navigation

Quelle application de navigation dois-je utiliser?

Je souhaite...	Maps.me	OSMAnd
Utiliser les données OSM pour trouver ma position	☑	☑
Trouver ma position hors ligne	☑	☑
Ajout de fichiers kml pour le système de navigation	☑	☑
Enregistrer des pistes GPX*.	×	☑
Ajout de données OSM à l'aide de l'application	☑	×

OSMAnd

OSMAnd est une application de navigation et de visualisation de cartes mobiles en utilisant les cartes OSM en ligne et hors ligne. Il est utilisé pour l'enregistrement des pistes ainsi que pour les fonctions de mapping. Il permet d'enregistrer et de transmettre facilement des informations sur le terrain.

Compétences et techniques nécessaires

- Connexion Internet (pour télécharger l'application)
- Appareils mobiles (voir Matériels pour plus de précision.)
- Android

Ressources

- LearnOSM: <https://learnosm.org/en/mobile-mapping/osmand/>
- OSM Wiki: <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/OsmAnd>

Téléchargement

- Google Play: https://play.google.com/store/apps/details?id=net.osmand&hl=en_US

Maps.Me

Maps.me est une application de navigation qui utilise les données OpenStreetMap, et peut être utilisée hors ligne. Il est adapté à la collecte d'informations sur les Points d'Intérêt (POI), dans la mesure où elles correspondent aux types de données que Maps.me vous montre sur la carte.

Compétences et techniques nécessaires

- Connexion Internet (pour télécharger l'application)
- Appareils mobiles (voir Matériels pour plus de précision.)
- Appareil Android ou iOS

Ressources

- Maps.me: <https://maps.me>
- OSM Wiki: <https://wiki.openstreetmap.org/wiki/MAPS.ME>

Téléchargement

- Google Play: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.mapswithme.maps.pro&hl=en_US

Remarques supplémentaires

En téléchargeant des applications destinées à être utilisées par un grand nombre de personnes, les organisateurs doivent prendre en compte:

- Télécharger les fichiers apk avant l'installation. Ce sont des fichiers hors ligne qui peuvent être partagés entre les utilisateurs et qui permettent une installation hors ligne.
- Pour Maps.Me, partagez les cartes de base avec un fichier hors ligne plutôt que de demander à chaque utilisateur de télécharger une carte de base complète (Liberia, nord du Botswana) sur données ou wifi. Pour obtenir un fichier de carte hors ligne, vous devrez télécharger la carte sur un appareil. Branchez l'appareil sur un ordinateur et accédez au dossier de fichiers. Le fichier basemap de ce dossier peut être copié et collé dans le fichier approprié sur d'autres périphériques.

Ressources et matériel de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

- Initiation aux applications de navigation

3.4 Serveurs de collecte de données

Cette rubrique présente:

- Aperçu des options de stockage sur serveur
- Conseils sur le choix du serveur pour les besoins de votre projet
- Brefs aperçus des options du serveur

La section suivante fournit un aperçu et un guide pour décider si un serveur est nécessaire pour votre projet et les options à choisir. Pour plus d'informations sur la configuration et la gestion des serveurs, veuillez utiliser la documentation liée à chaque option de serveur.

Aperçu général

Au début d'un projet de cartographie, de nombreuses organisations se demandent si elles ont besoin d'un serveur. Après la collecte de données, vous devrez obtenir les données des appareils. Parfois, il s'agit simplement de collecter et de traiter des données directement à partir des dispositifs de collecte de données. Cependant, cela n'évolue pas bien lorsque vous obtenez plus de personnes qui collectent des données, et cela signifie également que vos données ne sont pas sauvegardées - si vous perdez l'appareil, vous pouvez perdre les données. Avant la collecte des données, il est important d'avoir une stratégie de gestion des données adaptée à vos opérations.

Le choix d'une option de stockage

Serveur cloud vs stockage physique L'utilisation d'un serveur de collecte de données permet une bien meilleure gestion des formulaires et des déploiements, la collecte et l'agrégation des réponses, et cela peut offrir des fonctionnalités supplémentaires pour la visualisation, l'analyse et l'exportation des données. L'utilisation d'un serveur peut être limitée par les ressources disponibles (coût d'un serveur) et/ou la connexion Internet (accès au serveur cloud). Les serveurs utilisés dans les processus de travail de HOT sont:

- POSM
- Serveur OpenMapKit
- Kobo Toolbox

Si l'utilisation d'un serveur n'est pas à portée de main, il est toujours possible et crucial de stocker des copies de données en réserve. Dans ce cas, les données devront être téléchargées ou partagées avec un emplacement central, tel qu'un ordinateur portable, et clonées à un emplacement secondaire tel qu'un disque dur ou un second ordinateur..

Quel serveur dois-je utiliser?

Si vous décidez d'utiliser un serveur, utilisez le tableau suivant pour décider quel est le meilleur choix pour votre projet et les contraintes de ressources. Ce ne sont pas les seules options disponibles, mais plutôt des serveurs que HOT a utilisés et testés sur le terrain pour des projets de cartographie.

Je veux utiliser un serveur qui...	Kobo Toolbox	OpenMapKit Server	POSM
Est physique ou ne nécessite pas de connexion Internet pour le téléchargement	☑	☑	☑
Est basé sur le cloud (téléchargement de données via Internet)	☑	☑	☑
Compatible avec les données ODK	☑	☑	☑
Compatible avec les données KOBO Collect	☑	☑	×
Compatible avec les données OMK	×	×	×
Permet la visualisation de données	×	×	×
Fournit une visualisation sur carte des données GPS collectées	×	×	☑

Kobo Toolbox

Kobo Toolbox est une application en ligne qui permet aux utilisateurs de construire des enquêtes Kobo/ODK ainsi que de stocker, de regrouper et de réaliser des analyses des données Kobo/ODK.

Kobo Dashboard showing data collected in Uganda

Niveau de connaissance requis pour la mise en œuvre et la gestion

Débutant

Utilisez Kobo Toolbox Server si:

- OpenMapKit n'est pas en cours d'utilisation.
- Les données sont collectées au format.xml, comme avec ODK ou Kobo Collect
- GLA collecte de données géospatiales ne comprend pas les polygones - les points GPS sont acceptés

Configuration et gestion des données Visitez kobo.humanitarianresponse.info

OpenMapKit Server

OpenMapKit Server est un système de stockage en cloud spécialement conçu pour stocker et compiler les données OpenMapKit. Les données collectées via OpenDataKit peuvent également être téléchargées sur un serveur OpenMapKit.

Niveau de connaissance requis pour la mise en œuvre et la gestion Intermédiaire

Utilisez OpenMapKit Server si:

- Collecte de données .osm à l'aide de OpenMapKit.
- Collecte de données .xml à l'aide des applications ODK et Kobo.
- Le gestionnaire de projet doit surveiller les données au fur et à mesure qu'elles sont recueillies et téléchargées à partir du terrain.

Installation L'installation et l'hébergement sont assurés par HOT pour les communautés locales OSM et les projets avec lesquels HOT est partenaire actif.

Gestion des données

1. OpenMapKit Server permet de télécharger des formulaires ODK et OMK au format .xlsx et de les convertir en formulaires .xml. En d'autres termes, OpenMapKit Server peut convertir les formulaires du format Excel au format numérique lisible par les applications ODK, Kobo et OMK.
2. OpenMapKit Server permet également de télécharger des Déploiements (contenant des couches de configuration.mbtiles et.osm).
3. Les formulaires et les déploiements peuvent être téléchargés directement sur les téléphones mobiles et les tablettes via une connexion Internet, ce qui permet la configuration à distance des dispositifs de collecte de données.
4. Les formulaires remplis et les données peuvent ensuite être téléchargés directement à partir du terrain lorsqu'une connexion Internet est disponible.
5. Les gestionnaires d'OpenMapKit Server peuvent visualiser les données entrantes et les télécharger dans une variété de formats.

POSM

Portable OpenStreetMap, ou POSM, est un serveur physique qui contient un ensemble d'outils OpenStreetMap, dont le serveur OpenMapKit. Les POSM permettent à plusieurs utilisateurs de se connecter et de télécharger des données à partir de dispositifs de collecte de données vers un emplacement central sans avoir besoin d'un accès Internet. Ces données peuvent ensuite être agrégées à l'aide du serveur OMK et synchronisées avec l'OSM directement ou téléchargées pour analyse et traitement.

Niveau de connaissance requis pour la mise en œuvre et la gestion Expert

Utilisez POSM si:

- Les chefs de projet devront se procurer du matériel pour l'assemblage d'un POSM ou des pièces pour l'auto-assemblage. De plus, les équipes devront avoir les compétences nécessaires pour installer un serveur sur l'appareil. En raison de ces exigences, *POSM n'est recommandé que pour les équipes qui disposent d'un support technique.*
- Les enquêteurs n'auront pas accès à Internet pour le téléchargement des données sur le terrain
- Les visiteurs pourront se réunir pour le téléchargement sur POSM (c.-à-d. qu'ils pourront se réunir pour le faire ensemble).
- Les chefs de projet sont en mesure de se procurer et d'acheter un dispositif POSM

Configuration et gestion des données Visitez le site internet de POSM.io.

4.1 Gestion des équipes sur le terrain

Cette section fournit:

- Un aperçu des outils et des méthodes de gestion des équipes sur le terrain.
- Des guides pour utiliser OSMAnd et QGIS dans la gestion des déplacements d'équipes et de la réalisation des tâches

Aperçu

Un plan de collecte des données sur le terrain bien pensé est essentiel au succès de la collecte de données sur le terrain. Cela garantira que les équipes sur le terrain rencontrent le moins de défis possible sur le terrain, réduisant ainsi le nombre d'appels au support sur le terrain adressés au superviseur.

Lors de la planification du déploiement d'une équipe, il est important que le superviseur ait une idée précise du nombre de jours de travail dont il dispose par rapport à la main-d'œuvre disponible pour effectuer le travail. Une fois que cela est fait, ils vont ensuite créer de petites sections de la zone de cartographie, qui peuvent être couvertes en une journée par une équipe de deux cartographe ou un seul en fonction de leur arrangement.

Comme dans la grille de Tasking Manager, la création de sections de cartographie permet aux superviseurs de diviser les tâches, de surveiller les progrès et d'évaluer les lacunes ou les problèmes de qualité.

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de guide auto-rythmé aux chefs de projet, superviseurs ou autres dans la création et la mise en œuvre de zones d'affectation pour la cartographie sur le terrain.

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur
- Installé QGIS
- Compétences de base en QGIS
- QuickMapServices

Création de sections de cartographie dans QGIS pour des cartes imprimées

L'activité suivante couvre le processus de génération de sections cartographique dans QGIS pour l'impression. Cette activité utilise l'exemple de la direction d'une équipe de 8 volontaires de cartographie pour cartographier la ville de Grootfontein, dans le nord de la Namibie, au cours d'un projet d'élimination du paludisme. Des exemples de fichiers sont fournis pour cette activité mais peuvent être suivis par des fichiers fournis par l'utilisateur.

Pour commencer, ouvrez QGIS sur votre ordinateur et démarrez un nouveau projet. À l'aide de QuickMapServices comme fond de carte, accédez à Grootfontein Town, au nord de la Namibie.

Créez un fichier de formes vide en sélectionnant 'Layer' > 'Create Layer' > 'New Shapefile Layer'. Après avoir sélectionné l'emplacement et le nom du fichier, veillez à attribuer le fichier en tant que 'Polygon'.

Activez la modification, sélectionnez 'New feature'. Créez des quartiers de la ville en leur donnant des chiffres. Ces sections doivent suivre les caractéristiques naturelles ou les sites importants tels que les marécages ou les routes. Cela permet d'assurer la facilité de localisation de ces sections par les cartographe.

Une fois que toutes les sections sont créées, style pour la visibilité.

Faites des cartes montrant ces sections. Ces cartes peuvent être imprimées pour être partagées avec les volontaires de cartographie. Les équipes peuvent désormais se rendre dans les sections allouées pour effectuer la cartographie sur le terrain.

Création et importation de sections de cartographie dans OSMAnd

L'activité suivante couvre le processus d'importation de fichiers dans OSMAnd en fonction de l'activité précédente (génération de sections de cartographie dans QGIS). Cette activité utilise l'exemple de la direction d'une équipe de 8 volontaires de cartographie pour cartographier la ville de Grootfontein, dans le nord de la Namibie, au cours d'un projet d'élimination du paludisme.

OSMAnd offre une excellente alternative à l'impression des cartes de ces sections. Avec OSMAnd, le superviseur peut à la place utiliser les étapes suivantes pour donner aux membres de l'équipe des sections à utiliser sur le terrain directement sur leurs appareils mobiles.

1. Créez des centroïdes de section à partir de *grootfontein_sections.shp* en vous donnant *grootfontein_sections_centroids.shp*. Créer centroids en sélectionnant le 'Vector' menu > 'Geometry Tools' > 'Centroids'. Dans le sous-menu, sélectionnez *grootfontein_sections.shp* en tant que couche d'entrée, cliquez sur 'Run.'

et chargez ces deux fichiers via le bouton

2. Exportez les fichiers de formes de sections (*grootfontein_sections.shp*) et le centroids shapefile (*grootfontein_sections_centroids.shp*) sous la forme d'un fichier .gpx giving you a *grootfontein_sections.gpx* and *grootfontein_sections_centroids.gpx*.
3. Transférez ces deux fichiers .gpx de votre ordinateur vers le dossier `_/Phone/Android/data/net.osmand/files/tracks_folder`
4. Ouvrez OSMAnd l'application et coller ces deux fichiers via le Menu-> My Places -> Tracks -> naviguer là où se trouve ces fichiers.

The sections gpx file will show you boundaries of the sections and the centroids gpx file will show you section numbers once a centroid point is selected. With these two, volunteers can move in the field using the OSMAnd app, localisant leurs positions à chaque fois ainsi que les sections dans lesquelles ils se tiennent.

4.2 Utilisation de ODK Collect

Ce guide fournit aux **enquêteurs, cartographes et superviseurs** sur le terrain les compétences nécessaires pour:

- Effectuer la configuration initiale pour ODK Collect
- Utiliser ODK Collect pour les enquêtes de collecte de données

Aperçu

Open Data Kit Collect (ODK Collect) est une application de collecte de données sur Android. ODK Collect peut remplacer l'enquête sur papier par une enquête sur support électronique. Par conséquent, cette application facilitera les activités de cartographie et de collecte de données sur le terrain, ce qui permettra également de collecter les informations de localisation et prendre des photo.

Outils et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de guide pour les gestionnaires de projet, les superviseurs ou d'autres personnes lors de la mise en place de l'application.

Configuration initiale pour ODK Collect

1. Définir le serveur URL *Si vous n'utilisez pas de serveur, passez à l'étape 2. Définir la taille de l'image*

Pour accéder pour la première fois à un formulaire d'enquête depuis le serveur, l'utilisateur doit définir le URL du serveur. Voici les étapes à suivre:

- Ouvrez ODK Collect et appuyer sur le bouton du coin supérieur droit, sélectionnez **Paramètres généraux → Server**

Option to fill the URL address menu in ODK Collect

Option pour renseigner l'adresse de l'URL dans ODK Collect

- Tapez l'adresse de l'URL du serveur** → OK**

Step to fill the URL address in ODK Collect

Étapes pour renseigner l'adresse URL dans ODK Collect

2. Définir la taille de l'image

En plus de la localisation, vous pouvez également prendre une photo comme information supplémentaire sur un objet. Si vous allez collecter des images dans le cadre de vos enquêtes de collecte de données, vous pouvez régler la résolution de l'image comme vous le souhaitez. Mais, la résolution de l'image affectera également la taille de la mémoire ou du fichier de votre téléphone qui sera transféré sur le serveur par la suite. Il est recommandé de choisir la plus petite résolution de l'image lors de la configuration initiale. Vous pouvez suivre les étapes suivantes:

- Ouvrez ODK Collect et appuyez sur le bouton trois points dans le coin supérieur droit, sélectionnez **Paramètres généraux → Gestion de formulaires.**

Option menu to set image resolution

Menu Option pour régler la résolution de l'image

- Sélectionnez **taille de l'image** ensuite choisissez **Très petite (640px)**

Image Size menu to set the image resolution

Menu Taille de l'image pour régler la résolution de l'image

Opérations de base avec ODK Collect

1. 1. Comment faire pour récupérer un formulaire vierge à partir du serveur *Si vous n'utilisez pas de serveur et que les formulaires ont été téléchargés manuellement sur l'appareil, passez à l'étape 2. Remplir le formulaire d'enquête*

Avant de remplir le formulaire d'enquête que vous avez créé, vous devez télécharger le formulaire d'enquête depuis le serveur spécifié. Vous pouvez suivre les étapes suivantes pour obtenir un questionnaire vierge à partir du serveur:

- Appuyez sur Télécharger un formulaire vierge et attendez qu'il soit téléchargé à partir du serveur et assurez-vous que vous avez accès à Internet.

