

பதிவு எண்.....
(அலுவலகக் குறிப்புக்காக மட்டும்)
பஞ்சிகரண ஸ்த்யா.....
(கேவல் கார்யாலய கே இஸ்தேமால கே லீ)

Regn. No.....
(for office use only)



அனைத்து படிவங்களும் ஜில்லாசமாக வழங்கப்படுகிறது.
சம்பா பிப்பன் நிஶுல்க ஦ிஏ ஜாதே ஹே !
ALL FORMS SUPPLIED AT FREE OF COST.

KINDLY FURNISH M.I.C.R. No.

தயவுசெய்து எம்.ஐ.சி.ஆர். நெம்பரை எழுதவும்

Employer	Claimant
Phone No.
E-mail

1952-ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் வருங்கால வைப்புநிதிக் திட்டம்

படிவம் 19

1952 - ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் வருங்கால வைப்பு நிதித்திட்டத்தில் சேர்ந்துள்ள உரிய வயத்தைந்த உறுப்பினர் தொழிலாளர் வருங்கால வைப்புநிதிப் பாக்கிகளைக் கோருவதற்கான படிவம் (பாரா - 72(5))
(வழிமுறைகளைக் காண்க)

கர்ம்சாரி ஭वிஷ்ய நிதி யோஜா 1952

கார்ம் 19

கர்ம்சாரி ஭விஷ்ய நிதி பிராப்த ராஷியோ கா வாவா கரனே கே லீ கர்ம்சாரி ஭விஷ்ய யோஜா, 1952 கே வயசுக் கால வைப்பு இஸ்தேமால கியே ஜானே வாலா கார்ம் (பாரா - 72(5))
(சஂదர்ச் கே லீ “ஹியாய்தே” கே லே)

EMPLOYEES' PROVIDENT FUNDS SCHEME, 1952

FORM 19

FORM TO BE USED BY A MAJOR MEMBER OF THE EMPLOYEES' PROVIDENT FUNDS SCHEME, 1952
FOR CLAIMING THE EMPLOYEES' PROVIDENT FUND DUES (Para 72(5))
(Refer To "INSTRUCTIONS")

1. உறுப்பினர் பெயர் (தனித்தனி எழுத்துக்களில்)

கால வைப்பு கால வைப்பு (ஸ்டாக்கரோ மே)

Name of the member (in Block Letters)

2. தந்தையார் பெயர் (திருமணமான மகனிராயின் கணவர் பெயர்)

பிதா கால வைப்பு (அதோ விவாहித மஹிலா கே மாமலே மே பதி கால வைப்பு)

Father's Name (or husband's name in the case of married woman)

3. உறுப்பினர் கடைசியாகப் பணிபுறிந்த

தொழிற்சாலை / நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும்

உச் கேக்டரி / ஸ்஥ாபனா கால வைப்பு ஜிஸமே கர்ம்சாரி இஸ்தே பகலே

நைகரி கரதா ஥ா

Name & Address of the Factory / Establishment in
which the member was last employed.

4. கணக்கு எண்

கால ஸ்த்யா

TN/

/

Account No. TN /

5. பணியிலிருந்து விலகிய நாள்

சேவா ஛ோடனே கீ தரிசு

Date of leaving service

6. பணியிலிருந்து விலகியதற்கான காரணம்

சேவா ஛ோடனே கா காரண

Reasons for leaving service

ନଟପ୍ପ ନିତ୍ୟାଳ୍ପିଣ ଶନ୍ତାତ୍ ତୋଳେ
ଚାଲ ବିତ୍ତୀୟ ବର୍ଷ କେ ଲିଏ ଅଂଶଦାନ

Contribution for the current financial year

தான் அறிசு வரையில் மேலே குறித்துள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மையானவையே என சாஸ்ரஸிகிடேன்.

प्राणियों किसा जाता है कि बड़ों वक्त मध्ये पता है और विश्वास है, दिए गए ज्यों और मही हैं।

CERTIFIED THAT THE PARTICULARS ARE TRUE TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE.

பாஜீபிலிங்கா விலகிய நாள்

பானாய் இலாக் கு கணக்கு மாற்றும் அதாவத் திருந்தகல் முன்பணிக்கால விவாதங்கள் :

(1) சிகியின்காலை குறிப்பு எண் / கலைக்கு எண் (2) குறிப்பு எண் / கலைக்கு எண்.....

(3) තුළු සේවා සංඛ්‍යා සංඛ්‍යා

मेवा खोड़ने की तरीख

पर्व मेवा (मियोजन) का विवाह शुद्धि विषयामा स्थानांतरण जर्ही हआ है।

(1) कोइट में / लाता में (2) कोइट में / लाता में (3) कोइट में / लाता में

(1) कांस से / लाला से (2) कांस ते / लाला ते (3) कांस दा / लाला दा

Date of Joining the Establishment..... Date of Leaving Service.....
Details of Previous Service (employment) if the Settlement / Transfer is not yet effected furnish

Details of Previous Service (employment) if the Settlement / Transfer is not yet effected furnish:

(1) Code No. A/C No. (2) Code No. A/C No. (3) Code No. A/C No.

