**CONVOCADOS / ASISTENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de la reunión:** | 26 de agosto de 2022 | | |
| **Hora de inicio:** | 18:00 | **Hora de fin:** | 20:00 |
| **Convocada por:** | Katherine Vega (Scrum Master) | | |
| **Asunto:** | Reunión de planeación – Mascota Feliz | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Área / Proceso / Rol** | **Asistió (Sí/No)** |
| Gina Katherine torres vega (KV) | Líder | Si |
| Milena Duarte Gómez (MD) | Gestor BD | Si |
| Johan Sebastián Monroy (JM) | Desarrollador Frontend | Si |
| Alejandro Chiviri (AC) | Desarrollador Backend | Si |
| Henry Said Ospina Garcia (HO) | Tester | Si |

|  |  |
| --- | --- |
| **Temas:** | 1. Quórum. 2. Establecer cronograma de reuniones Scrum, Scrum Team y seguimiento de tareas internas del Scrum Team. 3. Establecer cronograma de roles. (Rotación de roles). 4. Instalación de programas requeridos. 5. Validación de proyecto. 6. Revisión de documento de Product backlog/Historias de Usuario. 7. Validación de Github. 8. Definición de responsables y entregables. 9. Compromisos. |
| **Tema 1:** | **Contamos con la participación del 100% del quórum.** |
| **Resumen** | Hubo problemas con la conexión de todos los miembros al inicio de la reunión. Errores de conexión, de video y micrófono, lo que ocasionó retrasos en el inicio de la misma. Debido a esto, se propone iniciar la conexión con 5 minutos de anticipación con el fin de que la reunión inicie a la hora indicada. |
| **Tema 2:** | **Establecer cronograma de reuniones Scrum, Scrum Team y seguimiento de tareas internas del Scrum Team.** |
| **Resumen** | A continuación, se presenta cronograma de las diferentes reuniones: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | * Reunión Diaria - TODOS participamos, se realizarán de lunes a viernes a las 18:00 (duración: 15 minutos). * Finalización e inicio de cada Sprint | | | | | | | | |
|  | **Fecha** | **Hora Inicial** | **Hora Final** | **Scrum** | **Scrum Team** | | **Internas** |  |
| 26/08/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 02/09/2020 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 09/09/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 16/09/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 23/09/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 30/09/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
| 07/10/2022 | 18:00 | 20:00 |  | X | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Tema 3** | **Establecer cronograma de roles. (Rotación de roles).** | | | | | | | | |
| **Resumen** | Dentro del scrum team, se establecieron los subequipos que se relacionan en la siguiente tabla:   |  |  | | --- | --- | | **Nombre** | **Área / Proceso / Rol** | | Gina Katherine torres vega (KV) | Líder | | Milena Duarte Gómez (MD) | Gestor BD | | Johan Sebastián Monroy (JM) | Desarrollador Frontend | | Alejandro Chiviri (AC) | Desarrollador Backend | | Henry Said Ospina Garcia (HO) | Tester |     Dentro del scrum team se realiza la primera rotación para el rol del Scrum Máster, teniendo en cuenta que cada Sprint se realizara de una semana quedó programada como se muestra en la siguiente tabla: | | | | | | | | |
|  | | **Scrum Máster** | | **Integrante** | |  | | |
| Agosto Semana 4 | | KV | |
| Septiembre Semana 1 | | MD | |
| Septiembre Semana 2 | | AC | |
| Septiembre Semana 3 | | HO | |
| Septiembre Semana 4 | | JM | |
| **Tema 4:** | **Instalación de programas requeridos.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | Se realiza acuerdo de programas y versiones que se utilizaran para no tener incompatibilidades entre los integrantes del equipo   * instalación DOTNET CORE * instalación SQL Server Express 2019 * instalación Visual Studio Core * instalación SQL Server Management * instalación GIT | | | | | | | | |
| **Tema 5:** | **Validación proyecto.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | - Se establece como proyecto, realizar una página web “Mascota Feliz” la cual solucionara la centralización de datos de las mascotas y sus propietarios, ya que se registrará la mascota y se llevara un control del histórico medico por medio de la página. | | | | | | | | |
| **Tema 6:** | **Revisión de documento Product backlog / Historias de Usuario.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | - Se establece que este levantamiento de requerimientos se va a trabajar como historias de usuario y será publicado en el Drive con el fin de que el equipo participe de forma activa en su elaboración. | | | | | | | | |
| **Tema 7:** | **Validación de Github.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | * Creación de Github. * Creación de repositorio para el proyecto Mascota Feliz * Permisos a todos los integrantes. * Creación de tablero en Github (historias de Usuario 1mer Sprint) | | | | | | | | |
| **Tema 8:** | **Definición de responsables y entregables.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | No fue posible establecer responsables y entregables debido a que el documento de requerimientos no se encuentra organizado y completo. | | | | | | | | |
| **Tema 9:** | **Compromisos.** | | | | | | | | |
| **Resumen** | * Actualizar el levantamiento de requerimientos por medio de las historias de usuario. Esto, con el fin de poder completar el tema 8. | | | | | | | | |

En muestra de acuerdo con los puntos descritos en la presente acta, firman:

Katherine Vega (Scrum Máster)

Milena Duarte (Product owner)

Johan Monroy (Development Team)

Alejandro Chiviri (Development Team)

Henry Ospina (Development Team)