# 数据库系统课程设计题目

注：学生小组选择一题目进行课设

## 学生宿舍管理信息系统

1. **背景资料**
2. 入学时，每位学生都有唯一的学号，并被分配到指定的宿舍楼和指定的宿舍，也会有一个宿舍号，其入校时间就是他的入住时间。
3. 每间宿舍都有唯一的宿舍号，入校时，宿舍会安装公用电话机，相应地就有宿舍电话号码。
4. 每个宿舍的财产属于学校，如电灯、床铺、柜子、桌椅等，为了对不同的财产进行区分，可以为每种财产分配不同的财产号，这样有利于财产的保修和管理。
5. 宿舍楼中经常出现财产的损坏，比如电灯坏了，厕所的马桶出故障了等，这时，学生们需要将财产损坏情况报告给宿舍楼管理员，以便学校派人进行维修。
6. 宿舍楼在指定的时间关门（如晚上12点），若有学生晚于关门时间回宿舍，需通知宿舍楼管理员，同时应登记晚归学生姓名、宿舍号、时间和晚归原因，以利于学校的管理和查证。
7. 为加强学校对学生假期安全的管理，离校的学生应登记离校时间，待返校后记录返校时间，以便学校查证和管理。
8. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 宿舍的基本信息管理（增删查改，下同）。
2. 学生的基本信息管理。
3. 宿舍财产的基本信息管理。
4. 报修的基本信息管理。
5. 夜归的基本信息管理。
6. 离校的基本信息管理。
7. 查询及统计报表。

## 图书管理系统

1. **背景资料**
2. 图书室有各种图书，共一万多册。
3. 每种图书都有书名、书号（ISBN）、一名或多名作者（译者）、出版社、定价和内容简介。
4. 借书证记录有借阅者的姓名、所在单位、职业等。
5. 凭借书证借书，每次最多能借8本书。借书期限最长为30天。
6. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 图书基本情况的录入、修改、删除等基本操作。
2. 实现借书功能。
3. 实现还书功能。
4. 实现对所有购进图书的分类查询和分类统计。
5. 能够按书名、作者等分类查询现有的图书的数量。
6. 对超期的情况能自动给出提示信息。
7. 图书管理员与借书者权限有区分。

## 库存物资管理系统

1. **背景资料**
2. 有一个存放商品的仓库，每天都有商品出库和入库。
3. 每种商品都有名称、生产厂家、型号、规格等。
4. 出入库时必须填写出入库单据，单据包括商品名称、生产厂家、型号、规格、数量、日期、时间、入库单位（或出库单位）名称、送货（或提货）人姓名。
5. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 设计出入库单据的管理（录入、修改、删除）。
2. 实现按商品名称、出入库日期的查询。
3. 实现分别按日、月和年对出入库商品数量的统计。
4. 输出相应的数据报表。

## 工资管理系统

1. **背景资料**
2. 某单位现有1000名员工，其中有管理人员、财务人员、技术人员和销售人员。
3. 该单位下设4个科室，即经理室、财务科、技术科和销售科。
4. 工资由基本工资、福利补贴和奖励工资构成、失业保险和住房公积金在工资中扣除。
5. 每个员工的基本资料有姓名、性别、年龄、单位和职业（如经理、工程师、销售员等）。
6. 每月个人的最高工资不超过3000元。工资按月发放，实际发放的工资金额为工资减去扣除。
7. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 实现按照科室录入、修改个人的基本资料、工资和扣除金额的数据。
2. 计算个人的实际发放工资。
3. 按照课时、职业分类统计人数和工资金额。
4. 实现分类查询。
5. 能够删除辞职人员的数据。
6. 输出相应的数据报表。

## 宾馆管理系统

1. **背景资料**
2. 宾馆有一名总经理、多名会计和多名前台。总经理负责宾馆的日常运营，会计负责对宾馆收入支出的统计管理。前台数据包括职工号等，职工号在宾馆内唯一。
3. 宾馆有各种标准的房间。房间数据包括房间号、房间级别、房间价位及房间的状态（是否已经有客人）。房间号唯一表示一个房间，房间级别决定房间价位。房间有多种级别，分别为单人间、标准件、豪华间、商务间、行政间。房间状态表示此房间是否可以预定、入住或者转房。
4. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 房间管理。
2. 客人预定、退订客房管理。
3. 客人入住、店内消费管理。
4. 客人换房管理。
5. 结算管理。
6. 贵宾卡发放管理。
7. 实现分类查询。
8. 输出相应的数据报表。

## 户籍管理系统

1. **背景资料**

可满足基层单位（派出所、企事业单位保卫部门、街道、社区）需要，管理辖区内人员户籍的迁入、迁出、变更登记等。（自行搜索户籍管理涉及的属性）

1. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 辖区单位管理。
2. 户籍基本信息管理。
3. 户籍迁入、迁出管理。
4. 户籍死亡注销管理。
5. 户籍特殊标注（如吸毒、犯罪、低保、孤寡老人、残疾人等）。
6. 查询。
7. 异常处理。

## 物业管理信息系统

1. **背景资料**

物业管理信息系统是一套具备记录、查询物业小区业主信息、物业管理费用信息、水电煤气等费用信息、有线电视费用信息、供暖费用信息、业主房款缴纳信息，并且可以打印输出上述信息报表（月报表、季报表、年报表）的管理系统。

1. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 业主的基本信息管理。
2. 记录月水电煤气抄表数据，并打印业主交费通知单。
3. 记录业主交费情况并打印交费单。
4. 统计业主相关的月、季和年报表。
5. 异常处理。

## 实验室设备管理系统

1. **背景资料**

为了实现实验室、办公室设备的集中和自动化管理，需要一套网络版的设备运营和管理系统。（自行搜索完善实验室、办公室设备内容）

1. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 基本设备管理。
2. 用户管理。
3. 故障设备管理。
4. 维修过程管理。
5. 打印各种报表。

## 汽车租赁管理信息系统

1. **背景资料**

汽车租赁管理信息系统可以帮助企业处理日常工作业务，规范管理各项工作和操作流程，提供预订汽车，对合同的添加、删除、修改，对客户和员工的信息管理等功能，高效地完成各种汽车租赁经营中的信息统计、计算和汇总工作。

1. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 租赁车辆信息的管理。
2. 租赁客户信息的管理。
3. 合同信息的管理。
4. 日常租赁业务的管理。
5. 打印各种报表。

## 餐饮管理系统

1. **背景资料**

餐饮管理系统可以为中小型餐饮企业提供一套运行稳定、安全可靠、操作简便的管理系统，帮助企业处理日常工作业务，规范管理各项工作和操作流程。

1. **基本要求**

能实现以下主要功能：

1. 桌台管理。
2. 就餐管理，包括开台、点餐、结账等功能。
3. 菜单管理。
4. 营业额管理。
5. 系统维护。