



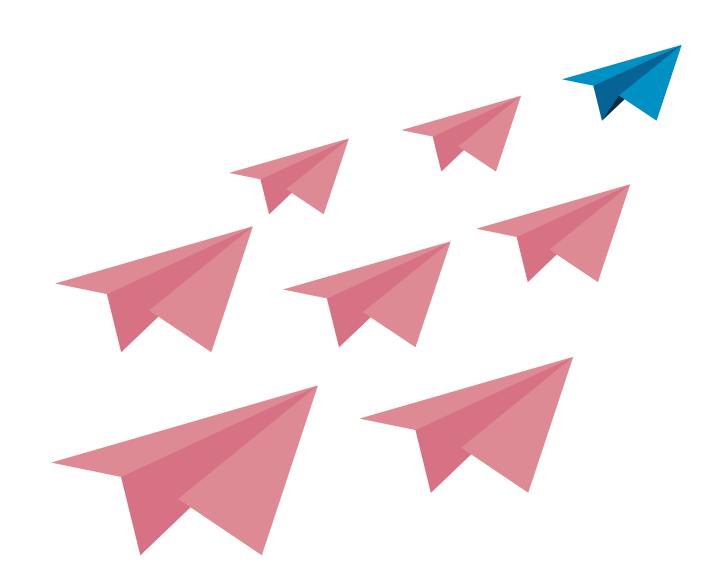








محاور التدريب



- ما هي القيادة ؟
- الفرق بين القيادة والإدارة
 - أنماط القيادة
 - مهارات القائد الفعّال
 - صفات القائد الجيد
- بناء الفرق وتحفيز الآخرين
- القيادة في العمل التطوعي والمجتمعي





ما هي القيادة ؟

"القيادة في جوهرها هي عملية بسيطة جدًا تتمثل في التفكير الجيد أو التفكير بوضوح بشأن الموقف الذي يواجه القائد."

-شون روث-









والقيادة نشاط إيجابي يقوم به الشخص الذي لديه القرار ولديه سمات وخصائص قيادية لتحقيق أهداف واضحة عن طريق التأثير. كما تعرف بأنها "فن التأثير على الأشخاص".





الفرق بين القيادة والإدارة

تركز القيادة على: تركز الإدارة على:

القائد

- 1- تحديد الاتجاه والرؤية.
- 2- حشد القوى تحت هذه الرؤية.
 - 3- التحفيز وشحن الهمم.
 - 4- العاطفة.
 - 5- الجزئيات والتفاصيل "اختيار
 - الطريقة الصحيحة للعمل".



1- التخطيط والتنظيم.

3- التوجيه والإشراف.

5- الكليات "اختيار العمل الصحيح".

2- المنطق.

4- الرقابة.









ما هي أنماط القيادة؟

تتنوع أنماط القيادة وفقًا لشخصية القائد وطريقة تفاعله مع الآخرين، وتشمل القيادة التوجيهية التي تعتمد على اتخاذ القرارات الحازمة، والقيادة الديمقراطية التي تشجع على المشاركة والتعاون، إضافة إلى القيادة التيسيرية التي تركز على دعم الآخرين وتمكينهم. يساهم فهم هذه الأنماط في تطوير مهارات القيادة لدى الطلاب، مما يساعدهم على التأثير الإيجابي في بيئتهم الجامعية والمجتمعية.