Get blank form options to take form on a server

Obtention de formulaires vierges depuis un serveur

- Choisissez le formulaire disponible, cochez la case ou si vous voulez sélectionner tout les formulaires, vous pouvez Tout sélectionner. Si votre formulaire n'apparaît pas, vous pouvez appuyer sur** Actualiser **pour recharger la page.

Page display on Get Blank Form menu

Obtention de nouveau formulaire

- Après avoir sélectionné le formulaire, vous pouvez appuyer sur **Télécharger la sélection** pour télécharger le formulaire sélectionné.

Page display on the Get Blank Form to get the survey form

Page montrant l'obtention de formulaire vierge

2. Remplissez le formulaire d'enquête

- Pour remplir le formulaire, revenez à la page d'accueil et sélectionnez le menu Remplir le formulaire vide. Sélectionnez ensuite un formulaire vierge que vous souhaitez remplir dans la liste des formulaires d'enquête**.

Fill Blank Form options for filling out the survey form and blank survey form list

Option pour remplir un formulaire vierge

- Glissez vers la droite ou la gauche de l'écran pour déplacer la page suivante/précédente. Les questions marquées d'une étoile rouge en haut à gauche sont obligatoires et vous ne pouvez pas passer à la question suivante si elle ne comporte pas de réponse.

Exemples of mandatory question (red star)

Exemples de questions obligatoires (astéris rouge)

- Vous pouvez **prendre des photos** directement en choisissant l'option Prendre une photo ou sélectionner une photo dans votre galerie de photos en **sélectionnant Choisir une image**.

Take photo display in ODK Form

Prise de vue en mode ODK

- Pour ajouter des points géolocalisés incluant les tags OSM, vous pouvez utiliser une application externe, à savoir OpenMapKit (OMK). Vous pouvez passer immédiatement à l'application OMK en appuyant sur **Lancer OpenMapKit sur le formulaire**. Vous pouvez apprendre à utiliser l'application OMK dans la rubrique 4.3 Utilisation de OpenMapKit.

Launch OpenMapKit button on the survey form

Lancement de OpenMapKit à partir du formulaire d'enquête

- À la fin, vous pouvez nommer le formulaire, cocher Marquer le formulaire comme finalisé et à la fin choisir **Enregistrer le formulaire et Quitter** pour finaliser l'enquête finale du formulaire.

Finalization of page views on the survey form

Finalisation des formulaires

3. Modifier un formulaire d'enquête rempli

Le formulaire sauvegardé est automatiquement enregistré dans ODK Collect. (Note : nous ne recommandons pas d'éditer les formulaires collectés via OpenMapKit à cause d'une erreur de données potentielle). Si vous souhaitez modifier le formulaire rempli, vous pouvez suivre cette étape:

- Vous pouvez revenir à la page d'accueil et sélectionner** Editer un formulaire sauvegardé**.

Edit Saved Form for edit the saved form

Modifier un formulaire sauvegardé

- Sélectionnez le formulaire que vous voulez modifier, ensuite vous pouvez le modifier.

Edit save form page to select the form that you want to edit

Option pour sélectionner et éditer un formulaire sauvegardé

- Ensuite, appuyez sur l'icône de carte mémoire

Edit save form page to select the form that you want to edit

Option pour enregistrer un formulaire

Transmission de formulaires remplis

Une fois la collecte des données terminée, tous les formulaires devront être transférés de l'appareil de collecte des données à un emplacement de stockage central pour le nettoyage et le traitement des données.

1. Téléchargement manuel

Si vous n'avez pas accès à un serveur, les formulaires peuvent être chargés manuellement à partir d'appareils. Pour ce faire, branchez l'appareil à un ordinateur.

- Allez dans le Gestionnaire de fichiers ou l'Explorateur de fichiers sur votre smartphone et ouvrez votre espace de stockage interne. Ouvrez ensuite le dossier ODK. Ce dossier contient tous les fichiers de résultats d'enquête stockés dans l'application ODK Collect. Sélectionnez ensuite le dossier 'instances' qui contient les fichiers des résultats de l'enquête.

Instances folder in ODK folder and the survey result in instances folder

Dossier Instances dans le dossier ODK et le résultat de l'enquête

- Copiez le dossier 'instances' sur votre ordinateur. Renommez le dossier par date et par enquêteur.

2. Télécharger les formulaires d'enquête sur le serveur

Après avoir rempli et sauvegardé le formulaire, l'étape suivante consiste à télécharger le formulaire sur le serveur. Vous pouvez suivre cette étape pour le faire:

- Pour renvoyer le formulaire au serveur, vous pouvez choisir **Envoyer le formulaire finalisé**.

Send Finalized Form to upload a survey form to the server

Envoyer un formulaire sauvegarder et en télécharger un autre

- Le formulaire rempli est sauvegardé et prêt à être envoyé sur le serveur. Vous pouvez choisir Sélectionner tout pour sélectionner tous les formulaires.
- Assurez-vous d'être connecté à Internet. Appuyez ensuite sur Envoyer attendez que le processus d'envoi du formulaire soit terminé.

Survey forms that are ready to send in the Send Finalized Form

Formulaires prêt à être envoyés

- Tous les formulaires qui ont été téléchargés avec succès seront stockés dans le menu Afficher le formulaire envoyé et l'icône deviendra alors verte.

View Sent Form and survey form that have been successfully uploaded to the server

Visualisation des formulaire sauvegardés

- Après avoir envoyé le formulaire sur le serveur, vous pouvez le supprimer dans le menu Supprimer le formulaire enregistré

Delete Saved Form menu for delete the form

Option pour supprimer un formulaire enregistré

- You can delete the the filled form in **Saved Forms** option and delete the blank form in **Blank Forms** option. You should choose the form that you want to delete or **Select All** for delete all form.

Delete Saved Form option

Option Supprimer le formulaire enregistré

- Vous devez confirmer pour supprimer le formulaire en sélectionnant Supprimer formulaires.

Delete confirmation dialog box

Boîte de dialogue la confirmation de Supprimer

3. Télécharger le formulaire d'enquête sur Google Drive

Après avoir téléchargé tout le questionnaire sur le serveur, vous pouvez enregistrer et télécharger le fichier des résultats de la collecte au format.zip dans le dossier Google Drive créé par votre responsable de collecte. Voici la démarche:

- Allez dans le Gestionnaire de fichiers ou l'Explorateur de fichiers sur votre smartphone et ouvrez votre stockage interne. Ouvrez ensuite le dossier ODK. Ce dossier contient tous les fichiers de résultats d'enquête stockés dans l'application ODK Collect. Sélectionnez ensuite le dossier 'instances' qui contient les fichiers des résultats de l'enquête.

Instances folder in ODK folder and the survey result in instances folder

Dossier Instances dans le dossier ODK et les résultats

- Avant de déplacer le dossier d'instances sur votre ordinateur, vous devez convertir le dossier au format.zip en appuyant sur le dossier d'instances et sélectionner Compresser. Vous pouvez modifier le nom du fichier.zip.

The step for convert to .zip format

The step for convert to .zip format

- Après avoir déplacé le fichier.zip sur votre ordinateur, vous pouvez télécharger le fichier sur le lecteur Google qui a déjà été défini par votre responsable de collecte.

The .zip file that ready to move to computer

Le fichier.zip qui est prêt à être transféré à l'ordinateur

- Vous pouvez télécharger le fichier dans le dossier Survey Result (ou un autre nom que votre responsable cartographique a créé) en cliquant avec le bouton droit de votre souris puis choisissez **Télécharger les fichiers** et choisissez le fichier que vous souhaitez télécharger.

The folder on Google Drive for upload .zip file

Le dossier sur Google Drive pour télécharger le fichier.zip

4.3 Utilisation de OpenMapKit

Ce guide fournit aux **enquêteurs, aux mappeurs et aux superviseurs** sur le terrain les compétences nécessaires pour:

- Configurer OpenMapKit sur des appareils à usage individuel et pour la collecte de données
- Utiliser OpenMapKit pour la collecte de données sur le terrain

Présentation

OpenMapKit (OMK) est une application supplémentaire utilisée pour aider ODK Collect à déterminer la position des objets trouvés lors de la collecte de données bien précis. OpenMapKit peut être exécuté via ODK Collect, après avoir ouvert et sélectionnez un des formulaires disponibles. Pour déterminer l'emplacement d'un objet, OpenMapKit a besoin d'un fond de carte sous la forme d'une image satellite ou d'une carte OSM. Si vous utilisez OSM comme fond de carte, la chose à savoir est que les données doivent être disponibles sur le serveur OSM.

Avant d'apprendre à utiliser **OpenMapKit**, les utilisateurs doivent savoir comment utiliser ODK (Open-DataKit) Collect, une application basée sur androïde pour remplacer le formulaire papier des enquêtes car OpenMapKit est une extension de ODK Collect. Cette extension permet d'ajouter des informations sur la position ou l'emplacement de l'objet étudié.

*Si vous n'avez pas encore terminé la configuration initiale de OpenMapKit, voir 3.2.2 Configurer Open-MapKit avant de continuer.

Outils et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

The following section is designed to serve as a self-paced guides for project managers, supervisors, or others in setting up the application.

Configuration de OpenMapKit

Avant d'utiliser OpenMapKit, vous devez d'abord vous assurer que chaque appareil est configuré et confirmé. Les instructions suivantes sont des étapes de la configuration initiale de OpenMapKit:

- Sur la page d'accueil de OpenMapKit, appuyez sur le **bouton Paramètres** situé dans le coin supérieur droit. Cela vous permettra de télécharger les formulaires déployés (s'il y a lieu), de sélectionner une carte de base et de sélectionner la couche bâtiments de OSM.

1. Déploiements Si vous utilisez OpenMapKit Server et les déploiements, suivez ces étapes pour télécharger les fichiers nécessaires à la cartographie sur le terrain. Si vous n'utilisez pas de déploiements, passez au 2. carte de base.

- Ouvrez l'application OpenMapKit, appuyez sur le bouton Paramètres dans le coin supérieur droit, et sélectionnez Déploiements [1].
- Sélectionnez le type de déploiement adéquat. (i.e. census-versalles). Sélectionnez le bouton de téléchargement en noir dans le coin inférieur droit.

2. Cartes de base Par défaut, OpenMapKit affichera la carte OpenStreetMap humanitaire accessible en ligne via une connexion Internet. Toutefois, s'il est ajouté manuellement à l'appareil ou téléchargé via un déploiement, une carte de base hors ligne peut être affichée sans une connexion Internet.

Sélectionnez et modifiez la carte de base OpenMapKit en appuyant sur le bouton Paramètres situé dans le coin supérieur droit et en appuyant sur **Basemap** puis sélectionnez le fichier.mbtiles. Appuyez ensuite sur OK.

Display basemap settings in OpenMapKit

Afficher les paramètres de la carte de base dans OpenMapKit

3. Couche de bâtiments OSM Sélection d'un fichier OSM installé Ouvrez l'application OpenMapKit, appuyez sur le bouton Paramètres dans le coin supérieur droit et sélectionnez OSM XML Layer[3]. Sélectionnez la bonne couche.osm pour la localité dans laquelle vous travaillez.

Téléchargement du fichier OSM Si votre appareil n'a pas de couche de bâtiments OSM (fichier.osm) préchargé ou si un fichier n'a pas été téléchargé avec un déploiement, les utilisateurs peuvent toujours télécharger une couche de bâtiments OSM avec une connexion Internet. Les utilisateurs devront suivre les étapes suivantes:

- Naviguez sur la carte jusqu'à votre position actuelle (par exemple, vous êtes déjà sur la position du levé) en **appuyant sur le bouton circulaire** dans le coin inférieur droit de l'écran jusqu'à ce que le bouton circulaire soit de couleur bleue. Un point noir apparaîtra à votre position actuelle.

![Navigate to the current location in OpenMapKit](images/using-omk/0305_omk_location.png)
<p align="center"><i>Naviguer jusqu'à l'emplacement actuel dans OpenMapKit</i></p>

- Appuyez sur le **bouton de réglage** dans le coin supérieur droit.
- Sélectionnez OSM XML Downloader pour lancer le téléchargement des données OSM en fonction de l'affichage sur l'écran de votre smartphone (la durée dépend de la taille de la zone). Assurez-vous d'être connecté à une connexion Internet lorsque vous téléchargez des données OSM. Remarquez la couleur du bâtiment, le bâtiment sur la carte de base OSM ont une couleur brune et le bâtiment de *OSM XML Downloader* est en violet.

![Building colors](images/using-omk/0306_warna_bangunan.png)
<p align="center"><i>Couleur du bâtiment sur la carte de base OSM (à gauche) et couleur du bâtiment</i></p>

- Vos nouvelles données OSM téléchargées seront sauvegardées dans le format.osm qui peut être activé ou désactivé via le **bouton de réglage → Couche XML OSM**.

![OSM XML Downloader menu and OSM XML Layers menu](images/using-omk/0307_xml_layer.png)
<p align="center"><i>Les options OSM XML Downloader et OSM XML Layers menu</i></p>

4. Entrer le nom d'utilisateur OSM Sélectionnez **OSM User name** et entrez votre nom d'utilisateur OSM

Display settings menu OpenMapKit

Menu des paramètres d'affichage OpenMapKit

Utiliser OpenMapKit

Une fois que vous avez configuré votre carte de base et votre couche OSM, vous pouvez ajouter les informations sur le bâti par:

- Sélectionnez le bâtiment sur lequel l'information sera ajoutée. Assurez-vous que le bâtiment est de couleur violette, ce qui indique que le bâtiment a été téléchargé de l'OSM. Si le bâtiment est sélectionné, la couleur passe à l'orange.

