

# Vejlederaftale

Vejlederaftale mellem vejleder Jeppe Schmidt, og gruppe 5 bestående af Aleksander Sønder, Anders Wylardt, Christopher Kas, Jakup Karagoz, Mikail Cengiz & Simon Jessen.

## 1. Indkaldelse til møde

Indkaldelse til møde med gruppen vil bestå af en booking via outlook senest fredag indeholdende tidspunktet for mødet og en dagsorden, for hvad der må forventes at blive snakket om på mødet. Ligeledes, hvis gruppen har nogle specifikke spørgsmål til vejlederen, vil de også være vedhæftet.

Hvis individuelle gruppemedlemmer er forhindrede i at deltage i mødet vil det enkelte medlem informere vejleder via e-mail mindst 1 time før mødet.

## 2. Struktur af møde

Til hvert gruppemøde vil en ordfører styre mødet og lede os igennem dagsordenen, og en referent vil notere, hvad der bliver sagt. Dette referat sendes efter mødet til vejleder og alle medlemmer af gruppen.

Hvert møde afsluttes med en kort opsummering for at sikre, at alle er afklarede med mødets indhold, og der ikke er noget, som er blevet overset af nogen.

Mødetidspunkt:

Som udgangspunkt hver tirsdag 16:30.

## 3. Forventninger til vejlederen

Det forventes, at vejlederen møder op til tiden til de aftalte møder. Hvis vejlederen er forsinket, forventes stadig et møde på 45 minutter, fra tidspunktet vejleder ankommer. Hvis vejlederen dog helt er forhindret i at møde op, forventes der et afbud senest 1 time inden planlagt mødestart. Hvis et møde forsinkes mere end 30 minutter, forventes det mindst, at gruppen er informeret via e-mail 1 time før.

Hvis vejlederen uden besked ikke dukker op til 2 møder i træk, vil sekretariatet blive kontaktet angående evt. erstatning af vejleder.

Til møderne forventes det, at vejlederen er til rådighed i de planlagte 45 minutter. Hvis både gruppen og projektvejlederen ikke føler, der er brug for den fulde længde, kan mødet stoppes før tid. Til mødet må det forventes, at vejlederen altid byder ind med ærlig og konstruktiv kritik, så vidt det er muligt. Ligeledes forventes det, at vejleder udnytter hans erfaring og faglige viden til bedst muligt at guide gruppen fremad.

Det forventes, at vejlederen svarer på e-mails senest 2 arbejdsdage, efter de er modtaget. Dog forventes ikke et gennemarbejdet svar, blot anerkendelse af indholdet af e-mail(s). Hvis dette

ikke overholdes gensesendes e-mail(s), og det vil blive taget op til næste vejledermøde for at forløse evt. problemer.

Hvis vejleder har lyst til at medbringe hjemmebakket kage, vil dette blive modtaget med åbne arme.

**Krav fra vejleder:**

- Indkaldelse senest fredag 23.59
- Møder skal behandles som møder ikke arbejdsdage.
- Evt. fravær skal meldes senest kl 08.00 på dagen for mødet.

---

Aleksander Soender (Gruppemedlem)

---

Anders Wylardt (Gruppemedlem)

---

Christopher Kas (Gruppemedlem)

---

Jakup Karagoz (Gruppemedlem)

---

Mikail Cengiz (Gruppemedlem)

---

Simon Jessen (Gruppemedlem)

---

Jeppe Schmidt (Vejleder)

---

Dato for underskrift