

Krótki opis aplikacji

Projekt polega na stworzeniu aplikacji internetowej, która ma za zadanie zapewnić użytkownikom spersonalizowane środowisko do organizacji i planowania, wykorzystując koncepcję bullet journala. Celem aplikacji jest połączenie korzyści tradycyjnego papierowego bullet journala z wygodą i elastycznością platformy online, umożliwiając użytkownikom skuteczne zarządzanie zadaniami, celami, notatkami i nawykami w jednym miejscu.

Głównym celem tego projektu było stworzenie aplikacji, która umożliwia łatwe tworzenie i dostosowywanie indywidualnych dzienników z uwzględnieniem potrzeb i preferencji użytkowników. Użytkownicy będą mieli możliwość tworzenia rocznych planów, ustanawiania celów na poszczególne miesiące, planowania harmonogramu tygodniowego oraz szczegółowego planowania codziennych aktywności. Mogą również śledzić postępy w osiąganiu swoich celów, zarządzać listą zadań, tworzyć notatki i przechowywać informacje o swoich nawykach.

Aplikacja będzie oferować intuicyjny interfejs, który umożliwi łatwe nawigowanie i wygodne korzystanie z funkcjonalności. Użytkownicy będą mogli dostosowywać wygląd swoich dzienników, wybierając preferowane kolory, motywy i czcionki, co zapewnia im pełną kontrolę nad ich wizualnym aspektem.

Przedstawiona aplikacja stanowi odpowiedź na potrzeby organizacji i planowania użytkowników, zapewniając im wygodne i spersonalizowane narzędzie, które pomoże w skutecznym zarządzaniu codziennymi obowiązkami, śledzeniu postępów i osiąganiu celów.

Funkcjonalności

1. Podział na dzień/tydzień/miesiąc/rok:
 - a. Aplikacja oferuje widoki, które umożliwiają użytkownikowi skupienie się na konkretnym okresie czasu, tj. na dzień, tydzień, miesiąc lub rok. Użytkownik może swobodnie poruszać się między tymi widokami i przełączać się w zależności od swoich potrzeb.
2. Podstawowy schemat dla codziennego widoku:
 - a. Harmonogram dnia: Użytkownik może tworzyć plany na dany dzień, dodając zadania i wydarzenia. Może oznaczać zadania jako wykonane.
 - b. Notatki: Użytkownik ma możliwość tworzenia notatek, przemyśleń, inspiracji, wdzięczności lub ważnych informacji związanych z danym dniem.
 - c. Tracker nawyków: Użytkownik ma możliwość dostosowania swoich nawyków, wybierając z gotowych szablonów lub tworząc własne nawyki. Może śledzić postępy i oznaczać wykonanie każdego nawyku w danym dniu.
 - d. Humor: Użytkownik może ocenić swój nastrój danego dnia, wybierając z listy dostępnych emocji i opcjonalnie dodać krótki komentarz.
 - e. Planowanie wydatków: Użytkownik może zaplanować swoje wydatki na dany dzień, dodając informacje o kosztach i kategorii wydatków.
 - f. Zakupy: Użytkownik może tworzyć listy zakupów na podstawie potrzeb. Może dodawać produkty do listy, oznaczać, czy zostały kupione i śledzić wydatki z nimi związane.
 - g. Budżet: Użytkownik ma możliwość monitorowania swojego budżetu na dany dzień, dodając informacje o przychodach i wydatkach. Może ustalać limity budżetowe i śledzić, czy je przekracza.

3. Funkcjonalności dla tygodnia/miesiąca/roku:

- a. Funkcjonalności dla tygodnia, miesiąca i roku są podobne do funkcjonalności dla każdego dnia, ale obejmują dłuższy okres czasu.
- b. Zakupy, wydatki, budżet: Użytkownik może śledzić i planować zakupy, wydatki i budżet na przestrzeni tygodnia lub miesiąca.
- c. Notatki: Użytkownik może tworzyć notatki związane z tygodniowymi/miesięcznymi planami lub przemyśleniami.
- d. Harmonogram: Użytkownik może zaplanować harmonogram na cały tydzień lub miesiąc, uwzględniając zadania i wydarzenia.