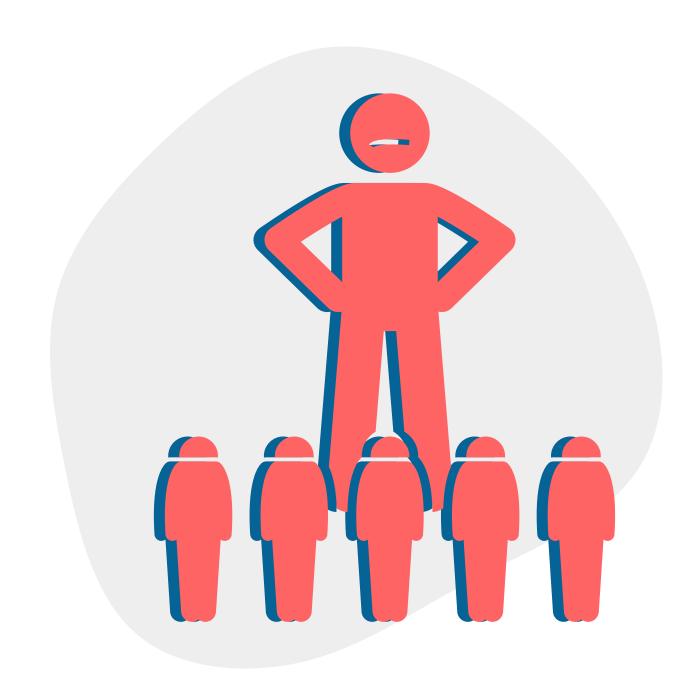








القيادة الدكتاتورية



هي القيادة العسكرية أو الاستبدادية التي لا تسمح بتبادل الآراء وتحاصر الفكر وتلغي ثقافة التشاور.





القيادة التبادلية



يتم تبادل الأدوار القيادية بين الرئيس والمرؤوسين.





القيادة الديمقراطية

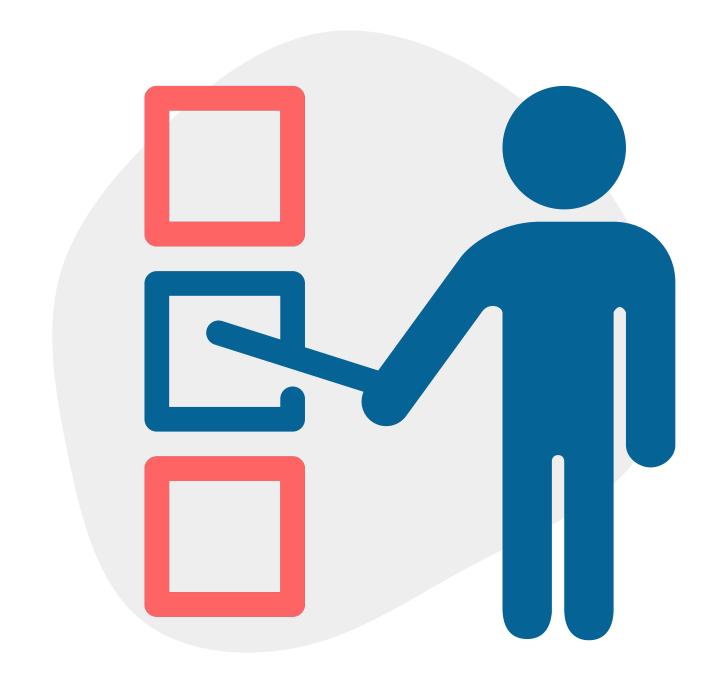


تهتم بتطوير العاملين وتعتبرهم شركاء لهم في النجاح.





القيادة التيسيرية



ضرورية لبدء العمليات التعاونية التي تعد سمة أساسية في عمليات التخطيط.





القيادة الحرة



يطلق عليها قيادة عدم التدخل وهي النوع المحايد ما بين الاستبدادية والديموقراطية.





القيادة الموقفية



هي القيادة التي تظهر في لحظة اتخاذ القرار في موقف ما.





القيادة التعاونية



تتطلب توفر أعلى مستويات المشاركة والمساواة في السلطة.





القيادة الخادمة



هو النموذج الذي يعطي أولوية لمصلحة الأتباع ويقدمها على المصلحة الشخصية للقائد.





مهارات القائد الفعّال

إدارة التغيير

الإدراك والاستجابة وإدارة التغيير حسب الرؤية والخطة.



إدارة الأفراد

العثور على الأشخاص الصحيحين وتشجيعهم للعمل على الوصول إلى الرؤية.



الإقناع والتأثير

تشجيع الآخرين للمساعدة على الوصول إلى الرؤية من خلال تحديد مزاياها.



التخطيط والتنفيذ

التخطيط للوصول إلى الرؤية والتعامل مع التحديات على طول الطريق.



التفكير الاستراتيجي

وضع رؤية عن المكان الذي يرغب القائد أن يكون فيه.



التواصل

العمل على أفضل الطرائق لإيصال الرؤية للآخرين والاستماع للأفكار.







