NOM et prénom : RAKOTOSON Kathleen	Option :	□ SISR	⊠ SLAM
Centre de formation : ITIS	N° candidat :		

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

	-,							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	I/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)		Recenser et identifier les ressources numériques Exploirer des référenties, nomes et sandards adoptés par le prestataire informatique Mettre en place et vérifier les inveaux d'habilitation associés à un Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	Collecter, suivre et orienter des demandes Traiter des demandes concernates services réseau et systèmes applicantis Traiter des demandes concernant les applications	Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux reférencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur s'etiblité. Participer à l'évolution d'un évablité. Participer à l'évolution d'un évablité.	• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet • Panifier les activités • Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service Déployer un service Accompagner les utilisaleurs dans la mise en place d'un service	Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en œuvre des outle et straégies de veille informationnelle Céret son identré professionnelle Developper son projet professionnel	
Mise en place de mon environnement d'apprentissage personnel	du 30/09/20	lisation en cours	s de formation				x	
Mise en place d'outils stratégiques de veille informationnelle	au 04/02/22 du 25/11/21						x	
Création d'un profil LinkedIn et enrichissement de mon identité professionnelle	au 05/03/22 du 21/04/21 au 21/04/21						x	
Développement de mon projet professionnel	du 06/01/21 au 18/02/22						x	
Prise en charge des tickets en fonction de la spécialité	du 18/02/22 au 25/02/22		х					
Prise en charge des tickets en fonction de la difficulté	du 18/02/22 au 25/02/22		x					
Déroulement de la prise en charge des tickets	du 18/02/22 au /02/22		х					
Ré	1	en cours de sta	ige de première	année		I		
Prise en charge des tickets en fonction de la spécialité	du 21/04/21 au 25/02/22		х					
Prise en charge des tickets en fonction de la difficulté	du 21/04/21 au 25/02/22		х					
	(-1111							
	ansations	s en cours de sta	age de Seconde	annee				