- Vous pouvez remplir les informations sur le bâtiment selon le formulaire que vous avez choisi auparavant dans l'application ODK Collect, en appuyant sur les attributs au niveau de la première ligne en suivant l'exemple suivant:

```
! [Fill out building information using a form from ODK Collect] (images/using-omk/0308_mengisi_form_omk.png)
<p align="center"><i>Ajout d'information sur un bâtiment en utilisant un formulaire ODK collect</i></p>
```

- Une fois terminé, à la fin de la page, sélectionnez Enregistrer pour enregistrer le formulaire dans ODK Collect. Si vous avez rempli le formulaire, le bâtiment que vous avez rempli ressemblera à ceci:

```
! [The building that has been filled in the information] (images/using-omk/0309_tag_bangunan_omk.png)
<p align="center"><i>Bâtiment renseigné avec les informations correspondantes</i></p>
```

Si les données du bâtiment concernant le lieu de votre collecte ne sont pas encore disponibles dans OSM, vous pouvez cartographier le bâtiment avant de procéder à la collecte. Si vous n'avez pas le temps de faire le mapping, vous pouvez utiliser des points pour marquer l'objet dans OpenMapKit en:

- Appuyez sur l'**icône plus (+)** dans le coin inférieur droit de votre écran jusqu'à ce qu'elle devienne verte. Il apparaîtra un marqueur vert avec les mots Ajouter un nœud dessus. Faites glisser la carte jusqu'à ce que l'emplacement du marqueur soit précis avec l'objet dans le terrain.

```
! [Add marker using plus icon] (images/using-omk/0310_add_node_omk.png)
<p align="center"><i>Ajouter des marqueurs à l'aide de l'icône plus (+)</i></p>
```

- Appuyez sur Ajouter un nœud si le point est précis.

```
! [Add node button when adding a point] (images/using-omk/0311_tombol_add_node.png)
<p align="center"><i>Bouton Ajouter une note lors de l'ajout d'un point</i></p>
```

- Si le point que vous ajoutez se trouve dans une position qui n'est pas représentée par l'objet dans le terrain, vous pouvez déplacer le point qui a été ajouté en cliquant sur le point à déplacer puis appuyez sur les deux flèches dans le coin supérieur droit. La couleur du point deviendra orange et au-dessus apparaîtra Nœud de lieu.

```
! [Swipe points that have been added] (images/using-omk/0312_menggeser_node.png)
<p align="center"><i>Balayez les points qui ont été ajoutés</i></p>
```

- Faites glisser la carte jusqu'à la position exacte du point, puis appuyez sur Nœud de position.

```
! [Place node button when shifting a point] (images/using-omk/0313_place_node.png)
<p align="center"><i>Place node button when shifting a point</i></p>
```

- Une fois que le positionnement est précis par rapport à l'objet dans la zone, vous pouvez remplir le formulaire de la même manière que l'étape précédente.
- Saisissez les informations qui correspondent aux conditions sur le terrain. Glissez l'écran vers la droite ou vers la gauche pour changer la page de la question sur le formulaire.
- À la fin de la page, sélectionnez Enregistrer pour enregistrer le formulaire dans ODK Collect. Si vous avez terminé de remplir les formulaires, le marqueur que vous avez rempli ressemblera à ceci:

```
! [the point of objects already loaded with informations] (images/using-omk/0314_finished_tag.png)
<p align="center"><i>Point d'objets déjà renseignés.</i></p>
```

- Vous pouvez maintenant voir que le formulaire a été sauvegardé avec succès sur ODK Collect.

Remarque: toutes les enquêtes OpenMapKit seront lancées à partir de l'application ODK.

4.4 Utilisation de OSMTracker

Cette section fournit aux **enquêteurs, aux mappeurs et aux superviseurs** sur le terrain les compétences nécessaires pour:

- Faire la configuration de base pour OSMTracker
- Utiliser OSM Tracker pour enregistrer des pistes, des images et des notes

Aperçu

OSMTracker est une application Android qui nous permet d'enregistrer les données de nos enquêtes. Semblable au GPS, OSMTracker est capable d'enregistrer des points et des trajets de waypoint. Ce qui rend OSMTracker différent avec un appareil GPS commun, c'est sa capacité à prendre des photos lorsque vous collectez des données. Avec ces images prises, cela rendra votre cartographie plus facile parce que vous pouvez retrouver l'objet que vous avez pris et jeter un coup d'oeil dans vos photos pour plus de détails. Vous pouvez convertir les points et les tracées que vous avez recueillis en fichier.gpx afin d'ouvrir les données de votre sondage à l'aide de JOSM ou de les transférer directement dans OpenStreetMap.

Outils et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de guide pour les gestionnaires de projet, les superviseurs ou d'autres personnes dans la configuration de l'application.

Téléchargement et installation

Si vous souhaitez utiliser OSMTracker, vous pouvez télécharger l'application sur votre smartphone. Ouvrez Google Playstore et recherchez OSMTracker dans le champ de recherche.

You can download OSMTracker on Google Playstore

You can download OSMTracker on Google Playstore

Une fois l'installation terminée, ouvrez votre application OSMTracker sur votre smartphone.

OSMTracker page display

Présentation de la page OSMTracker

Configuration initiale de OSMTracker

Avant d'utiliser OSMTracker, il y a quelques réglages à faire. Aller à

Setting dans le coin supérieur droit, puis sélectionnez **Paramètres**.

Select Settings menu on OSMTracker

Sélectionnez le menu Paramètres sur OSMTracker

Sur la page des paramètres, il y a plusieurs choses que vous devez vérifier:

Several configurations on Settings menu

Plusieurs configurations dans le menu Paramètres

1. Intervalle d'enregistrement GPS

Cette section définit la fréquence à laquelle votre OSMTracker enregistre le tracé. Si vous réglez le nombre plus petit, OSMTracker enregistrera la piste plus souvent. La valeur par défaut de ce paramètre est 0, ce qui signifie que OSMTracker enregistrera toujours votre trace. Cela affecte la durée de vie de votre batterie. Vous pouvez modifier le numéro en fonction de vos besoins, par exemple 2 secondes.

2. Répertoire de stockage externe (SD)

Cette section vous permet de définir l'emplacement où vous souhaitez enregistrer toutes vos données d'enquête sur votre smartphone. Par défaut, OSMTracker créera un nouveau dossier appelé "osmtracker" sur la mémoire interne de votre smartphone. Si vous ne souhaitez pas modifier ce paramètre, vous pouvez ignorer cette section.

3. Un dossier par piste

Si vous activez cette fonction, chaque piste que vous enregistrez crée un nouveau dossier dans votre mémoire interne.

4. Nom du fichier pour la piste nommée

Cette section définit la façon de qualifier les données de votre enquête. Par défaut, l'étiquetage comprend le nom de la piste, la date et l'heure du levé. Vous pouvez ignorer ce paramètre si vous ne voulez pas le modifier.

5. Écran toujours allumé

Si vous activez cette fonction, vous laisserez votre smartphone toujours allumé lorsque vous utilisez OSMTracker. Lorsque vous utilisez ce paramètre, la batterie de votre smartphone se décharge rapidement. Vous pouvez le changer selon vos besoins.

6. Carte d'arrière-plan

Utilisez ce paramètre pour afficher la carte d'arrière-plan sur votre tracé. Activez ce paramètre pour que vous puissiez voir votre tracé avec la carte en arrière-plan.

7. Fournisseur de tuiles de carte

Vous pouvez modifier votre carte d'arrière-plan à l'aide de cette fonction.

Une fois tous les réglages effectués, vous êtes prêt à utiliser OSMTracker. N'oubliez pas d'activer vos paramètres GPS sur le smartphone, vous pourrez alors ouvrir votre OSMTracker. Si vous utilisez OSMTracker pour la première fois, votre page d'accueil sera vide. Plus tard, toutes les données de votre enquête apparaîtront sur votre page d'accueil.

Opérations de base avec OSMTracker

1. Enregistrement de tracés

Si vous souhaitez démarrer votre enregistrement de piste, vous pouvez sélectionner le bouton + en haut à droite de votre écran. Vous verrez la page Track Logger.

Use button to start recording

Utilisez le bouton + pour commencer l'enregistrement de votre tracé

N'oubliez pas de toujours vérifier la précision de votre GPS. Toutes les fonctions de OSMTracker ne seront pas disponibles si vous ne captez pas un bon signal GPS. Essayez d'obtenir la précision GPS du mieux que vous le pouvez (moins de 10 mètres) pour éviter une erreur lors de l'enregistrement de votre position actuelle. Vous pouvez voir votre indicateur de signal GPS dans le coin supérieur droit de votre écran (regardez l'image). La couleur de la barre de signal passe au vert et devient pleine lorsque vous recevez un bon signal. Assurez-vous d'être en bonne position pour recevoir le signal. Repérez-vous sur le terrain et assurez-vous de ne pas être sous un toit ou un arbre.

Track logger feature

Impossible d'activer la fonction enregistreur de trace parce que le signal GPS n'est pas assez bon (gauche) ; l'enregistreur de trace est activé si le signal GPS est suffisamment (droite)

Lorsque la précision du GPS est suffisante, vous pouvez commencer à enregistrer votre trace. Lorsque vous appuyez sur le bouton + et que la précision du GPS est suffisante, OSMTracker enregistre automatiquement votre tracé.

2. Enregistrement des objets en utilisant la collecte de points et d'image

Lorsque vous ouvrez votre page d'enregistrement de tracés, il y a beaucoup d'option pour y accéder, mais si vous voulez enregistrer des waypoints et aussi des images, vous n'avez qu'à utiliser ce bouton 2:

Track logger page on OSMTracker

Track logger page on OSMTracker

1. Note

Utilisez ****note**** pour marquer votre position actuelle comme un point ou un objet. Il suffit d'appuy

![Text note function to record waypoint on your survey](images/using-osmtracker/0409_Contoh_penggun
<p align="center"><i>L'option "note" pour enregistrer un point lors d'une collecte</i></p>

2. Prendre une photo

Utilisez ****Prendre une photo**** pour prendre votre objet en photo. Vous pouvez utiliser l'appareil ph

![You can choose to take the photos straight from your camera or select from your smartphone's gall
<p align="center"><i>Vous pouvez choisir de prendre les photos directement depuis votre appareil ph

3. Arrêter et continuer l'enregistrement de tracés

Si vous voulez arrêter votre enregistrement, vous pouvez suivre les étapes suivantes:

1. Sur la page d'enregistrement de traces, retournez à votre page d'accueil, puis trouvez un fichier de collecte déjà réalisée. Appuyez sur ce fichier pendant un moment jusqu'à ce qu'un menu supplémentaire apparaisse.

![Option to set stop tracking](images/using-osmtracker/0411_Pilihan_untuk_menghentikan_perekaman_ja
<p align="center"><i>Option pour configurer l'arrêt des tracés</i></p>

2. Choisir Arrêter l'enregistrement.

3. Vous pouvez aussi taper sur l'icône dans le coin supérieur de votre page pour arrêter l'enregistrement et sauvegarder votre enregistrement.

Si vous voulez continuer l'enregistre dans votre dossier précédent, vous devez alors :

1. Appuyez le fichiers précédent pour voir les options.

![Resume tracking](images/using-osmtracker/0413_Pilihan_untuk_melanjutkan_kembali_perekaman_jalur.p
<p align="center"><i>Sélectionnez Reprendre l'enregistrement</i></p>

1. Ensuite sélectionnez ****Reprendre l'enregistrement****

Remarque :

Ikona

Si votre fichier a une icône d'horloge de couleur orange, cela signifie que votre fichier est toujours en mode d'enregistrement de piste. Cette icône disparaîtra après l'arrêt et l'enregistrement de votre fichier.

4. Affichage de la liste des objets collectés

Vous pouvez voir la liste des objets que vous avez collectés. Sur la page d'enregistrement des traces, appuyez dans le coin supérieur droit de votre écran, puis sélectionnez **Points d'intérêt**.

Button to show list of waypoints

Touche pour afficher la liste des Points d'intérêt collectés

Vous verrez la liste des objets et des photos que vous avez collectés sur la liste des Points d'intérêt.

Waypoint list to see list of objects you have collected

Option Points d'intérêt pour voir la liste des objets que vous avez collectés

5. Affichage des tracés et des points d'intérêt collectés

Vous pouvez également voir votre tracé et les points d'intérêt que vous avez collectés.. Sur votre page d'enregistrement de tracés, choisissez le menu dans le coin supérieur droit de votre écran, puis choisissez **Afficher la trace**.

Display track button to see your track and objects you have collected

Option pour afficher votre tracé et les objets que vous avez collectés

Lorsque vous choisissez d'afficher votre tracé, OSMTracker vous demandera la permission d'afficher la carte en arrière-plan. Sélectionnez **Afficher la carte en arrière-plan**.

Option to display your background map

Option pour afficher votre carte en arrière-plan

Vous verrez la carte avec des lignes, une étoile et une icône d'une personnes sur la carte. L'icône en forme d'étoile représente les points d'intérêt, la ligne représente votre tracé, et l'icône indiquant une personne indique votre position actuelle sur la carte.

Track and object's collected on field survey

Les traces et les objets collectés sur le terrain

6. Sauvegarde des données OSMTracker

Après avoir recueilli les données, vous pouvez les sauvegarder et les utiliser pour votre logiciel de cartographie. Pour ce faire, vous devez enregistrer les données de votre collecte au format de données .gpx. Ensuite, vous pouvez le transférer sur le serveur OpenStreetMap ou vous pouvez transférer les données sur votre ordinateur portable.

7. Enregistrement de la trace et des points d'intérêt en tant que données.gpx

Vous pouvez enregistrer votre tracé et vos points d'intérêt en format .gpx. Vous pouvez ouvrir les données .gpx avec un logiciel de cartographie comme **QGIS** et **JOSM**. Dans votre dossier de collecte, sélectionnez et appuyez sur le fichier pendant un certain temps, puis sélectionnez ****Exporter en tant que GPX**. Si le processus est réussi, vous pouvez voir un point vert sur le côté droit du nom du fichier.

Menu to save your survey data into GPX

Menu pour sauvegarder vos données de collecte en tant que fichier GPX

8. Transférer un tracé vers le serveur OpenStreetMap

Vous pouvez transférer vos données sur le serveur OpenStreetMap. Sur votre fichier, appuyez et maintenez-le enfoncé pendant un certain temps, puis sélectionnez **Uploader vers OpenStreetMap**.

Menu to upload your survey data into OpenStreetMap

Option pour transférer vos données sur le serveur OpenStreetMap

Sur la page pour transférer sur le serveur OpenStreetMap, vous devez remplir un formulaire comme nom et description du fichier. Vous pouvez ignorer dans la section Tags. Dans la partie inférieure, vous pouvez définir le tracé comme:

1. Privé

Le tracé ne sera pas montré au public. Les points d'intérêt seront accessibles à l'aide de l'API GPS

2. Publique

Le tracé sera montré au public et disponible pour téléchargement à l'autre utilisateur.

3. Traçable

La trace sera montrée au public, les points d'intérêt peuvent toujours être accessibles par l'API GP

4. Identifiable

La trace sera montrée au publique. Un autre utilisateur peut télécharger vos données et se référer à

Pour cette opération, vous pouvez choisir Trackable ou Publique pour qu'un autre utilisateur puisse télécharger vos données.

Survey data is ready to upload into OpenStreetMap server

Les données collectées sont prêtes à être transférées sur le serveur OpenStreetMap

9. Copie d'un tracé et des points d'intérêt vers un ordinateur

Toutes les données .gpx sont stockées dans la mémoire interne de votre smartphone. Vous pouvez rechercher le fichier à l'aide de votre gestionnaire de fichiers. Pour copier les données, vous pouvez suivre les instructions suivantes:

1. Connectez votre smartphone à votre ordinateur portable à l'aide du câble de votre smartphone et trouvez le dossier "osmtracker" sur votre smartphone.

![OSMTracker folder on your smartphone's storage](images/using-osmtracker/0423_Folder_OSMTracker_di_<p align="center"><i>Dossier OSMTracker sur votre smartphone</i></p>

2. À l'intérieur de votre dossier OSMTracker, vous trouverez un dossier contenant un fichier.gpx de données et de photos. Copiez le dossier entier dans votre ordinateur.

![Example of OSMTracker data consist of .gpx file data and survey photos](images/using-osmtracker/04<p align="center"><i>Exemple de données OSMTracker composé de données fichier.gpx et de photos de co

3. Ouvrez JOSM, puis ouvrez vos données gpx. Select menu **Fichier** → **Ouvrir** puis ouvrez les données au format gpx.

![Open your file with .GPX format data on JOSM](images/using-osmtracker/0425_Silakan_Anda_buka_file_<p align="center"><i>Ouvrez votre fichier avec les données au format.GPX sur JOSM</i></p>

4. Lorsque vous ouvrez votre fichier.gpx, JOSM affichera automatiquement le tracé et le points d'intérêt ainsi que la photo associé.

![Field survey data when you open it on JOSM](images/using-osmtracker/0426_Contoh_hasil_data_survei_<p align="center"><i>Aperçu des données de collecte terrain lorsque vous les ouvrez sur JOSM</i></p>

Vous pouvez ensuite utiliser les données collectées comme guide pour la cartographie à l'aide de JOS

5.1 Correction et mise à jour de données avec JOSM

Cette rubrique présente:

- Un aperçu des outils de mise à jour des données dans JOSM
- Instructions à suivre étape par étape pour importer des données de terrain dans JOSM
- Instructions à suivre étape par étape pour la correction des données avec JOSM

Les supports suivants sont conçus pour aider les gestionnaires de projet et autres personnes animateurs de formations et d'ateliers. Cependant, ce manuel convient également aux personnes intéressées à apprendre comment nettoyer et télécharger des données de terrain dans JOSM.

