Plan Zarządzania Konfiguracją – SZABLON

# 1. Cel dokumentu

Opis celu planu zarządzania konfiguracją.  
  
[Miejsce na treść]

# 2. Zakres konfiguracji

Określenie, które elementy podlegają zarządzaniu konfiguracją.  
  
[Miejsce na treść]

# 3. Definicje i skróty

Lista skrótów i terminów używanych w dokumencie.  
  
[Miejsce na treść]

# 4. Organizacja zarządzania konfiguracją

Kto odpowiada za zarządzanie konfiguracją (role i odpowiedzialności).  
  
[Miejsce na treść]

# 5. Elementy konfiguracyjne

Lista elementów konfiguracji, np. pliki źródłowe, dokumentacja, wersje aplikacji.  
  
[Miejsce na treść]

# 6. Identyfikacja konfiguracji

Jak identyfikowane są poszczególne wersje elementów.  
  
[Miejsce na treść]

# 7. Zmiany konfiguracji

Procedury zmiany elementów konfiguracji, np. przez system zgłoszeń.  
  
[Miejsce na treść]

# 8. Status konfiguracji

Śledzenie statusu każdego elementu konfiguracji.  
  
[Miejsce na treść]

# 9. Audyt konfiguracji

Procedura przeglądu i weryfikacji zgodności konfiguracji.  
  
[Miejsce na treść]

# 10. Narzędzia wspierające

Jakie narzędzia (np. Git, Jira) są wykorzystywane do zarządzania konfiguracją.  
  
[Miejsce na treść]

# 11. Przechowywanie danych konfiguracyjnych

Miejsce przechowywania i dostęp do elementów.  
  
[Miejsce na treść]

# 12. Załączniki

Dodatkowe pliki, tabele lub rysunki (np. diagramy).  
  
[Miejsce na treść]