

KONTROLLSSKRIVNING - Lycka till !

BEGREPPSDEL Godkänd Begreppsdel når Du genom att sätta samtliga 10 begrepp nedan i ett korrekt, kortfattat sammanhang tillsammans med en teori-definition. Genom meningar Du skriver som innehåller ett eget valt eller påhittat företags namn definierar Du rättvisande och tydligt varje begrepps betydelse. Examinationen är att definiera begreppen genom företagsexempel. Det kan vara olika företag som exempel för olika begrepp, eller ett företagsexempel för flera begrepp.

Svar i punktform var begrepp för sig är godkänt.

Svar med sammanhängande text som knyter ihop begreppen är godkänt.

Om Du har skrivit en korrekt definition med teori, men utan företagsexempel kan du behöva komplettera för godkänd inlämning. Att definiera begreppets betydelse med enbart teori är inte tillräckligt för godkänd.

Om Din inlämnade text vid textgranskning med t.ex 'OURIGINAL' eller 'Openai' granskningsverktyg har hög överensstämmelse med ej angiven källa eller med annan students inlämnade text, riskerar båda inlämningar prövning av KTH disciplinnämnd.

KS3 Begrepp – skriv svar i skolans dator

1/ köplagen

2/ offert

3/ betalningsvillkor

4/ anskaffningsutgift

5/ skillnad mellan skattskyldiga och skattepliktiga

6/ inventering

7/ avräkning av moms

8/ destinationsprincipen

9/ kreditnota

10/ kundreskontra

KONTROLLSSKRIVNING KALKYLDEL

KS kalkyluppgifter motsvarar exempel i 'KS-aktuella' kapitel i kursboken

Godkänd Kalkyldel når Du, med viss begränsad tolerans för fel, genom att lösa kalkyl 1 & 2

Undvik att bli stressad. har Du påbörjat kalkyluppgiften riktigt och bearbetat den med riktig ansats och kommit åtminstone till ca hälften av lösning, så får Du möjlighet att komplettera, även om den inte är helt klar under KS tid.

Om Du saknar någon data, och Du inte når lärare för frågor under KS, så gör ett eget antagande. Och förklara kort hur Du tänkt med Ditt antagande.

Anvisning om saldo på konton

Du kan utgå ifrån att 'saldo' i uppgiften hör hemma på samma sida, debet eller kredit, som i kursbokens exempel.

KS3 Kalkyl 1

Ditt företag köper in varor med faktura på kredit från en leverantör, för 100.000 kr, inklusive 25% momspålägg

Efter förädling av varorna säljer Ditt företag produkter till kunder med faktura på kredit till för 200.000 kr, inklusive 25% moms

Delfråga A/ Visa företagets uträkning av bruttoresultat

Delfråga B/ Visa bokföring med kontering på konton nedan med BAS-kontonummer (ska läggas till)

BAS-konton 1510, 1930, 2440, 2610, 2640, 2650, 3010, 4010

1 inköp från leverantör

2 betalning till leverantör från företagskonto

3 försäljning till kund

4 betalning från kunder till företagskonto

5 redovisningsperiodens avräkning av in- och utgående moms

6 från företagskonto betalning av momsskuld till Skatteverket

KS3 kalkyl 2

Antag att Du går igenom leveransen av varor Ditt företag har köpt från leverantören och upptäcker fel och gör en bedömning att det är fel på flera av dem.

Du kontakter leverantören och berättar om felen. Efter samtalet skickar leverantören en kreditnota som är 15% av varuvärdet för inköp i kalkyl 1.

Visa bokföring med kontering på konton nedan med BAS-kontonummer (ska läggas till)

BAS-konton 1510, 2440, 2610, 2640, 3010, 4010

Delfråga A / köparens, dvs kundens bokföring av kreditnotan, inklusive moms

Delfråga B / säljarens, dvs leverantörens bokföring av kreditnotan, inklusive moms

Delfråga C och D är utan samband med tidigare delfrågor

Ditt företag har en ingående balans, IB varor på lager, 15 stycken, värde 15.000 kr

Ditt företag gör under året varuinköp 95 stycken, värde 95.000 kr exkl.moms

Ditt företag gör under året varuförsäljning, värde 135.000 kr exkl. moms

Efter inventering vid årets bokslut är UB, utgående balans varulager 9 stycken, med värde 9000 kr.

Delfråga C / Visa en uträkning av Ditt företags kostnad sålda varor, KSV

Delfråga D Visa bokföring med kontering på konton nedan med BAS-kontonummer (ska läggas till)

BAS-konton 1460, 3010, 4010, 4960

och redovisa överföring vid bokslutet till konto balansräkning och resultaträkning inklusive beräkning av bruttoresultat

Inlämning När du är klar - eller om tiden är på väg ta slut - lämna in !

Det är viktigt att lämna inom skrivtid. Inlämning efter skrivtid rättas ej.

Bekräftelse av hederskodex - när Du lämnar in bekräftar Du

*att Du har läst 'LÄS IGENOM VIKTIGA ANVISNINGAR FÖR EXAMINATION'

* att Du själv har skrivit inlämningen utan otillåten hjälp

Skriv under med datum, namnteckning och namnförtydligande