தொழில்துபா கோர்க்கை மனுவை காலனிறைப்பம் அளித்துவது தா மேவையைத் துகவலை முறையாக செலுத்தும் மத்தியம்

(गणि वर्तमान विषयोक्ता वाम अन्तर्राष्ट्रीय विद्यार्थी तथा हैं जो विषयोक्ता वाम जन्म हैं कि विषयोक्ता अधिकार विद्यार्थीने प्राप्ति की है)

किंवा निवा ह ।

आवादक ने मर सामन हस्ताक्षर किए हैं / अगूठ का निशान लगाया है
Information to be furnished by the employer, if the claim

(Information to be furnished by the employer, if the claim form is attested by the employer). Certified that the above contributions have been included in the regular monthly remittances : The applicant has signed / thumb impressed before me.

தொழில்திபர் அல்லது அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அலுவலர் கையெழுத்து

नियोक्ता या प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर ।

ନୂଆଳା
ତାରିଖ
Date

பதவிப் பெயரும், முத்தரையும்

पदनाम और मोहर

Designation & Seal

உறுப்பினரின் கையெழுத்து
அல்லது திட்கெக் கிபருவிரல் அடையாளம்
सदस्य के हस्ताक्षर / या दाएं - बाएं अंगूठे का निशान

Signature or left hand thumb impression of the member
 உறுப்பினர் உடல் ஜனமுறைவராயிருப்பின் மற்றும் இடக்கை விரல்
 அடையாளம் பதிக்க இயலாதவராயின் வலக்கை பெருவிரல்
 அடையாளம் தவறினால் கால் பெருவிரல் அடையாளம்
 யदि सदस्य विकलांग है और वाएं हाथ का अंगूठा निशान नहीं लगा सकता है तथा दाएं
 हाथ का अंगूठा निशान भी न लगाने पर, ऐसे क अंगूठे, का निशान प्राप्त किया जाए ।
 In case, however, the members are physically handicapped
 and cannot affix left hand thumb impression, the thumb and
 finger impression of the right hand, failing which the toe
 impression may be obtained.

குறிப்பு :

உறுப்பினர் பணியிலிருந்து விலகிய பின்பு தொழிலாளர் வைப்பு நிதித் திட்டம் 1952 அமலில் உள்ள எந்த நிறுவனத்திலும் தொடர்ந்து வேலையில் சேராமல் இருந்தால் தன்னுடைய வைப்பு நிதிக் கணக்கை முடிக்க விலகிய தேதியிலிருந்து இரண்டு மாதங்களுக்கப் பின்பு பாரதத்தை அனுப்ப வேண்டும். [காண்க : பாரா 69(1) (e) மற்றும் பாரா 69(2)]

टिएपणीः

क.भ.नि. योजना, 1952 के अनुच्छेद 69 के उप अनुच्छेद 1 और 2 के अधीन निपटान के लिए आवेदन प्रस्तुत किया जाना है, दावा, नौकरी छोड़ने के तिथि से दो महीने के बाद प्रस्तुत किया जाना चाहिए, बशर्ते सदस्य उस स्थापना में सेवारत नहीं है जिसपर अधिनियम लागू है।

NOTE:

In the case of submission of applications for settlement under clause (e) of sub-paragraph (1) and clause (2) of paragraph 69 of the E.P.F. Scheme, 1952 the claim should be submitted after two months from the date of leaving service provided the member continues to remain un-employed in an establishment to which the Act applies.

வருவாய் முத்திரை தலை ஓட்டி அணுப்பப்பெற்ற முன் இருக்கும்

टिकट लगी अग्रिम रसीद

ADVANCE STAMPED RECEIPT

(மேலே 8(பி) & (சி) குறித்துவர்கள் மட்டுமே பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்)

(उपर्युक्त 8 (ख) एवं (ग) के मामलों में ही प्रेषित किया जाए)

(To be furnished only in case of 8(b) & (c) above)

வருங்கால வைப்புநிதி ஆணையிடமிருந்து..... உள்ள துணை வட்டார / துணை கணக்கு அலுவலகத்தில் பொறுப்பு வகிக்கும் அதிகாரியிடமிருந்து எனது வருங்கால வைப்பு நிதிக் கணக்கைத் தீர்த்துக் கொண்ட முறையில் எனது சேமிப்பு வங்கிக் கணக்கில் வைப்பைகு செய்யப்பட்டிருந்த *ஞபாய்..... (ஞபாய்.....மட்டும்) பெற்றுக் கொண்டேன்.

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त / के उप-क्षेत्रीय कार्यालय उप - लेख - कार्यालय के प्रभारी अधिकारी द्वारा मेरे भविष्य निधि खाते के निपटाने के संबंध में मेरे बचत बैंक में जमा द्वारा मैंने रूपए रूपए (शब्दों में) की धनराशि प्राप्त की ।

Received a sum of *Rs..... (Rupees.....)

Regional Provident Fund Commissioner / Officer - in Charge of Sub-Regional Office / Sub Account Office by deposit in my Savings Bank Account towards the settlement of my Provident Fund Account.

