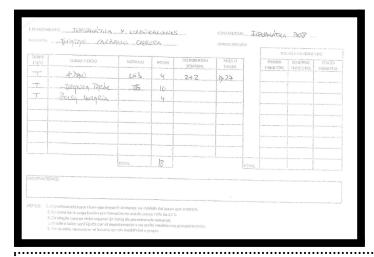
Proyecto Elección módulos para jefatura (Proyecto Café)

Parte 1- Diseño de la interfaz

Se va a automatizar la elección de horarios por parte de los docentes en el CIFP Majada Marcial. Para ello se va a digitalizar la siguiente hoja en un formulario, teniendo en cuenta que previamente se debe acceder desde un **acceso de usuario y contraseña**.



TURNO (M/T)	CURSO Y CICLO	MÓDULO	HORAS	DISTRIBUCIÓN SEMANAL	AULA C
	COPK B	LNS	4	2+2	4-27
	- TEFOTURA TOPELSE		10		
T	Boisy Horaris		4.	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON OF THE	
Tables of the State of the Stat					
	of the control of the				
		A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH		404	
		TOTAL	18	THE PERSONNEL PROPERTY OF THE PERSON NAMED IN	to broken contra act of the early

Se deben tener en cuenta los siguientes **requisitos**:

- 01. Debe incluir el texto de ayuda:
 - a. El profesorado tutor tiene que impartir al menos un módulo del curso que tutoriza.

- b. En ningún caso se debe superar las 24 horas semanales de permanencia en el centro
- El aula o taller será fijado por el departamento y no podrá modificarse posteriormente.
- d. No se debe concentrar el horario en una modalidad o grupo.
- 02. Todos los datos se van a cargar al comprobar las credenciales del docente. El **Departamento**, la **especialidad** y su **nombre** y **apellidos**.
- 03. El **curso** se establecerá en función del año y mes en el que nos encontremos, esta elección de horarios se realiza en el mes de Septiembre, por lo tanto, si estamos en Septiembre del 2024 el curso será 24/25.
- 04. En el apartado **módulo** se va a mostrar una lista desplegable con las distintas opciones que puede elegir el docente según la especialidad.
- 05. Se debe añadir un nuevo campo Nombre Modulo dónde aparezca el nombre del módulo.
- 06. El Turno, Curso, Ciclo, Horas, y Aula taller se auto completarán dependiendo del módulo que elija el docente.
- 07. La distribución semanal debe realizarse en función de las horas semanales del módulo, teniendo en cuenta que no pueden tener más de 3 horas seguidas. Se debe autogenerar una lista desplegable con las opciones disponibles.
- 08. El **total de horas** debe ir sumando las horas de los módulos elegidos por el docente y mostrarlo por pantalla. Este debe aparecer con algún color indicativo de que está bien realizado (las horas son 18) o un color de que hay un error (horas mayor o menor que 18).
- 09. Al jefe de departamento se le debe proporcionar una vista que permite ver todos los horarios de los docentes de su departamento, y una vista de informe dónde indique aquellos que no cumplen el requisito de las 18 horas. Además, el jefe de departamento tiene que poder también rellenar su horario.
- 10. El Jefe de estudios (Interfaz propia) debe tener en cuenta los horarios(una vez finalizados por el jefe de departamento), primero elegir departamento, y luego poder elegir docentes y ver cada uno de sus horarios.
- 11. Los docentes de FOI e Inglés van a ser excepciones, los módulos pertenecen a otros departamentos, sus módulos se deben mostrar en base al nombre. Comentar con Jesús especialidad ficticia FOL.