

Gerenciar Estoque

Descrição Geral: Permite o controle completo do estoque de produtos.

Atores: Gerente de Operações.

Pré-condições: O usuário deve estar autenticado com permissão de gerente.

Garantia de sucesso (Pós-condições): O estoque é atualizado com precisão.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de estoque.
2. Visualizar produtos cadastrados.
3. Adicionar, editar ou remover produtos.
4. Registrar entradas e saídas de estoque.
5. Gerar relatórios de inventário.

Fluxo Alternativo:

- Tentativa de acesso sem permissão.
- Produto com validade vencida.
- Produto com lote incorreto.
- Produto inexistente.

Fluxos de Exceção:

- Tentativa de acesso sem permissão
 - negar acesso e registrar tentativa.
- Produto com validade vencida
 - exibir alerta e bloquear movimentação
- Produto com lote incorreto.
 - solicitar correção manual.
- Produto inexistente.
 - informar erro e solicitar cadastro.

Caso de uso: Registrar Venda (PDV)

Descrição Geral: Realiza vendas e emissão de nota fiscal.

Atores: Operador de Caixa.

Pré-condições: O operador deve estar autenticado e o caixa aberto.

Garantia de sucesso (Pós-condições): A venda é registrada e o estoque atualizado.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Escanear produtos.
2. Aplicar descontos ou promoções.
3. Selecionar forma de pagamento.
4. Emitir cupom fiscal.
5. Finalizar venda.

Fluxo Alternativo:

- Produto sem preço cadastrado.
- Falha na leitura do código de barras.
- Pagamento recusado.
- Cliente cancela item.
- Produto não cadastrado.
- Desconto maior que o permitido é aplicado.
- Produto vendido não é debitado do estoque.

Fluxo Exceção:

- Produto sem preço cadastrado.
 - Impedir inserção e alertar operador
- Falha na leitura do código de barras.
 - Permitir entrada manual.
- Pagamento recusado.
 - Solicitar nova forma de pagamento.
- Cliente cancela item.
 - Remover item e ajustar total.
- Desconto maior que o permitido é aplicado.
 - Solicitar autorização gerencial.
- Produto vendido não é debitado do estoque.
 - Exibir erro e registrar para auditoria.

Caso de uso: Gerar Pedido de Compra

Descrição Geral: Gera pedidos para fornecedores com base em estoque mínimo.

Atores: Gerente de Operações.

Pré-condições: Estoque deve estar atualizado.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Pedido registrado no sistema e notificação enviada ao fornecedor.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de compras.
2. Verificar itens com baixo estoque.
3. Selecionar fornecedores.
4. Gerar e enviar pedidos de compra.

Fluxo Alternativo:

- Fornecedor Inativo ou sem contrato valido
- Produto indisponível no catálogo do fornecedor
- Tentativa de pedido abaixo do mínimo.

Fluxo Exceção:

- Fornecedor Inativo ou sem contrato valido
 - Impedir seleção e exibir mensagem.
- Produto indisponível no catálogo do fornecedor
 - Sugerir alternativa.
- Tentativa de pedido abaixo do mínimo.
 - Bloquear envio do pedido

Caso de uso: Controlar Financeiro

Descrição Geral: Gerencia contas a pagar/receber e fluxo de caixa.

Atores: Financeiro.

Pré-condições: Usuário autenticado com permissão financeira.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Informações financeiras atualizadas e registradas.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

- Acessar módulo financeiro.
- Registrar contas a pagar e receber.
- Visualizar fluxo de caixa.
- Emitir relatórios financeiros.

Fluxo Alternativo:

- Valor inconsistente.
- Conta com vencimento ultrapassado.
- Tentativa de acesso sem permissão.

Fluxo Exceção:

- Valor inconsistente.
 - Bloquear registro e solicitar revisão.
- Conta com vencimento ultrapassado.
 - Destacar visualmente no sistema.
- Tentativa de acesso sem permissão.
 - Negar acesso e registrar tentativa.

Caso de uso: Gerenciar Funcionários

Descrição Geral: Controla cadastro e acesso de funcionários.

Atores: RH.

Pré-condições: Acesso administrativo.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Funcionários atualizados e com acesso apropriado.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de RH.
2. Cadastrar/editar/excluir funcionários.
3. Definir permissões de acesso.

Fluxo Alternativo:

- CPF inválido ou duplicado.
- Tentativa de excluir funcionário ativo.
- Promoção para cargo inexistente.
- Tentativa de acesso sem permissão.

Fluxo Exceção:

- CPF inválido ou duplicado.
 - Rejeitar cadastro.
- Tentativa de excluir funcionário ativo.
 - Impedir ação e alertar usuário.
- Promoção para cargo inexistente.
 - Validar cargo antes da atualização.
- Tentativa de acesso sem permissão.
 - Negar acesso

Caso de uso: Gerar Relatórios

Descrição Geral: Gera relatórios de desempenho, estoque, vendas, etc.

Atores: Administrador/Gerente.

Pré-condições: Acesso autorizado.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Relatório disponível para consulta ou impressão.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de relatórios.
2. Selecionar tipo e período do relatório.
3. Gerar e visualizar/exportar relatório.

Fluxo Alternativo:

- Período sem dados.
- Permissão insuficiente para dados sensíveis.

Fluxo Exceção:

- Período sem dados.
 - Exibir mensagem de ausência de registros.
- Permissão insuficiente para dados sensíveis.
 - Bloquear acesso ao relatório.

Caso de uso: Auditar Sistema

Descrição Geral: Registra ações e acessos para análise e segurança.

Atores: Auditor / Administrador.

Pré-condições: Permissão de administrador.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Ações auditadas e registradas.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de auditoria.
2. Consultar logs por data, usuário ou ação.
3. Exportar relatório.

Fluxo Alternativo:

- Log inexistente para período selecionado.

Fluxo Exceção:

- Log inexistente para período selecionado.
 - Exibir mensagem e permitir novo filtro.

Caso de uso: Gerenciar Calendário e Eventos

Descrição Geral: Controla feriados, férias, eventos promocionais e aniversários.

Atores: Gerente / RH / Administrador.

Pré-condições: Acesso com permissão administrativa.

Garantia de sucesso (Pós-condições): Eventos registrados no calendário com notificações apropriadas.

Requisitos Especiais:

-

Fluxo Básico:

1. Acessar módulo de calendário.
2. Cadastrar férias de funcionários.
3. Registrar eventos como Black Friday, Natal, aniversário do supermercado.
4. Associar ações promocionais a eventos.

Fluxo Alternativo:

- Evento/Data conflitante.
- Férias de funcionário já aprovadas.
- Data inválida.

Fluxo Exceção:

- Evento/Data conflitante.
 - Impedir registro e sugerir outra data.
- Férias de funcionário já aprovadas.
 - Bloquear nova solicitação.
- Data inválida.
 - Impedir salvamento e pedir nova data.

Documento de Casos de Uso - Sistema de Supermercado

