

ACTA DE APROBACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Nombre del Proyecto:

Fecha de Elaboración:

Aprobado por:

Versión del Documento:

Responsable del Documento:

1. OBJETIVO DEL ACTA

El propósito de este documento es dejar constancia de la revisión, validación y aprobación de los requerimientos funcionales y no funcionales definidos para el desarrollo del sistema:
La aprobación implica la aceptación formal de los requerimientos por parte del cliente.

2. ALCANCE

Nombre del Requerimiento	Descripción	Observaciones	Tipo de Requisito	Importancia del Requisito

3. INTRODUCCIÓN (Realizar una descripción del conetxtto actual y la necesidad que se pretende cubrir con el proyecto o sistema)

4. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LO SOLICITADO