4. Cele:

- a. Aplikacja umożliwia użytkownikowi tworzenie i śledzenie celów, zarówno krótko-, jak i długoterminowych.
- b. Użytkownik może określić swoje cele w różnych obszarach życia, takich jak zdrowie, kariera, edukacja, relacje itp.
- c. Może ustalać terminy, monitorować postępy i oznaczać cele jako zrealizowane.

Dodatkowe funkcjonalności, które można rozważyć:

5. Personalizacja interfejsu:

- a. Użytkownik ma możliwość dostosowania wyglądu interfejsu, wybierając preferowane kolory, motywy, czcionki itp.

6. Powiadomienia i przypomnienia:

- a. Aplikacja może wysyłać powiadomienia i przypomnienia użytkownikowi o ważnych zadaniach, wydarzeniach, spotkaniach lub osiągnięciu celów.

7. Generowanie raportów:

- a. Użytkownik ma możliwość wygenerowania raportu z dowolnego dziennika (dziennego, tygodniowego, miesięcznego lub rocznego), który będzie zestawieniem, zawierającym wszystkie jego postępy i realizowane cele.

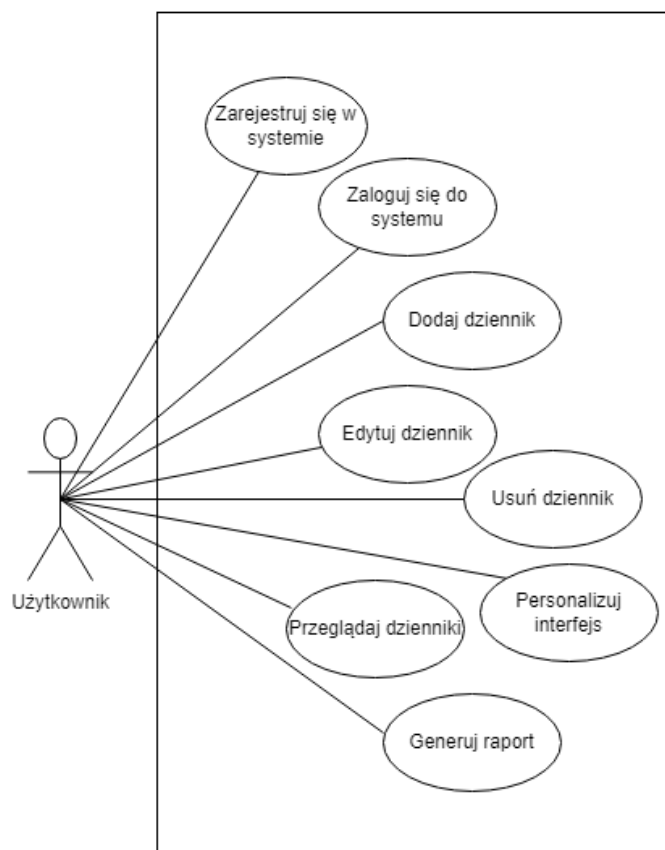


Diagram przypadków użycia

| Użytkownicy | Zadania |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID użytkownika Imię Nazwisko Email Hasło Data rejestracji | ID zadania ID użytkownika ID dziennika Treść zadania Data utworzenia Priorytet Status |
| Dzienniki | Notatki |
| ID dziennika ID użytkownika Nazwa dziennika Data utworzenia Rodzaj | ID notatki ID użytkownika ID dziennika Treść notatki Data utworzenia |
| Cele | Nawyki |
| ID celu ID użytkownika Nazwa celu Opis Data rozpoczęcia Data zakończenia Status Kategoria | ID nawyku ID użytkownika ID dziennika Treść nawyku Status Częstotliwość |

Schemat bazy danych