Aperçu

Les données recueillies sur le terrain doivent toujours être nettoyées et corrigées en se servant des données OSM existantes avant tout transfert dans la base OSM. Il existe de nombreux outils d'édition de données OSM, mais dans cette rubrique, nous utiliserons JOSM. Ce logiciel dispose de beaucoup d'outils et de plug-ins utiles, ce qui rend la cartographie OSM beaucoup plus facile, mais surtout, c'est l'outil le plus facile et le meilleur pour maintenir la qualité des données OSM tout en important une grande quantité de données.

to-do list in JOSM

Outils JOSM de nettoyage et mise à jour de données

Il y a des outils intégrés dans JOSM, ainsi que des plug-ins supplémentaires qui peuvent aider au contrôle de la qualité des données pendant le processus de transfert de données dans la base OSM.

- **Filtre** est un outil intégré qui vous permet de désactiver, masquer, sélectionner et mettre en évidence des groupes spécifiques d'objets en fonction de paramètres personnalisés. Cet outil vous aidera à repérer et à éviter les erreurs courantes et à examiner les données.
- **L'Outil de Validation** est un autre outil intégré qui permet d'examiner et de rechercher les erreurs courantes et de d'avertir de la présence de données potentiellement erronée.
- Le greffon **Todo List** permet aux utilisateurs d'examiner systématiquement les données qui doivent être téléchargées et de suivre l'avancement des travaux de nettoyage des données. Le greffon "ToDo List" doit être téléchargé avant de pouvoir être utilisé. Visitez la page pour apprendre comment installer les greffons dans JOSM, puis téléchargez le greffon "ToDo List".

Outils et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projets, aux formateurs ou même aux autodidactes sur le(s) sujet(s) décrit(s) ci-dessus.

La rubrique suivante est conçue pour servir de matériel d'apprentissage qui peut être utilisé à la fois pendant les formations et par les autodidactes.

Ajout de données collectées dans JOSM

À la suite d'une activité de collecte de données sur le terrain, à l'aide de JOSM, utilisez les étapes suivante pour nettoyer et transférer les données dans la base OSM. En suivant ces étapes, vous serez capable de:

- Installer le greffon Utilisplugin2
- Regrouper toutes les données collectées
- Enregistrer le fichier.osm en utilisant JOSM
- Téléchargement des données OSM

- Ajout d'une couche d'imagerie satellite sur JOSM
- Ajout et modification des données OSM à l'aide de JOSM
- Transférer les modifications dans l'OSM
- Voir les résultats de modification des données OSM sur le site web de OSM

Compétences et moyens techniques nécessaires

- Ordinateur
- Connexion Internet
- JOSM installé
- Connaissances de base sur JOSM
- Données collectée sur le terrain

1. Installation du greffon Utilisplugin2

Avant d'ajouter ou d'éditer des données OSM en utilisant JOSM, installez le plugin que vous utiliserez en premier. JOSM possède un plugin appelé utilisplugin2 dont l'une des fonctions est de faciliter l'ajout de preset/tag. Pour utiliser ce greffon, vous devez d'abord l'installer car il n'est pas installé par défaut. Voici les étapes pour installer utilisplugin2:

- Ouvrez **JOSM**
- Cliquer sur le menu **Edition → Preferences**
- Select menu **Greffons** pour installer un nouveau greffon. Si vous n'avez pas encore téléchargé les greffons disponibles, cliquez d'abord sur **Télécharger la liste de greffons disponible** pour la télécharger. Assurez-vous d'être connecté à Internet.
- Après avoir téléchargé la liste des greffons, recherchez **utilisplugin2** en le tapant dans le champ de recherche. Après l'avoir trouvé, cochez la case à côté de utilisplugin2.

Installing plugin utilisplugin2

Installing plugin utilisplugin2

- Cliquez sur OK et attendez que le processus d'installation soit terminé. Si le greffon a été installé avec succès, il y aura un menu **Plus d'outils** sur votre JOSM.

More tools menu on JOSM

More tools menu on JOSM

Remarque: Parfois, JOSM vous demande de redémarrer JOSM après avoir installé un nouveau greffon pour appliquer les greffons nouvellement installés. Cependant, tous les greffons nouvellement installés n'ont pas besoin de redémarrer JOSM pour être utilisés une fois le processus d'installation terminé.

2. Importation des données de terrain

2.1 Fusion des données collectées avec l'application OMK *Remarque: si vos données sont dans un format différent, passez à l'étape b. L'importation de données de collecte (hors données collectées avec OMK).

Si vous avez réalisé une collecte de données avec des outils de collecte comme ODK Collect et OpenMapKit, vous pouvez utiliser ces données comme référence pour ajouter les informations sur des objets lors de la cartographie dans OSM. Les données collectées avec OpenMapKit sont au format .osm. Le nombre de fichiers.osm provenant de OpenMapKit sera le même que le nombre total d'objets collectés, puisque chaque objet est enregistré comme un fichier. Fusionnez tous les fichiers.osm pour faciliter l'utilisation des données collectées comme référence cartographique, on peut le faire en suivant les étapes suivantes:

- Allez dans l'Explorateur de fichiers où vous avez enregistré le fichier.osm depuis **ODK Collect et OMK**.

File directory for .osm file from ODK Collect

Répertoire de dossiers contenant des fichiers.osm à partir de ODK Collect

- Recherchez tous les fichiers.osm en tapant “osm” dans la boîte de recherche. Sélectionnez tous les fichiers.osm dans les résultats de recherche.

Search results for keyword “osm”

Résultats de recherche pour le mot-clé “osm”.

- Faites glisser tous les fichiers.osm sélectionnés vers JOSM.

Layers Windows after .osm file from ODK and OMK dragged into JOSM

La fenêtre des couches après que les fichiers.osm ODK et OMK aient été glissés dans JOSM.

- Sélectionnez toutes ces couches .osm en **sélectionnant la couche la plus haute .osm, puis en appuyant sur Shift et en sélectionnant la couche la plus basse .osm.**
- **Faites un clic droit sur l'un des couches .osm, puis cliquez sur Fusionner. Une fois que vous avez sélectionné la couche cible, la fenêtre sélection de couche apparaît, vous n'avez pas besoin de changer la couche cible, cliquez sur Fusionner.**

Merging all survey data layer

Fusion de toutes les couches de données

- Sauvegardez la **couche fusionnée et changez son nom** en cliquant avec le bouton droit de la souris sur la couche fusionnée, sélectionnez **Enregistrer sous**, changez le nom de la couche, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Saving the merged survey data layer

Sauvegarde de la couche de données fusionnée

- JOSM fournit un plugin nommé **todo** pour vous aider à marquer l'objet mappé ou non mappé de la couche de données d'enquête fusionnée. Si vous avez déjà installé le greffon todo et activé sa fenêtre, sélectionnez tous les nœuds d'objets dans la couche fusionnée en cliquant sur l'icône Select object, puis cliquez sur **Add** sur la fenêtre Todo list.

Adding objects into Todo list

Ajout d'objets à la liste des todo

2.2 Importing Survey Data (non-OSM)

Vous devrez convertir vos données dans un fichier.geojson,.shapefile ou.osm avant de commencer le nettoyage des données. Nous vous recommandons de fusionner et de convertir les fichiers dans QGIS, puis d'ouvrir le fichier fusionné dans JOSM.

3. Téléchargement des données OSM

Après avoir fusionné avec succès toutes les données collectées, vous devez télécharger les données OSM existantes. Le téléchargement des données OSM a pour but de découvrir quels objets ont déjà été mappés et quels objets ne l'ont pas déjà été sur OSM. Voici les étapes pour télécharger les données OSM à l'aide de JOSM:

- Cliquez sur le menu **Fichier → Télécharger les données**
- La fenêtre de téléchargement apparaîtra. Il vous montrera l'onglet **Carte glissante** par défaut.

Download Windows on JOSM

Fenêtre de téléchargement sur JOSM

- Si la carte n'affiche pas votre zone cartographique, faites glisser la carte en cliquant avec le **bouton droit de la souris** et en la maintenant enfoncée, puis faites **glisser la carte** vers votre zone cartographique. Dessinez une zone dans votre zone cartographique en cliquant avec le **bouton gauche de la souris et en la maintenant enfoncée**, puis déplacez la souris jusqu'à ce qu'une zone rose couvre la totalité de la zone cartographique. Cliquez ensuite sur **Télécharger**.
- S'il est assez difficile de trouver votre zone cartographique en faisant glisser la carte, vous pouvez cliquer sur l'onglet **Rechercher un lieu** et taper le nom de votre zone cartographique dans la zone **Entrez un nom de lieu à rechercher** puis cliquer sur **Rechercher**. Le résultat de la recherche vous montrera les noms de votre zone cartographique. **Cliquez sur l'un des noms puis retournez**

à l'onglet **Carte glissante**. La carte sur l'onglet **Carte glissante** sera dirigée vers votre zone cartographique. Dessinez une boîte couvrant toute votre zone de cartographie, puis cliquez sur **Télécharger**.

Remarque: Ne vous préoccupez pas de la quantité de données OSM existantes dans votre zone cartographique. S'il y a déjà beaucoup de données existantes, vous devrez les télécharger séparément car JOSM ne peut pas télécharger une énorme quantité de données à la fois.

Tab "Areas around places" at Download Windows

Onglet "Rechercher un lieu" dans la fenêtrés de téléchargement de données

- Après avoir téléchargé les données OSM dans votre zone de Mapping, il y aura un nouveau calque dans la Fenêtre des calques qui sera également votre calque d'édition pour ajouter ou modifier les données OSM. **Veillez à n'ajouter ou modifier des données que dans la zone claire et non dans la zone ombragée.** La zone ombragée n'est pas votre zone de téléchargement. Et assurez-vous que toute votre zone de travail est déjà téléchargée. Après avoir téléchargé les données OSM, JOSM ressemblera à ceci:

Downloading OSM data on JOSM

Onglet "Téléchargement des données OSM sur JOSM" dans la fenêtre de téléchargement de donnée

- Si vous avez déjà téléchargé des données OSM dans toute votre zone, fusionnez votre couche de données OSM téléchargées avec votre couche de données d'enquête. Sélectionnez ces deux couches puis cliquez avec le bouton droit de la souris, sélectionnez Fusionner. Sauvegardez sur votre couche de données collectées. Cliquez ensuite sur Fusionner.

Merging downloaded OSM data with survey data layer

Fusion des données OSM téléchargées avec la couche de données de collecte

4. Ajout d'images satellites

- Add satellite imagery as another reference for mapping by clicking menu **Imagerie → choisissez l'une des images disponibles que vous souhaitez utiliser, telle que DigitalGlobe Premium Imagery**. Après avoir ajouté avec succès l'imagerie satellite, il est temps d'ajouter les données OSM. JOSM ressemblera à ceci:

Adding satellite imagery on JOSM

Ajout de l'imagerie satellite sur JOSM

- Vous pouvez ajuster l'affichage de l'imagerie satellite. Sélectionnez la couche d'imagerie satellite, puis cliquez sur l'icône **Changer la visibilité de la couche sélectionnée** et ajustez son affichage en faisant glisser le bouton bleu vers la gauche ou la droite.

Changing the display of satellite imagery

CModification de l'affichage de l'imagerie satellite

- Si vous utilisez **DigitalGlobe Premium Imagery** comme référence, il y a parfois deux versions d'affichage lorsque vous faites un zoom avant ou arrière. Habituellement, il n'y a qu'une seule version d'affichage alignée avec les données OSM existantes. Désactiver la fonction de **zoom automatique** pour que l'affichage de l'image satellite ne change pas lorsque vous l'agrandissez ou la réduisez. Pour désactiver la fonction de zoom automatique, **cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'affichage de l'image satellite → Cliquez sur Zoom automatique** pour que la case à côté de Zoom automatique soit décochée.

Inactivating Auto zoom for satellite imagery

Désactivation du zoom automatique pour l'imagerie satellite

5. Edition des données OSM à l'aide de JOSM

Vous êtes maintenant prêt à ajouter ou à modifier des données OSM à l'aide de JOSM. Vous pouvez dessiner de nouveaux objets ou modifier les objets existants à l'aide des outils mentionnés dans **Utilisation du module JOSM**. Voici les étapes à suivre pour ajouter ou modifier des données OSM à l'aide

des données collectées, des données OSM téléchargées et des images satellite que vous avez déjà ajoutées dans JOSM:

- Après avoir suivi avec succès les étapes mentionnées dans les sections précédentes, il y aura deux couches sur votre JOSM : la couche **d'imagerie satellite** (dans l'image ci-dessous, la couche signifiée est DigitalGlobe Premium Imagery) et les **données collectées fusionnées avec la couche de données OSM téléchargées** (dans l'image ci-dessous, cette couche a pour nom *hasil_survey_jakut.osm*). Il ressemblera à ceci:

Satellite imagery layer and merged survey data with downloaded data layer

Couche d'imagerie satellitaire et données d'enquête fusionnées avec la couche de données téléchargées

- Vous pouvez utiliser la fonction **Filtre** de JOSM pour ne pas modifier accidentellement d'autres objets tels que les limites administratives. Les limites administratives dans OSM sont des objets délicats, donc s'il y a déjà des limites administratives sur votre zone cartographique, il est préférable d'utiliser la fonction **Filtre**. Pour utiliser cette fonction de **filtrage**, activez la fonction Filtrer les fenêtres en cliquant sur le menu **Fenêtres → Filtrez**. Il y aura une fenêtre filtre dans le panneau de droite. Cliquez sur Ajouter dans la fenêtre Filtre, tapez **boundary=administrative** dans la zone **Critères du filtre** et cliquez sur **Appliquer le filtre**. Un nouveau filtre apparaîtra pour les limites administratives. Pour désactiver le filtre, il suffit de décocher la case située à gauche du filtre. Vous pouvez en savoir plus sur la fonction Filtre de JOSM dans le module **Fenêtre de filtre sur JOSM**.

Filter Windows on JOSM

Fenêtre de filtre sur JOSM

Adding filter string in the Filter Windows

Ajout d'un critère de filtres dans la fenêtre Filtre

Newly added filter in the Filter Windows

Nouveau filtre ajouté dans la fenêtre Filtre

- Commencez à mapper en faisant un zoom avant sur un objet, sélectionnez un objet dans la liste todo list de, puis cliquez sur **Zoom**. Après avoir sélectionné et agrandi un objet, vous pouvez copier les attributs de l'objet sélectionné vers les objets OSM téléchargés. Sélectionnez l'objet OSM téléchargé qui correspond à l'objet collecté, puis cliquez sur le menu **Plus d'outils → Copiez les attributs de la sélection précédente** ou appuyez sur **Shift + R** sur votre clavier. Assurez-vous d'avoir sélectionné l'objet de sondage correspondant avant de copier ses attributs de l'objet OSM téléchargé. Assurez-vous également que les attributs copiés sont conformes aux règles de mapping OSM et adaptés au type d'objet. Par exemple, dans l'image ci-dessous, une clinique située dans un complexe sanitaire, cartographiée comme un point et ayant seulement des attributs appropriés pour un objet point. Bien que les attributs relatifs au bâtiment aient été ajoutés au bâtiment des complexes sanitaires où se trouve la clinique. Lorsque vous avez terminé de copier les attributs d'un objet, cliquez sur **Marquer** pour identifier qu'il est déjà mappé sur OSM. Répétez l'opération jusqu'à ce que tous les objets mappés sur OSM.

Using Zoom dan Mark feature on the Todo list Windows

Utilisation de la fonction Zoom sur la liste de tâches de la fenêtre Todo list

Tags suitable for point object

Attributs adaptés aux objets ponctuels.

