

موسسه آموزش عالى خراسان

كارشناسي مهندسي كامپيوتر

موضوع پروژه: نرم افزار مدیریت کتابخانه

نام استاد:

سرکار خانم سیده مژگان رحمتی نیا

نام دانشجوی توسعه دهنده :

كاميار حاج محمدنيا

نیم سال دوم ۱۴۰۲_۱۴۰۱

تعریف کلی و اهداف

از ابتدای تاریخ، بشر علاقمند به ثبت آثار نوشتاری خود بوده است و برای این کار از انواعی از ابزارها بهره می گرفته است. از جمله این ابزارها می توان به حکاکی بر روی دیوار غارها و تنه درخت ها، کشیدن جوهر بر روی پوست حیوانات و ... اشاره کرد.

در گذر زمان به تدریج با به وجود آمدن برخی محدودیت ها، بشر نیازمند به اختراع مواد جدیدی برای ثبت آثار مکتوب خود شد و از این رو گاغذ اختراع شد. با کنار هم قرار دادن کاغذها و دسته بندی آنها گتاب به وجود آمد. روز به روز آثار نوشتاری افزایش پیدا می کردند و در نتیجه بشر با حجم زیادی از کتاب ها مواجه شد.

هر چه بیشتر می گذشت کمبود ساز و کاری برای مدیریت، دستهبندی و تقسیم بندی کتاب ها در میان انسان ها بیشتر احساس می شد و همین مسئله انگیزه ای برای ساخت تشکیلاتی با عنوان کتابخانه شد.

امروزه کتابخانه ها را عموما به شکل یک مکان بزرگ و آرام با تعداد زیادی قفسه می شناسیم که در آنجا فعالیت های مختلفی صورت می گیرد. برخی از این فعالیت ها عبارتند از:

- ۱) اهدای کتاب های جدید به کتابخانه و ثبت آنها
 - ۲) عضو شدن اشخاص در کتابخانه
 - ٣) به امانت گرفتن یا پس دادن کتاب ها
- ۴) دریافت حق عضویت از اعضا بابت استفاده از خدمات کتابخانه
 - ۵) جریمه کردن اعضایی که کتاب را تحویل میدهند

همه این موارد بخشی از مهم ترین فعالیت هایی به حساب میآیند که امروزه در سرتاسر کتابخانه های جهان انجام میشوند. همگی این فعالیت ها در کنار هم با عنوان مدیریت کتابخانه شناخته میشوند. همان طور که حدس میزنید تکتک این فعالیت ها باید در جایی ثبت شوند تا بتوانند کمک کننده باشند.

در ابتدا برای ثبت و مدیریت این کارها از قلم و کاغذ استفاده می شد که این کار نیز خود مشکلاتی داشت به خصوص وقتی که کتابدار با حجم انبوهی از داده ها (همچون کتابخانه های بزرگ) مواجه بود. اما امروزه با رشد تکنولوژی و فناوری های دیجیتال، تمامی این کارها را می توان بر بستر سخت افزارها و نرم افزارها انجام داد که خود مزایای زیادی همچون افزایش انعطاف پذیری در مدیریت داده ها، سهولت بیشتر، صرف زمان کمتر، کاهش هزینه ها به خصوص در بخش نیروی انسانی و ... به همراه دارد.

هدف این پروژه نیز ساخت و توسعه نرم افزاری برای سیستم عامل ویندوز و با استفاده از تکنولوژی های برنامه نویسی میباشد که بتواند تمامی فعالیت های رایج در کتابخانه (از جمله فعالیت های نام برده شده در بالا) را به خوبی مدیریت کند و بازدهی این امور را تا حد خیلی زیادی افزایش دهد.

همچنین یکی از اهداف بشریت در دنیای حال حاضر، افزایش بهرهوری در مدیریت داده ها میباشد که امید است پروژه پیش رو بتواند نقش مفیدی در این زمینه ایفا کند.

ابزار های مورد استفاده

- (۱) **زبان برنامه نویسی #C** (سی شارپ) : یک زبان برنامه نویسی سطح بالا و شی گرا میباشد که در سال ۲۰۰۰ میلادی توسط شرکت مایکروسافت توسعه داده شد. به کمک این زبان میتوان برنامه هایی تقریبا بر روی تمام پلتفرم های موجود (وب، ویندوز، موبایل) توسعه داد.
- ۲) محیط توسعه توسعه کلان از شناخته شده ترین محیط های یکپارچه توسعه نرم افزار (IDE) است که اولین بار در سال ۱۹۹۷ میلادی توسط شرکت مایکروسافت عرضه شد. از این محیط جهت تولید انواعی از برنامه ها از جمله وبسایت ها، اپلیکیشن های موبایل و نرم افزارهای ویندوزی استفاده می شود.
- ۳) بانک اطلاعاتی SQL Server : یک بانک اطلاعاتی از نوع دیتابیس های رابطه ای میباشد که اولین بار در سال ۱۹۸۹ میلادی توسط شرکت مایکروسافت معرفی شد و وظیفه اصلی آن ذخیره و بازیابی اطلاعات بر اساس درخواست نرم افزارهای دیگر میباشد. به طور کلی به کمک این بانک میتوان داده ها را در یک شبکه محلی یا سراسری ذخیره و به کمک ابزارهای در نظر گرفته شده آنها را کنترل و مدیریت کرد.

بخش ها و عملكرد ها

١) بخش اول: اعضا

- نمایش لیست اعضای موجود
 - افزودن عضو جدید
 - جستجو بين اعضا
 - ويرايش عضو
 - حذف عضو
 - تعیین مدت زمان عضویت
- بررسی تکراری نبودن کد ملی هنگام افزودن عضو جدید

۲) بخش دوم : کتاب ها

- نمایش لیست کتاب های موجود
 - افزودن کتاب جدید
 - جستجو بین کتاب ها
 - ويرايش كتاب
 - حذف كتاب
- بررسی تکراری نبودن شناسه کتاب هنگام افزودن کتاب جدید

٣) بخش سوم: كارمندان كتابخانه

- نمایش لیست کارمندان موجود
 - افزودن كارمند جديد
 - جستجو بین کارمندان
 - ويرايش كارمند
 - حذف كارمند
 - تعيين حقوق ماهيانه كارمند
- بررسی تکراری نبودن کد ملی هنگام استخدام کارمند جدید

۴) بخش چهارم: امانت

- ثبت کتاب به امانت داده شده
 - ويرايش امانت
 - حذف امانت
- نمایش کتاب های امانت داده شده بر اساس کد ملی
 - ثبت تاریخ و زمان امانت
 - مشخص کردن مهلت امانت
- بررسی موجود بودن کتاب در کتابخانه هنگام امانت دادن

۵) بخش پنجم: برگشت امانت

- نمایش لیست کتاب های به امانت گرفته شده
 - دریافت کتاب امانت داده شده
- تعیین جریمه برای اعضا در صورت تاخیر در برگرداندن کتاب

۶) بخش ششم : رابط های پایگاه داده

- عملكرد انتخاب
- عملکرد بهروزرسانی
 - عملكرد افزودن
 - عملكرد جستجو
 - عملكرد حذف

منابع

- 1) toplearn.com
- 2) youtube.com
- 3) aparat.com
- 4) stackoverflow.com
- 5) blog.chehraz.ir
- 6) iconfinder.com
- 7) unplash.com
- 8) codeyad.com
- 9) sokanacademy.com