

#### **ITSOEH**

Prioridad	Buscar mejorar su imagen en la comunidad para mejorar la experiencia de la usuarios.	
Comentarios	Mejora de la calidad de los servicios.  Mayor visibilidad de la información y alcance para los usiarios.	
id 004	Mejorar las actividades administrativas sobre la información de los estudiantes.	
Versión 01	16/03/2024	
Dependencias	La solicitud de la información de los estudiantes debe de ser ágil dentro de la aplicación.  Se debe facilitar el registro y las consultas de la información de los alumnos  Aumentar la satisfacción de los usuarios nuevos y viejos.	
Descripción	La aplicación optimizara el proceso de obtención de información estudiantil, ahorrando tiempo y mejorando la eficiencia en la gestión de datos académicos.	
Subobjetivos	Porcentaje de estudiantes con registros actualizados Tiempo promedio en la espera del registro de la información almacenada. Efciencia en la gestión de datos académicos.	
Importancia	mejorar la eficiencia, la seguridad y la colaboración en la gestión educativa, al tiempo que proporciona una visión más completa de cada estudiante y facilita la toma de decisiones informadas.	
Prioridad	Reducir errores y perdida de información estudiantil, através de un sistema de gestión centralizado	
Comentarios	Mejora de la calidad de los servicios.  Mayor visibilidad y alcance. de la información	

Tabla 5: Objetivos de Negocio.

# 4.2 Modelos de Procesos de Negocio a Implantar

El modelo de negocio que se implementará generalmente se basa en modelos de negocios existentes pero con mejoras específicas. Se utilizará un modelo de procesos de negocio basado en UML, que es una opción común para la implementación de procesos empresariales en software. UML es una notación gráfica ampliamente reconocida que permite modelar de manera efectiva y clara procesos complejos. Además, UML es una herramienta de modelado altamente flexible que permite definir diversos aspectos de los procesos de negocio, como su estructura, comportamiento, interacción y dinámica.



ITSOEH

## 4.2.1 Descripción de los Actores de Negocio a Implantar

Se da a conocer la información sobre los actores del negocio del modelos de proceso de negocio a implantar, explicando mediante una tabla.

id 001	Usuario	
Versión 1.0	16/03/2024	
Dependencias	Profesores, directivos	
Descripción	Este actor de negocio actual representa a las personas que utilizan la aplicación que contiene la iformación de estudiantes.	
	para acceder a sus recursos y/o servicios.	
Comentarios	Usar los recursos de la biblioteca.	
id 002	Directivos y Profesores	
Versión 1.0	16/03/2024	
Dependencias	Directivos de la institución y profesores de la mima.	
Descripción	Este actor de negocio actual representa a las personas que trabajan en la aplicación.	
Comentarios	Administrar y mantener lla información de los estudiantes.	
id 003	Personal Administrativo	
Versión 1.0	1/603/2024	
Dependencias	Administrativos, Directivos	



#### ITSOEH

Descripción	Este actor de negocio actual representa a la institución con la que la aplicación tiene una relación colaborativa.	
Comentarios	Proporcionar los recursos de la aplicación	

Tabla 6: Actores de negocio a implantar.

## 4.2.2 Descripción de Procesos de Negocio a Implantar

El proceso a implantar, tal y como se espera que se realice en la organización una vez el sistema de software a desarrollar esté en producción.

ld 001	Proceso de registro de usuarios	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	Cuando el usuario ingrese a la aplicación se deberá realizar su registro por parte del personal que administre la aplicación	
Importancia	Lleva una estadística de saber que tan recurrente es la utilización de nuestra plataforma.	
Actores	Usuario y personal academico.	
Comentarios	Todo usuario tiene que tener un acceso.	
ld 002	Proceso de registro de datos del estudiante	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	Al ingresar un nuevo estudiante ala institución se deben registrar los mismos datos solicitados a los estudiantes anteriores para así tener una mejor organización.	



Importancia	Saber la usabilidad de los datos dentro de la institución	
Actores	Personal de administración y directivos.	
Comentarios	Registrar datos de nuevos estudiantes	
Id 003	Personal Administrativo	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	Todo usuario debe tener un usario y se le asignara una contraseña para grantizar la seguridad de la información estudiantil	
Importancia	Necesitar estar asociado a un usuario en caso de perder la contraseña o sus registros	
Actores	Personal de la institución	
Comentarios	Mayor de 18 años.	
Id 004	Proceso de registro de actividades	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	Esto facilita la gestión eficiente de la información estudiantil, mejorando la comunicación, el seguimiento académico y el bienestar general de los niños.	
Importancia	Tener control de las actividades realizadas dentro de nuestra aplicación	
	I .	

