BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2022**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : RAKOTOSON Kathleen	**N° candidat : 02145661303**
Centre de formation : ITIS	**Option : ☐ SISR ☒ SLAM**
Adresse URL du portfolio : https://bts-sio-rakotoson.fr/	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		‣ Recenser et identifier les ressources numériques ‣ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ‣ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ‣ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ‣ Gérer des sauvegardes ‣ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources	‣ Collecter, suivre et orienter des demandes ‣ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ‣ Traiter des demandes concernant les applications	‣ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ‣ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ‣ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	‣ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ‣ Planifier les activités ‣ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	‣ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ‣ Déployer un service ‣ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	‣ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ‣ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ‣ Gérer son identité professionnelle ‣ Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Mise en place de mon environnement d'apprentissage personnel	du 30/09/20 au 04/02/22						x
Mise en place d'outils stratégiques de veille informationnelle	du 25/11/21 au 05/03/22						x
Création d'un profil LinkedIn et enrichissement de mon identité professionnelle	du 21/04/21 au 21/04/21						x
Développement de mon projet professionnel	du 06/01/21 au 18/02/22						x
Prise en charge des tickets en fonction de la spécialité	du 18/02/22 au 25/02/22		x				
Prise en charge des tickets en fonction de la difficulté	du 18/02/22 au 25/02/22		x				
Déroulement de la prise en charge des tickets (pour les applications)	du 18/02/22 au 25/02/22		x				
Valorisation de l'image de l'entreprise (AP1)	du 15/09/21 au 13/03/22			x			
Valorisation des services de l'entreprise en ligne (AP1)				x			
				x			
Réalisation de tests unitaires via PHPUnit	du 23/02/22 au 25/03/22					x	
Mise en ligne de mon portfolio et mise à jour (GitHub)	du 23/09/21 au 22/04/22					x	
Accompagnement des utilisateurs lors de la mise en place d'un service (AP4)	du 16/03/22 au 18/03/22					x	
Analyse des objectifs et organisation d'un projet (AP2)	du 01/01/22 au 23/03/22				x		
Planification des étapes d'un projet (AP2)	du 01/01/22 au 23/03/22				x		
Faire le suivi d'un projet (AP2 + AP3)	du 01/01/22 au 23/03/22				x		
		x					
		x					
		x					
		x					
		x					
		x					
Réalisations en cours de stage de première année							
Prise en charge des tickets en fonction de la spécialité	du 21/04/21 au 25/02/22		x				
Prise en charge des tickets en fonction de la difficulté	du 21/04/21 au 25/02/22		x				