Copying building related tags using Shift + R

Copier les balises liées au bâtiment à l'aide de Shift + R

- Example given above is for point object. When you find an object that is supposed to map as a polygon, such as school complex which has more than one building inside, how to map it on OSM? Select the school object in the Todo list Windows and then click **Zoom**. Select the point object on the map. Copy the tag to the building polygon aligned with the point object by selecting the building

polygon and then clicking menu **More tools** → **Copy tags from previous selection** or pressing **Shift + R** on keyboard. After copying the tags, delete tags that are not related to building and left only building related tags. Draw a polygon covering all school area using **Draw nodes**, then copy tags that are suitable for school area (tags that you deleted before in the building polygon) like amenity, name and addr:full. After that, delete the school point from the survey data since it has just been mapped as a school area polygon.

School point from survey data

École choisie à partir de donnée collectées

Tags suitable for school building

Les attributs appropriés pour les bâtiments scolaires

Tags suitable for school area

Attributs adaptées les structures scolaires

6. Enregistrement des modifications

- Si vous avez déjà fait du mapping à l'aide de JOSM, enregistrez les modifications apportées au serveur OSM car les nouveaux objets ajoutés ne sont enregistrés que dans votre ordinateur. Pour enregistrer les modifications que vous avez apportées, cliquez sur le menu **Fichier** → **Mettre en ligne les données**
- Si vous rencontrez un avertissement ou une erreur après avoir cliqué sur Mettre en ligne les données, il est préférable de corriger l'avertissement ou l'erreur avant de continuer. Pour en savoir plus sur la correction des avertissements/erreurs et des avertissements/erreurs courants, reportez-vous au module Validation des **données d'enquête à l'aide de JOSM**. Cependant, si vous n'avez pas le temps d'apprendre à réparer les avertissements/erreurs, vous pouvez simplement continuer et cliquer sur Continuer le transfert. La fenêtre de **téléchargement apparaîtra**.
- S'il n'y a pas d'avertissement ou d'erreur, la fenêtre de téléchargement s'affiche. Dans la fenêtre de téléchargement, tapez un bref commentaire pour les modifications que vous avez apportées dans la zone de commentaires et indiquez la ou les sources dans la zone de source. Tapez le nom de l'image satellite et du mode de collecte dans la case source. Si vous voulez que d'autres contributeurs examinent vos modifications, cochez la case **J'aimerais que quelqu'un examine mes modifications**. Cliquez ensuite sur **Envoyer les modifications**.

Upload Windows on JOSM

La fenêtre de mise en ligne des modifications

Remarque: Vous devez télécharger périodiquement vos modifications lors de la mise en correspondance de sorte qu'il n'y ait pas un grand nombre de modifications à envoyer. Plus il y a d'éditions que vous voulez envoyer, plus il faut de temps pour les envoyer. Si vous avez déjà effectué un grand nombre de modifications et que vous n'avez pas effectué de téléchargement, vous pouvez le télécharger par bloc. Vous pouvez le faire en cliquant sur l'onglet Paramètre Avancé et en sélectionnant **Envoyer en plusieurs bloc dans la fenêtre Télécharger**. Tapez **la taille du bloc** avec le nombre de changements que vous voulez envoyer par bloc, par exemple 500. Ceci peut être fait pour éviter un téléchargement incomplet, en particulier lorsque votre connexion Internet est instable et qu'il en résulte un doublon d'objet.

7. Enregistrement du fichier.osm

- Vous pouvez également enregistrer votre calque d'édition en faisant un **clic droit** sur votre calque d'édition et en cliquant sur **Enregistrer**. La **fenêtre d'enregistrement du fichier OSM** ci-dessous apparaîtra. Saisissez le nom de votre fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**. Votre fichier sera enregistré au format.osm.

Save OSM File Windows on JOSM

Fenêtre de sauvegarde de fichiers OSM sous JOSM

Remarque: Si vous n'avez pas fini de cartographier votre zone et que vous voulez continuer à la cartographier plus tard, vous pouvez enregistrer votre travail comme fichier.osm puis

continuer à la cartographie ultérieurement. Vous pouvez ouvrir votre fichier.osm enregistré en cliquant sur le menu Fichier → Ouvrir, choisissez le fichier que vous voulez ouvrir et cliquez sur Ouvrir. Après l'avoir ouvert, mettez d'abord à jour les données de l'OSM en cliquant sur le menu Fichier → Mettre à jour les données et vous pouvez vous y remettre pour continuer la cartographie.

8. Affichage des changements apportés à la carte

- Vous pouvez voir vos modifications en les vérifiant sur le site OSM Gardez à l'esprit que les nouveaux changements peuvent apparaître quelque temps après leur envoi sur le serveur OSM.

OSM map before and after mapping process

Carte OSM avant et après le mapping

RÉSUMÉ

Si vous pouvez appliquer et suivre toutes les étapes mentionnées dans ce module, vous pouvez alors effectuer le processus de cartographie OSM avec le logiciel JOSM. Vous pouvez effectuer des processus de cartographie OSM, tels que télécharger des données OSM, ajouter des images satellites, éditer des données OSM, télécharger des modifications, enregistrer des données OSM dans un fichier.osm et visualiser des modifications. Vous pouvez télécharger vos modifications périodiquement, par exemple par région ou par village. Si vous avez déjà terminé une collecte de données dans une région ou dans un village, vous pouvez le transférer directement dans la base OSM. De cette façon, les données de votre collecte ne seront pas emmagasinées et d'autres personnes pourront procéder à la validation des données.

5.2 Outils d'assurance de qualité et Outils de contrôle qualité

Cette section fournit:

- Un aperçu des outils d'assurance qualité, y compris des diapositives de présentation
- Conseils sur quand, pourquoi et comment utiliser chaque outil
- Brefs aperçus et guides pas à pas sur l'utilisation de chaque outil

Aperçu

Assurance de qualité et contrôle de la qualité est le processus par lequel les cartographe, et les contributeurs OpenStreetMap en général, vérifient les données pour s'assurer que toutes les informations téléchargées sur OSM répondent à des normes d'utilisation élevées et pour empêcher le vandalisme. OpenStreetMap étant une plate-forme libre et ouverte que tout le monde peut utiliser et modifier, il est essentiel pour la durabilité des données ouvertes et de l'OSM que tout le monde participe au processus d'assurance et de contrôle de la qualité - de la collecte des données sur le terrain à la maintenance à long terme. des données OSM existantes. Tandis que l'assurance de la qualité et le contrôle de la qualité doivent être effectués à toutes les étapes d'un projet de cartographie, mais les outils suivants aideront à garantir que les données téléchargées sur OpenStreetMap respectent des normes de haute qualité.

Choisir un outil d'assurance de qualité

Quel outil d'assurance de qualité dois-je utiliser?

Voici les outils d'assurance de qualité couramment utilisés dans le flux de travail HOT. Vous trouverez un aperçu détaillé de ces outils et d'autres outils d'assurance de qualité sur [lewiki des outils d'assurance de la qualité](#). Différents outils vérifient les différentes erreurs et problèmes. Utilisez le tableau suivant pour décider quand et pourquoi chaque outil doit être utilisé. | Je veux vérifier pour | MapCampaigner | OSMCha | Osmose | JOSM Validator | |—————| |————| |————| |————| | Complétude des attributs | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | | Vandalisme potentiel | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | | Contributions et problèmes de téléchargement par utilisateur individuel | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | | Problèmes de marquage | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | | Problèmes de géométrie | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ |

MapCampaigner

MapCampaigner est un outil développé par HOT pour surveiller l'exhaustivité des attributs pour les zones d'intérêt prédéfinies (AOI). En fonction de votre modèle de données, l'outil vérifie et met en surbrillance les entités de la carte pour lesquelles il manque des balises prédéfinies. dans votre AOI, et permet à l'équipe de validateurs de télécharger et de corriger ces fonctionnalités

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur avec
- Connexion internet
- Recommandé: souris d'ordinateur

Comment utiliser MapCampaigner **** Pour naviguer dans une campagne existante:****

1. Accéder à <https://campaigns.hotosm.org> dans le navigateur Internet de Google Chrome ou Mozilla Firefox.
2. Sélectionnez l'un des projets dans la page de destination ou utilisez la barre de recherche pour rechercher un projet particulier. *Remarques: Si vous ne trouvez pas de projet, vous devrez peut-être modifier le menu d'état de "Actif" à "Tous" projets.*
3. Une fois le projet sélectionné, faites défiler jusqu'aux détails de la fonctionnalité. Modifiez le type d'entité en sélectionnant une entité dans le menu déroulant situé à gauche.
4. le pourcentage d'entités complètes à 100% sera affiché dans le panneau de gauche.

5. Sélectionnez chaque fonctionnalité pour afficher les balises existantes et les attributs manquants.
mc_monrovia

Pour créer une nouvelle campagne: Suivez les instructions sous l'onglet ressources trouvé ici:
<https://campaigns.hotosm.org/resources>

OSMCha

OSMCha, or the OpenStreetMap Changeset Analyzer, est un outil conçu pour examiner les téléchargements et les modifications apportées aux données OSM, principalement pour éviter le vandalisme et les modifications incorrectes apportées aux données cartographiques. Cet outil permet aux utilisateurs de filtrer par nom d'utilisateur, emplacement, dates de téléchargement et autres fonctionnalités de méta-données. OSMCha est utile pour surveiller les progrès des équipes de nettoyage et de téléchargement de données.

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur avec
- Connexion internet
- Compte OpenStreetMap
- Recommandé: souris d'ordinateur

Comment utiliser OSMCha

1. Accéder à <https://osmcha.mapbox.com> dans le navigateur Internet de Google Chrome ou Mozilla Firefox.
2. Pour utiliser OSMCha, vous devez vous connecter avec votre compte OpenStreetMap account and grant permission. `osmcha_signin`
3. Une fois connecté, un panneau de gauche apparaît avec les ensembles de modifications. Chaque changeset montre:
 - Nom d'utilisateur OSM
 - Heure de téléchargement
 - Commentaire de changeset
 - Identifiant de changeset
 - Drapeaux (le cas échéant) - tels que "Importation possible"
 - Nombre de voies ajoutées (surlignées en vert), de voies modifiées (surlignées en jaune) et de voies supprimées (surlignées en rouge) `osmcha_viewingchangesets`
4. Avec OSMCha, vous pouvez créer des filtres très ciblés pour surveiller votre contribution et celle de votre équipe à OSM. Cliquez sur "Filtres" dans le panneau de gauche pour ouvrir le menu ** Filtres **.
5. Dans ce menu, des filtres uniques peuvent être appliqués, tels que le nom d'utilisateur OSM, la plage de dates et la localisation. `osmcha_filters`

S'exercer à créer un filtre

1. Cliquez sur 'Filtres' dans le panneau de gauche. 2. Assortir les filtres pour: * Date de début: 01/01/19 * Votre nom d'utilisateur * Une localisation * Un filtre supplémentaire 3. Cliquez sur Appliquer. 4. Cliquez sur l'un des ensembles de modifications apparaissant dans le panneau de gauche. Est-ce que des changesets ont des drapeaux ou des avertissements? 5. Cliquez à nouveau sur 'Filtres' pour modifier et / ou ajouter d'autres filtres. 6. Pour enregistrer un filtre en vue d'une utilisation ultérieure, cliquez sur 'Filtres' dans le panneau de gauche. Dans le coin supérieur droit, cliquez sur 'Enregistrer' pour choisir un nom pour ce filtre. 7. Vous pouvez désormais accéder au filtre exact à l'aide de l'URL ou de l'option 'Mes filtres enregistrés' après avoir cliqué sur votre nom d'utilisateur.

Osmose

Osmose est un outil qui surveille plusieurs problèmes de contrôle de la qualité dans OSM. Celles-ci incluent des problèmes liés à la géométrie des fonctionnalités (tels que des bâtiments / nœuds superposés, des fonctionnalités incomplètes et des duplications), ainsi que des problèmes de marquage courants (tels que des balises manquantes, inappropriées ou mal formatées). Vous trouverez plus d'informations sur Osmose sur la [Page Osmose OSM Wiki] (<https://wiki.openstreetmap.org/wiki/Osmose>).

Remarque: pour utiliser correctement cet outil et afficher les erreurs, vous devez utiliser le navigateur Internet Google Chrome. Firefox, Opera, Safari et d'autres navigateurs peuvent ne pas afficher les informations correctement.

Comment utiliser Osmose

1. Accédez à <http://osmose.openstreetmap.fr> dans le navigateur Internet de Google Chrome ou Mozilla Firefox.
2. Utilisez les fonctions de zoom, de panoramique et de recherche sur la carte pour naviguer vers la zone qui vous intéresse.
3. Utilisez le panneau de gauche pour activer ou désactiver les problèmes courants.
4. Les problèmes identifiés apparaîtront dans la carte sous la forme d'épingles correspondant aux icônes du panneau des problèmes. Cliquez sur chaque broche pour en savoir plus sur l'objet et le (s) problème (s) associé (s). `osmose_monrovia`

Pour résoudre les problèmes identifiés dans Osmose

1. Ouvrez JOSM sur votre ordinateur.
2. Dans Osmose, localisez le bouton "Exporter" en haut de la page. Cliquez sur "Exporter", puis sur "JOSM".
3. Corrigez les problèmes identifiés, puis rechargez-les vers OSM.

Outil de validation JOSM

Outil de validation intégré de JOSM qui vérifie les erreurs courantes et les incohérences dans les données OSM relatives à la géométrie et au marquage.

Comment utiliser l'outil de validation JOSM

1. Dans JOSM, téléchargez les données de votre AOI.
2. Ouvrez l'outil Résultats de validation. Si l'outil Résultats de validation n'est pas activé, sélectionnez "Windows" dans le menu principal et sélectionnez "Résultats de validation".
3. Dans l'outil Résultats de la validation, cliquez sur 'Validation'.
4. Passez en revue chaque avertissement / erreur généré. * Remarque: certains avertissements peuvent être ignorés, certains peuvent être corrigés automatiquement en cliquant sur le bouton 'Fix', et d'autres devront être corrigés manuellement. Pour plus d'informations sur des avertissements et des erreurs spécifiques, consultez le wiki du Valideur. *
5. Ré-exécutez l'outil de validation pour confirmer que les avertissements / erreurs ont été corrigés.
6. Une fois que tous les avertissements / erreurs ont été corrigés, téléchargez à nouveau vers OSM.

JOSMValidation Pour plus de détails sur l'utilisation de l'outil de validation JOSM, consultez la section 3.5 Validation avec JOSM

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.. * Outils d'assurance de qualité

6.0 Outils d'exportation de données

Dans cette section, les chefs de projet trouveront des ressources sur la façon d'exporter les données OpenStreetMap, notamment:

- Un aperçu des outils d'exportation de données, y compris des diapositives de présentation
- Guides étape par étape pour exporter des données avec l'outil d'exportation HOT et HDX

Les outils d'export de données permettent aux utilisateurs de télécharger des données OSM pour des logiciels et des programmes d'analyse tels que QGIS. Ce qui suit sont des outils couramment utilisés dans le processus de travail HOT. Pour plus d'informations sur la façon d'utiliser ces outils, suivez les guides étape par étape dans chacune des sections suivantes.

- 6.1 Outils d'export de HOT contient l'outil Export de HOT qui permet aux utilisateurs de télécharger des données OSM en spécifiant les tags, la zone d'intérêt, et le type de fichier.
- 6.2 Humanitarian Data Exchange (HDX) comprend la plate-forme de données HDX (Humanitarian Data Exchange) pour le stockage et le partage des données humanitaires gérées par le Centre for Humanitarian Data de l'OCHA.
- Des informations sur QuickOSM, un plug-in QGIS qui permet aux utilisateurs de télécharger directement des données OSM pour des tags spécifiques dans QGIS, se trouvent à la section 7.1 Introduction au QGIS.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier:

- Data Export Tools

7.0 Utilisation et analyse de données

Dans cette rubrique, les chefs de projet trouveront des outils et des ressources sur la façon d'utiliser les données OSM pour créer des produits cartographiques pour la prise de décision, notamment:

- Un guide étape par étape pour commencer à utiliser le QGIS, y compris des diapositives de présentation.
- Un guide étape par étape pour la création de cartes et d'atlas dans QGIS
- Guides et ressources détaillés pour l'utilisation des données dans les cartes Web et interactives

Il existe une poignée d'outils gratuits qui vous permettent d'utiliser les données générées sur le terrain, d'extraire et d'utiliser les données OSM ou de combiner des ensembles de données pour créer des cartes, des atlas et d'autres visuels pour la prise de décision.

