

Proposition commerciale pour iStartup

Mise en place d'une organisation DSI et d'un processus de recrutement adaptée à la forte croissance de votre entreprise

WAVESTONE

Sommaire

Partie I: Cadrage de la mission

Contexte de la demande.....	3
Objectif de la mission.....	4

Partie II: Notre plan d'action

Présentation de l'équipe dédiée à la réussite de la mission.....	5
Le macro-planning prévisionnel.....	6
Les étapes associées.....	7-9

Partie III: Pourquoi choisir Wavestone

Proposition financière détaillée.....	10
Le retour d'expérience sur bla bla car.....	11

iStartup - Mise en place d'une organisation DSI adaptée à sa forte croissance



Contexte de la mission :

- Marché des paris en lignes en pleine expansion et soumis à de nouvelles réglementations.
- iStartup fait face à une demande conséquente et a besoin de recruter de 150 à 200 employés d'ici 9 mois.
- L'organisation de l'entreprise est informelle et a besoin d'être structurée.
- Les données et méthodes clés de l'entreprise sont centralisées sur quelques personnes de l'entreprise

iStartup - Mise en place d'une organisation DSI adaptée à sa forte croissance



Objectifs de la mission :

- Structurer l'organisation interne de l'entreprise
- Faire adhérer les collaborateurs à la nouvelle organisation
- Créer un réel poste de DSI
- Faciliter la gestion des ressources humaines
- Capitaliser les compétences, données et méthodes clés sous forme de documents pour faciliter la formation des futurs employés
- Assurer l'intégration des employés dans l'entreprise

Une équipe dynamique dotée d'une expérience forte



Guillaume Lecomte - Associé

- Contact avec la Direction de l'entreprise
- Responsable financier du projet
- Garant de la qualité des livrables



Loïck Lutin - Senior Manager

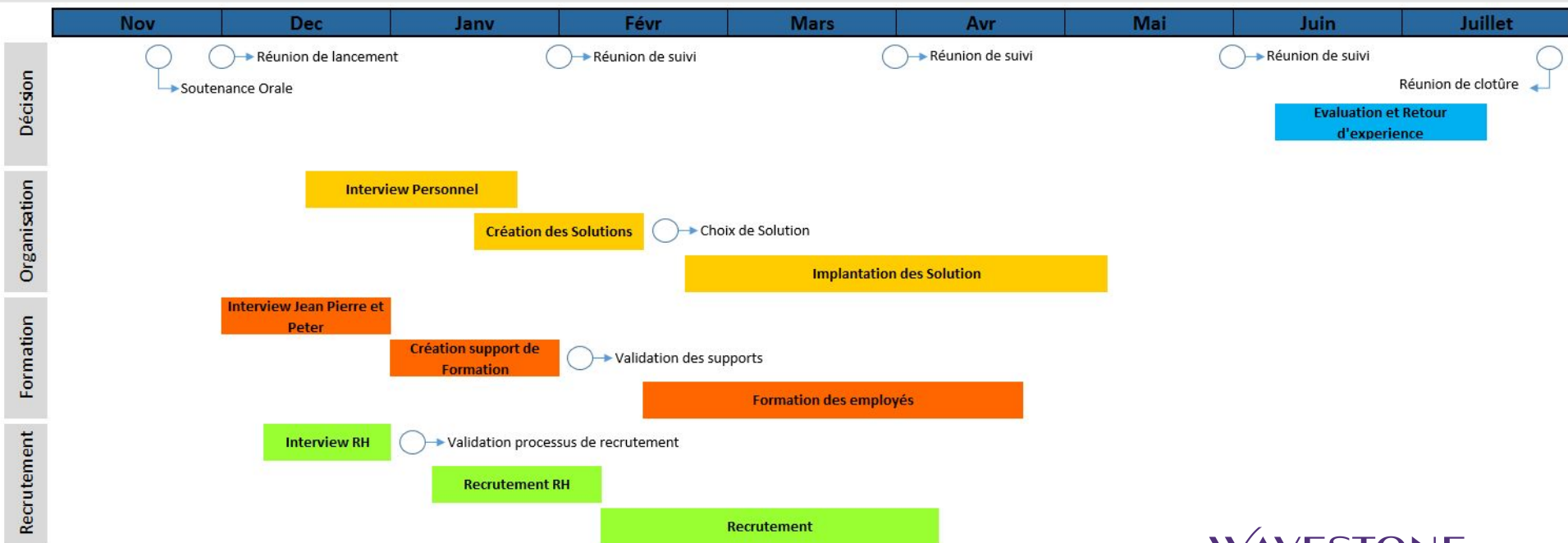
- En charge de l'allocation des ressources
- Établissement du planning projet
- Gestion de l'équipe projet