القائد الجيد













يدعم



نموذج للآخرين

يركز على مصالح الفريق













بناء الفرق وتحفيز الآخرين



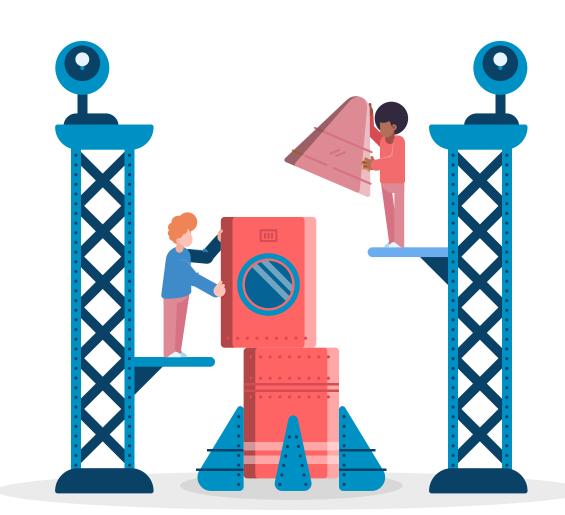


دور القائد

- 1.وضع رؤية واضحة وتحفيز الفريق. 2. تحقيق التوازن بين المهام والعلاقات. 3. حل النزاعات بفعالية وتمكين الأعضاء.

استراتيجيات التحفيز

- 1.التواصل الفعّال: وضوح الأهداف وتشجيع الحوار.
 - 2. التقدير والمكافآت: تعزّيز الإنجازات الإيجابية.
 - 3. تمكينُ الْأَفْراد: منح الثقّةُ وَالاسْتقلالَيةُ.
 - 4.خلق بيئة داعمة: تعزيز روح الفريق والانتماء.
- 5. التحديات والتطوير: تحفيز آلإبداع والتعلم المستمر.





أهمية بناء الفرق

- 1. تعزيز التعاون والإنتاجية.
- 2. تحقيق الأهداف بكفاءة.
- 3. تحفيز الابتكار وتنمية المهارات القيادية.



مراحل بناء الفريق

- 1. التشكيل: تحديد الأدوار والأهداف.
- 2.الاضطراب: مواجهة التحديات وإدارة النزاعات.
 - 3. التِنظيم: تطوير التعاون والثقة.
- 4. الأداء: تُحقيقُ الْإنجازاتُ والعمل بكفاءة. 5. التحلل/إعادة التشكيل: تقييم الأداء والتطوير.



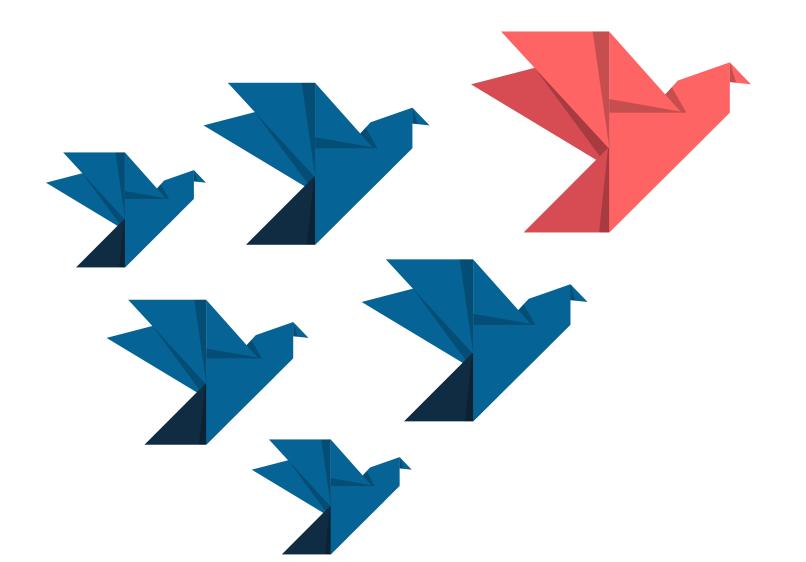


القيادة في العمل التطوعي والمجتمعي

تلعب القيادة دورًا أساسيًا في العمل التطوعي والمجتمعي، حيث تساهم في تحقيق تأثير إيجابي ومستدام، إذ يعتمد القائد في هذا المجال على تحفيز الأفراد للعمل نحو هدف مشترك، وبناء بيئة تعاونية تُعزز العطاء والمسؤولية الاجتماعية.

تشمل مهارات القائد الفعّال في العمل التطوعي القدرة على الإلهام، والتواصل الفعّال، واتخاذ القرارات المناسبة في المواقف المختلفة.

كما يتطلب العمل المجتمعي قيادة مرنة قادرة على التكيف مع التحديات وتحقيق الأثر المرجو من المبادرات التطوعية.







ما أينا