- 7.1 Introduction à QGIS fournit une introduction au logiciel de système d'information géographique (SIG) open source qui vous permet d'analyser et de modifier l'information spatiale, ainsi que de composer et d'exporter des cartes géographiques. De plus, la section comprend un guide étape par étape que les gestionnaires de projet peuvent utiliser dans les formations pour l'installation de QGIS et l'apprentissage des compétences de base.
- 7.2 Création de cartes et d'atlas dans QGIS Ce programme offre aux cadres du matériel de formation pour créer des cartes et des atlas dans le QGIS, ce qui leur permet de perfectionner leurs compétences en QGIS.
- 7.3 Web & Interactive Maps fournit un guide de base sur deux outils cartographiques interactifs, uMap et Overpass Turbo Query.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier:

- Introduction à QGIS

7.1 Introduction à QGIS

Cette section couvre les compétences de base nécessaires à l'utilisation de QGIS. Cela inclut des guides sur:

- Installation QGIS
- Navigation QGIS
- Ajout de données
- Couches de styles
- Installation de module(plugin), y compris QuickOSM et QuickMapServices

Aperçu

QGIS (or Quantum GIS) est un programme de système d'information géographique (SIG) gratuit et à source ouverte. Les programmes SIG permettent aux utilisateurs d'afficher, de gérer et d'analyser des informations géospatiales sur un ordinateur et de créer des produits cartographiques. Les données géospatiales utilisables dans les SIG incluent les images aériennes, les données GPS et les jeux de données spatiales. Une fois cette section terminée, un nouvel utilisateur doit être prêt à naviguer et à utiliser les données dans QGIS.

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

Les présentations suivantes peuvent être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

- Introduction à QGIS

La section suivante est conçue pour servir de matériel auto-rythmé pouvant être utilisé à la fois pendant les formations et par des apprenants auto-guidés.

.

Le guide suivant fournit des instructions et des captures d'écran de QGIS 3.4. Les versions antérieures ou ultérieures peuvent avoir différentes icônes et étapes.

Installation de QGIS

QGIS est disponible au téléchargement pour les systèmes d'exploitation suivants:

- Windows
- Mac OS
- Linux

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur avec
- Système d'exploitation Windows, Mac, et Linux.
- Espace disque libre suffisant (environ 10 Go) et droits d'administrateur pour installer le logiciel
- Recommandé: souris d'ordinateur

Pour Windows Avant l'installation, vous devez déterminer si votre ordinateur fonctionne sur un système 32 bits ou 64 bits.

1. Ouvrez le menu Démarrer, cliquez avec le bouton droit de la souris sur «Ordinateur», puis sélectionnez «Propriétés».
2. Sous «Système», le type de système correct sera répertorié.

Installation à partir de fichiers partagés Si vous êtes hors ligne, vous devrez installer QGIS à partir d'un fichier partagé. Le programme d'installation de QGIS peut être téléchargé et partagé via USB. Ce fichier peut être partagé avec des collègues et d'autres personnes souhaitant installer le programme.

Pour installer à partir d'un fichier partagé:

1. Accédez au dossier partagé avec vous et téléchargé sur votre ordinateur
2. Sélectionnez le dossier d'installation approprié en fonction de votre système d'exploitation (Windows 32 bits, Windows 64 bits ou Mac).
3. Ouvrez le programme d'installation pour commencer le processus d'installation.

Installation à partir du site Web QGIS

Si vous avez une connexion Internet, vous pouvez télécharger directement à partir du site Web de QGIS. De plus, il est fortement recommandé de télécharger le logiciel directement à partir du site Web de QGIS chaque fois que cela est possible. Cela garantit que vous disposez de la version la plus récente du programme. Le fichier QGIS fait plus de 300 Mo et le téléchargement peut prendre beaucoup de temps en fonction de votre connexion Internet.

Installation:

1. Visite: <http://www.qgis.org/en/site/forusers/download.html>
2. Sélectionnez votre système d'exploitation approprié (Windows, Mac, Linux).
3. Sous Windows, sélectionnez votre système approprié (32 bits ou 64 bits).
4. Cliquez sur QGIS Standalone Installer pour lancer le processus de téléchargement.
5. Une fois installé, ouvrez le programme d'installation pour commencer le processus d'installation.

Considérations lors de l'installation de QGIS pour un grand nombre d'individus

*Pensez à la connectivité et à la capacité Internet avant d'installer QGIS pour un grand nombre de personnes via Internet. Il est vivement recommandé qu'avant la formation / l'atelier, les fichiers d'installation soient téléchargés et soient coller sur des clés USB pour une installation hors ligne. Lors du téléchargement du programme d'installation hors ligne pour un grand groupe, veillez à télécharger un programme d'installation pour tous les systèmes d'exploitation. Remarque: il sera important de télécharger le programme d'installation de Windows pour les DEUX 32 bits et 64 bits * Le processus de téléchargement et d'installation prend souvent plus de temps que prévu, en particulier si l'on tient compte des compétences techniques et de la compatibilité matérielle. Par conséquent, il est recommandé de commencer le processus de téléchargement et d'installation tôt dans la formation ou pendant les pauses pour assurer le bon déroulement du processus et le respect du programme. *Avant la formation / l'atelier, demandez aux participants de s'assurer qu'ils disposent suffisamment d'espace sur leurs ordinateurs (10 Go +) pour l'installation de QGIS*

Navigation dans QGIS

Pour ouvrir QGIS, ouvrez le dossier QGIS sur votre bureau. Dans ce dossier, recherchez QGIS Desktop. Double-cliquez pour ouvrir ce programme

Le démarrage prend du temps? Ne panique pas! Le chargement de QGIS peut prendre quelques minutes.

Familiarisez-vous avec les différentes parties du navigateur QGIS, passez votre souris sur les icônes pour afficher le nom des divers outils.

Remarque: votre navigateur peut utiliser des outils différents de ceux illustrés ci-dessous. 1. Panneau Calques - This is where layers (i.e. imagery, building layers) C'est ici que les couches (par exemple, images, couches de construction) seront répertoriées. - L'ordre des couches dans le panneau a une incidence sur l'ordre des couches dans la carte. - En d'autres termes, la couche en haut de la liste apparaîtra en tant que couche supérieure de la carte.

1. Barres d'outils - La plupart des outils que vous utiliserez régulièrement dans QGIS apparaîtront sous forme d'icônes dans les barres d'outils situées en haut, telles que Enregistrer, Zoom, Panoramique. Le nombre de barres d'outils dépend des diverses fonctionnalités que vous avez activées ou installées.

1. Canevas de carte - Lorsque des calques sont ajoutés au panneau Calques, ils apparaissent dans le canevas de carte
2. Barre d'état - Les coordonnées, l'échelle et la projection apparaissent dans la barre d'état.

Ajout de données

Passez votre souris sur les outils jusqu'à trouver l'outil "Ajouter un calque vectoriel". Cliquez sur cette icône pour ouvrir la boîte de dialogue Ajouter des données vectorielles

Cliquez sur le bouton '...' sous Source et accédez à l'emplacement de votre calque vectoriel enregistré sur votre ordinateur (i.e. .shp, .geojson) Sélectionnez le fichier et 'ouvrir'.

Pour plus d'informations sur l'exportation de données à partir de OSM, voir les instructions relatives à QuickOSM et aux outils d'exportation.

Styling Layers

Les couches de données peuvent être stylisées de trois manières: en ouvrant l'onglet Propriétés, en copiant d'autres couches dans le projet et en important un style .qml.

Pour sélectionner manuellement un style:

Cliquez avec le bouton droit sur le calque de points et sélectionnez 'Propriétés'. (*Autre: double-cliquez sur un calque dans le panneau Calques.*)

Sélectionnez 'Style' dans le menu de gauche. De nombreux changements et styles peuvent être apportés dans cette fenêtre. Pour effectuer un changement de style de base, sélectionnez 'Remplissage simple' en haut de la fenêtre. Vous pouvez maintenant modifier la couleur de remplissage, le style de remplissage, la couleur du contour (contour), la largeur du contour (contour), le style du contour (contour) et bien plus encore.

Sélectionnez "Ok" pour voir vos modifications dans le projet.

Vous pouvez également choisir parmi différents styles prédéfinis dans la fenêtre de style principale.

Pour copier les styles d'un autre calque de données

Cliquez avec le bouton droit sur l'une des autres couches. Sélectionnez 'Style', puis 'Copier le Style', et 'Toutes les catégories de styles'.

Ensuite, cliquez avec le bouton droit sur le calque auquel vous souhaitez appliquer le style. Sélectionnez 'Style', puis 'Coller le style', puis 'Toutes les catégories de style'. Les styles des calques de points ne peuvent être copiés et collés que dans d'autres calques de points, les styles de calques de polygones ne peuvent être copiés et collés que dans d'autres calques de polygones, etc.

Styliser un calque à partir d'un fichier .qml importé

Un fichier .qml contient des informations sur le style, y compris les étiquettes, exportées à partir d'une couche. Ce fichier peut être enregistré et partagé pour assurer une utilisation cohérente de styles particuliers, par exemple, si une organisation utilise un jeu de couleurs et une police particuliers pour toutes les cartes.

Avant d'importer un fichier .qml dans QGIS, vous devez recevoir ou télécharger un fichier .qml. Les fichiers .qml et les fichiers .shp de pratique peuvent être trouvés ici.

1. Double-cliquez sur un calque dans le panneau Calques ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur le calque de points et sélectionnez 'Propriétés'.
2. Sélectionnez 'Style' dans le menu de gauche.
3. Dans le coin inférieur gauche de la fenêtre Style, sélectionnez le bouton. Cliquez sur style de 'chargement'.
4. Accédez au fichier .qml enregistré sur votre ordinateur et sélectionnez-le.

5. Cliquez sur "Ok". Votre calque assumera tous les choix de style enregistrés dans le fichier .qml.

Installation de plug-ins

Outils et compétences requis

- Connexion Internet
- QGIS installé
- Navigation dans QGIS
- Pour QuickOSM: marquage OSM et modèles de données

Durée estimée: <5 minutes, selon la connexion Internet

Les plug-ins vous permettent d'étendre les fonctionnalités de QGIS. Ces plug-ins peuvent aller du téléchargement direct de données d'OSM à QGIS à des outils d'aide à l'analyse.

Dans cet exercice, nous installerons et utiliserons deux plug-ins: QuickMapServices & QuickOSM
** QuickMapServices ** & ** QuickOSM

Remarque: la gestion et l'installation de plug-ins nécessitent une connexion Internet. Si le gestionnaire de plug-in ne fonctionne pas, vérifiez votre connexion Internet.

Considérations pour travailler avec de grands groupes et / ou dans des environnements avec une mauvaise connexion à internet Plug-in Manager nécessite une connexion Internet cohérente pour télécharger les plug-ins. Il est vivement recommandé aux animateurs de formation et d'ateliers de pré-télécharger des versions hors connexion pour les partager. Pour obtenir des instructions sur le téléchargement d'une version hors connexion d'un plug-in à partager, reportez-vous à la section 1.8.1 Logiciels et outils à partager.

Pour installer des plug-ins, cliquez sur l'option de menu Plug-ins ☒ Gérer et installer les plug-ins.

QuickMapServices

QuickMapServices vous permet d'ajouter des cartes de base en ligne gratuites à vos cartes QGIS, y compris les cartes de base OSM.

Remarques: étant donné que QuickMapServices fournit des fonds de carte en ligne, l'utilisation de ces couches nécessite une connexion Internet cohérente.

Dans la boîte de dialogue Gestionnaire de plug-in qui s'ouvre, recherchez le plug-in QuickMapServices. Pour ce faire, cliquez sur la barre de recherche et tapez 'QuickMapServices', le plug-in apparaîtra dans la liste. Cliquez ensuite sur le bouton Installer un plug-in.

Une fois installé, QuickMapServices est accessible dans le menu supérieur du Web ☒ QuickMapServices. Dans le sous-menu QuickMapServices, plusieurs types de fonds de carte, y compris OSM, sont accessibles.

Pour les images aériennes, dans le sous-menu QuickMapServices, ouvrez "Paramètres". Cliquez sur l'onglet "Plus de services". Sélectionnez "Get Contributed Pack"

Retournez au sous-menu QuickMapServices. Il y aura maintenant une longue liste d'options pour les fonds de carte, y compris Bing.

QuickOSM

QuickOSM vous permet de sélectionner et de télécharger des données OpenStreetMap à utiliser dans QGIS. QuickOSM fonctionne en extrayant des données spécifiques basées sur OSM en se basant sur des balises (paires clé = valeur) et une zone d'intérêt.

Once installed, QuickOSM can be accessed in the top menu Vector ☒ QuickOSM > QuickOSM

Une fois installé, QuickOSM est accessible dans le menu principal Vecteur ☒ QuickOSM> QuickOSM

Remarques: lors du téléchargement de données via QuickOSM, il est préférable d'avoir une couche de fond de carte ciblée sur votre domaine d'intérêt (voir QuickMapServices) et / ou au moins une couche

de fichier de shapefile / geojson dans la zone d'intérêt. Ceci guide QuickOSM dans le téléchargement des données pour la zone d'intérêt correcte.

Pour télécharger des données dans QuickOSM dans QGIS, vous devez créer des requêtes permettant de télécharger les données exactes dont vous avez besoin. QuickOSM facilite la création de requêtes, mais vous devez tout de même connaître les balises (clés et valeurs) pour générer des données. Il sera plus facile de vous souvenir de ces balises à mesure que vous gagnerez en expérience avec OSM - dans JOSM, QGIS et d'autres programmes. Vous trouverez ci-dessous quelques exemples de balises courantes utilisées dans les requêtes OSM.

Key	Value
amenity	school
	place_of_worship
	bar
	bank
highway	primary
	residential
	path
office	government
	ngo
shop	clothes
	tailor

Dans la fenêtre contextuelle QuickOSM, vous devez au minimum taper: key, value, et sélectionner l'extension.

Conseils:

- **Key:** Pour les ressources, les clés et les valeurs à utiliser, voir Balisage OSM et modèles de données.
- **Value:** Plusieurs valeurs peuvent être combinées en les séparant par une virgule (par exemple: commodité = école, hôpital). Pour télécharger toutes les valeurs possibles d'une clé (par exemple, amenity = *), laissez le champ de valeur vide.
- **Extent:** La sélection de l'étendue choisit la zone dans laquelle QuickOSM va rechercher et télécharger des données. Vous pouvez sélectionner plusieurs options lors du choix de l'étendue:
 - In:
 - Around:
 - Canvas Extent:
 - Layer Extent:
 - Not Spatial:

L'étendue du canevas de carte convient mieux si vous n'avez pas de shapefile/ geojson qui couvre votre zone d'intérêt (c'est-à-dire les limites administratives) et / ou une petite zone d'intérêt. Pour baser votre étendue sur un calque, utilisez le menu déroulant à droite pour sélectionner le calque approprié.

Une fois que vous avez fourni votre clé et votre valeur, et sélectionné votre étendue, cliquez sur 'Exécuter la requête'.

