

## UT: Elaboración de Sitio Web Agenda Organizativa

### Objetivos

Elaborar en parejas, en grupos (máximo 4 personas) o individualmente un sitio web con 5 páginas que ponga en práctica los conocimientos adquiridos relacionados con **validaciones** de tipo, valores máximo y patrones en HTML5, así como uso de **pseudoselectores**, **pseudoelementos** y **posicionamientos** absoluto, relativo, flex y/o grid en CSS.

Queda a criterio de los alumnos el diseño de las distintas páginas, las imágenes que se muestran son sólo de referencia respecto al contenido que debieran tener.

### Índice

Objetivos.....	1
Convenciones básicas en Diseño Web .....	2
Importante.....	3
Página Principal.....	4
Calendario Mensual.....	5
Planificación Semanal .....	6
Lista de Tareas .....	7
Bitácora.....	7



## Convenciones básicas en Diseño Web

---

- El **logo** arriba a la derecha o izquierda.
- **Menú** en la parte superior debajo o al lado del logo.
- El logo **enlazado con la página de inicio**.
- Enlace a la página de **contacto** en el menú principal o en el pie de página.
- La **jerarquía visual**, para que a simple vista se distingan claramente el título de la página, los titulares y los textos.
- La **estructura de la información**, con las áreas de las páginas claramente definidas para que la información de diferentes apartados no se mezcle, haciendo uso del espacio en blanco y llevando especial cuidado en la ubicación de las imágenes.
- El **lenguaje** utilizado, empleando términos **comprensibles** que se entiendan en el "mundo real" y redactando textos concretos y breves, sin información irrelevante.
- Los **elementos estándares**, haciendo uso de los estándares como que los **iconos** utilizados sean fácilmente **reconocibles**, que los menús se sitúen arriba o en los laterales y que el identificar los enlaces resulte obvio.
- La **persistencia de la navegación**, manteniendo algunos **elementos comunes que aparecerán en el mismo sitio en todas las páginas**: el identificador del sitio, un enlace a la página principal, los enlaces a las secciones principales, un buscador y las migas de pan que indican la ruta de navegación.
- El **buscador**, que sea fácil de utilizar y sobre todo que sea efectivo. Los resultados que proporcione deberán ser lógicos y **fáciles de interpretar**.
- El **cross-browsing**, para la correcta visualización y uso del sitio web en **diferentes navegadores**, en diferentes **dispositivos** y en diferentes **resoluciones** de pantalla.
- Minimizar los **errores en la navegación**, eliminando pasos intermedios y suprimiendo enlaces erróneos y/o enlaces rotos.
- La **mejora de los tiempos de carga**, con la optimización de código, imágenes y vídeos.\*

**Consideración:** Cada sitio Web tiene sus convenciones escritas o no.

**Consejo:** Conozca su público, sea coherente y no moleste a sus visitantes con adornos gráficos innecesarios. Evite: <https://www.theworldsworstwebsiteever.com/>



## Importante

---

- La página principal del site debe llamarse **index.html**, el resto como decida el alumno.
- El site tiene que tener en todas las páginas un **menú** lateral o en la parte superior para acceder a las distintas páginas, que al pasar el ratón por encima se muestre un cambio visual.
- Incorporar en todas las páginas **el autor/es, el título e icono personalizado** en el head de las páginas, así como todos los metadatos que se consideren apropiados.
- Las páginas deben estar hechas para **idioma español**.
- Todas las páginas deben tener en la **cabecera un logo** con enlace a **index.html** y un **pie** con: **Datos de autor/es, enlace al IES Luis Braille y contacto vía correo** de alumno/s.
- En caso de duda respecto al diseño propuesto, preguntad. Intentad hacer uso de las distintas etiquetas y propiedades vistas en la primera y segunda evaluación.



## Página Principal

**index.html** será la principal y el objetivo es que sea un formulario de entrada con los siguientes campos:

- Nombre de usuario.
- Correo electrónico.
- Estado civil (excluyente): soltero o casado, por defecto soltero.
- Clave.
- Teléfono.
- Hora de acceso: sólo se debería acceder de 8:30 a 14:20 horas.
- Mes que quiere acceder: sólo se permitirán los 12 posibles en texto: por ejemplo valdría tanto: Ene, ene, Enero y enero, Feb, feb,...
- Motivo de acceso (pueden ser varias opciones): registrar cita en calendario, anotar tarea pendiente, anotar en planificación semanal, otros.
- Observaciones: área de texto para incorporar lo que se desee.
- Url o dirección a guardar como útil. Esta debe validar que es sólo de los siguientes dominios: es, com y edu y que no contiene las palabras armas, sexo, videojuegos y juegos, ni sus correspondientes en inglés: *game*, *videogame*, *sex* y *weapon*.
- Control que Acepte las condiciones de acceso al site, marcado por defecto.
- Y botones de "Entrada" y de "Reinicio" de formulario.

El formulario debe **generar un correo** con los campos validados al alumno.

Se deben identificar algunos **campos** como **obligatorios**, como pueden ser el nombre de usuario, clave o correo electrónico.