Karim Chudy - Senior Consultant

- Réalise intégralement la mission
- Chargé de l'application du changement dans l'entreprise
- Communique avec le client

Le macro planning prévisionnel



Étapes liées à l'organisation

Objectifs:

- Récolter les préférences et les idées des employés pour l'organisation autour du DSI
- Choisir des indicateurs pour mesurer l'efficacité de la solution retenue (Temps de résolution des problèmes internes, qualité de la communication ascendante/descendante, retour d'expérience...)
- Élaborer plusieurs types de solutions pour l'organisation en fonctions des retours et en se positionnant soit sur un modèle existant chez la concurrence, soit en créant un modèle sur mesure
- Choisir parmi plusieurs solutions, l'organisation du SI à mettre en place
- Implanter la solution retenue

Activités:

- Élaboration d'un calendrier d'interviews
- Élaboration d'une cartographie des solutions retenues pour l'organisation
- Réunion de présentation des solutions proposées

Équipes mobilisées:

Marine Clause: PDG

Séverine Mantran: Directrice des opérations

Jean-Pierre: chef d'équipe

Peter: chef d'équipe

Collaborateurs d'iStartup

Livrables:

- Compte-rendu de réunion
- Planning des interviews
- Organigramme des employés aux postes clés de la nouvelle organisation établie

Étapes liées à la formation

Objectifs:

- Connaître les compétences nécessaires pour l'activité de iStartup
- Définir un calendrier d'interviews des principaux collaborateurs en fonction de leurs disponibilités
- Former rapidement les nouveaux arrivants sur les compétences clés et l'organisation

Activités:

- Atelier pilote de formation des nouveaux arrivants
- Rédaction d'une notice de formation destinées aux nouveaux arrivants
- Élaboration de MOOC

Équipes mobilisées:

Séverine Mantran: Directrice des opérations
Jean-Pierre: chef d'équipe
Peter: chef d'équipe
Directrice des RH

Livrables:

- Compte rendu des ateliers de formation
- MOOC
- Notice de formation des nouveaux arrivants

Étapes liées au recrutement

Objectifs:

- Définir un plan d'action pour le recrutement
- Recruter de nouveaux membres des RH
- Définir une organisation formelle des RH
- Définir précisément les postes à ouvrir
- Recruter de 100 à 150 employés avant le 10 avril 2017

Activités:

- Réunions avec les membres actuels des RH
- Publication d'annonces de postes de RH et entretiens individuels
- Réunions individuelles avec les chefs de projets pour définir les besoins
- Publications des annonces et élaboration de sessions de recrutements

Équipes mobilisées:

Marine Clause : PDG
Toutes les RH

Livrables:

- Compte-rendu des réunions de fin de projet
- Ensemble des annonces postées
- Rapports et vidéos des sessions de recrutement

Proposition financière détaillée

Collaborateur	Grade	nov -16	dec -16	janv-1 7	fev- 17	mars -17	avr- 17	mai- 17	juin -17	juill -17	TOTA L(j/h)	Taux(€ HT/j)	Sous Totaux
Guillaume Lecomte	Associé	1	3	3	4	4	4	3	4	4	30	2200	66 000
Loick Lutin	Senior Manager	3	14	16	17	15	17	15	17	13	127	1650	209 550
Karim Chudy	Senior Consultant	3	15	18	19	19	19	17	19	15	144	1250	180 000
Total		7	32	37	40	38	40	35	40	32	301	5100	455 550

BlaBlaCar - Mise en place d'une organisation DSI lors de son expansion en Europe



Contexte :

- En janvier 2012 Comuto lève 7,5 millions d'euros pour financer son expansion européenne
- Le SI de l'entreprise n'est pas suffisant pour les attentes en recrutement

Méthodologie apportée :

- Restructuration de la Direction des Ressources Humaines pour faciliter les processus de recrutement
- Organisation en pôles de compétences au sein de l'entreprise (développeurs, marketing, SI..)
- Mise en place d'une structure hiérarchique précise et moins adhocratique
- Uniformisation des outils informatique et centralisation des données sur une base commune à l'entreprise