Si votre requête ne fonctionne pas:

- Avez-vous utilisé des lettres majuscules dans vos clés et vos valeurs? Assurez-vous que les clés et les valeurs sont en minuscule. Par exemple: key = amenity value = school PAS key = Amenity value = ÉCOLE
- Avez-vous utilisé l'orthographe correcte dans vos clés et vos valeurs? Assurez-vous que les clés et les valeurs sont orthographiées EXACTEMENT comme dans les guides OSM. Sinon, QuickOSM cherchera la mauvaise étiquette. Par exemple: key = amenity PAS key = amenities

Remarque: trop de données à télécharger peuvent surcharger l'API ou s'avérer trop lourdes pour une connexion Internet lente. Si vous rencontrez des difficultés pour télécharger des données, essayez de

réduire la zone ou de limiter le téléchargement de données en modifiant vos balises. Par exemple, le téléchargement de tous les bâtiments en Afrique, même dans certaines villes, est trop volumineux pour QuickOSM. Essayez plutôt de télécharger une zone plus petite ou de la limiter à tous les building = school.

Ressources supplémentaires

- Manuel de formation QGIS : https://docs.qgis.org/2.18/en/docs/training_manual/
- Tutoriel de QGIS : https://www.qgistutorials.com/en/docs/learning_resources.html
- Autres instructions d'installation de QGIS: [https://docs.qgis.org/testing/en/docs/user_manual/introduction/getting_s
qgis](https://docs.qgis.org/testing/en/docs/user_manual/introduction/getting_started_with_qgis.html)

7.2 Créer des cartes et des atlas dans QGIS

Cette section couvre les compétences nécessaires pour créer des cartes et des atlas dans QGIS:

- Préparation des données cartographiques
- Créer une mise en page
- Navigation et création d'atlas
- Création de modèles de carte et d'atlas

Aperçu

La création d'un atlas dans QGIS permet aux utilisateurs de créer une série de cartes pour des régions géographiques avec un modèle défini. Ce modèle d'atlas permet de générer un grand nombre de cartes pour des zones d'intérêt, telles que des districts, des quartiers et d'autres zones administratives, avec le même style et la même présentation.

Exemples de projets HOT:

- Open Cities in Monrovia, Liberia
- LEGIT in Liberia
- Ramani Huria in Dar es Salaam, Tanzania (Dar es Salaam, Tanzania)

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de matériel auto-rythmé pouvant être utilisé à la fois pendant les formations et par des étudiants auto-guidés.

Le guide suivant fournit des instructions et des captures d'écran de QGIS 3.4. Les versions antérieures ou ultérieures peuvent avoir différentes icônes et étapes

Compétences et technologie nécessaires:

- Installation of QGIS
- Navigation dans QGIS et ajout de données
- Fichiers de données SIG (i.e. shapefiles, geojson)
- Exemple de shapefiles zip

Cette activité couvre le processus de création et de configuration d'une carte et d'un atlas dans une mise en page imprimée. Des exemples de fichiers de formes sont fournis pour cette activité, mais vous pouvez les utiliser avec les fichiers de formes fournis par l'utilisateur.

1. Préparation des données cartographiques

Avant de créer un atlas, vous devez ajouter et styliser des calques. Lors du style des calques, vous devrez déterminer leur apparence dans le composeur d'impression. Comme les cartes de l'atlas peuvent être à différentes échelles, il peut être nécessaire de revenir au style après avoir généré l'atlas pour effectuer des ajustements.

Pour suivre les étapes de la pratique, ajoutez les données vectorielles suivantes à votre carte: * Dar_subwards_EPSG_4326 * Dar_wards_EPSG_4326

Changer la couleur de fond du projet. Ouvrez le menu "Projet" dans la barre d'outils supérieure, sélectionnez "Propriétés". Sous Paramètres généraux, changez la couleur d'arrière-plan en bleu.

Donnez un style à la couche de garde (Dar_wards_EPSG_4326) en cliquant avec le bouton droit de la souris sur le nom dans le panneau Calques et en sélectionnant 'Propriétés'. Dans la fenêtre contextuelle,

sélectionnez 'Style' dans le menu latéral. Style comme décrit ci-dessous: * Sélectionnez 'Remplissage simple' dans la fenêtre supérieure gauche. * Remplacez 'Symbol layer type' par 'Outline: Simple Line' * Changer la couleur en violet. * Changer le 'style de stylo' en 'Dash Dot Line' * Sélectionnez 'Appliquer' et ensuite 'OK'.

Dupliquer la couche de protection(Dar_wards_EPSG_4326)en cliquant avec le bouton droit de la souris sur le nom dans le panneau Calques et en sélectionnant 'Dupliquer'. Cliquez avec le bouton droit sur le calque de copie et sélectionnez renommer. Renommez cette couche en 'Ward_grey_background'.

Créez un style pour la couche 'Ward_grey_background' en cliquant avec le bouton droit de la souris sur le nom dans le panneau Calques et en sélectionnant 'Propriétés'. Dans la fenêtre contextuelle, sélectionnez 'Style' dans le menu latéral. Style comme décrit ci-dessous:

- Sélectionnez 'Remplissage simple' dans la fenêtre supérieure gauche..
- Remplacez 'Symbol layer type' par 'Outline: Simple Line'
- Changez la couleur en code html #edeae2 (ou sélectionnez une couleur gris clair).
- Changez le 'style de contour' en 'No pen'.
- Sélectionnez 'Appliquer' et ensuite 'OK'.

Donnez un style à la couche de sous-pupitre (Dar_sub-wards_EPSG_4326) en cliquant avec le bouton droit de la souris sur le nom dans le panneau Calques et en sélectionnant 'Propriétés'. Dans la fenêtre contextuelle, sélectionnez 'Style' dans le menu latéral. Style comme décrit ci-dessous:

- Sélectionnez 'Remplissage simple' dans la fenêtre supérieure gauche.
- Remplacez 'Type de couche de symboles' par 'Contour: Ligne simple'
- Changer la couleur en jaune.
- Changez le 'style de stylo' en 'Point'.
- Sélectionnez 'Appliquer' ensuite 'OK'.

Après avoir stylé la couche (Dar_sub-wards_EPSG_4326), sélectionnez 'Étiquettes' dans le menu latéral dans 'Propriétés'.

- Dans le menu déroulant du haut, modifiez l'option 'Pas d'étiquette' en 'Afficher les étiquettes pour cette couche'.
- Pour 'Étiquettes avec', sélectionnez l'option 'Ward_Name' dans le menu déroulant.
- Modifiez vos options de 'Texte' telles que la police, la taille de la police, la couleur de la police, etc.
- Sélectionnez 'Appliquer' et ensuite 'OK'.

Après avoir stylé tous les calques, assurez-vous que vos calques sont dans l'ordre suivant dans votre panneau de calques. (Pour ajuster l'ordre des calques, cliquez avec le bouton gauche de la souris sur un calque, puis faites-le glisser vers le haut ou le bas dans la liste.)

- Dar_wards_EPSG_4326
- Dar_sub-wards_EPSG_4326
- Ward_grey_background

2. Créer une mise en page dans la mise en page

Ouvrez le menu 'Projet' dans la barre d'outils principale et sélectionnez 'Nouvelle mise en page'. Dans la fenêtre contextuelle, créez un titre pour votre carte. Cela peut être un nom unique pour décrire le but de votre carte, tel que «Dar Sub-Wards». Une nouvelle fenêtre sera créée avec une page vierge. Cela montre à quoi votre carte va paraître imprimée.

Au minimum, vous devrez ajouter les éléments communs suivants d'une carte au canevas de la carte:

- Carte
- Titre
- Légende
- Barre d'échelle
- Flèche du nord

Chacun de ces éléments peut être ajouté en ouvrant le menu 'Ajouter un élément' de la barre d'outils supérieure ou en utilisant les boutons d'accès rapide de la barre d'outils de gauche.

Ajoutez votre carte en sélectionnant 'Ajouter une carte' dans le menu 'Ajouter un élément' (* alt: utilisez l'outil Ajouter une carte de la barre d'outils de gauche *). Vous devrez dessiner la boîte en cliquant sur les coins et en les faisant glisser.

Ajoutez un titre à votre carte en sélectionnant 'Ajouter une étiquette' dans le menu 'Ajouter un élément' (* alt: utilisez l'outil Ajouter une étiquette de la barre d'outils de gauche *). Comme pour la carte, vous devrez dessiner la boîte en cliquant sur les coins et en les faisant glisser. Le texte par défaut est 'Lorem ipsum'. Cela peut être modifié dans le panneau 'Propriétés de l'élément'. Changez la police et la taille de votre titre.

Ajoutez une légende à votre carte en sélectionnant 'Ajouter une légende' dans le menu 'Ajouter un élément'. La taille de la légende sera générée en fonction de son contenu. Vous pouvez modifier la taille et ajouter ou supprimer des éléments de légende dans le panneau 'Propriétés de l'élément'.

Ajoutez une barre d'échelle à votre carte en sélectionnant 'Ajouter une barre d'échelle' dans le menu 'Ajouter un élément'. Comme pour la carte, vous devrez dessiner la boîte en cliquant sur les coins et en les faisant glisser.

La flèche nord peut être ajoutée en sélectionnant 'Ajouter une image'. Comme pour la carte, vous devrez dessiner la boîte en cliquant sur les coins et en les faisant glisser. Dans le panneau 'Propriétés de l'élément', ouvrez l'option 'Rechercher dans les répertoires' pour effectuer votre sélection parmi un choix de symboles.

Déplacez ces éléments sur votre canevas jusqu'à ce que vous soyez satisfait de la mise en page de votre carte. Pensez à votre public: comprendront-ils les informations que vous souhaitez transmettre?

3. Enregistrer la carte

À ce stade, vous pouvez décider si vous souhaitez enregistrer la carte sous forme de carte unique ou créer un atlas. Si vous souhaitez enregistrer la carte actuelle en tant que carte autonome, ouvrez le menu 'Mise en page' et sélectionnez l'une des options 'Exporter en tant que ...' en fonction de vos préférences en matière de fichier.

4. Génération d'atlas

Après avoir terminé la mise en page de votre carte, vous êtes prêt à générer l'atlas. Sélectionnez la zone de carte et, dans le panneau 'Propriétés de l'élément', cochez la case 'Contrôlé par Atlas'.

Dans le volet de droite, sélectionnez l'onglet 'Génération Atlas', à côté des onglets 'Composition' et 'Propriétés de l'article'. Si cet onglet n'apparaît pas, sélectionnez le menu 'Atlas' dans la barre d'outils supérieure, puis sélectionnez 'Paramètres Atlas'. Dans le panneau 'Atlas', cochez la case en regard de 'Générer un atlas' pour commencer à configurer votre atlas.

5. Configuration

Les options de configuration du panneau de génération d'atlas contrôlent la façon dont l'atlas est généré.

1. La 'couche de couverture' est la couche contenant les zones géographiques d'intérêt de votre atlas. Par exemple, pour un atlas montrant des cartes de chaque district, vous devrez sélectionner votre couche de district.
2. 'Nom de la page' vous permet de nommer des pages en sélectionnant un attribut dans la couche de couverture ou en créant une expression à partir des valeurs de la table attributaire.
3. Si vous ne souhaitez pas afficher toutes les zones incluses dans votre couche de couverture, l'option 'Filtrer avec' vous permet de filtrer les zones géographiques que vous souhaitez ou non inclure dans votre atlas. Cette option nécessite la création d'une expression.
4. 'Trier par' vous permet de commander votre atlas en fonction d'un attribut de votre couche de couverture.

Pratique

- Sélectionnez 'Dar_sub-wards_EPSG_4326' comme couche de couverture.
- Pour le nom de la page, sélectionnez 'Vil_Mtaa_N'. (Ce champ est le nom du sub-ward.)
- Check the box for 'Sort by' and select 'Vil_Mtaa_N'. (Ce champ est le nom sub-ward.)

6. Barre d'outils Atlas et navigation

Une fois l'atlas généré, vous pourrez prévisualiser l'atlas et le parcourir à l'aide de la barre d'outils. Pour naviguer, sélectionnez d'abord le bouton 'aperçu d'atlas'. Des modifications peuvent être apportées à la présentation de l'atlas en mode de prévisualisation.

7. Création d'expressions pour du texte conduit avec des données

Les expressions permettent à des textes tels que des étiquettes et des titres d'être basés sur des données ou générés à partir d'attributs. Lorsque vous travaillez avec un atlas, les expressions prennent des attributs de la couche de couverture.

1. Le texte qui ne sont pas conduit avec des données doivent être écrit entre guillemets simples. Par exemple: 'Carte'
2. Les espaces entre les mots doivent être indiqués par un espace entre guillemets simples. Exemple: "Carte de"
3. Les valeurs sélectionnées et le texte brut doivent être séparés par l'opérateur '||'. Cet opérateur peut être saisi ou sélectionné dans la liste 'Opérateurs'. Exemple: 'Carte de' || 4. Vous pouvez sélectionner du texte conduit avec des données, ou du texte généré à partir d'attributs, dans la liste 'Champs' et 'valeurs'. Exemple: 'Carte de' || "Nom_de_personne"
4. Un 'aperçu de la sortie' sera généré au bas de la fenêtre du générateur d'expressions.

Pratique

- Sélectionnez ou créez votre zone de titre et sélectionnez 'Insérer une expression' dans le panneau 'Propriétés de l'élément'.
- Utilisez la liste 'Champs et valeurs' pour générer l'expression suivante:
"Vil_Mtaa_N" || ' ' || "Ward_Name"
- Vérifiez l'aperçu de la sortie pour vous assurer que l'expression a été correctement saisie.

7. Couche de polygone inverse

L'ajout d'une couche de polygones inverses permet de focaliser la carte en ombrant ou en couvrant complètement les entités situées en dehors de votre zone d'intérêt.

1. Revenez à la fenêtre principale de QGIS.
2. Sélectionnez le calque utilisé en tant que couche de couverture dans le composeur d'impression. Faites un clic droit et sélectionnez 'Dupliquer'
3. Cliquez avec le bouton droit sur la copie et sélectionnez Renommer. Renommez le calque.
4. Cliquez avec le bouton droit sur le calque et ouvrez les propriétés. Sélectionnez 'Style' dans le menu latéral.
5. Dans le menu déroulant supérieur, sélectionnez 'Polygones inversés'.
6. Sous 'Sub renderer:', sélectionnez 'Rule-based' dans le menu déroulant.
7. Dans la fenêtre de la liste de règles, double-cliquez sur '(aucun filtre)' pour ouvrir la fenêtre 'Editer la règle'.

8. Dans la fenêtre 'Editer la règle', sélectionnez le bouton '...' pour créer un filtre. Un constructeur d'expression s'ouvrira. Dans la fenêtre d'expression, tapez ou créez à partir de la liste Variable: \$id=@atlas_featureid.
9. Dans la fenêtre 'Modifier la règle', assurez-vous que le type de symbole est modifiée simplement.
10. Changez la transparence à 50%.
11. Changez la couleur en gris foncé.
12. Cliquez sur 'Ok' pour quitter toutes les fenêtres d'options.

Pratique:

- Terminez toutes les étapes ci-dessus.
- Pour l'étape 2, ce sera la couche "Dar_sub-wards_EPSG_4326".
- À l'étape 3, renommez le fichier "inverse_sub-wards".

8. Ajout de carte détaillée

Les cartes détaillée permettent au public de comprendre l'emplacement central de la carte dans le contexte d'une zone plus vaste. Par exemple, une carte détaillée peut indiquer l'emplacement d'une division dans la ville. Dans QGIS, une carte détaillée peut être créée pour afficher automatiquement l'emplacement de la carte pour chaque page de l'atlas.

