Plan zarządzania konfiguracją

# 1. Cel dokumentu

Cel opracowania planu zarządzania konfiguracją. Przykładowo: zapewnienie kontroli nad zmianami artefaktów projektu.

# 2. Zakres konfiguracji

Wskaż jakie elementy podlegają zarządzaniu konfiguracją (np. kod źródłowy, dokumentacja, pliki konfiguracyjne).

# 3. Identyfikacja konfiguracji

Opisz sposób oznaczania wersji i identyfikacji elementów konfiguracyjnych.

# 4. Kontrola zmian

Wskaż procesy zatwierdzania i rejestrowania zmian konfiguracji. Kto je inicjuje, kto zatwierdza itd.

# 5. Status elementów konfiguracji

Sposób śledzenia bieżącego statusu poszczególnych wersji elementów konfiguracyjnych.

# 6. Przechowywanie konfiguracji

Opis narzędzi oraz lokalizacji fizycznej/logicznej, gdzie przechowywane są wersje elementów.

# 7. Audyty konfiguracji

Kto i kiedy przeprowadza kontrole konfiguracji oraz jakie kryteria są sprawdzane.

# 8. Role i odpowiedzialności

Określ role (np. Kierownik konfiguracji, Zespół developerski) i przypisz im odpowiednie obowiązki.

# 9. Narzędzia wspomagające

Wymień narzędzia używane do zarządzania konfiguracją (np. Git, SVN, JIRA).