- இந்த தீட்டத்தை வெற்றிடமாக விட வேண்டும். வட்டார வருங்கால வைப்புநிதி ஆணையாளர் / பொறுப்பு வசீக்கும் அதிகாரி இதனை நிரப்புவார்.
 - ஸ்஥ான ஖ाली தோட்டு ஜார், யह क्षेत्रीय निधि आयुक्त/उप-क्षेत्रीय कार्यालय के प्रभारी अधिकारी द्वारा भरा जायगा ।
 - The space should be left blank which shall be filled in by Regional Provident Fund Commissioner / Officer - in Charge of SRO.

1 रुपये
वातुवाप्ति
मुक्तिवान्त तात्त्व
उत्तराम्
1 रु. की खोटी
टिकट रागाएँ
Affix Rs. 1/-
Revenue Stamp

உறுப்பினர் கையொப்பம்
அல்லது தீட்கை பொருவிலால் அடையாளம்
முடிய கே ஹஸ்தாக்ஷர்/யா/அங்கே கா நிஶான

Signature or Left hand thumb impression of the member.

(ஆணையாளர் அலுவலகப் பதிவுக்காக)

(आयकृत के कार्यालय में इस्तेमाल के लिए)

(For the use of commissioner's Office)

மூலமையாக/பகுதியாக தணக்கு முடித்கப்பட்டது

பாலவும் 21ஏ/24/2/9 (மார்க்காப்பட்ட) மற்றும் பணம் வழங்குத் து பதிவேட்டிலும் பதிவு செய்யப்பட்டது.

खाते का पर्ण / आंशिक निपटान हो गया

प्रक्रिया का दूसरा उपाय यह है कि विद्युत में दूर्बल क्षमता दिया जाय।

१५ - २१५/२४/२९ आर. आहे

Entered in E 21A/24/2/8 (Revised) & Withdrawal Register

Entered in F21A/24/2/9 (Revised) & Withdrawal Register.

எழுத்தர்
லிபிக்
Clerk

பிரிவு கண்காணிப்பாளர்
அனுமான பர்வேஷக
Section Supervisor

ஆ.....க்குட்பட்டது.
பணம் பட்டுவாடா எண் :
.....ரூபதே நீசே

பி. ஆர். ஸ்ரீ.
Under Rs.
P.I. No.

கணக்கு எண்
காடா ஸ்ரீ.
Account No. TN /
நன்மைகளின் வகை
ஹில் லாப கா ஸ்ரூப
Nature of benefit
.....

பண அஞ்சல் / காசோலை
மனிஆர்ட் / சீக்
M.O. / Cheque

பிரிவு
அனுபாग
Section

வழங்கும் தொகை ரூபாய்
(எழுத்தில்)
ரூபதே (ஶब்஦ों மேற்கொண்டு) கே முதலான கே லே பாரித !
Passed for payment for Rs.
(in words) (Rupees)

பண அஞ்சல் கமிஷன் தொகை
(எதேஜும் திருப்பின்)
மனிஆர்ட் கமிஷன (யदி ஹ)
M.O. Commission (if any) Rs.
பண அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்பட வேண்டிய
நிகரத் தொகை
மனிஆர்ட் ஦्वாரா அடா கி ஜான வாலி நிவல ராசி
Net Amount to be paid by M.O. Rs.

உதவி கணக்கு அதிகாரி
லேகா அதிகாரி / ஸ. ப. நி. ஆ.
Accounts Officer / APFC
நாள்
தாரைக்
Date :

(பணம் வழங்கும் பிரிவு பதிவுக்காக)
(ரோகட் அனுபாக கே இதேமால கே லே)
(FOR USE IN CASH SECTION)

நாளிட்ட ஆம் எண் காசோலையில் சேர்ப்பதன்
மூலம் வழங்கப்பட்டது
பணக்குறிப்பு புத்தக (வங்கி) கணக்கு எண் 1 பற்று எழுத வேண்டிய ஜினம் எண்
சீக் ஸ்ரீ. தா. ஦्वாரா முதலான கே லே பாரித !
கிடைத்த வாலி நிவல ராசி
மனிஆர்ட் கமிஷன (யான்) லேகா ஸ்ரீ. 1 டெவிட் மட ஸ்ரீ. dt vide cash book (Bank)
Paid by inclusion in Cheque No.
Account No. 1 Debit item No.

பிரிவு கணக்கணிப்பாளர்

அனுபாக பர்வக்க

S.S.

உதவி கணக்கு அதிகாரி / உதவி ஆணையர்

தே.அ. / ஸ. ஆ.

A.O / A.C.

வட்டார ஆணையர்

கீ. ஆ.

R.C.

R.O. Chennai

குறிப்புநா
அப்சுக்தியா
Remarks

எற்பளிப்பு பெற்ற நாள்
பரிசீலிக்கப்பட்ட நாள்
..... கே பாக்தி பிரா கி
..... கே ஸ்தாபித கீ ஗ई
Acknowledgement received on
Verified on