

# Průvodce platformou AI Sensei pro Profesora

Vítejte v AI Sensei! Tento průvodce vás provede základními kroky pro efektivní využívání platformy v rámci kurzu **Právní rámec kariérního poradenství**.

## 1. Přihlášení

Na úvodní obrazovce stačí kliknout na tlačítko **"Vstoupit jako profesor"**. Systém vás automaticky přihlásí do vašeho pracovního prostředí.

## 2. Příprava a Tvorba Vzdělávacího Obsahu

Základem vaší práce je tvorba lekcí a studijních materiálů. Tento proces má tři hlavní kroky:

Krok 1: Nahrání podkladových souborů (Knihovna médií)

Než začnete tvořit, je ideální nahrát klíčové dokumenty (např. Zákon o zaměstnanosti, Občanský zákoník, interní směrnice ve formátu PDF), ze kterých bude umělá inteligence čerpat přesné informace.

1. V levém navigačním menu klikněte na ikonu složky (druhá shora), čímž otevřete **Knihovnu médií**.
2. Zde můžete přetáhnout soubory myší do vyznačené oblasti nebo na ni kliknout a soubory vybrat z počítače.
3. Nahrané soubory (např. Zakon\_o\_zamestnanosti.pdf) se zobrazí v seznamu a budou k dispozici pro generování obsahu.

Krok 2: Vytvoření nové lekce

Každé téma, například "Pracovní smlouvy" nebo "Ochrana osobních údajů", má svou vlastní "lekci".

1. V hlavním přehledu (Plán výuky) klikněte vlevo dole na tlačítko **" + Přidat novou lekci "**.
2. Otevře se editor, kde v sekci **"Detaily lekce"** vyplníte základní informace, jako je název (Např. Druhy pracovněprávních vztahů), podtitulek (DPP, DPČ a pracovní poměr) a číslo lekce. Nezapomeňte vše uložit.

### Krok 3: Generování studijních materiálů (Výstupů)

Toto je srdce AI Sensei. Pro každou lekci můžete nechat AI vygenerovat různé typy obsahu:

1. Po vytvoření lekce se vám vlevo zobrazí menu editoru (**Text pro studenty, Prezentace, Kvíz** atd.).
2. Vyberte typ obsahu, který chcete vytvořit (např. "Text pro studenty").
3. **Napište pokyn (prompt)** pro AI. Buďte co nejkonkrétnější (např. "Vytvoř přehledný text, který porovnává výhody a nevýhody DPP a DPČ z pohledu zaměstnance i zaměstnavatele.>").
4. **(Doporučeno)** Pokud chcete, aby AI čerpala z konkrétního zákona, zaškrtněte u pole pro prompt příslušný soubor (např. Zakonik\_prace.pdf) z **Knihovny médií**.
5. Klikněte na tlačítko "🌟 **Generovat...**" a počkejte, až AI vytvoří obsah.
6. Vygenerovaný výstup si můžete prohlédnout a pokud jste s ním spokojeni, nezapomeňte ho **uložit do lekce** tlačítkem vpravo dole.

Tento postup můžete opakovat pro všechny typy výstupů – od prezentací na téma "GDPR v poradenství" až po kvízy ověřující znalost výpovědních lhůt.

## 3. Plánování Výuky a Správa Lekcí

Aby studenti vaše lekce viděli, musíte je "aktivovat" jejich naplánováním.

- **Knihovna lekcí (levý sloupec):** Zde vidíte všechny lekce, které jste kdy vytvořil. Je to váš pracovní prostor.
- **Plán výuky (pravá část):** Toto je vizuální kalendář. **Pouze lekce přetažené do tohoto plánu jsou viditelné pro studenty.**
- **Jak naplánovat lekci:** Jednoduše uchopte lekci (např. "Pracovní smlouvy") myší z "Knihovny lekcí" a přetáhněte ji do libovolného dne v "Plánu výuky".

## 4. Správa Studentů a Instrukce pro ně

### Jak orientovat studenty:

1. **Registrace:** Sdělte studentům URL adresu aplikace. Na úvodní stránce si zvolí možnost "Nemáte účet? Zaregistrujte se" a vytvoří si účet pomocí svého e-mailu a hesla.
2. **Aktivace Telegramu:** Po prvním přihlášení se studentům v jejich panelu zobrazí výrazné modré tlačítko "**Připojit účet k Telegramu**". Instruuje je, aby na toto tlačítko klikli. Tím se otevře jejich Telegram s unikátním linkem, který propojí jejich účet v AI Sensei s

chatbotem.

Přehled studentů:

V levém navigačním menu kliknutím na ikonu postav (pátá shora) otevřete sekci "Správa studentů", kde uvidíte seznam všech zaregistrovaných studentů a stav jejich připojení k Telegramu.

## 5. Komunikace a Analýza (Pokročilé Funkce)

Interakce se studenty (Konverzace)

Tato sekce (ikona chatu, třetí shora) slouží jako vaše centrum pro komunikaci.

- **Jak to funguje:** Když vám student pošle zprávu (např. *"Dobrý den, nejsem si jistý, jak je to s ochranou dat klientů..."*), objeví se zde nová konverzace.
- **Odpovídání:** Kliknutím na konverzaci si zobrazíte celou historii a můžete studentovi přímo odepsat. Pokud má student propojený Telegram, obdrží notifikaci o vaší odpovědi.
- **AI Vychytávka:** U pole pro psaní odpovědi najdete ikonu "✨". Po kliknutí vám AI může navrhnout odpověď (např. *"Děkuji za dotaz! Ochrana osobních údajů klientů se řídí nařízením GDPR. Klíčové je mít jejich souhlas se zpracováním údajů..."*), což vám může ušetřit čas.

Analýza studentů

Tato sekce (ikona grafu, čtvrtá shora) vám poskytuje cenný přehled o studijních výsledcích díky AI.

- **Co zde najdete:** Grafy aktivity, průměrnou úspěšnost v kvízech a další metriky.
- **AI Vychytávka:** Nejhodnotnější částí jsou **"AI doporučení a postřehy"**. Systém automaticky analyzuje, s čím mají studenti největší problémy (např. *"Mnoho studentů chybí v otázkách týkajících se rozdílu mezi dohodou o provedení práce a dohodou o pracovní činnosti."*) a navrhne vám konkrétní kroky (např. *"Doporučujeme vytvořit krátké srovnávací video nebo přehledovou tabulku."*).

---

Věříme, že vám AI Sensei usnadní výuku kurzu a pomůže vám efektivně předat studentům klíčové znalosti z právního rámce kariérního poradenství. Hodně úspěchů!