## Calendario Mensual

En esta página la idea es mostrar un mes entero, a modo de referencia:

Enero 2015						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrero 2015						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

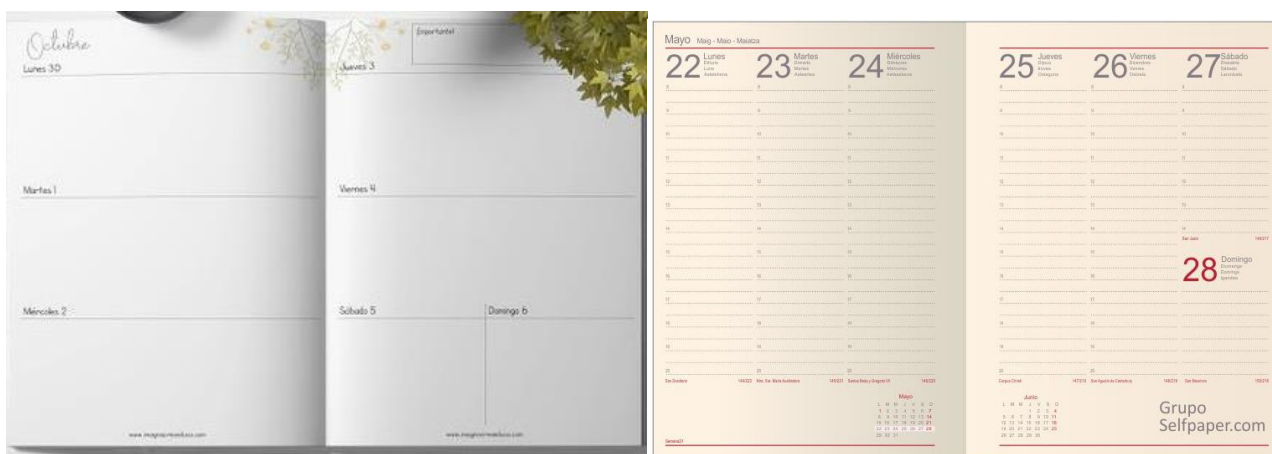
MARZO 2015						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Elegid el formato que más guste, el mes que se quiera y eso sí, alternar colores entre semanas, por ejemplo, la pares a azul y letras blancas y las semanas impares en rojo y letras rosa. Y los sábados y domingos marcados en otros colores.

A parte del menú que debe aparecer en todas las páginas, posicionad en un lateral una imagen o varias relacionadas con el mes que se esté mostrando que tengan enlaces a páginas externas donde se hable de dicho mes o acto que represente la imagen.

## Planificación Semanal

En esta página hay que reproducir una visión como agenda semanal, que permita **introducir** texto libre o lista de cosas en cada día, se puede adornar con imágenes, fondo o lo que se quiera, pero debe aparecer arriba el mes al que se hace referencia, y el número de día del mes que le corresponde y los nombres de los días de la semana distribuidos en cada día. Para dar una idea se presentan distintas imágenes de agendas, más de texto libre, más marcando horas del día, más orientadas a listas de tareas, etc.:



- Marcad los domingos de otro color o cada día de un color, a decisión del alumno.
- Debe aparecer desde cada día, aparte de permitir introducir datos, un **enlace** que vaya a la página de listas de tareas.
- Incorporar botón de “Guardar” y “Limpiar” para simular el registro de información.
- Idea: algunos días pueden mostrarse ya con información.

## Lista de Tareas

En esta página lo que se debe mostrar es un listado de tareas, se pueden ordenar como decida el alumno, aunque se recomienda realizar una clasificación por temas: familiares, profesionales, estudios, ocio,... o por colores diferentes en función del tema.

Las actividades hechas deberían identificarse claramente de las no realizadas y si se quiere se puede añadir una fecha límite o imagen asociada.

[illegible]

## Bitácora

En esta página la idea es hacer una plantilla que te permita hacer un seguimiento del día, así que debes poder **introducir** datos como:

- Objetivos del día.
- ¿Qué no debo olvidar?
- ¿Cómo me siento por la mañana?.
- ¿Qué me preocupa?.
- Texto libre.
- Objetivos cumplidos a final del día.
- Cómo me siento por la noche.
- ¿Qué es lo mejor que me ha pasado durante el día?
- ¿Qué es lo peor que me ha pasado durante el día?
- ...



A modo de ejemplo se presentan algunas imágenes, pero queda en manos de los alumnos definir su diseño final:



### Plan de acción diario



My DAILY PLANNER		Today's Date:
Wake Up: ____:____ AM		____, 201__
In Bed: ____:____ PM		S M T W T F S
Chores:		My Mood: ☺ ☹ ☹ ☹ ☹ ☹
Appointments + Events:		Call, Email, Text:
Other Tasks:		Meal Prep:
Year Goal:		Notes:
Month Goal:		
Week Goal:		

No olvidar incorporar botón de "Guardar" y "Borrar".

Idea: algunos campos pueden mostrarse ya con información.