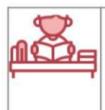


Actores	Personal de la institución	
Comentarios	Toda actividad debe tener un invitado en caso contrario es el personal de biblioteca.	
Id 005	Proceso de registro de nuevos usuarios	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	Control de los usuarios nuevos dentro de la aplicación.	
Importancia	Lleva a cabo las actividades impartidas dentro de la aplicación para que los datos esten organizados	
Actores	Personal administrativo.	
Comentarios	Debe ser dentro comunidad estudiantil.	
Id 006	Proceso de registro de estudiantes por ciclo escolar	
Versión	16/03/2024	
Dependencias	Automatiza el registro de tal requerimiento.	
Descripción	La disponibilidad de la información puede aumentar su visibilidad y acceso para los usuarios.	
Importancia	Saber la usabilidad de los datos de los estudiantes por parte de los usuarios y que de esta forma sea mas facil encontrar el registro.	
Actores	Personal de administrativo.	



Comentarios Es importante saber la usabilidad del los da	itos personales
--	-----------------

Tabla 7: Procesos de Negocio a implantar.



**ITSOEH** 

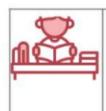
# 5 DESCRIPCIÓN DE LOS SUBSISTEMAS DEL SISTEMA A DESARROLLAR

Descripción de los subsistemas del sistema a desarrollar, especificando mediante las plantillas para subsistemas que se muestran a continuación.

id 001	Login del aplicativo	
Versión	18/03/2024	
Dependencias	Necesita estar automatizado, tener registrados algunos usuarios para su su correcto funcionamiento	
Descripción	será para hacer que un usuario pueda acceder a los datos o pueda vusualizarlos	
Importancia	Programacion eficiente y comunicacion fluida	
Prioridad	<maxima></maxima>	
Comentarios	-	
id 002	Registro de Busquedas	
Versión	18/03/2024	
Dependencias	Necesita estar automatizado, tener registrados los estudiantes para su correcto funcionamiento	



Descripción	Se podrán almacenar los <i>nombres de los</i> estuiantes "los datos con el que los usuarios pueden llamarlos a travéz de la plataforma		
Importancia	<importante></importante>		
Prioridad	<maxima></maxima>		
Comentarios	-		
id 002	Vista del usuario		
Versión	18/03/2024		
Dependencias	Necesita tener registrados usuarios para poder realizar consultas para las vistas		
Descripción	Será para el administrador que podrá ver la cantidad e información de cada uno de los estudiantes por si llega a perder el registro de la información del estudiante		
Importancia	<importante></importante>		
Prioridad	<media></media>		
Comentarios			
id 002	Lista de los estudiantes registrados		
Versión	18/03/2024		
Dependencias	Necesita tener registrados los usuarios para poder realizar consulta para las vistas		
Descripción	Apoyara al administrador a tener un control sobre la información así como en los registros sabiendo cual es el número de estudiantes y cantidad de estudiantes que tiene cada registro		
Importancia	<importante></importante>		
Prioridad	<media></media>		



Comentarios	-
-------------	---

Tabla 8: Subsistemas a desarrollar.



ITSOEH

## 6 ANEXOS

#### 6.1 Anexo A: Actas de Reuniones

1. Diagrama de Gantt para la organización de actividades.

Nombre	Cargo	Organización
Contreras Alvarez Kaory Gissel	Entrevistador	ITSOEH
Iravo Depsa Odalis	Escritura de lo más importante	ITSOEH
lava Cipriano Sofia	Entrevistador	ITSOEH
	Entre	evistado
Nombre	Cargo	Organización
Aaria Griselda Álvarez López	Entrevistador	Maestra y directora del preescolar "Emiliano Zapata"

#### 2. Antigua forma del control de registro







The state of the s
Bothada Canada Jazmin CACTIGOTHHHEXXXAA
1º (neada Zuniga Alondra CAZA 160709 MHEXXLAB
3 + Estrada Vizques Eduardo BAYO 160226 HHGSZDAG
+ Espinoza Meta dose Enrique BINBIBIZOZHEHSZNAS
5 Herondez Mendoza Javier HEHLIGOSHHHERNYAN
Hungarder Poice Jinora Charlotype HERILGORIO HHERRHAL
of Islas Ramirez Flor Alena TARFIGOGSONHESMEAS
Mejo Fernandez Jeremy Yael MEES 160604 HHGJ REAS
Mendoza Gardo Fginando MEGE 160907 AMENERAS
Pena Galaria Welissid TEGMIGO922 MHGYLLAL
Portillo Alamillo (Naomy POAN161029MHERLMAG
2 Ramirez Oliva Abdeel RADA 160514 HHEHLOAS
13' Ramirez Rojo Carlos Uriel RARCIGO417HHEHJRAS
45 Dorlino Perce Jour Francisco -
98 Romires Angely Line Diego
15 Alexa Fernanda Ria Medica RIMAIGOZOIMHESOLAZ
Total
30 A 9 ninos 23 28 ninos
6 ninas 12 2 ninas
D: A Comment
19 1100 35
2010101