1. Dans la fenêtre principale de QGIS, sélectionnez les couches que vous souhaitez inclure dans la carte de synthèse. Celles-ci doivent généralement être des couches faciles à visualiser à petite échelle (frontières, autoroutes, voies navigables). Plusieurs couches peuvent être sélectionnées à la fois en maintenant la touche Ctrl enfoncée tout en sélectionnant.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur ces calques et sélectionnez "Dupliquer".
3. Sélectionnez tous les calques copiés. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez 'Groupe sélectionné'. Cela permet une meilleure gestion des données et facilite l'activation et la désactivation de groupes de couches en fonction des besoins de la carte.
4. Cliquez avec le bouton droit sur ce groupe et renommez-le 'Aperçu de la carte'
4. Activez tous les calques groupés et tous les autres en cochant les cases en regard des noms de colonne.
5. Revenez à votre composeur d'impression.
6. Ouvrez le menu 'Mise en page' dans la barre d'outils supérieure et sélectionnez 'Ajouter une carte'. Dessinez une petite boîte pour votre carte détaillée.
7. Accédez au panneau 'Propriétés de l'élément' pour la deuxième carte et ouvrez les options 'Aperçu'.
8. Cliquez sur le bouton vert '+' pour ajouter une aperçue.
9. Pour 'Cadre de carte', sélectionnez 'Carte 0' dans le menu déroulant.
10. Le 'style de cadre' vous permettra de modifier la couleur, le contour et la transparence du cadre de la carte.
11. Dans le panneau 'Propriétés de l'élément', ouvrez l'option 'Calques' et sélectionnez 'Verrouiller les calques'. Cela maintiendra les couches limitées tout en permettant à la carte principale d'afficher toutes les couches.
12. Retournez à la fenêtre principale de QGIS. Désactivez tous les calques d'aperçu groupés et activez les autres calques.

Pratiquer

- Suivez toutes les étapes ci-dessus
- Première étape, sélectionnez les calques 'Dar_wards_EPSG_4326 copy', 'Dar_sub-wards_EPSG_4326 copy', et 'Ward_grey_background copy'.

9. Revue de l'Atlas

Une fois la mise en page et la génération de l'atlas terminées, il est important de vérifier chaque page de l'atlas pour une génération d'expression correcte (c'est-à-dire que toutes les pages sont correctement intitulées) et que l'apparence des couches et des étiquettes de chaque carte apparaît correctement. S'il existe une grande différence entre les échelles de carte pour différentes pages, il peut être nécessaire d'ajuster les styles, les étiquettes, les grilles et d'autres facteurs afin de les adapter au mieux à toutes les échelles de carte.

Pratiquer:

- Utilisez la 'barre d'outils Atlas' pour naviguer dans les pages de votre atlas.
- Pour chaque page, vérifiez:
 - Visibilité de la couche cartographique
 - Visibilité des étiquettes
 - Texte basé sur l'expression (i.e. titre, zones de texte supplémentaires)
 - Taille et placement de la barre d'échelle

10. Expression du nom du fichier de sortie

Avant d'exporter l'atlas, une expression de nom de fichier en sortie doit être générée. Cette expression déterminera le nom de chaque page des fichiers atlas exportés. Voir 'Construire des expressions' pour des instructions sur la construction d'expressions. L'expression par défaut est 'sortie' || @atlas_featurenumber qui produira un nom de fichier tel que "sortie 3". Cela peut être changé pour créer un nom de fichier plus précis pour vos cartes.

Pratiquer:

- Sélectionnez le bouton Générateur d'expression
- Construisez l'expression: "District_N" || " " || "Ward_Name" || " " || "Vil_Mtaa_N"
- Vérifiez l'aperçu de la sortie au bas du générateur d'expression pour vous assurer que l'expression a été construite correctement.

11. Atlas d'exportation

Pour exporter l'atlas, sélectionnez le bouton 'Exporter Atlas' dans la barre d'outils Atlas. Sélectionnez le type de fichier approprié (Exporter en tant qu'images, Exporter en tant que SVG ou Exporter en tant que PDF) et sélectionnez le dossier dans lequel les fichiers seront exportés.

12. Modèles d'Atlas

Les modèles Atlas peuvent être enregistrés et ajoutés à d'autres projets QGIS. Pour enregistrer un modèle, ouvrez le menu 'Projet' dans la barre d'outils supérieure et sélectionnez 'Enregistrer en tant que modèle'. Cela enregistrera en tant que fichier Compositeur de modèle (*.qpt *.QPT).. Pour ajouter le modèle à un autre projet, ouvrez un nouveau compositeur d'impression. Ouvrez le menu 'Projet' dans la barre d'outils supérieure et sélectionnez 'Ajouter des éléments à partir d'un modèle'. Remarque: les éléments seront redimensionnés à la taille de la page du document d'origine. La taille des éléments devra peut-être être ajustée si le nouveau projet utilise une taille de page différente.

7.3 Web et cartes interactives

Cette section fournit:

- Un aperçu des outils de carte interactive en ligne pour la visualisation des données
- Instructions pas à pas pour la création de cartes interactives avec deux outils: uMap et Overpass Turbo

Aperçu

Les cartes interactives sont considérées comme l'équivalent moderne de la communication visuelle avec des cartes. Cela implique la création et l'étude de la représentation visuelle des données (cartes). Pour communiquer des informations de manière claire et efficace, la visualisation de données utilise des graphiques statistiques, des graphiques d'information et d'autres outils. L'utilisation de cartes interactives offre aux utilisateurs la possibilité de modifier librement l'affichage de la carte selon ses préférences.

Ressources et supports de formation

Cette section présente une sélection de ressources destinées aux gestionnaires de projet, aux formateurs ou même aux auto-apprenants sur les sujets décrits ci-dessus.

La section suivante est conçue pour servir de matériel auto-rythmé pouvant être utilisé à la fois pendant les formations et par des apprenants auto-guidés.

Cette section couvre deux outils permettant de créer des cartes interactives à l'aide de données OSM **uMap** et **Overpass Turbo**. **uMap** vous permet de créer rapidement des cartes avec des couches OSM. La plate-forme propose des exemples de cartes pour vous inspirer des couches, des points d'intérêt, de la conception et des licences **Overpass Turbo Query** est un outil de filtrage de données basé sur le Web pour OSM. Vous pouvez exécuter des requêtes et analyser les données OSM résultantes de manière interactive sur une carte. Il existe un assistant intégré qui facilite la création de requêtes.

Overpass Turbo

Overpass Turbo Query est un outil d'exploration de données basé sur le Web pour OpenStreetMap. Il exécute tout type de requête API Overpass et affiche les résultats sur une carte interactive.

Compétences et technologie nécessaires * Ordinateur avec * Une Connexion à Internet * Recommandation: une souris externe

Niveau de compétence requis Débutant/intermédiaire

Comment utiliser Overpass Turbo

1. Dans votre navigateur Web, entrez <https://overpass-turbo.eu/> pour charger Overpass Turbo
2. Cliquez sur Assistant dans la barre du haut pour créer une requête de données.
3. Créez une requête. Par exemple, tapez `highway=*` (cette requête recherche toutes les autoroutes de la zone qui vous intéresse) dans la zone de recherche, puis cliquez sur 'Build Query'.
4. Dans le champ de recherche situé à droite (Map Canvas) tapez la zone qui vous intéresse (telle que Kampala, Uganda) ensuite zoomer dessus.
5. Sur la barre du haut, cliquez sur Exécuter pour obtenir les données. (Après le chargement des points de données sur la carte)
6. Cliquez sur Exporter dans la barre supérieure. Sous la section Carte, téléchargez une carte interactive et partagez-la.

uMap

uMap vous permet de créer une carte avec des couches OpenStreetMap et de l'intégrer à votre site. Tous dans quelques minutes. Vous pouvez créer des cartes personnalisées (voir les exemples ci-dessous). Il est alimenté par un logiciel libre sous licence WTFPL. **Compétences et technologie nécessaires**

- Ordinateur avec
- Une connexion à internet
- Recommandation: une souris externe

Niveau de compétence requis Débutant/intermédiaire

Comment utiliser uMap

1. Dans votre navigateur Web taper <http://umap.openstreetmap.fr/en/>
2. Sur la barre du haut, cliquez sur connexion / inscription et choisissez l'application tierce (l'icône OpenStreetMap) à utiliser.
3. En utilisant le compte OpenStreetMap, accordez l'accès à Umap et vous serez redirigé vers l'interface uMap.
4. En haut à droite, cliquez sur l'onglet Créer une carte.
5. Dans la barre supérieure, cliquez sur Edition, Carte sans titre pour fournir le titre de la carte, une description de la carte et configurer les paramètres d'interaction et de symbologie de la carte.
6. Cliquez sur ENREGISTRER après chaque action pour éviter de perdre des modifications
7. Cliquez sur l'icône Importer les données dans les outils d'édition (barre de droite) pour ajouter des données à la carte. Naviguez jusqu'à l'endroit où vos données sont stockées et importez-les.
8. Cliquez sur Gérer l'icône de données dans les outils d'édition (barre de droite), puis cliquez sur le bouton Modifier (crayon) pour modifier les propriétés visuelles des données, telles que la couleur et le style de l'icône.
9. Cliquez sur Enregistrer dans la barre du haut pour enregistrer les modifications apportées.
10. Actualisez la page et sur le panneau de gauche, cliquez sur l'icône de partage pour copier le lien qui peut être partagé pour la carte interactive générée ou incorporer la carte dans un site Web personnalisé.

Lier uMap et Overpass Turbo

La liaison entre uMap et Overpass Turbo rend votre mise à jour uMap interactive au fur et à mesure que les données OpenStreetMap sont en cours de mise à jour.

Compétences et technologie nécessaires

- Ordinateur avec
- Une connexion à internet
- Recommandation: une souris externe

Comment relier uMap et Overpass Turbo

1. Après avoir créé une requête dans overpass-turbo.eu, cliquez sur Exporter, Requête, puis compactés
2. Copiez le lien de requête sous forme de texte et collez-le dans un éditeur de texte (par exemple, le notepad). Si vous utilisez la fonction "Copier le lien" de votre navigateur, vous devrez peut-être d'abord décoder l'URL en collant ici, puis en cliquant sur Décoder avant de le copier dans un éditeur de texte.
3. Ensuite, nous devons prendre ce texte et le généraliser pour qu'il fonctionne sur n'importe quelle zone de la carte:

4. Ajoutez `http://overpass-api.de/api/interpreter?data=` avant le texte copié.
5. Remplacez les coordonnées de latitude et de longitude codées par `{south},{west},{north},{east}`). Cela devra être fait trois fois. après `node[x]`, `way[x]`, et `relation[x]`.
6. Le résultat final devrait ressembler à ceci `http://overpass-api.de/api/interpreter?data=[out:json] [timeout:10] body;>;out skel qt;`
7. Naviguer maintenant vers `umap.openstreetmap.fr`.
8. Cliquer sur Créer une carte et effectuez un panoramique / zoom dans la zone qui vous intéresse.
9. Cliquer sur le bouton Calques, puis sur Modifier (symbole du crayon).
10. Dans le volet de droite, cliquez sur Données distantes et collez l'URL créée à l'étape 6 dans la zone URL.
11. Sélectionner "osm" dans la liste déroulante Format.
12. Cochez la case dynamique.
13. Facultatif: Si vous avez beaucoup de données, vous pouvez limiter l'affichage à certains niveaux de zoom (afin de ne pas surcharger les serveurs Overpass). Vous pouvez le faire en entrant un niveau de zoom minimal dans la zone À partir du zoom. Ici, j'ai entré 13 comme niveau de zoom minimal.
14. Personnaliser en utilisant les options sur la droite. Ici, j'ai modifié l'arrière-plan de la carte en OSM monochrome et la couleur des données de superposition.
15. Cliquez sur Plus sur le côté gauche, puis sur Intégrer et partager cette carte.
16. Copiez et collez l'iframe incorporable (vous devrez peut-être cliquer sur Vue actuelle plutôt que sur la carte par défaut dans la zone d'options iframe).

Data Cleaning, Upload, and Quality Assurance

Data Cleaning, Upload, and Quality Assurance is a critical step in any mapping workflow. This process covers cleaning raw field data for errors and mistakes, uploading clean data to OpenStreetMap, and using various quality control tools to monitor data that has been uploaded. Regardless of how (and if) you are collecting field data, any project that results edits in OpenStreetMap should have a quality assurance and control plan.

- **6.1 Management of Collected Data** covers the best practices and recommend workflows for managing data that is collected in the field.
- **6.2 Data Cleaning and Validation Workflows** provides examples of technical workflows used by HOT in the field for various types of projects.
- **6.3 Data Cleaning in JOSM** covers the process and steps required to clean field data and the uploading process using JOSM.
- **6.4 Quality Assurance Tools** provides a guide to tools HOT uses for monitoring and checking data quality of data uploaded to OpenStreetMap.

If your project... * Involves field data collection using OpenMapKit and/or OpenDataKit, start with section 6.1. * Does not involve field data collection using OpenMapKit and/or OpenDataKit, jump ahead to section 6.4.

Comment utiliser la boîte à outils HOT

La boîte à outils HOT est conçue pour guider un chef de projet ou une communauté tout au long du flux de travail de cartographie, de la planification à la cartographie initiale, à l'utilisation et à l'analyse des données. Tous les projets de cartographie ne sont pas identiques. Certains projets impliquent de nombreux composants de collecte de données sur le terrain, d'autres peuvent même ne pas mener d'activités de cartographie sur le terrain, mais exécuter des projets de numérisation basés sur le bureau.

La **Boîte à outils** comprend sept sections (aperçu ci-dessous) qui peuvent être utilisées dans l'ordre présenté ou combinées pour répondre aux besoins de formation de votre projet. Si vous ne souhaitez pas parcourir chaque section, utilisez la navigation de gauche ou la barre de recherche pour rechercher un guide particulier.

Si vous ne savez pas par où commencer un projet utilisez la section **Cartographie des flux de travail du projet** pour trouver un exemple de flux de travail qui correspond le mieux aux objectifs et aux ressources de votre projet. Chaque exemple vous guidera à travers les étapes exactes, tout en vous reliant aux sections pertinentes de la Boîte à outils et en soulignant les outils et processus utilisés.

Aperçu des sections de la boîte à outils

1. **Conception et coordination d'un projet de cartographie** fournit aux lecteurs une introduction aux composants que les gestionnaires de projet doivent prendre en compte avant de commencer leurs projets de cartographie.
2. **Numérisation et édition dans OSM** fournit aux chefs de projet du matériel de formation et des guides sur la gestion du processus de numérisation et sur les outils de cartographie distants les mieux adaptés à un projet.
3. **Configuration technique de la cartographie sur le terrain** fournit aux chefs de projet les étapes techniques permettant de sélectionner l'application de collecte de données mobile la mieux adaptée à leur projet, de configurer ces applications (telles que ODK et OMK) pour une utilisation sur le terrain, et si les serveurs de collecte de données sont nécessaires ou non pour leur projet.
4. **Gestion de la cartographie sur le terrain** fournit des étapes et des guides pour que les cartographe de terrain et les superviseurs puissent utiliser les applications de collecte de données mobiles, ainsi que des conseils pour la gestion des équipes sur le terrain.
5. **Chargement et assurance qualité du nettoyage des données** couvre le processus consistant à transférer les données cartographiées sur le terrain vers un serveur OpenStreetMap, tout en garantissant une qualité élevée des données.
6. **Outils d'exportation de données** couvre les différents outils utilisés pour exporter des données à partir d'OpenStreetMap et quels outils conviennent le mieux à différents cas d'utilisation.
7. **Utilisation et analyse des données** fournit une introduction à la manière dont les données peuvent être transformées en cartes efficaces pour la prise de décision.

Toolbox Guides et ressources

Les sections de cette boîte à outils contiennent différents types de guides, en fonction de leur utilisateur et de leur objectif. Nous avons simplifié le choix du type de guide ou de ressource grâce aux icônes suivantes.

Cette icône représente les diapositives d'une présentation pouvant être utilisées pour animer une formation ou un atelier.

This icon represents step-by-step instructions that are designed to serve as self-paced material that can be used both during trainings, and by self-guided learners.

Cette icône représente des instructions pas à pas conçues pour servir de matériel auto-rythmé pouvant être utilisé à la fois pendant les formations et par des apprenants auto-guidés.

Cette icône indique des ressources supplémentaires qu'il est recommandé de lire en dehors de la boîte à outils HOT. Celles-ci peuvent être ou non des ressources créées par ou en partenariat avec HOT.

Cette icône indique des ressources supplémentaires recommandées pour regarder en dehors de la Boîte à outils HOT. Celles-ci peuvent être ou non des ressources créées par ou en partenariat avec HOT.