

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : ANDRIANTASY Mitia Hasambarana Karen				N° candidat : 2542605391			
Centre de formation : MCCI Business School				Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM			
Adresse URL du portfolio : portfolio-karenathi.vercel.app							
<b>Compétences mises en œuvre</b>							
<p><i>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</i></p>	<p>Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)</p>	<p>Gérer le patrimoine informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechercher et identifier les ressources numériques</li> <li>• Expliquer les référentiels et normes et standards utilisés pour la gestion du patrimoine informatique</li> <li>• Mettre en place et vérifier les niveaux de sécurité et de disponibilité d'un service</li> <li>• Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>• Gérer des sauvegardes</li> <li>• Vérifier le respect des réglementations d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	<p>Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collecter, suivre et orienter des demandes de services et de systèmes</li> <li>• Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul>	<p>Développer la présence en ligne de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des références techniques et réglementaires</li> <li>• Référence les services et le type de l'organisation et mesurer leur visibilité</li> <li>• Participer à l'évolution d'un site Web expliquant les missions de l'organisation.</li> </ul>	<p>Travailler en mode projet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>• Planifier les activités et les étapes</li> <li>• Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<p>Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>• Déployer un service</li> <li>• Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<p>Organiser son développement professionnel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>• Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>• Gérer son identité professionnelle</li> <li>• Développer son projet professionnel</li> </ul>
<b>Réalisation en cours de formation</b>							
<p><b>Projet Supercar</b> : Plateforme web de concession automobile avec outils d'administration intégrés. Les clients consultent les modèles et services via une interface simple et intuitive.</p>	<p>01/10/24 - 01/03/2025</p>				<p>X X X X</p>		<p>X X X X</p>
<p><b>VMS</b> : Outil d'administration complet pour créer et organiser des vouchers personnalisés. Les bénéficiaires reçoivent directement leurs bons par e-mail, sans interface client nécessaire.</p>	<p>29/09/2025 - 26/11/2025</p>						
<p><b>Gestion patrimoine</b> : GLPI et Agent fusion inventory/glpi</p>		<p>X X</p>					
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de première année : ACENSI - Moka - Maurice</b>							
<p><b>Développement d'un logiciel CRM</b> : Plateforme CRM pour gérer prospects, clients et interactions commerciales. L'outil facilite le suivi et l'analyse des activités pour optimiser la relation client.</p>	<p>02/06/2025 - 11/07/2025</p>				<p>X X X X</p>		<p>X X X X</p>
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année</b>							