

Interessent (hvem)	Hvad og hvornår	Hvordan	Ansvarlig
Medlemmer	Det skal man ikke	Skal ikke kontaktes.	Dem selv
Træner	Løbende, vejledende information til projektet	Mail, telefon og møde gennem formand	formand
Formand (PO)	Ved sprint reviews. Vejledende information og krav til forløbet. Kendskab til projektet. Accept af planer og forløb	Møder (sprint reviews)	formand
Kasserer	Løbende, vejledende information til projektet.	Mail, telefon og møde gennem formand	formand
Udviklere	Dagligt, Videndeling og arbejde på projektet	Daily standup	projektleder
Scrum master	Dagligt, oversigt og beslutningstager	Møder (sprint reviews)	projektleder