|  |
| --- |
| Nombre: gestionCirculares  Id: CU001 |
| Actores: Responsable dpto. |
| Descripción: Gestionar las circulares |
| Precondiciones: Estar logado |
| Pasos:  1. El usuario selecciona Nueva Circular.  2. El usuario selecciona el archivo de la circular.  3. El sistema pide confirmación.  4. El usuario acepta la subida de la circular.  5. El sistema publica la nueva circular. |
| Postcondición: |
| Flujo alternativo:  4. El usuario rechaza la subida.  5. No se publica ninguna circular. |

|  |
| --- |
| Nombre: Identificación  Id: CU001 |
| Actores: Usuario |
| Descripción: Pasos para identificarse en el sistema |
| Precondición: El usuario deberá estar registrado en el sistema |
| Pasos:  1. El sistema solicita los datos  2. El usuario introduce los datos  3. El sistema valida los datos  4. Si los datos son correctos  a. El sistema da acceso al usuario  SI NO  4.2 El usuario repite los pasos 1, 2 y 3 hasta 2 veces |
| Postcondición: |
| Flujo alternativo:  4.2 El sistema bloquea al usuario |